

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	024	010	2022	2289 2280
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0003-00058-014 973	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3734101100	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1802099505 SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1801	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	148.75
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>148.75</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>148.75</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>148.75</b>

**SON:** CIENTO CUARENTA Y OCHO DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** COORDINACION ZONAL 3 INEC - SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO - PAGO 2 VIÁTICOS A LA PROVINCIA DE CHIMBORAZO PARA MONITOREO Y SUPERVISION DE SEDES OPERATIVAS - PROYECTO CPV - DEL 12 AL 14 DE OCTUBRE DE 2022, SEGUN SOLICITUD E INFORME N° 261-INEC-CZ3C-CPV-2022. (CERT. PRES. 638). TAVG.

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 24/10/2022	 Firmado electrónicamente por: TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCÉS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: PAULA MARCELA VEGA RIVERA Firmado electrónicamente por: MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA <hr/> Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	024	010	2022	2289 2280	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0003-00058-014	973	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3734101100			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1802099505 SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 24/10/2022	 Firmado electrónicamente por: <b>TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCES</b>  _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: <b>MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA</b>  _____ Director Financiero



Firmado electrónicamente por:  
**PAULA MARCELA VEGA RIVERA**



Firmado electrónicamente por:  
**MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA**

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 261-INEC-CZ3C-CPV-2022				FECHA DE SOLICITUD: 12/10/2022						
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		NO REQUIERE PAGO		No. PERMISO

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO Ci: 180209950-5				PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CHUNCHI, CUMANDÁ, PALLATANGA - CHIMBORAZO				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
12/10/2022		07:00		14/10/2022		21:00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO  
SANCHEZ SANTAMARIA OSWALDO MARTIN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante Memorando INEC-CZ3C-2022-2768-M de fecha 12 de octubre del 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE RESPONSABLES PROVINCIALES PROYECTO CPV C3 EMPADRONAMIENTO – SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE OCTUBRE 2022.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	AMBATO – CHUNCHI	12/10/2022	07:00	12/10/2022	10:30
TERRESTRE	Vehículo Contratado	PALLATANGA – AMBATO	14/10/2022	18:00	14/10/2022	21:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS	No. DE CUENTA: 3734101100
--	--------------------------------------	------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
ING. ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
LCDO. ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO:  
ING. LUIS FERNANDO GOYES MORALES  
COORDINADOR ZONAL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
261-INEC-CZ3C-CPV-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
20/10/2022

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO  
C.I. 1802099505

PUESTO QUE OCUPA:  
ANALISTA

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL  
Chunchi, Cumanda, Pallatanga: CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR  
PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA  
OSWALDO MARTÍN SÁNCHEZ SANTAMARÍA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVO DE LA COMISIÓN:**

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2022-2768-M de fecha 12 de octubre de 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE LOS RESPONSABLES PROVINCIALES PROYECTO CPV CZ3, EMPADRONAMIENTO SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE OCTUBRE DEL 2022

**ACTIVIDADES CUMPLIDAS:**

**MIÉRCOLES 12 DE OCTUBRE DEL 2022**

Salida a las 7h00 desde la ciudad de Ambato. Nos trasladamos hasta el cantón Chunchi en la provincia de Chimborazo donde, junto con el personal de esta sede operativa se analizó los resultados del censo en línea en la sede operativa, se entregó el archivo de áreas de empadronamiento y la utilidad del mismo en la generación de áreas de empadronamiento. Se constató el avance en la recopilación de información de las comunidades y sus líderes, insumo necesario para el levantamiento del Primer Censo de Comunidades. Se verificó que el lugar de la sede operativa es funcional y cuenta con los servicios básicos e internet, sin embargo, no se cuenta con el equipo informático, se funciona con equipos informáticos del personal de sede operativa. Pernocto en el cantón Cumandá.

**JUEVES 13 DE OCTUBRE DEL 2022**

Nos reunimos con el equipo de la sede operativa del cantón Cumandá, el lugar donde funciona la sede operativa es adecuado cuenta con los servicios básicos, cuentas con dos computadoras portátiles propiedad del personal de sede operativa y, si bien cuentan con internet, la señal no es la adecuada. Se entrega el archivo de áreas de empadronamiento y se instruye al personal sobre su funcionamiento y utilidad. Se analizó el avance del censo en línea en el cantón. Se apoya y capacita en el funcionamiento e ingreso de información en el aplicativo KOBO para registrar información de los líderes de las comunidades, insumo requerido para el levantamiento el primer Censo de Comunidades. Se solventa inquietudes sobre el desarrollo del proceso en

los ámbitos administrativo, logístico y técnico. Pernocto en el cantón Cumandá.

#### VIERNES 14 DE OCTUBRE DEL 2022

Se inició las labores a las 8h00. Nos trasladamos hacia el Punto de Encuentro de Cumandá, lugar determinado para rendir las evaluaciones del Curso de Censistas y Supervisores de Censistas. Se supervisó el funcionamiento del sistema, asistieron 11 de los 14 aspirantes programados para el primer turno, el proceso se desarrolló con normalidad. Inmediatamente nos trasladamos hacia el cantón Pallatanga y acudimos hasta la Unidad Educativa "La Condamine" donde se supervisa las evaluaciones del tercer y cuarto turno para los aspirantes de censistas y supervisores de censistas en esta sede operativa, actividad que se realizó con normalidad. Se instruye al personal de sede operativa sobre el ingreso de información de los líderes de comunidades en el aplicativo KOBO. Se analizó el avance del censo en línea en la sede operativa. Siendo las 15h00 salimos desde el cantón Pallatanga, arribando a la ciudad de Ambato a las 19h00.

#### CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se cumplió con las actividades previstas en el plan de trabajo en lo referente al seguimiento de las evaluaciones de manera presencial del personal que estaba siguiendo los cursos de Censistas y Supervisor de Campo.
- Con la finalidad de verificar y evaluar el avance del inventario de comunidades en cada una de las Sedes Operativas de Chunchi, Cumanda y Pallatanga, se realizaron reuniones de trabajo con los Promotores y Responsables de Sedes Operativa para re instruir en los procedimientos que se deben seguir para cumplir con esta actividad en las fechas programadas.
- Durante el recorrido por los Cantones de Chunchi, Cumanda y Pallatanga, se realizaron reuniones de trabajo con los Responsables de Sedes Operativas con la finalidad de evaluar las actividades que se están desarrollando en cada una de las Jurisdicciones que tienen a su cargo. Además Se apoyó y resolvió inquietudes del personal de sedes operativas en los cantones visitados.
- Se constató el funcionamiento de los espacios de las sedes operativas; así como también la infraestructura tecnológica que cuentan las mismas, además se evaluó los problemas que se tienen para conseguir computadoras para el normal funcionamiento de la Sede Operativa.

NOTA: Se adjunta las facturas y Notas de Venta de alimentación y hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR
12/10/2022	001-001-000000094	Una bandeja paisa más cola	12.50
12/10/2022	001-001-000005771	Un Asado mixto más jugo	10.50
13/10/2022	002-001-000000276	Una Corvina Mediana más jugo natural	11.25
13/10/2022	002-001-000000280	Un Arroz con Camarón más jugo natural	9.50
13/10/2022	003-002-000000020	Hospedaje los días 12 y 13 de Octubre del 2022	50.00
14/10/2022	001-001-000000425	Una carne apanada más jugo	7.00
		<b>TOTAL:</b>	100.75

SALIDA		LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-	12/10/2022	14/10/2022	
HORA hh:mm	07:00	19:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno	08:00		

#### TRANSPORTE

TIPO DE	NOMBRE DE	SALIDA	LLEGADA
---------	-----------	--------	---------

TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	<i>Vehículo Contratado</i>	Ambato – Chunchi	12/10/2022	07:00	12/10/2022	11:00
TERRESTRE	<i>Vehículo Contratado</i>	Pallatanga - Ambato	14/10/2022	15:00	14/10/2022	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

#### OBSERVACIONES

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



ALFONSO  
OBDULIO  
SALAZAR VERA

NOMBRE: Alfonso Obdulio Salazar Vera

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados,

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

#### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



ALFONSO  
OBDULIO  
SALAZAR VERA

NOMBRE: Lcdo. Alfonso Salazar  
RESPONSABLE ZONAL CPV

#### FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



LUIS FERNANDO  
GOYES MORALES

NOMBRE: Ing. Fernando Goyes  
COORDINADOR ZONAL

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE  
EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN**

**LUGAR Y FECHA:** AMBATO 20-10-2022

**NOMBRES Y APELLIDOS:** ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA

**FECHA DE COMISIÓN:** DEL 12/10/2022 AL 14/10/2022

**DESTINO (CIUDAD):** Chunchi, Cumandá, Pallatanga:  
CHIMBORAZO

**ORDEN DE MOVILIZACIÓN** 261

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
12/10/2022	001-001-000000094	Una bandeja paisa más cola	12.50	
12/10/2022	001-001-000005771	Un Asado mixto más jugo	10.50	
13/10/2022	002-001-000000276	Una Corvina Mediana más jugo natural	11.25	
13/10/2022	002-001-000000280	Un Arroz con Camarón más jugo natural	9.50	
13/10/2022	003-002-000000020	Hospedaje los días 12 y 13 de Octubre del 2022	50.00	
14/10/2022	001-001-000000425	Una carne apanada más jugo	7.00	
			100.75	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



Firmado electrónicamente por:  
ALFONSO  
OBDULIO  
SALAZAR VERA

FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	-
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	48.00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	112.00
	GASTOS JUSTIFICADOS	100.75
	VALOR POR DESCONTAR	-
	<b>VALOR A PAGAR</b>	<b>148.75</b>

Liquidado por:	 <p>Firmado electrónicamente por: MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA</p>
----------------	---

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

Revisado por:	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULA MARCELA VEGA RIVERA</p>
Autorizado por: "Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición General Sexta de la Resolución Nro. 026-DIREJ-DIJU-NI- 2022;de 30 de agosto de 2022"	 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES</p>