

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	012 010 2022	5747	5456	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00235-002	2345	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario: -	1711443992 GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER, PAGO POR VIATICOS PARA SUPERVISION DE CAPACITACION Y ARTICULACION A LA PROVINCIA DEL CARCHI, MES DE SEPTIEMBRE, PROYECTO CPV, SEGUN SOLICITUD E INFORME 188-CGTPE-DICA-2022, MEMORANDO INEC-CPV-OCA-2022-0246-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-3696-M, APSA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b>
FECHA: 12/10/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		012	010	2022	5747	5456
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00235-002		2345

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	- 1711443992	GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 12/10/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 188-CGTPE-DICA-2022	<b>FECHA DE INFORME</b> 23/09/2022
<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> García Quimbita Jhonny Javier CI: 171144399-2	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> Responsable Provincial Carchi SERVIDOR PUBLICO 2 (ANALISTA)
<b>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> Carchi – Tulcán	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jhonny García</li> </ul>	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<b>OBJETIVOS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Verificar el cumplimiento de las actividades planificadas dentro del Proyecto 8vo Censo de Población, 7mo de Vivienda, para la capacitación, sedes operativas y juntas promotoras.</li> </ul> <p><b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b></p> <p><b>20 de septiembre de 2022:</b>          Traslado de Quito a Tulcán</p> <p>Articulación con las autoridades del GAD, las autoridades parroquiales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar su participación en la conformación de juntas promotoras. Además se repartió el material de imprenta, y útiles de oficina con la finalidad que cada sede operativa tenga todos los insumos necesarios para la conformación de juntas promotoras. Además se apoyó y se realizó la supervisión en la instalación de las sedes operativas.</p> <p><b>21 de septiembre de 2022:</b></p> <p>Articulación con el Director Msc. Xavier Narvaez director Provincial del Ecu911 con la finalidad que nos ayuden con la seguridad y el monitoreo del operativo para el Censo 2022, además se coordinó el lugar para poder realizar el lanzamiento de la junta promotora provincial en el auditorio quienes muy gentilmente nos apoyaron con el espacio.</p> <p>Articulación con el Coronel Diego Hernandez comandante del ejército de la provincia del Carchi, Solicitando nos apoyen con la seguridad en la frontera norte especialmente en las parroquias de Maldonado, Chical y Tobar Donoso, además socializamos el censo 2022 que se realizara en línea en el mes de octubre y en territorio noviembre y diciembre, mencionamos que el personal militar de FFAA será capacitado para el levantamiento de la información en la zona fronteriza</p> <p>Apoyo y supervisión en la instalación de las sedes operativas.</p> <p><b>22 de septiembre de 2022:</b>          Apoyo y supervisión en la instalación de las sedes operativas, firmas de acta entrega de los insumos entregados a cada una de las sedes.</p> <p>Retorno de Tulcán a Quito</p> <p><b>CONCLUSIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumplió con las actividades programadas con todos los integrantes de las sedes operativas de la provincia de Carchi.</li> <li>Socializamos el curso de capacitación para el personal de las fuerzas armadas así como la verificación de aulas y laboratorios</li> </ul>	



de computación que se los realizara en la semana del 26 al 30 de septiembre 20022.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Lista de participantes en las reuniones para juntas promotoras.
- Registro fotográfico de reuniones para la conformación de juntas.
- Informe de servicios institucionales con la descripción de las actividades ejecutadas.

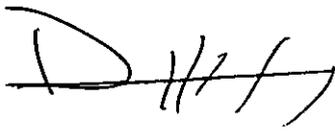
ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	20/09/2022	22/09/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	05:00	20:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Tulcán	20/09/2022	05:00	20/09/2022	09:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán – Quito	22/09/2022	16:00	22/09/2022	20:00

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
	Firmado electrónicamente por: <b>JHONNY JAVIER GARCIA QUIMBITA</b>		Firmado electrónicamente por: <b>WILMER IVAN TAPIA</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Jhonny Javier García Quimbita		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Wilmer Ivan Tapia Molina Responsable de Planta Central del Proyecto CPV	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>	
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>David Sánchez</b> Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo		Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013			





RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 23 de septiembre 2022  
 NOMBRES Y APELLIDOS: GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 20/09/2022 HASTA: 22/09/2022  
 DESTINO (CIUDAD): CARCHI - TULCAN -  
 N° DE SOLICITUD: 188-CGTPE-DICA-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
20-09-2022	001-001-000369195	ALIMENTACION	4,75	
20-09-2022	001-001-000369194	ALIMENTACION	5,85	
21-09-2022	000000076	ALIMENTACION	10,00	
21-09-2022	000000149	ALIMENTACION	10,00	
21-09-2022	006057	ALIMENTACION	10,00	
22-09-2022	0058103	ALIMENTACION	6,15	
22-09-2022	0068656	ALIMENTACION	6,75	
22-09-2022	0017796	ALIMENTACION	15,00	No cumple kilometraje
22-09-2022	0009554	HOSPEDAJE	60,00	
		TOTAL:	128,50	\$113,50

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:  
 JHONNY JAVIER  
 GARCIA  
 QUIMBITA

FIRMA DEL SERVIDOR

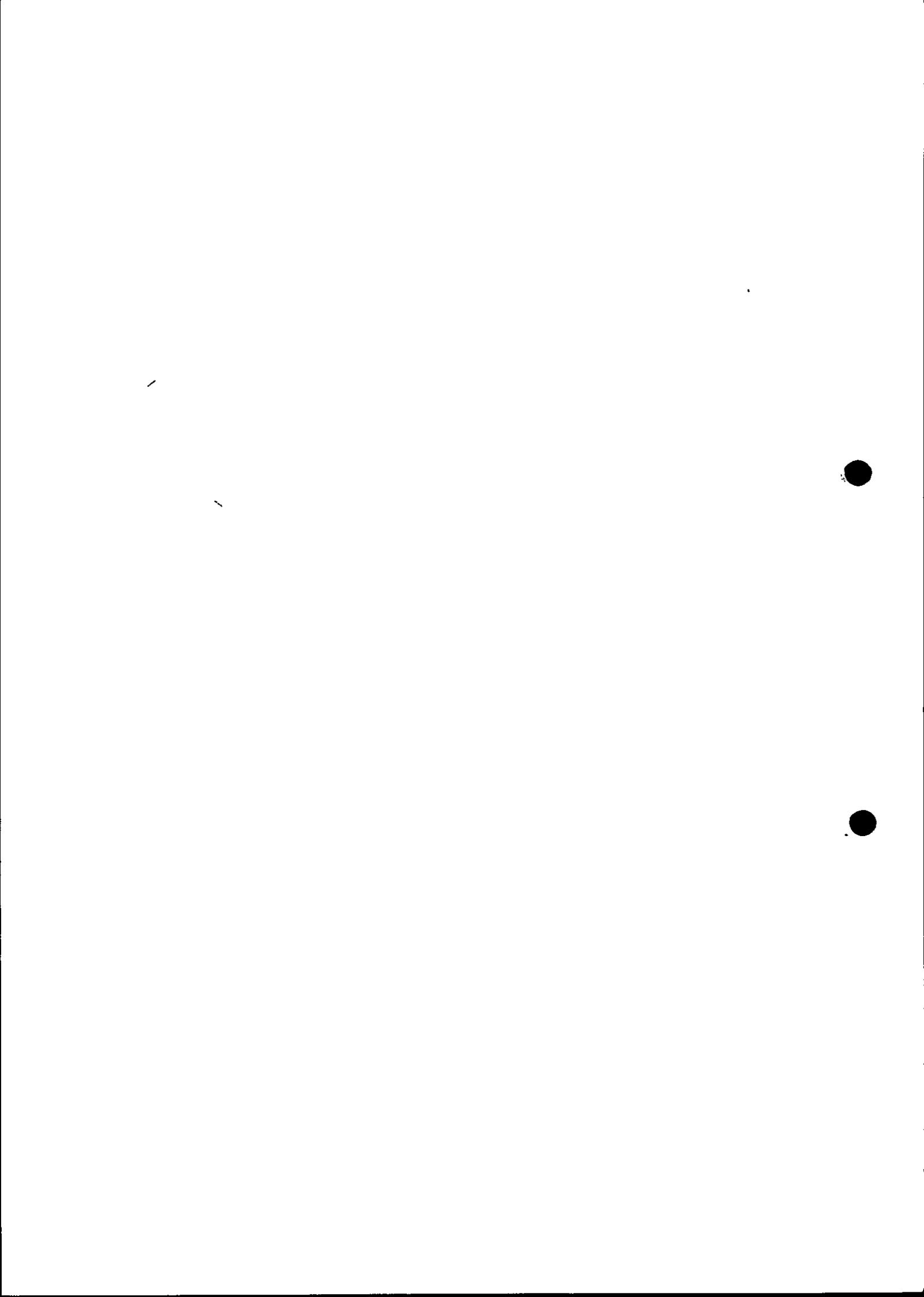
PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

\$48,00  
 \$112,00  
 \$113,50  
 \$161,50  
 \$160,00

REVISADO POR

Andrea Santana



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

188-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD

19/09/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

García Quimbita Jhonny Javier  
CI: 1711443992

PUESTO QUE OCUPA:

Responsable Provincial Carchi  
SERVIDOR PUBLICO 2 (ANALISTA)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Carchi - Tulcán

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

20/09/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

05h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

22/09/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

20h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Jhonny García

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Articulación con las autoridades del GAD, las autoridades parroquiales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar su participación en la conformación de juntas promotoras.
- Supervisión en los procesos de capacitación tanto al personal contratado como a funcionarios militares FFAA.
- Apoyo y supervisión en la instalación de las sedes operativas.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito - Tulcán	20/09/2022	05:00	20/09/2022	09:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Tulcán - Quito	22/09/2022	16:00	22/09/2022	20:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

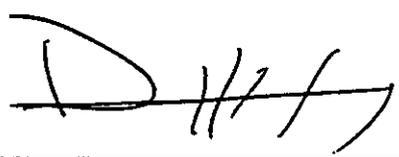
DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:  
COOPERATIVA DE AHORRO  
ATUNTAQUI

TIPO DE CUENTA:  
AHORROS

No. DE CUENTA:  
407-11-010609-8



<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 Firmado electrónicamente por: <b>JHONNY JAVIER GARCIA QUIMBITA</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>WILMER IVAN TAPIA</b>
<b>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</b> García Quimbíta Jhonny Javier	<b>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional</li></ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 <b>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	

