

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	013 010 2022	5785	5647	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00261-001	2355	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714458377 CHAVEZ BENALCAZAR GRACIELA ELIZABETH					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	77.88
TOTAL PRESUPUESTARIO										77.88
IVA										0.00
SUB - TOTAL										77.88
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										77.88

SON: SETENTA Y SIETE DOLARES CON 88/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CHAVEZ BENALCAZAR GRACIELA ELIZABETH, PAGO POR VIÁTICOS PARA SUPERVISIÓN DE CAPACITACION Y ARTICULACIÓN, CANTON PEDRO VICENTE MALDONADO, MES DE SEPTIEMBRE, PROYECTO CPV, SEGUN SOLICITUD E INFORME 237-CGTPE-DICA-2022, MEMORANDO INEC-CPV-OCA-2022-0246-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-3696-M, APSA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 13/10/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

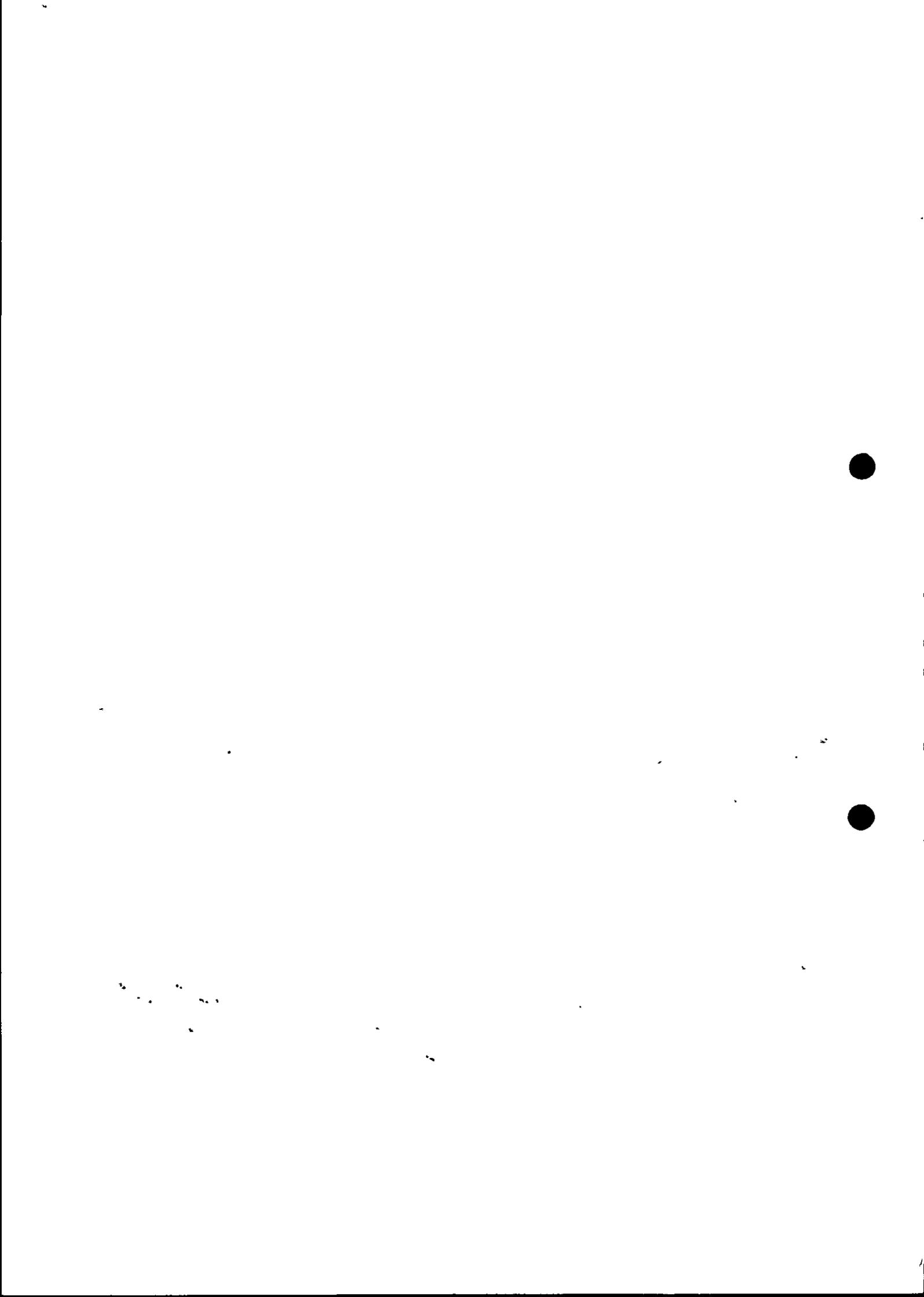
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013	010	2022	5785 5647
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00261-001	2355

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714458377	CHAVEZ BENALCAZAR GRACIELA ELIZABETH				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/10/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 237-CGTPE-DICA-2022	FECHA DE INFORME 27/09/2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHAVEZ BENALCAZAR GRACIELA ELIZABETH CI: 1714458377	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 4
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL San Miguel de los Bancos-Pedro Vicente Maldonado-Puerto Quito	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <ul style="list-style-type: none"> • Elizabeth Chávez 	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVOS: <ul style="list-style-type: none"> • Articulación con las autoridades del GAD, las autoridades parroquiales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar su participación en juntas promotoras. • Apoyo y supervisión en las instalaciones de las sedes operativas. ACTIVIDADES REALIZADAS <p>23 de septiembre de 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Traslado de Quito a San Miguel de los Bancos ○ Se realiza reunión con las personas que conforman la Sede Operativa de San Miguel de los Bancos, para firmas de contratos, entrega de credenciales y verificación de los suministros de oficina y documentación para las juntas promotoras ○ Se entrega y verifica los suministros de oficina y el material necesario para la instalación de las juntas promotoras. ○ Se gestiona la conectividad de la impresora para que esta quede operativa ○ Se verifica la matriz de juntas promotoras con los debidos cronogramas para la conformación de las mismas. ○ Se solventa las dudas e inquietudes acerca de las juntas promotoras. ○ Traslado de San Miguel de los Bancos a Puerto Quito ○ Se realiza reunión con las personas que conforman la Sede Operativa de Puerto Quito, para firmas de contratos, entrega de credenciales y verificación de los suministros de oficina y documentación para las juntas promotoras ○ Se entrega y verifica los suministros de oficina y el material necesario para la instalación de las juntas promotoras. ○ Se gestiona la conectividad de la impresora para que quede operativa ○ Se verifica la matriz de juntas promotoras con los debidos cronogramas para la conformación de las mismas. ○ Se solventa las dudas e inquietudes acerca de las juntas promotoras. ○ Traslado de Puerto Quito a Pedro Vicente Maldonado <p>24 de septiembre de 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Se realiza reunión con las personas que conforman la Sede Operativa de Pedro Vicente Maldonado, para firmas de contratos, entrega de credenciales y verificación de los suministros de oficina y documentación para las juntas promotoras ○ Se entrega y verifica los suministros de oficina y el material necesario para la instalación de las juntas promotoras. ○ Se gestiona la conectividad de la impresora para que esta quede operativa ○ Se verifica la matriz de juntas promotoras con los debidos cronogramas para la conformación de las mismas. ○ Se solventa las dudas e inquietudes acerca de las juntas promotoras. ○ Contando con la presencia de todos los actores civiles y autoridades. ○ Se organiza con la sede para la entrega de convocatorias actores civiles cantonales con la finalidad de contar con su presencia en la instalación de juntas promotoras. ○ Retorno a Quito 	



CONCLUSIONES:

- Se supervisa los recursos y espacios necesarios de sedes operativa.
- Se verifica el acercamiento con las autoridades cantonales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar su participación en juntas promotoras.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se logró los objetivos planteados.
- Se visita los espacios asignados como sedes.
- Acercamiento Autoridades cantonales, parroquiales para la instalación de juntas promotoras

12

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	23/09/2022	24/09/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	06:00	19:30	

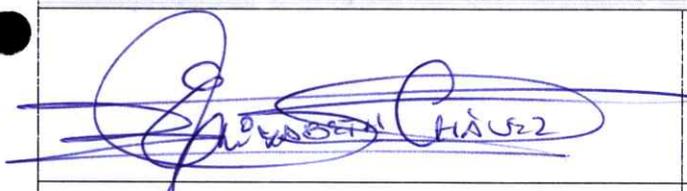
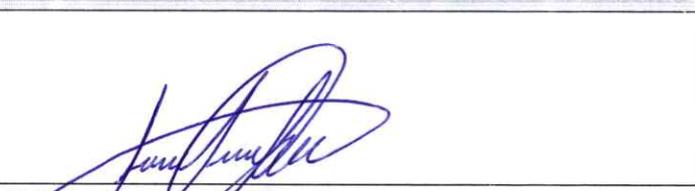
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – San Miguel de los Bancos	23/09/2022	06:00	23/09/2022	09:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	San Miguel de los Bancos –Puerto Quito	23/09/222	14:00	23/09/222	14:45
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Puerto Quito-Pedro Vicente Maldonado	23/09/2022	18:00	23/09/2022	18:45
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Pedro Vicente-Pedro Vicente Maldonado	24/09/2022	07:00	24/09/2022	14:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Pedro Vicente Maldonado-Quito	24/09/2022	14:00	24/09/2022	19:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

	
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Chávez Benalcázar Graciela Elizabeth</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Wilmer Ivan Tapia Molina Responsable de Planta Central del Proyecto CPV</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>	
<p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>	



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 27 de Septiembre del 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: Graciela Elizabeth Chávez Benalcázar
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 23/09/2022 HASTA: 24/09/2022
DESTINO (CIUDAD): San Miguel de los Bancos, Pedro Vicente Maldonado, Puerto Quito
Nº DE SOLICITUD: 0237-CGTPE-DICA-2022

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23/09/2022	001-001-000002653	Alimentación	5.00	
24/09/2022	002-025-000000083	Hospedaje y Alimentación	48.88	
24/09/2022	001-001-000000028	Alimentación	15.00	No cumple kilometraje
		TOTAL	68.88	553,88

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado digitalmente por
**GRACIELA ELIZABETH
 CHAVEZ BENALCAZAR**

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

524,00
 56,00
 53,88
 577,88


REVISADO POR
 Andrea Santana

1



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

237-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD

22/09/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Chavez Benalcázar Graciela Elizabeth
CI: 1714458377

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público de Apoyo 4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Puerto Quito- Pedro Vicente Maldonado-San Miguel de los Bancos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

23/09/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

24/09/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

19:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Elizabeth Chávez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Articulación con las autoridades del GAD, las autoridades parroquiales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar su participación en la conformación de juntas promotoras.
- Supervisión en los procesos de capacitación tanto al personal contratado como a funcionarios militares FFAA.
- Apoyo y supervisión en la instalación de las sedes operativas.

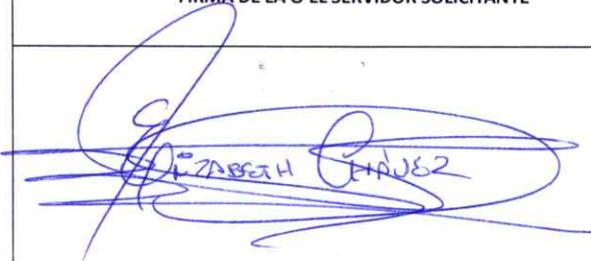
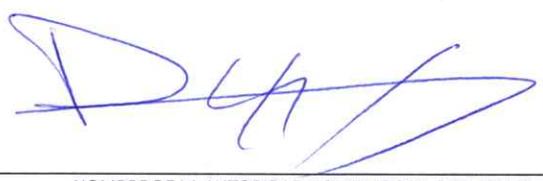
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – San Miguel de los Bancos	23/09/2022	06:00	23/09/2022	09:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	San Miguel de los Bancos – Puerto Quito	23/09/2022	14:00	24/09/2022	14:45
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Puerto Quito-Pedro Vicente Maldonado	23/09/2022	18:00	24/09/2022	18:45
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Pedro Vicente-Pedro Vicente	24/09/2022	07:00	24/09/2022	14:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Pedro Vicente-Quito	24/09/2022	14:00	24/09/2022	19:30

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA



NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5088004700
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Chávez Benalcázar Graciela Elizabeth		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo		

