

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	012 010 2022	5749	5457	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00235-003	2346	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711234110	PEREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viáticos y Subsistencias en el Interior	158.35
TOTAL PRESUPUESTARIO										158.35
IVA										0.00
SUB - TOTAL										158.35
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										158.35

SON: CIENTO CINCUENTA Y OCHO DOLARES CON 35/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: PEREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA, PAGO POR VIÁTICOS PARA SUPERVISIÓN DE CAPACITACION Y ARTICULACIÓN A LA PROVINCIA DE IMBABURA, MES DE SEPTIEMBRE, PROYECTO CPV, SEGUN SOLICITUD E INFORME 189-CGTPE-DICA-2022, MEMORANDO INEC-CPV-OCA-2022-0246-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-3696-M, APSA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/10/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rpiComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		012 010 2022	5749	5457	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00235-003	2346

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711234110	PEREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/10/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
189-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE INFORME
27/09/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Pérez Avellaneda Julieta Eustolia
CI: 1711234110

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1
RESPONSABLE PROVINCIAL DE IMBABURA DEL PROYECTO VIII CENSO DE
POBLACION VII DE VIVIENDA CPV

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Ibabura – Ibarra

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Julieta Pérez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Articulación con las autoridades del GAD, las autoridades parroquiales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar su participación en juntas promotoras.
- Apoyo y supervisión en las instalación de las sedes operativas.

ACTIVIDADES REALIZADAS

20 de septiembre de 2022:

- Traslado de Quito a Otavalo
- Se realiza reunión con los dirigentes de las comunidades del área rural de la parroquia el Jordán del Cantón Otavalo, se apoya para la instalación de la sede de este cantón en la parroquia lluman.
- Se mantiene en el cantón Antonio Ante reunión con el presidente de la junta parroquial de San José de Chaltura con la finalidad de mantener agendar el acercamiento con los diferentes actores civiles para solicitar su participación en la junta promotora.
- Se entrega en la sede provincial el material necesario para la instalación de juntas promotoras de las sedes de Ibarra, La Esperanza, Cotacachi y Urququí, mantenemos reunión de planificación de visita a los actores civiles y entrega de convocatorias.
- En la noche se tiene reunión virtual con todo el personal de Sedes, reinstrucción y planificación de instalación de juntas.

21 de septiembre de 2022:

- Se entrega en la sede provincial el material necesario para la instalación de juntas promotoras de la sede de Pimampiro.
- Se apoya en la instalación de la sede de Ibarra, así como se planifica la socialización a las autoridades provinciales y cantonales que serán los integrantes de la junta promotora.
- Acudimos a reunión en la gobernación de la provincia con la finalidad de solicitar su participación en juntas promotoras así como el compromiso del Gobernador para presidirla.
- En la sede La Esperanza se apoya en la instalación, así como se planifica la socialización a las autoridades de las localidades rurales que serán los integrantes de la junta promotora.
- En la noche se tiene reunión virtual con todo el personal de Sedes, reinstrucción y planificación de instalación de juntas.

22 de septiembre de 2022:

- En el cantón Cotacachi parroquia Imantag se realiza la instalación de la junta promotora de esta parroquia contando con la presencia de todos los actores civiles y autoridades.
- Se organiza con las dos sedes del cantón Ibarra para la entrega de convocatorias actores civiles provinciales y cantonales con



la finalidad de contar con su presencia en la instalación de la junta provincial.

- En el cantón Cotacachi parroquia Quiroga se realiza la instalación de la junta promotora de esta parroquia contando con la presencia de todos los actores civiles y autoridades.
- Se retorna a Quito.

CONCLUSIONES:

- Se supervisa los recursos y espacios necesarios de sedes operativa
- Se realiza el acercamiento con las autoridades del GAD, la Gobernación, las autoridades parroquiales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar su participación en juntas promotoras.
- El curso de capacitación para el personal de las Fuerzas Armadas se los realizara en otras fechas.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se logró los objetivos planteados.
- Se visita los espacios asignados como sedes.
- Acercamiento Autoridades Provinciales, cantonales, parroquiales para la instalación de juntas promotoras.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	20/09/2022	22/09/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	05:00	20:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – Otavalo	20/09/2022	05:00	20/09/2022	07:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Otavalo – Otavalo	20/09/2022	07:00	20/09/2022	13:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Otavalo – Atuntaqui	20/09/2022	13:30	20/09/2022	13:50
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Atuntaqui – Atuntaqui	20/09/2022	13:50	20/09/2022	16:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Atuntaqui – Ibarra	20/09/2022	16:00	20/09/2022	16:20
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra – Ibarra	21/09/2022	08:00	21/09/2022	19:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra – Cotacachi	22/09/2022	08:30	22/09/2022	09:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Cotacachi – Cotacachi	22/09/2022	09:00	22/09/2022	12:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Cotacachi – Ibarra	22/09/2022	12:30	22/09/2022	13:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra – Ibarra	22/09/2022	13:00	22/09/2022	16:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra – Cotacachi	22/09/2022	16:00	22/09/2022	16:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Cotacachi - Cotacachi	22/09/2022	16:30	22/09/2022	17:20
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Cotacachi – Quito	22/09/2022	17:20	22/09/2022	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**



15

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Firmado electrónicamente por: JULIETA EUSTOLIA PEREZ AVELLANEDA	 Firmado electrónicamente por: WILMER IVAN TAPIA
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Pérez Avellaneda Julieta Eustolia	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Wilmer Ivan Tapia Molina Responsable de Planta Central del Proyecto CPV
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Firmado electrónicamente por: DAVID SANTIAGO SANCHEZ SORIA	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	
	VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 27 de septiembre del 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: Julieta Eustolia Pérez Avellaneda
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 20/09/2022 HASTA: 22/09/2022
 DESTINO (CIUDAD): Imbabura-Ibarra
 Nº DE SOLICITUD: 189-CGTPE-DICA-2022

Fecha	Factura/Nota de Venta No.	Descripción	Valor	Observaciones
20/09/2022	67260	Alimentación	5	No wmple kilometraje
20/09/2022	1509	Alimentación	5,5	
20/09/2022	95	Alimentación	6	
20/09/2022	842	Alimentación	2,25	50,25 de tarrina
21/09/2022	21552	Alimentación	4	
21/09/2022	1510	Alimentación	5	
21/09/2022	102	Alimentación	10	
21/09/2022	22722	Alimentación	4	
22/09/2022	21556	Alimentación	3,5	
22/09/2022	74550	Alimentación	2,85	
22/09/2022	242	Alimentación	7,5	
22/09/2022	31541	Hospedaje	60	
22/09/2022	67285	Alimentación	5,5	No wmple kilometraje
TOTAL			121,1	8110,35

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

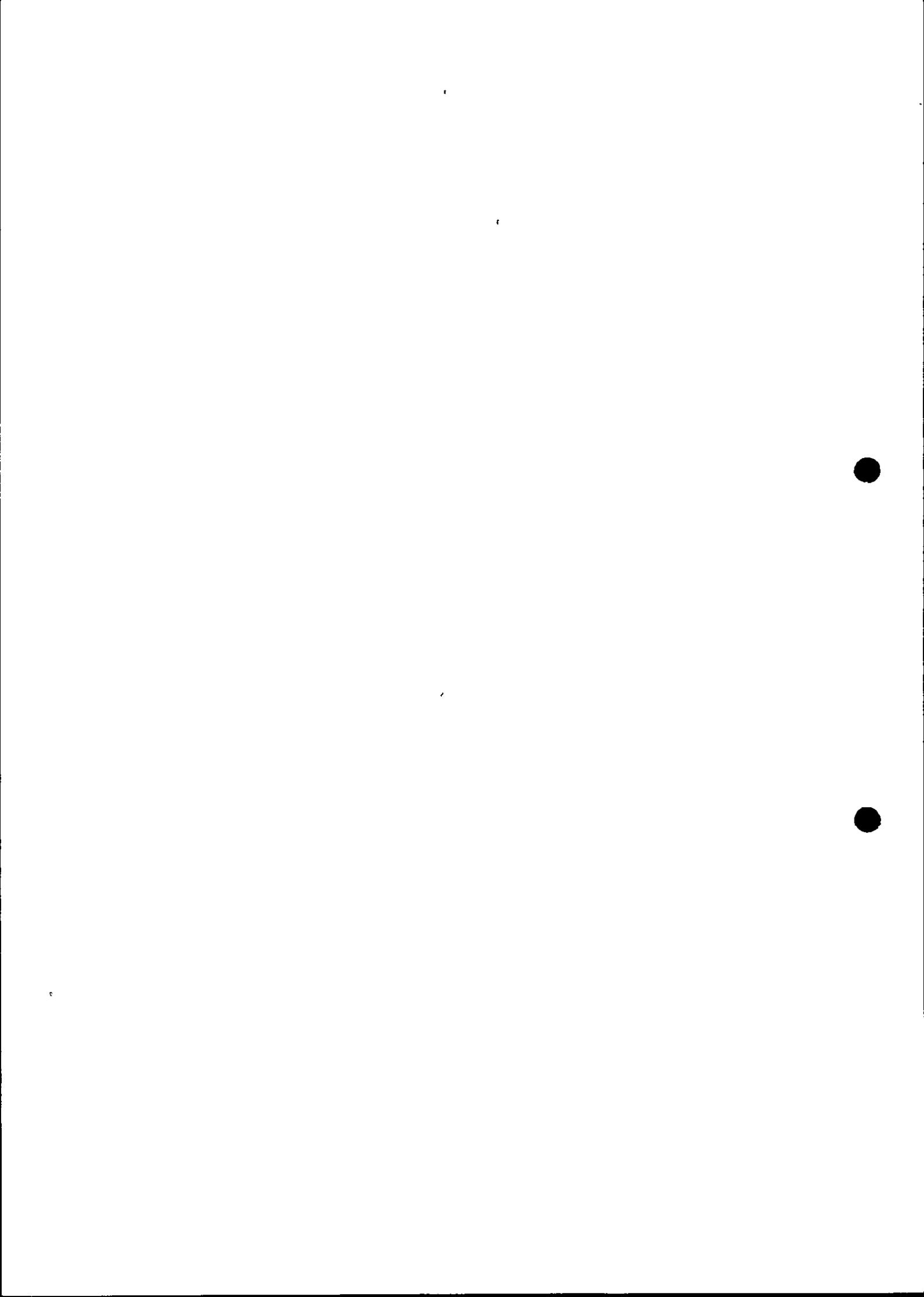

 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

548,00
 \$112,00
 \$110,35
 \$158,35


 REVISADO POR



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

189-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD

19/09/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Pérez Avellaneda Julieta Eustolia
CI: 1711234110

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1
RESPONSABLE PROVINCIAL DE IMBABURA DEL PROYECTO VIII
CENSO DE POBLACION VII DE VIVIENDA CPV

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Imbabura - Ibarra

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

20/09/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

05h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

22/09/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

20h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Julieta Pérez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Articulación con las autoridades del GAD, las autoridades parroquiales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar su participación en la conformación de juntas promotoras.
- Supervisión en los procesos de capacitación tanto al personal contratado como a funcionarios militares FFAA.
- Apoyo y supervisión en la instalación de las sedes operativas.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito - Ibarra	20/09/2022	05:00	20/09/2022	08:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra - Quito	22/09/2022	17:00	22/09/2022	20:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

<p>NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA</p>	<p>TIPO DE CUENTA: AHORROS</p>	<p>No. DE CUENTA: 030429326</p>
<p align="center">FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>		<p align="center">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
<p align="center">  Firmado electrónicamente por: JULIETA EUSTOLIA PEREZ AVELLANEDA </p>		<p align="center">  Firmado electrónicamente por: WILMER IVAN TAPIA </p>
<p align="center">NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Pérez Avellaneda Julieta Eustolia</p>		<p align="center">NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV</p>
<p align="center">FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p align="center">  Firmado electrónicamente por: DAVID SANTIAGO SANCHEZ SORIA </p>		
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>		