

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011	010	2022	5697 5697
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2372

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	399.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										399.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										399.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										399.75

SON: TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1420 No Entrada: 10570

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado: sylvia.johanna.martinez.vargas.gov SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p>	 <p>Firmado: edison.andres.tipan.gualle.gov EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p>
FECHA: 11/10/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	011 010 2022	5697	5697	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2372	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/10/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 227-CGPE-DICA-2022	FECHA DE INFORME 02/10/2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR García Quimbita Jhonny Javier CI: 171144399-2	PUESTO QUE OCUPA: Responsable Provincial Carchi SERVIDOR PUBLICO 2 (ANALISTA)
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Carchi – Tulcán	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <ul style="list-style-type: none"> Jhonny García 	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>OBJETIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Supervisar y coordinar el proceso de capacitación a los actores censales conforme a la planificación establecida <p>Traslado de Quito a Tulcán</p> <p>ACTIVIDADES REALIZADAS</p> <p>25. de septiembre de 2022:</p> <p>Reunión con el alto mando militar con la finalidad de coordinar y definir la capacitación para el levantamiento de información en la frontera norte conjuntamente con los militares, donde nos comunicamos con Coronel Diego Hernández el mismo que manifiesta que nos reunamos con el Teniente coronel Jaime Guerra y nos recibió el mayor Rocha con quien tuvimos la reunión, el mismo que manifestó que no se podrá realizar la capacitación en la semana del 26 al 30 debido a que la tienen otras actividades por cumplir, además pudimos verificar el espacio que nos brindaran para la capacitación.</p> <p>26. de septiembre de 2022:</p> <p>Nos reunimos con el Cabo 2 José Portilla de la policía con la finalidad de poder explicar de mejor manera el censo en línea y el operativo en territorio, en donde manifestó que nos van apoyar con la seguridad en los sectores a nivel de la provincia, cantón y parroquia, nos solicitó los contactos de todos los coordinadores de cada sede con la finalidad de coordinar cualquier novedad que se presente durante este proceso. Además, debo indicar que ya tuvimos un acercamiento con El Capitán Nilo, Capitán Luis Aguirre, y el Teniente Pablo Montenegro. Por la tarde visitamos la sede operativa de Tulcán con la finalidad de verificar su funcionalidad y entregamos los contratos legalizados conjuntamente con el responsable de logística el Sr. José Luis Salazar</p> <p>27. de septiembre de 2022:</p> <p>Visitamos las sedes operativas del cantón Huaca entregamos los contratos ya legalizados, también verificamos las sedes operativas, y revisamos la cartografía, Posteriormente continuamos con el Cantón San Gabriel de la misma manera entregamos y verificamos la cartografía, entregamos contratos legalizados, y verificando la sede que se encuentre operativa</p> <p>28. de septiembre de 2022:</p> <p>Realizamos el evento del lanzamiento de la Junta promotora provincial y cantonal en el Ecu911 como ya estaba planificada, donde tuvimos todas las autoridades de la provincia empezando con el señor Gobernador Yacu Marlon Martínez, quien presidió como presidente de la junta promotora, también nos acompañó las Fuerzas armadas, Policía Nacional, director del Ecu911, Directora de planificación del Distrito de Educación, Rectores de Universidades, periodistas etc. , Por la tarde tuvimos una reunión con la directora Distrital de salud con la finalidad de invitarle a una reunión con el comando militar para el día 29 de septiembre con la finalidad de solicitar el apoyo de medicamentos para los militares quienes van apoyarnos en el levantamiento en frontera norte.</p>	

29. de septiembre de 2022:

Continuando con nuestras actividades fuimos al Cantón San Gabriel con la finalidad de recolectar un material enviado desde Quito para poder repartir a todas las sedes operativas, luego seguimos visitando las sedes de los cantones Bolívar, Espejo (El Ángel) y Mira con la finalidad de verificar su funcionalidad, entregamos los contratos legalizados, material de publicidad y resmas de papel, verificamos la cartografía para que no tengan ninguna dificultad en el levantamiento de información, Luego regresamos a Tulcán en donde teníamos ya agendado una reunión nuevamente con el alto mando militar y también con la Directora del Distrito de Salud para definir la capacitación y el levantamiento en Frontera Norte, en donde el distrito de Salud comandaba la directora Doctora Ximena Chuga quien se compromete en apoyar con algunos medicamentos para los militares especialmente para picaduras de serpientes

30. de septiembre de 2022:

Mantuvimos la reunión con el alto mando militar encabezado por el comándante Teniente Coronel Diego Hernández, el Capitán Juan Ignacio Domínguez, afinando temas de levantamiento de la información en frontera norte, comparamos la cartografía de los militares y nuestra cartografía censal con la finalidad de realizar una programación de levantamiento de información a acorde a las necesidades de las instituciones involucradas (INEC- FF-AA).

Se terminó la reunión a las 14:00 quedando en observaciones los cambios que se realizaron en la programación quien detallara en la siguiente semana.

- Retorno a Quito

CONCLUSIONES:

- El curso de capacitación para el personal de las fuerzas armadas, se coordina para la semana del 10 al 14 de octubre, así como la verificación de aulas y laboratorios de computación en la universidad Autónoma Regional de los Andes (UNIANDES)
- Se verifico la funcionalidad de las sedes operativas en cada una de los cantones.
- Se Conformó la Junta promotora Provincial y Cantonal

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se Coordina con los participantes sobre la capacitación del personal de sedes operativas.
- Se Coordinó para la capacitación para el operativo de frontera norte.
- Registro fotográfico de junta promotora provincial y cantonal.
- Informe de servicios institucionales con la descripción de las actividades ejecutadas.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	25/09/2022	30/09/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	12:00	20:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Tulcán	25/09/2022	12:00	25/09/2022	16:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán – Quito	30/09/2022	16:00	30/09/2022	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: JHONNY JAVIER GARCIA QUIMBITA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: WILMER IVAN TAPIA</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Jhonny Javier García Quimbita</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Wilmer Ivan Tapia Molina Responsable de Planta Central del Proyecto CPV</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: DAVID SANTIAGO SANCHEZ SORIA</p>	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>	
<p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 02 de octubre 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 25/09/2022 HASTA: 30/09/2022
DESTINO (CIUDAD): CARCHI- TULCAN
Nº DE SOLICITUD: 227-CGTPE-DICA-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25-09-2022	7801	ALIMENTACIÓN	10,00	
25-09-2022	369512	ALIMENTACIÓN	4,45	
26-09-2022	325	ALIMENTACIÓN	6,00	
26-09-2022	14700	ALIMENTACIÓN	5,50	
26-09-2022	6063	ALIMENTACIÓN	10,00	
27-09-2022	1615	ALIMENTACIÓN	6,50	
27-09-2022	14706	ALIMENTACIÓN	5,50	
27-09-2022	6068	ALIMENTACIÓN	10,00	
28-09-2022	58190	ALIMENTACIÓN	6,15	
28-09-2022	369680	ALIMENTACIÓN	5,85	
28-09-2022	1617	ALIMENTACIÓN	6,50	
29-09-2022	58208	ALIMENTACIÓN	2,70	
29-09-2022	58207	ALIMENTACIÓN	4,30	
29-09-2022	461	ALIMENTACIÓN	12,00	
30-09-2022	9563	HOSPEDAJE	150,00	
30-09-2022	58230	ALIMENTACIÓN	4,30	
30-09-2022	112895	ALIMENTACIÓN	5,25	
30-09-2022	17850	ALIMENTACIÓN	15,00	
30-09-2022	1622	ALIMENTACIÓN	9,75	
		TOTAL:	279,75	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
JHONNY JAVIER
GARCIA
QUIMBITA

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

REVISADO POR ERIKA BRAVO

FIRMA DEL SERVIDOR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	400.00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	120.00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	280.00
GASTOS JUSTIFICADOS	279.75
VALOR A DESCONTAR	0.25

399.75

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

227-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD

20/9/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

García Quimbita Jhonny Javier
CI: 1711443992

PUESTO QUE OCUPA:

Responsable Provincial Carchi
Analista Estadístico

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Carchi – Tulcán

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

25/09/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

12h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

30/09/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

20h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Jhonny García

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Coordinar y apoyar el proceso de capacitación a personal de sedes operativas (Coordinador de sede, Asistente de gestión del operativo, Operador técnico censal y Promotor) en las cabeceras provinciales conjuntamente con los instructores 1.
- Ejecutar los cursos de capacitación al personal de las Fuerzas Armadas conjuntamente con los instructores 1.
- Verificar las aulas y laboratorios de computación que se utilizarán para los siguientes niveles de capacitación en cada provincia.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – Tulcán	25/09/2022	12:00	25/09/2022	16:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Tulcán – Quito	30/09/2022	16:00	30/09/2022	20:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
COOPERATIVA DE AHORRO
ATUNTAQUI

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
407110106098

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: JHONNY JAVIER GARCIA QUIMBITA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: WILMER IVAN TAPIA</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR García Quimbíta Jhonny Javier Responsable Provincial del Carchi CPV</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Tapia Molina Wilmer Iván Responsable de Planta Central del Proyecto CPV</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: DAVID SANTIAGO SANCHEZ SORIA</p>	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>	