

OK

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013	010	2022	5806 5729
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00235-015	2378

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715994123	VELASQUEZ FRANCO MARIA ISABEL				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	297.72
TOTAL PRESUPUESTARIO										297.72
IVA										0.00
SUB - TOTAL										297.72
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										297.72

SON: DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE DOLARES CON 72/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VELASQUEZ FRANCO MARIA ISABEL PAGO POR VIATICOS, PARA SUPERVISION DE CAPACITACION Y ARTICULACION, ATACAMES-ESMERALDAS, DEL 27-SEPT AL 04 DE OCT, PROYECTO CPV, SEGUN SOLICITUD E INFORME 241 CGTPE-DICA-2022/MEMO INEC-CPV-OCA-2022-0259-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-3830-M, BAQS

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 13/10/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013	010	2022	5806 5729

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00235-015	2378

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1715994123	VELASQUEZ FRANCO MARIA ISABEL				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/10/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
241-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE INFORME
03/10/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Velásquez Franco María Isabel
CI: 1715994123

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA 2
Responsable de empadronamiento

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Atacames – Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Jhoana Morales
- María Isabel Velásquez Franco

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Articulación con las autoridades del GAD, las autoridades parroquiales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar su participación en la conformación de juntas promotoras.
- Apoyo y supervisión en la instalación de las sedes operativas.

ACTIVIDADES REALIZADAS

27 de septiembre de 2022:

- Traslado Quito – Atacames
- Visita a sede operativa de La Unión
- Revisión de avance juntas promotoras en la sede
- Explicación a personal de sede sobre el armado de equipos para la distribución de cargas en la sede
- Indicaciones sobre el uso del material cartográfico
- Instrucciones sobre actividades a realizarse para la planificación de operativo
- Visita a sede operativa de Quinindé
- Revisión de avance juntas promotoras en la sede
- Explicación a personal de sede sobre el armado de equipos para la distribución de cargas en la sede
- Indicaciones sobre el uso del material cartográfico
- Instrucciones sobre actividades a realizarse para la planificación de operativo

28 de septiembre de 2022:

- Visita a sede operativa de Esmeraldas

- Revisión de avance juntas promotoras en la sede
- Explicación a personal de sede sobre el armado de equipos para la distribución de cargas en la sede
- Indicaciones sobre el uso del material cartográfico
- Instrucciones sobre actividades a realizarse para la planificación de operativo
- Asistir a conformación de Junta Promotora Provincial de Esmeraldas
- Visita a sede operativa de Muisne
- Revisión de avance juntas promotoras en la sede
- Explicación a personal de sede sobre el armado de equipos para la distribución de cargas en la sede
- Indicaciones sobre el uso del material cartográfico
- Instrucciones sobre actividades a realizarse para la planificación de operativo
- Asistir a conformación de Junta Promotora Cantonal de Muisne

29 de septiembre de 2022:

- Visita a sede operativa de Rio Verde
- Revisión de avance juntas promotoras en la sede
- Explicación a personal de sede sobre el armado de equipos para la distribución de cargas en la sede
- Indicaciones sobre el uso del material cartográfico
- Instrucciones sobre actividades a realizarse para la planificación de operativo
- Visita a sede operativa de Borbón
- Revisión de avance juntas promotoras en la sede
- Explicación a personal de sede sobre el armado de equipos para la distribución de cargas en la sede
- Indicaciones sobre el uso del material cartográfico
- Instrucciones sobre actividades a realizarse para la planificación de operativo

30 de septiembre de 2022:

- Visita a sede operativa de Atacames
- Revisión de avance juntas promotoras en la sede
- Explicación a personal de sede sobre el armado de equipos para la distribución de cargas en la sede
- Indicaciones sobre el uso del material cartográfico
- Instrucciones sobre actividades a realizarse para la planificación de operativo
- Visita a sede operativa de Vuelta Larga
- Revisión de avance juntas promotoras en la sede
- Explicación a personal de sede sobre el armado de equipos para la distribución de cargas en

la sede

- Indicaciones sobre el uso del material cartográfico
- Instrucciones sobre actividades a realizarse para la planificación de operativo

01 de Octubre de 2022:

- Visita a sede operativa de San Lorenzo
- Revisión de avance juntas promotoras en la sede
- Explicación a personal de sede sobre el armado de equipos para la distribución de cargas en la sede
- Indicaciones sobre el uso del material cartográfico
- Instrucciones sobre actividades a realizarse para la planificación de operativo
- Traslado Atacames – Quito

CONCLUSIONES:

- Se cumplió con la visita a las 9 sedes operativas de Esmeraldas, en las cuales se detectó que la sede de Esmeraldas y San Lorenzo tienen muchos problemas de inseguridad, lo que puede provocar problemas en los operativos de empadronamiento.
- Se participó en diferentes instalaciones de juntas promotoras.
- Se dio seguimiento a la instalación de las juntas promotoras de cada sede.
- Se explicó el armado de equipos para la distribución de las cargas de trabajo.
- Se dio instrucciones con respecto al manejo de cartografía para el operativo de empadronamiento.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Matrices de áreas de empadronamiento, el cual es el insumo para el armado de equipos para la distribución de cargas de trabajo.
- Registro fotográfico de las sedes.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	27/09/2022	01/10/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	06:00	19:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Atacames	27/09/2022	06:00	27/09/2022	10:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Atacames – Quito	01/10/2022	15:00	01/10/2022	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA ISABEL VELASQUEZ FRANCO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: WILMER IVAN TAPIA</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Velásquez Franco María Isabel</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Wilmer Ivan Tapia Molina Responsable de Planta Central del Proyecto CPV</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO.</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: DAVID SANTIAGO SANCHEZ SORIA</p>	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>	
<p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>	

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 03 de octubre 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: VELÁSQUEZ FRANCO MARÍA ISABEL
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 27/09/2022 HASTA: 01/10/2022
DESTINO (CIUDAD): ATACAMES - ESMERALDAS
Nº DE SOLICITUD: 241-CGTPE-DICA-2022

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
27-09-2022	005-003-32583	ALIMENTACIÓN	8,50	
27-09-2022	9943	ALIMENTACIÓN	7,84	
28-09-2022	2479	ALIMENTACIÓN	6,50	
28-09-2022	9955	ALIMENTACIÓN	12,88	
29-09-2022	66242	ALIMENTACIÓN	5,50	
29-09-2022	4311	ALIMENTACIÓN	5,00	Mal llenado
29-09-2022	2832	ALIMENTACIÓN	6,00	
30-09-2022	2484	ALIMENTACIÓN	5,00	
30-09-2022	18596	ALIMENTACIÓN	9,50	
30-09-2022	2853	HOSPEDAJE	140,00	
01-10-2022	4321	ALIMENTACIÓN	10,25	Mal llenado
TOTAL:			216,97	201,72

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
**MARIA ISABEL
 VELASQUEZ
 FRANCO**

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

96.
 224
 201,72

A pagar 297,72


 REVISADO POR

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

241-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD

26/09/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Velásquez Franco María Isabel
CI: 1715994123

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA 2
Responsable de empadronamiento

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Atacames – Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

27/09/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

06h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

01/10/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Isabel Velásquez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Articulación con las autoridades del GAD, las autoridades parroquiales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar su participación en la conformación de juntas promotoras.
- Apoyo y supervisión en la instalación de las sedes operativas.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Atacames	27/09/2022	06:00	27/09/2022	11:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Atacames – Quito	01/10/2022	14:00	01/10/2022	19:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

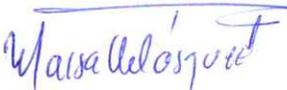
DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
PRODUBANCO

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
12381026758



<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>	<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
	
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Velásquez Franco María Isabel</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>	

11-1-78

11-1-78

11-1-78

