

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:	028 011 2022	No. CUR No. Original 8046 8046
Unid. Desc:	0000			
Tipo Documento Respaldo:		Clase Documento:	No.:	No. Expediente:
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	2022-064-9999-00347-002	3415
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DLV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:		
Beneficiario:	1716126600 REGALADO PAVON ANDREA LIZETH			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viajes y Subsistencias en el interior	409.68
TOTAL PRESUPUESTARIO										409.68
IVA										0.00
SUB - TOTAL										409.68
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										409.68

SON: CUATROCIENTOS NUEVE DOLARES CON 68 CENTAVOS

DESCRIPCION: REGALADO PAVON ANDREA LIZETH CON POR VIAJES Y GASTOS MANTA-GYE-SANTA ELENA DEL 27 DE OCT AL 2 DE NOV DE 2021 SEGUN INFORME DE SERVICIO INSTIT NRO INFO-CPV-RCAP-2021-007004 SUP- DIVISION PROCESO DE SELECCION Y CAPACITA PROY-CPV- SEGUN MI MO NRO INFO-CPV-RCAP-2022-0026-M E INLC-OSAF-CPV-2022-4777-M VLEB

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 28/11/2022		

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
INEC-CPV-RCAP-2022-004

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
10/11/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Regalado Pavón Andrea Lizeth
C.I. 1716126600

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Guayaquil – Guayas, Santa Elena – Santa Elena,
Manta - Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
RECLUTAMIENTO - CAPACITACIÓN / PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Andrea Regalado.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Supervisión del proceso de reclutamiento y contratación.
- Supervisión del proceso de reemplazo de personal (renuncias, desistimiento).
- Supervisión de capacitación al personal de Supervisores de Cobertura Censal – Instructor 2, Supervisor de Censistas y Censistas.
- Observación entrevistas y controlar el correo diligenciamiento del cuestionario durante las prácticas de capacitación.
- Aplicación de formularios de control.
- Monitoreo y apoyo a las actividades ejecutadas por la coordinación zonal del proyecto.
- Supervisión del proceso de evaluación final para la selección de los Supervisores de Cobertura Censal – Instructor 2, Supervisor de Censistas y Censistas.

ACTIVIDADES:

A continuación se detallan las actividades ejecutadas:

- **Jueves, 27 de octubre 2022**

A las 04:00 me traslado al aeropuerto para tomar del vuelo para la ciudad de Guayaquil, a la que llegué a las 08:00 en el cual se cumplieron las siguientes actividades:

De acuerdo a la matriz de sedes de capacitación facilitada por la Coordinación Zonal Litoral, se visitó la Universidad Estatal de Guayaquil y se mantuvo la capacitación de forma presencial en 3 laboratorios en el cual se evidencio lo siguiente:

- Los instructores demostraban haber planificado la clase de esa jornada por: conocimiento de la agenda, cumplimiento de planificación de contenidos, cumplimiento de horarios de receso.
- Los instructores explicaron apropiadamente los contenidos que en ese momento estaba contemplado en la agenda, el momento de la supervisión se realizó la capacitación en los temas de sensibilización.
- Los instructores al momento de la supervisión realizaron una facilitación apropiada, dirigiéndose a los participantes de forma cordial, permitiendo una participación ordenada y equitativa; además, respondían apropiadamente a las interrogantes de los participantes.
- Las aulas contaban con el equipamiento necesario (infocus, pizarra, materiales didácticos disponibles).
- Se realiza la re-instrucción de los tema de seguridad y autocuidado utilizando el nuevo material recibido desde las oficinas de Planta Central.
- Cuidado de las tabletas.

Aproximadamente a las 16:00 me dirigí a las oficinas del edificio la plata y se realizó una reunión para conocer las novedades que se mantuvieron en las diferentes sedes y cuáles fueron las soluciones aplicadas por los instructores.



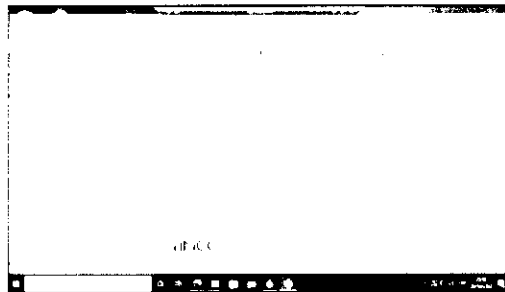
- **Viernes, 28 de octubre 2022**

A las 7:30 me dirigí a la oficina del edificio de la Coordinación y Oficinas Técnicas: Hurtado 1001 y Tungurahua y se supervisó la distribución y funcionamiento de los dispositivos móviles para la sede de Santa Elena.

Alrededor de las 13:00 nos movilizamos para Santa Elena y cerca de las 15:30 se llegó a la sede del cantón la Libertad se entregaron las tablets, adicionalmente se realizó una reunión con los supervisores de censistas y se solventó diferentes dudas con respecto al llenado del cuestionario, la cual finalizó a las 19:30 y después nos trasladamos al hotel.



A las 21:00 se lleva a cabo la reunión vía zoom entre los equipos de logística y capacitación, en esta reunión se evidenció la tardanza de la asignación de cargas debido a la intermitencia del sistema, causando lentitud en la respuesta; por esta razón, se acuerda evaluar todo el sábado la creación de usuarios con la asignación de cargas a través del sistema SIPE, el cual concluyó a las 23:55.



- **Sábado, 29 de octubre 2022**

A las 07:30 me dirigí a la prueba de campo en la Libertad en el cual se evidenció la capacitación de mantuvieron con respecto al uso de la cartografía censal, además que los diferentes instructores explicaban apropiadamente los contenidos, el momento de la supervisión se realizó la evaluación del recorrido de campo, fortalecimiento de procedimientos y conceptos claves de cartografía.



Además en las aulas se evidencio lo siguiente:

- El espacio del aula era grande y la instructora ubicó los pupitres en filas según las recomendaciones pedagógicas. Esta aula contaba con el equipamiento necesario (infocus, pizarra, materiales didácticos disponibles).
- Los instructores explicaron apropiadamente los contenidos, el momento de la supervisión se realizó la evaluación del recorrido de campo, fortalecimiento de procedimientos y conceptos claves de cartografía.
- Los instructores demostró haber planificado la clase de esa jornada por: conocimiento de la agenda, cumplimiento de planificación de contenidos, cumplimiento de horarios de receso.
- Se realiza la re-instrucción de los tema de seguridad y autocuidado utilizando el nuevo material recibido desde las oficinas de Planta Central.
- Cuidado de las tabletas.

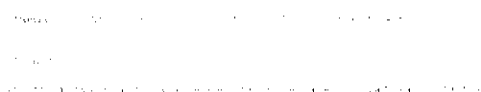


Siendo las 15:00 me movilizo para la ciudad de Guayaquil y alrededor de las 18:00 por temas de tráfico y se realizó trabajo de oficina con entrega de pendientes de quipux, correos y otros.

- **Domingo, 30 de octubre 2022**

A las 09:00 conjuntamente con el equipo de Capacitación nos conectamos con el técnico de la DIRAD para trabajar en los archivos que se requieren para la creación de los usuarios genéricos.

Mediante cuatro reuniones virtuales con cada uno de las zonales, se socializó a los Supervisores de Cobertura Censal el Material de re-instrucción Documento Nro.001-RC-CPV-2022.



Además se trabajó en uno de los archivos Excel requeridos por DIRAD, en este archivo se realizó la creación de 6000 usuarios para la Coordinación Zonal Litoral, este archivo se trabajó manualmente porque no fue posible utilizar fórmulas para acelerar el proceso.

- **Lunes, 31 de octubre 2022**

A las 08:00 me reuní con personal de capacitación para revisión de novedades en las sedes y me traslado a la visita de la aula de capacitación ubicado en la Unidad Educativa American School en el cual se observó:

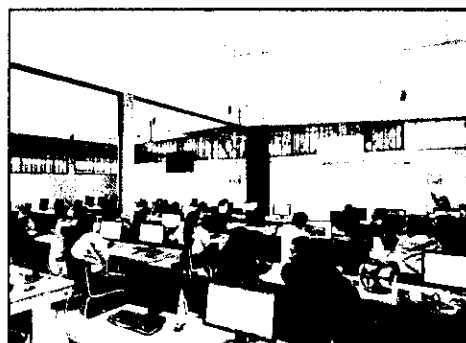
- El espacio del aula era pequeño y la instructora ubicó los pupitres en filas de acuerdo a las recomendaciones pedagógicas. Esta aula contaba con el equipamiento necesario (infocus, pizarra, materiales didácticos disponibles).
- La instructora explicó apropiadamente los contenidos, el momento de la supervisión se realizó la evaluación del recorrido de campo, fortalecimiento de procedimientos y conceptos claves de cartografía.
- Se realiza la re-instrucción de los tema de seguridad y autocuidado utilizando el nuevo material recibido desde las oficinas de Planta Central.

- Cuidado de las tabletas.



Siendo las 12:00 salimos con rumbo a la ciudad de Milagro para la entrega de los dispositivos móviles en custodia de policías en el se realizaron 4 relevos en el trayecto, hasta la Universidad Estatal de Milagro, además se realizó la supervisión en las 3 aulas de la universidad, en la cual se evidencio lo siguiente:

- Las instructoras demostraron haber planificado la clase de esa jornada por: planificación de la clase de acuerdo al cambio en la agenda dispuesto por la Coordinación Zonal por no contar con el sistema del módulo de incidencias de campo en ambiente de pruebas, en este horario se instruyó sobre Cartografía.
- Los instructores explicaron apropiadamente los contenidos, el momento de la supervisión se realizó la evaluación del recorrido de campo, se indicó cómo hacer una buena entrevista, además al momento de realizar ejemplos se vio una participación ordenada y equitativa; además, respondían apropiadamente a las interrogantes de los participantes.
- El espacio del aula era grande y contaba con el equipamiento necesario (infocus, pizarra, materiales didácticos disponibles).
- Se realiza la re instrucción de los tema de seguridad y autocuidado utilizando el nuevo material recibido desde las oficinas de Planta Central
- Cuidado de las tabletas.



Siendo las 18:00 nos movilizamos para la ciudad de Lujan y se realizó una reunión con el personal de capacitación para el traslado a las otras ciudades y organización de horarios.

• **Martes, 1 de noviembre 2022**

A las 7:30 me traslado a la Unidad Educativa Teodoro Alvarado Garaicoa, en el cual se evidencio lo siguiente:

- El espacio de las aulas es apropiada y la distribución de los pupitres cumple con las recomendaciones pedagógicas, las aulas contaban con el equipamiento necesario (infocus, pizarra, materiales didácticos disponibles).
- Los instructores realizaron un reforzamiento de conocimientos en todo el contenido del cuestionario censal, no fue posible el cumplimiento de la agenda, ya que no llegaron las tabletas a las aulas de capacitación.
- Los instructores explicaron apropiadamente los contenidos, el momento de la supervisión se realizó la capacitación de la Sección V. Población.
- Los instructores al momento de la supervisión realizaron una facilitación apropiada, dirigiéndose a los participantes de forma cordial, permitiendo una participación ordenada y equitativa; además, respondían apropiadamente a las interrogantes de los participantes.
- Se realiza la re instrucción de los tema de seguridad y autocuidado utilizando el nuevo material recibido desde las oficinas de Planta Central.
- Cuidado de las tabletas.

Siendo las 12:30 nos trasladamos para Yaguachi y a las 13:30 nos reunimos cerca de la Unidad Educativa 21 de julio y se evidencio lo siguiente:

- El espacio del aula era pequeño razón por la que no se podía cambiar la distribución de las sillas de acuerdo a una de las recomendaciones pedagógicas, no contaba con mesas. Esta aula contaba con el equipamiento necesario (infocus, pizarra, materiales didácticos disponibles).
- La instructora demostró su capacidad de enseñar a los demás ya que mantenía el conocimiento de la agenda, cumplimiento de planificación de contenidos.
- La instructora explico apropiadamente los contenidos, el momento de la supervisión se realizó la capacitación en los temas de cartografía.
- Se realiza la re-instrucción de los tema de seguridad y autocuidado utilizando el nuevo material recibido desde las oficinas de Planta Central.
- Cuidado de las tabletas.

Alrededor de las 16:30 me traslade para la ciudad de Guayaquil y poder tomar el vehículo particular para Manta, se debe recalcar que a los acontecimientos que se mantuvieron en diferentes ciudades de Guayaquil y por la medida de estado de excepción, se mantenía un ambiente de incertidumbre y mi traslado de Yaguachi a Guayaquil demoró más de lo programado y también la movilización de Guayaquil a Manta se vio afectada, generando que llegue a Manta a las 23:30.

• **Miércoles, 2 de noviembre 2022**

Siendo las 8:30 se estableció reunión con el equipo de capacitación para tratar temas pendientes en realizar, por lo cual a las 10:00, me traslade a la Unidad Educativa Milenio Guadalupe Larriva, se evidencio lo siguiente:

- Los instructores demostraban haber planificado la clase de esa jornada por: conocimiento de la agenda, cumplimiento de planificación de contenidos, cumplimiento de horarios de receso.
- Los instructores explicaron apropiadamente los contenidos que en ese momento estaba contemplado en la agenda, el momento de la supervisión se realizó la capacitación en los temas de sensibilización.
- Los instructores al momento de la supervisión realizaron una facilitación apropiada, dirigiéndose a los participantes de forma cordial, permitiendo una participación ordenada y equitativa; además, respondían apropiadamente a las interrogantes de los participantes.
- Las aulas contaban con el equipamiento necesario (infocus, pizarra, materiales didácticos disponibles).
- Se realiza la re-instrucción de los tema de seguridad y autocuidado utilizando el nuevo material recibido desde las oficinas de Planta Central.
- Cuidado de las tabletas.



Aproximadamente a las 16:00 me dirigí al hotel a realizar trabajo de oficina y preparar todo para el retorno a Quito. Me traslade al aeropuerto a las 19:00 para realizar check in y esperar el vuelo.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión y apoyo a los equipos de las Sedes Operativas.
- Acompañamiento a los equipos de trabajo.
- Supervisión de las aulas de capacitación.
- Supervisión a la capacitación facilitada por los Instructores 2.
- Re instrucción de los tema de seguridad y autocuidado utilizando el nuevo material.

CONCLUSIONES

- El no contar con las tabletas en las aulas desde el inicio de la capacitación, no permitió cumplir con los objetivos propuestos.
- El no tener vehículos para la movilización, retrasa los tiempos de las actividades programadas.

- Es necesario contar con el acceso a los sistemas en el ambiente de pruebas para que las capacitaciones logren los objetivos propuestos.
- Se cumplió con los objetivos planificados en el plan de trabajo.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda realizar cursos de re instrucción para la aplicación de los diferentes sistemas del CPV.
- Asignar vehículos que para cumplir con una mejor supervisión en las diferentes actividades planificadas dentro del operativo del censo.

NOTA

No se adjunta factura de hospedaje del 27 - 28 de octubre de 2022, por el que se realizaría la FINAL DE LA COPA LIBERTADORES 2022 y se me complico encontrar hotel, por lo cual una compañera de las oficinas de Guayaquil me ayudo.

Adicional, en algunos lugares se encontraban en tema de cambio de facturación de físico a digital y nos enviaron las facturas con fechas posteriores a la comisión, por lo cual se adjunta verificables de que se realizó el uso del servicio (hospedaje) dentro de las fechas contempladas.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd mmm aaa	27-10-2022	02-11-2022	
HORA hh:mm	04:00	22:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito - Guayaquil	27-10-2022	05:47	27-10-2022	08:00
terrestre	Vehículo Particular	Guayaquil - Guayaquil	28-10-2022	07:30	28-10-2022	13:00
terrestre	Vehículo Particular	Guayaquil - Santa Elena	28-10-2022	13:00	28-10-2022	15:30
terrestre	Vehículo Particular	Santa Elena - Santa Elena	29-10-2022	07:30	29-10-2022	15:00
terrestre	Vehículo Particular	Santa Elena - Guayaquil	29-10-2022	15:00	29-10-2022	17:30
terrestre	Vehículo Particular	Guayaquil - Guayaquil	31-10-2022	08:00	31-10-2022	12:00
terrestre	Vehículo Particular	Guayaquil - Milagro	31-10-2022	12:00	31-10-2022	13:30
terrestre	Vehículo Particular	Milagro - Jujan	31-10-2022	18:00	31-10-2022	19:10
terrestre	Vehículo Particular	Jujan - Yaguachi	01-11-2022	07:30	01-11-2022	10:00
terrestre	Vehículo Particular	Yaguachi - Guayaquil Manta	01-11-2022	16:30	01-11-2022	23:30
terrestre	Vehículo Particular	Manta - Manta	02-11-2022	10:00	02-11-2022	16:00
Aéreo	Aéreo	Manta - Quito	02-11-2022	20:59	02-11-2022	21:47

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Adjunto:

- Pase a bordo de ida y vuelta; facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE: Andrea Regalado
CI: 1716126600

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE
LA UNIDAD

Marcelo Collahuazo
CI: 1714891536

RESPONSABLE NACIONAL DE RECLUTAMIENTO Y CAPACITACIÓN VIII
CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA

Marcelo Collahuazo
CI: 1714891536

RESPONSABLE NACIONAL DE RECLUTAMIENTO Y CAPACITACIÓN VIII CENSO DE
POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 10 de noviembre de 2022

NOMBRES Y APELLIDOS: Andrea Lizeth Regalado Pavón

FECHA DE COMISIÓN: DESDE: 27/10/2022 HASTA: 02/11/2022

DESTINO (CIUDAD): Guayaquil – Guayas, Santa Elena – Santa Elena, Manta - Manabí

N° DE SOLICITUD: INEC-CPV-RCAP-2022-004

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
27/10/2022	005-051-000256117	ALIMENTACIÓN	5,60	
27/10/2022	002-001-000030654	ALIMENTACIÓN	5,60	
28/10/2022	002-001-000000527	HOSPEDAJE	33,60	
28/10/2022	001-002-000000009	ALIMENTACIÓN	28,00	
29/10/2022	001-001-000000200	ALIMENTACIÓN	5,00	
30/10/2022	001-001-000013996	ALIMENTACIÓN	22,31	
31/10/2022	001-100-000000008	HOSPEDAJE	70,00	
31/10/2022	018-001-000159872	ALIMENTACIÓN	2,65	
31/10/2022	001-001-000000367	ALIMENTACIÓN	4,50	
1/11/2022	002-001-00001616	ALIMENTACIÓN	2,50	
1/11/2022	001-001-000000136	ALIMENTACIÓN	2,50	
1/11/2022	033-001-000015834	ALIMENTACIÓN	5,80	
1/11/2022	002-001-000000362	HOSPEDAJE	10,00	
1/11/2022	001-001-000054230	MOVILIZACIÓN	20,00	
2/11/2022	032-050-000130170	ALIMENTACIÓN	15,44	
2/11/2022	154-001-000056607	ALIMENTACIÓN	5,28	
2/11/2022	001-002-000000038	HOSPEDAJE	35,00	
2/11/2022	001-002-000000040	ALIMENTACIÓN	15,00	
		TOTAL:	288,78	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° mdt-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO _____

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE _____

70% VALOR A JUSTIFICARSE _____

GASTOS JUSTIFICADOS _____

VALOR A DESCONTAR _____

REVISADO POR

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD
INEC-CPV-RCAP-2022-004	26/10/2022

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR REGALADD PAVDN ANDREA LIZETH CI: 1716126600		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil – Guayas, Santa Elena – Santa Elena, Manta - Manabí		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR RECLUTAMIENTO - CAPACITACIÓN / PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
27/10/2022	06:00	02/11/2022	21:00

SERVIDDRES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Andrea Regalado.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

A continuación se detallan las actividades a realizar para el cumplimiento del Plan de Capacitación.

- ✓ Supervisión del proceso de reclutamiento y contratación.
- ✓ Supervisión del proceso de reemplazo de personal (renuncias, desistimiento).
- ✓ Supervisión de capacitación al personal de Supervisores de Cobertura Censal - Instructor 2, Supervisor de Censistas y Censistas.
- ✓ Observación entrevistas y controlar el correcto diligenciamiento del cuestionario durante las prácticas de capacitación.
- ✓ Aplicación de formularios de control.
- ✓ Monitoreo y apoyo a las actividades ejecutadas por la coordinación zonal del proyecto.
- ✓ Supervisión del proceso de evaluación final para la selección de los Supervisores de Cobertura Censal - Instructor 2, Supervisor de Censistas y Censistas.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - GUAYAQUIL	27/10/2022	06:00	27/10/2022	07:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL – SANTA ELENA	29/10/2022	08:00	29/10/2022	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	SANTA ELENA - MANTA	31/10/2022	08:00	31/10/2022	12:00
AÉREO	AÉREO	MANTA - QUITO	02/11/2022	20:00	02/11/2022	21:00

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 6359528800
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 ANDREA LIZETH REGALADO PAVON		 MARCELO ALEJANDRO COLLAHUAZO TACO	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ANDREA REGALADO CI: 1716126600		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE MARCELO COLLAHUAZO CI: 1714891536 RESPONSABLE NACIONAL DE RECLUTAMIENTO Y CAPACITACIÓN VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	
 MARCELO ALEJANDRO COLLAHUAZO TACO			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO MARCELO COLLAHUAZO CI: 1714891536 RESPONSABLE NACIONAL DE RECLUTAMIENTO Y CAPACITACIÓN VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA			