

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|---|------------------------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------|------|
| Institucion: | 054 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte: | rptComprobanteGastos.rdic | | | |
| U. Ejecutora: | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración: | | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | 023 | 011 | 2022 | 7890 | 7890 |
| Tipo Documento Respaldo: | | Clase Documento: | | No. | No. Expediente: | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS | | 2022-064-9999-00335-001 | 3330 | |

| | | | | | | |
|--------------------|---|-------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTG | DLV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante: | GASTOS | Numero Operación: | | | | |
| Beneficiario: | 1721328100 NARVAEZ VEGA GEOVANA ALEJANDRA | | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|--|---------------|
| 55 | 00 | 022 | 003 | 730303 | 1701 | 202 | 8888 | 8888 | Vaticos y Subsistencias en el interior | 560.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 560.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 560.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 560.00 |

SON: QUINIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: NARVAEZ VEGA GEOVANA ALEJANDRA, COM POR VIATICOS LUGAR, AZUAY DEL 0 AL 13 DE NOV 2022 SEGUN INFORME DE SERVICIO INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS, SUPERVISION DE LA INSTALACION DE LAS SEDES OPERATIVAS (PROY-CPV-SEGUN MLMO NRO. N: C-CPV-EMP-2022-02-8-M E INEO-CGAF DII-2022-4788-M /_CB

DATOS APROBACION

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|--|--|
| APROBADO |  PAULINA ELIZABETH CATAMARCA TASTGUANO |  EDISON ANDRES TIPAN GUALLE |
| FECHA: 26/11/2022 | <hr/> _____ Paulina Elizabeth | <hr/> _____ Edison Andres |



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|--|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) |
| 046-INEC-CPV-EMP-2022 | 14-11-2022 |
| DATOS GENERALES | |
| APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR | PUESTO QUE OCUPA: |
| Narváez Vega Geovana Alejandra cc: 1721328100 | SERVIDOR PÚBLICO S |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECÉ LA O EL SERVIDOR |
| AZUAY | EMPADRONAMIENTO/PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Narváez Vega Geovana Alejandra | |

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

- Supervisar la capacitación e instalación de las sedes operativas, conformación de juntas promotoras y distribución de material censal, actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

ACTIVIDADES:

Salida desde Quito hacia Cuenca, Preparación, Coordinación y Control de actividades establecidas en el cronograma para el Censo Nacional 2022:

DIA 06 DE NOVIEMBRE:

- Salida desde Quito hacia Cuenca.
- Apoyar en la asignación de cargas al personal de la sede operativa El Valle.
- Revisión y actualización de AE'S de empadronamiento.

DIA 07 DE NOVIEMBRE:

- Verificar el reconocimiento censal de la sede operativa El Vecino
- Realizar requerimientos de oficina.
- Revisión y actualización de AE'S de empadronamiento.

DIA 08 DE NOVIEMBRE:

- Supervisar al personal de campo de la sede operativa San Blas en el levantamiento de información.
- Realizar requerimientos de oficina.
- Revisión sobre el material y la vestimenta recibida en la sede operativa
- Revisión y actualización de AE'S de empadronamiento.

DIA 09 DE NOVIEMBRE:

- Supervisar al personal de campo de la sede operativa El Vecino en el levantamiento de información.
- Realizar requerimientos de oficina.
- Revisión sobre el material y la vestimenta recibida en la sede operativa

DIA 10 DE NOVIEMBRE:

- Supervisar al personal de campo de la sede operativa El Valle en el levantamiento de información.
- Revisión sobre el material y la vestimenta recibida en la sede operativa
- Verificar la cobertura de la Sede Operativa

DIA 11 DE NOVIEMBRE:

- Supervisar al personal de campo de la sede operativa El Valle en el levantamiento de información.
- Revisión sobre el material y la vestimenta recibida en la sede operativa
- Verificar la cobertura de la Sede Operativa

DIA 12 DE NOVIEMBRE:

- Supervisar al personal de campo de la sede operativa El Batán en el levantamiento de información.
- Revisión sobre el material y la vestimenta recibida en la sede operativa
- Verificar la cobertura de la Sede Operativa

DIA 13 DE NOVIEMBRE:

- Retorno de Cuenca a Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Funcionamiento de los diferentes sistema hacer aplicados en el levantamiento de información.
- Coordinar y controlar el correcto desempeño de las actividades establecidas en el cronograma para el Censo Nacional.
- Coordinar y controlar la ejecución del Censo Nacional en todos sus operativos de campo
- Seguimiento en la cobertura de viviendas del Censo Nacional 2022

CONCLUSIONES:

- Se evidenció que la mayoría de las instalaciones de la sede operativa no disponen de los equipos tecnológicos proporcionados por alguna institución, al contrario llevan los propios equipos.
- Se constató que una sede operativa tuvo que gastar \$90.00 en la instalación del internet y mensualmente pro el servicio gasta \$23.00 el equipo de la sede.
- El personal de la sede operativa manifestó que dentro de su contrato constaba que se le iba a entregar tabletas, lo cual no es correcto solo el personal de campo hará uso del bien.

RECOMENDACIONES:

- Asignar señalética para fácil identificación de la sede operativa por parte de la ciudadanía.
- Considerar el fortalecer la capacitación en la parte cartográfica de recorrido de las áreas de empadronamientos y límites.
- Realizar a los sistemas de llenado de información, tanto en Tableta como censo en línea, los ajustes necesarios, una reingeniería que permita al usuario un llenado de la información más fluida.
- Re instruir en temas sobre a quién se le considera como representante del hogar, dificultad permanente, como se identifica según su cultura y costumbres, educación regular y formal, como se identifica según su género y atracción sexual o romántica

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|------------|------------|---|
| FECHA dd/mm-aaaa | 06-11-2022 | 13-11-2022 | <i>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</i> |
| HORA hh:mm | 09:09 | 08:56 | |

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE <small>Ver en itinerario su nombre y código</small> | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|------------------|------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| | | | FECHA <small>dd/mm-aaaa</small> | HORA <small>hh:mm</small> | FECHA <small>dd/mm-aaaa</small> | HORA <small>hh:mm</small> |
| AÉREO | AÉREO | PICHINCHA -AZUAY | 06-11-2022 | 09:09 | 06-11-2022 | 09:57 |
| AÉREO | AÉREO | AZUAY -PICHINCHA | 13-11-2022 | 08:08 | 13-11-2022 | 08:56 |

NOTA: Se adjunta los pases a bordo

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



GEOVANA
ALEJANDRA
NARVAEZ VEGA

NOMBRE: Alejandra Narváez
CI: 1721328100
Miembro de equipo
VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarla tendría que restituir los volores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de dos autorizados, se deberá adjuntar lo autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



CECILIA MARISOL
VALDIVIA
MIRANDA

NOMBRE: Cecilia Valdivia
CI: 0914645866
Responsable Nacional de Empadronamiento
VIII Censo de Población y VII de Vivienda

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



CECILIA MARISOL
VALDIVIA
MIRANDA

NOMBRE: Cecilia Valdivia
CI: 0914645866
Responsable Nacional de Empadronamiento
VIII Censo de Población y VII de Vivienda



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 14 de noviembre de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: Geovana Alejandra Narváez Vega
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 06/11/2022 HASTA: 13/11/2022
DESTINO (CIUDAD): Pichincha-Azuay / Azuay- Pichincha
Nº DE SOLICITUD: 046-INEC-CPV-EMP-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

| FECHA | FACTURA/NOTA DE VENTA Nº | DESCRIPCION | VALOR | OBSERVACIONES |
|------------|--------------------------|--------------|----------|---------------|
| 7/11/2022 | 001-001-0002448 | Alimentacion | \$3,00 | |
| 7/11/2022 | 001-001-00000224 | Alimentacion | \$12,75 | |
| 7/11/2022 | 001-100-00009486 | Alimentacion | \$3,99 | |
| 8/11/2022 | 001-005-000035515 | Alimentacion | \$32,31 | |
| 9/11/2022 | 006-004-000020631 | Alimentacion | \$8,50 | |
| 9/11/2022 | 001-001-0002255 | Alimentacion | \$12,00 | |
| 10/11/2022 | 001-001-0002256 | Alimentacion | \$11,00 | |
| 10/11/2022 | 005-100-000014450 | Alimentacion | \$5,00 | |
| 11/10/2022 | 001-001-0002260 | Alimentacion | \$10,00 | |
| 11/11/2022 | 001-001-0000502 | Alimentacion | \$3,00 | |
| 12/11/2022 | 001-001-0000042 | Alimentacion | \$5,75 | |
| 12/11/2022 | 001-001-0000687 | Alimentacion | \$4,00 | |
| 12/11/2022 | 001-001-0000503 | Alimentacion | \$2,50 | |
| 12/11/2022 | 001-100-000000025 | Alimentacion | \$2,40 | |
| 13/11/2022 | 017-001-000020301 | Alimentacion | \$2,40 | |
| 13/11/2022 | 001-001-0001868 | Hospedaje | \$315,00 | |
| TOTAL: | | | \$433,60 | |

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



GEOVANA
ALEJANDRA
NARVAEZ VEGA

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

REVISADO POR

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
046-INEC-CPV-EMP-2022

FECHA DE SOLICITUD: 02-11-2022

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN **DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
GEOVANA ALEJANDRA NARVÁEZ VEGA
CÍ: 1721328100PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 5CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
AZUAYNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
**EMPADRONAMIENTO/PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION
Y VII DE VIVIENDA CPV**FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

06-11-2022**08H00****13-11-2022****08H00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

GEOVANA ALEJANDRA NARVÁEZ VEGA**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE****ACTIVIDADES A REALIZARSE**

Se han establecido actividades específicas para cada una de las etapas del plan de trabajo, las mismas que se detallan a continuación:

- Supervisión del desarrollo del operativo censal
- Supervisión del funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisión de la organización del empadronamiento

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|-------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| AÉREO | AÉREO | PICHINCHA - AZUAY | 06-11-2022 | 08:00 am | 06-11-2022 | 09:00 am |
| AÉREO | AÉREO | AZUAY - PICHINCHA | 13-11-2022 | 07:00 am | 13-11-2022 | 08:00 am |

DATOS PARA TRANSFERENCIANOMBRE DEL BANCO:
Banco de PichinchaTIPO DE CUENTA:
AhorrosNo. DE CUENTA:
6113013900

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



GEÓVANA
ALEJANDRA
NARVAEZ VEGA

Alejandra Narvaez

CI: 1721328100

MIEMBRO DE EQUIPO

VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA

O SU DELEGADO



CECILIA MARISOL
VALDIVIA
MIRANDA

Cecilia Valdivia

CI: 0914645866

RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO

VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional



CECILIA MARISOL
VALDIVIA
MIRANDA

Cecilia Valdivia

CI: 0914645866

RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO

VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los dias de descanso obligatorio, con excepcion de las Maximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Maxima Autoridad o su Delegado.