

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC				Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000				024	010	2022	2301 2282
Tipo Documento Respaldo				Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS				LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0003-00058-013		975
Clase de Registro:	DEVENGADO			Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:				Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS			Numero Operación		0		
Beneficiario:	1803936564	REDROBAN ESCOBAR MAURICIO RAMIRO						

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	1801	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	160.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	160.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC-REDROBAN ESCOBAR MAURICIO RAMIRO-PAGO 2 VIATICOS REALIZADOS A LAS PROV. DE NAPO Y PASTAZA PARA SUP Y MONITOREO SEDES OP PROYECTO VIII CENSO POBLACIÓN Y VII VIVIENDA CPV DEL 12 AL 14 DE OCTUBRE 2022 SEGÚN SOLICITUD E INFORME N° 260-INEC-CZ3C-CPV-2022 (CERT. PRES. 637) YMLCH.

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO  FECHA: 27/10/2022	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1; text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: VOLANDA MAGALI LOPEZ CHICO</p> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMO</p> </div> </div> <p>Funcionario Responsable</p>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1; text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA</p> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;"></div> </div> <p>Director Financiero</p>



# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064   INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic					
U. Ejecutora:	0003   COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original					
Unid. Desc:	0000	024   010   2022	2301   2282					
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.					
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0003-00058-013					
			No. Expediente 975					
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	1803936564	REDROBAN ESCOBAR MAURICIO RAMIRO						

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 27/10/2022	<p>Firmado electrónicamente por:  <b>YOLANDA MAGALI LOPEZ CHICO</b></p> 	<p>Firmado electrónicamente por:  <b>LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMO</b></p> 
	Funcionario Responsable	Director Financiero



Firmado electrónicamente por:  
**PAULA MARCELA VEGA RIVERA**



Firmado electrónicamente por:  
**MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA**



Ministerio  
del Trabajo



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 260-INEC-CZ3C-CPV-2022				FECHA DE SOLICITUD: 12/10/2022		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR REDROBAN ESCOBAR MAURICIO RAMIRO -1803936564				PUESTO QUE OCUPA: CRÍTICO CODIFICADOR DIGITADOR ZONAL		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA, ARCHIDONA, AROSEMEÑA TOLA – NAPO SANTA CLARA, PUYO - PASTAZA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)	
12/10/2022		07:00		14/10/2022	20:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: REDROBAN ESCOBAR MAURICIO RAMIRO						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
Mediante Memorando INEC-CZ3C-2022-2768-M de fecha 12 de octubre del 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE RESPONSABLES PROVINCIALES PROYECTO CPV C3 EMPADRONAMIENTO – SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE OCTUBRE 2022.						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	AMBATO – ARCHIDONA	12/10/2022	07:00	12/10/2022	11:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	PUYO -AMBATO	14/10/2022	18:00	14/10/2022	20:30
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS		No. DE CUENTA: 3739634400		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por: <b>MAURICIO RAMIRO REDROBAN ESCOBAR</b>			 Firmado electrónicamente por: <b>ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA</b>			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR REDROBAN ESCOBAR MAURICIO RAMIRO			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LCDO. ALFONSO SALAZAR			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<small>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</small> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstancialtes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <small>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</small>			
 NOMBRE: <b>ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA</b> AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO						



Ministerio  
del Trabajo



## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**260-INEC-CZ3C-CPV-2022**

FECHA DE INFORME 19-10-2022

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>REDROBAN ESCOBAR MAURICIO RAMIRO -</b> <b>1803936564</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>CRITICO CODIFICADOR DIGITADOR ZONAL</b>
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Archidona, Tena, Arosemena Tola: NAPO Santa Clara, Puyo: PASTAZA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>PROYECTO CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**MAURICIO RAMIRO REDROBÁN ESCOBAR**

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVO:

Mediante Memorando INEC-CZ3C-2022-2768-M de fecha 12 de octubre del 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE RESPONSABLES PROVINCIALES PROYECTO CPV C3 EMPADRONAMIENTO – SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE OCTUBRE 2022.

#### ACTIVIDADES CUMPLIDAS

##### 12 de Octubre 2022

Parto desde la ciudad de Ambato a las 04:00 de la mañana con destino al Cantón Archidona perteneciente a la provincia de Napo, en donde se tomó contacto con el señor Lenin Romo, coordinador de la sede operativa **S.O. 092\_ARCHIDONA** y luego de planificar actividades nos trasladamos a las Unidad Educativa Archidona para realizar la respectiva socialización y monitoreo sobre el avance del Censo en Línea con el Sr Rector Jaime Huala se procedió a verificar el estado de las aulas solicitadas para la capacitación presencial a Censistas y Supervisores. Posteriormente acudimos a la Unidad Educativa María Inmaculada, tomamos contacto con la Rectora Sor. Dorys Padilla y una vez realizada la actividad de socialización del evento antes mencionado acudimos a verificar el funcionamiento de las aulas resultando el correcto estado para la actividad. Luego nos trasladamos a la Unidad Educativa Fiscomisional Leonardo Murialdo para realizar actividades de socialización y capacitación acerca del censo en línea. Esta vez nos recibe el sr Rector Miguel Narváez quien nos manifiesta que se esta llevando a cabo el censo en Línea en la Institución de manera progresiva, tanto que todos los funcionarios cumplan la disposición en el tiempo estipulado.

Continuando con lo planificado me dirijo al Cantón Tena y tomo contacto con la Sra. Ángeles Cahuatijio coordinadora de la sede operativa **S.O 091\_ TENA** con la cual se mantuvo una charla técnica en

aspectos de referentes al funcionamiento de tal sede, censo en Línea y avances y adicional refuerzo en temas de cartografía y áreas de empadronamiento. Luego de solventar dudas coordinamos actividades para las cuales me dirijo a la Parroquia Puerto Napo socializando la actividad censal recurrente en el GAD y Centro de Salud Puerto Napo y posteriormente en el GAD Puerto Misahualli. Se culmina la jornada sin mayor novedad

Se pernoctó en Tena.

#### **13 de Octubre 2022**

Inicio las labores a las 07:30 de la mañana en la cual me dirijo hacia la parroquia Chontapunta, del cantón Tena, realizo actividades de socialización en las diferentes entidades públicas: GAD Chontapunta, Tenencia Política Centro de Salud, U.E Kanambu, Unidad Educativa San José de Chontapunta. Aquí se verificó el estado de las aulas solicitadas para la capacitación presencial a Censistas y Supervisores, posteriormente a la U.E. Jaime Hurtado Gonzales dando a conocer el evento Censal antes mencionada.

Continuando con la planificación me dirijo al Cantón Carlos Julio Arosemena Tola, tomo contacto con la Sra. Diana Villamil coordinadora de las **S.O 095 CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA** para medir avances y solventar dudas y conjuntamente con el personal de la sede operativa se mantuvo una charla técnica sobre el Censo en línea, y refuerzo en el tema de cartografía y conformación de las Áreas de Empadronamiento. Sin mayor novedad me dirijo al Cantón Santa Clara Provincia de Pastaza. Tomo contacto con el Sr. Erick Reyes coordinador de la **S.O 098 SANTA CLARA** y luego de monitorear el avance del censo en línea, se procede a realizar la socialización a personal del GAD Santa Clara con quienes se había ya planificado esta actividad resultando exitosa. Posteriormente y con todo el personal de la Sede se mantuvo una charla técnica sobre la presentación de matrices actualizadas de toda actividad que se realice y adicionalmente re-instrucción en el tema de cartografía y áreas de empadronamiento. Culmina el día sin mayor novedad. Se pernoctó en Puyo.

#### **14 de Octubre 2022**

Inicio las labores a las 08:00; tomo contacto con la Sra. Fernanda Paredes, coordinadora de la sede operativa **S.O.\_096 PASTAZA** y luego de coordinar actividades en conjunto con el Sr. Henry Cerda Operador Técnico Censal me traslado al centro de la ciudad específicamente al campus de la Universidad UNIANDES donde se llevará a cabo la prueba técnica final para Censistas y Supervisores. Una vez iniciada la actividad se realiza labores de control al personal participante verificando documentos y manteniendo la honestidad y transparencia al ejecutar el proceso. Se realiza cuatro rondas durante la jornada. Posteriormente me dirijo a la sede operativa para socializar resultados al tiempo que se monitorea el avance del censo en línea en el cantón y funcionamiento de la sede. Se brinda la correspondiente charla técnica en aspectos generales logrando así el objetivo planteado.

Finalmente se retorna desde Puyo a las 17:30 horas, llegando a la ciudad de Ambato a las 20:00 horas.

#### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

Las actividades realizadas resultaron acorde a la planificación establecida logrando cumplir los objetivos planteados para el desarrollo del proyecto.

Se logró dar apoyo técnico y sugerencias a todo el personal de sede operativa para el censo en línea incluyendo la pertinente re-instrucción en la parte metodológica concerniente al cuestionario censal y áreas de empadronamiento.

Se logró socializar y monitorear el avance del censo en línea a las diferentes entidades públicas visitadas complementando la labor de los compañeros de cada sede operativa.

Se recomienda realizar un enfoque más directo y participativo con todos los componentes de sede operativa en cuanto a la metodología del levantamiento censal. Priorizar la práctica de campo netamente el tema de cartografía y cuestionario censal puesto que es la base para este proceso.

**NOTA:** Se adjunta las siguientes facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES				
12/10/2022	001-001-0009667	CEBICHE MIXTO + GASEOSA	9.25					
12/10/2022	001-001-0000135	CHURRASCO CRIOLLO + GASEOSA	7.25					
12/10/2022	002-001-00008415	STEAK MARCHELO'S + LIMONADA	13.75					
13/10/2022	003-001-0003358	HOSPEDAJE 12 DE OCTUBRE DE 2022	35.00					
13/10/2022	001-001-00176	COSTILLAS BBQ	5.00					
13/10/2022	001-001-000000102	PARRILLADA + JUGO	15.00					
14/10/2022	002-001-00000042	HOSPEDAJE 13 DE OCTUBRE DE 2022	25.00					
14/10/2022	001-001-004945	MINIPARRILLADA MARINERA + GASEOSA	13.25					
14/10/2022	002-001-00007656	CANGREJO DOBLE	6.50					
			<b>TOTAL:</b>	<b>130.00</b>				
M	SALIDA	LLEGADA	<b>NOTA</b>					
FECHA dd-mmm-aaaa	12-10-2022	14-10-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.					
HORA hh:mm	04:00	20:00						
<b>Hora inicio de Labores el día de retorno</b>	08:00							
<b>TRANSPORTE</b>								
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>			
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm		
TERRESTRE	CONTRATADO	AMBATO – ARCHIDONA	12-10-2022	04:00	12-10-2022	09:00		
TERRESTRE	CONTRATADO	PUYO - AMBATO	14-10-2022	17:30	14-10-2022	20:00		
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.								
<b>OBSERVACIONES</b>								
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>					
 Firmado electrónicamente por: <b>MAURICIO RAMIRO REDROBÁN ESCOBAR</b> 			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado					
NOMBRE: TCO. MAURICIO REDROBÁN								

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>LUIS FERNANDO GOYES MORALES</b></p>
<b>NOMBRE:</b> <b>LCDO. ALFONSO SALAZAR</b>	<b>NOMBRE:</b> <b>ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL</b>



### RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: AMBATO, 19/10/2022

NOMBRES Y APELLIDOS: Mauricio Ramiro Redrobán Escobar

FECHA DE COMISION: desde 12/10/2022 hasta 14/10/2022

DESTINO (CIUDAD): Archidona, Tena, Carlos Julio Arosemena Tola: Napo  
Santa Clara, Puyo: Pastaza

ORDEN DE MOVILIZACION: 260

#### DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
12/10/2022	001-001-0009667	CEBICHE MIXTO + GASEOSA	9.25	
12/10/2022	001-001-0000135	CHURRASCO CRIOLLO + GASEOSA	7.25	
12/10/2022	002-001-00008415	STEAK MARCHELO'S + LIMONADA	13.75	
13/10/2022	003-001-0003358	HOSPEDAJE 12 DE OCTUBRE DE 2022	35.00	
13/10/2022	001-001-00176	COSTILLAS BBQ	5.00	
13/10/2022	001-001-000000102	PARRILLADA + JUGO	15.00	
14/10/2022	002-001-00000042	HOSPEDAJE 13 DE OCTUBRE DE 2022	25.00	
14/10/2022	001-001-004945	MINIPARRILLADA MARINERA + GASEOSA	13.25	
14/10/2022	002-001-00007656	CANGREJO DOBLE	6.50	
			<b>TOTAL:</b>	<b>130.00</b>

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.

Firmada electronicamente por:  
**MAURICIO RAMIRO REDROBAN ESCOBAR**

**FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)**

#### PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	-
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	48.00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	112.00
	GASTOS JUSTIFICADOS	130.00
	VALOR POR DESCONTAR	-
	VALOR A PAGAR	160.00

<b>Liquidado por:</b>	 Firmada electronicamente para: <b>MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA</b>
-----------------------	---

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

Revisado por:	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>PAULA MARCELA VEGA RIVERA</b></p>
<b>Autorizado:</b> <i>"Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición Sexta de la Resolución Nro. 026-DIREJ-DIJU-NI-2022; suscrita el 30 de agosto de 2022"</i>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>LUIS FERNANDO GOYES MORALES</b></p>