

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027	010	2022	6622 6082
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00288-003	
					No. Expediente
					2626

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0501788533 CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO, PAGO VIATICOS COMISION A LATACUNGA, AMBATO, RIOBAMBA, GUARANDA DEL 05 AL 08 OCT 2022, 012, SEGUN SOLICITUD E INFORME 012-INEC-CPV-EMP-2022, PROYECTO CPV, SEGUN MEMOS INEC-CPV-EMP-2022-0202-M, INEC-CGAF-DIFI-2022-4037-M, CAMC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	FECHA: 27/10/2022	_____ Funcionario Responsable

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		027	010	2022	6622
						6082
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00288-003		2626	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0501788533	CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 27/10/2022</p>	 <p>Formado el 27/10/2022 a las 10:00:00 AM SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>Formado el 27/10/2022 a las 10:00:00 AM EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>_____ Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
012-INEC-CPV-EMP-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
14-10-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CAÑIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO
Ci: 0501788533

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Latacunga – Cotopaxi
Ambato – Tungurahua
Guaranda – Bolívar
Riobamba - Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Luis Cañizares

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS: dentro del proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV, los objetivos son los siguientes:

- Supervisión de la instalación de las sedes operativas
- Supervisión de las capacitaciones al personal operativo
- Supervisión de la distribución de material censal en las sedes operativas.
- Supervisión de la organización del empadronamiento

ACTIVIDADES:

Miércoles 5 de octubre de 2022:

El primer día de la comisión nos trasladamos a la ciudad de Latacunga en vehículo contratado sin presentar novedades.

La capacitación a supervisores de cobertura se realizó en la Universidad Técnica de Cotopaxi en 2 aulas con 38 personas. La logística fue adecuada, la agenda se cumplió según lo planificado, en el tratamiento de contenidos se presentaron problemas en las láminas de la parte financiera, la facilitación se realizó sin presentar problemas.

En la tarde se realizó la práctica de campo de cartografía para lo cual se apoyó con el personal de la zonal centro.

La agenda que se cumplió en este día es la siguiente:

9:00 a 9:15	Presentación de la jornada.	Instructor/a 1
9:15 a 9:45	<input type="checkbox"/> Responsabilidades y actividades claves del personal de empadronamiento. <input type="checkbox"/> Tipo de incidencias de campo y niveles de información y aceptación de incidencias.	Instructor/a 1
9:45 a 10:15	Procedimientos administrativos para personal de campo: contratos, informes, facturas, fondo a rendir cuentas.	
10:15 a 10:30	Receso	Instructor/a 1
10:30 a 11:00	Recomendaciones didácticas: uso del tiempo, participación, uso de herramientas didácticas.	
11:00 a 11:30	Funcionamiento de los Sistemas de Asignación de Cargas; Ingreso de Información; Incidencias; y Monitoreo y Seguimiento.	Instructor/a 1
11:30 a 11:45	Receso	
11:45 a 12:15	Reconocimiento de División Político Administrativa de la Sede Operativa, uso de la cartografía y reconocimiento de áreas de empadronamiento a su cargo. Productos y aplicativos cartográficos que se emplearán en el Censo.	Instructor/a 1
12:15 a 13:00	Prácticas de campo.	Instructor/a 1
13:00 a 14:00	Almuerzo	
14:00 a 15:30	Prácticas de campo	Instructor/a 1

Una vez finalizada la capacitación asistí a verificar la conformación de la sede operativa provincial de Cotopaxi, la sede operativa de Latacunga, Alaez, y Pujilí.

Las sedes cuentan con internet, inmobiliario, utilizan computadoras personales, les hace falta promoción, la impresión está por fuera de la oficina en la gobernación, y no tienen información del censo de comunidades, la sede de Pujilí no fue ubicada de acuerdo a la dirección entregada.

Al finalizar me trasladé a Ambato sin presentar problemas.

Jueves 6 de octubre de 2022:

En este día en la mañana me trasladé a la oficina zonal para presentar las novedades encontradas, después me trasladé a la Unidad educativa Bolívar y en la tarde al Colegio Nacional Ambato.

Las novedades encontradas en la mañana fueron detectar láminas desactualizadas al cuestionario, problemas al manejar el infocus, personas que llegan tarde al curso, no profundizar en contenidos, no conocer las directrices de la responsabilidad para gestionar las aulas para la evaluación en un día sábado y en la tarde fueron ruido por banda de paz, no conocer sobre la apertura para modificar las herramientas didácticas.

La agenda que se cumplió en este día es la siguiente:

Cuestionario censal: secciones I, II, III y IV		
9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Instructor/a 1
9:15 a 10:00	Revisión sobre cómo hacer una buena entrevista y de la estructura del cuestionario censal.	Instructor/a 1
10:00 a 10:15	Receso	
10:15 a 11:00	Práctica para llenar la Sección I Ubicación geográfica de la vivienda y para llenar la Sección II Dirección	Instructor/a 1
11:00 a 11:15	Receso	
11:15 a 12:15	Práctica para ejercitar: Caracterización de las viviendas: a. Particulares y colectivas b. Tipo de ocupación (2) c. Materiales de la vivienda (3, 5 y 7) y estado (4, 6 y 8)	Instructor/a 1
12:15 a 13:15	Almuerzo	
13:15 a 13:45	Práctica para ejercitar: Caracterización de las viviendas: d. Agua y eliminación de excretas (9, 10, 11), luz y eliminación de basura (12, 13, 14)	Instructor/a 1
13:45 a 14:00	Receso	
14:00 a 14:30	e. Cuartos de la vivienda (15) f. Determinación de hogares en la vivienda (16 y 17)	Instructor/a 1
14:30 a 15:30	Práctica para llenar la Sección IV, Características generales (preguntas 1 a 10) Práctica para llenar la Sección IV: Mortalidad y emigración; e: Identificación de personas residentes en el hogar Recapitulación de la jornada	Instructor/a 1

Posterior constaté la sede provincial, de Ambato y Quisapincha, las sedes cuentan con inmobiliario y los insumos logísticos necesarios para laborar, solicitan propaganda del censo línea y mencionan que se está realizando acercamientos con las comunidades para aperturar el levantamiento de campo, falta insumos para la impresión y capacitación de los sistemas.

Viernes 7 de octubre de 2022:

En este día nos trasladamos a la ciudad de Guaranda sin presentar problemas.

La capacitación se realizó en la Universidad estatal de Bolívar en 1 aula con 24 personas. Las novedades presentadas fueron el atraso de la instructora por enfermedad, falta de profundización en temas con dudas planteadas, manejar la participación ordenada de los aspirantes.

La agenda que se cumplió en este día es la siguiente:

Cuestionario censal: secciones IV y V		
9:00 a 9:15	Presentación de la jornada.	Instructor/a 1
9:15 a 9:45	Práctica para llenar la Sección V: Población. Características Generales (P. 1 a 13).	Instructor/a 1
9:45 a 10:15	Práctica para llenar la Sección V: Educación (P. 14 a 21).	
10:15 a 10:30	Receso	Instructor/a 1
10:30 a 11:15	Práctica para llenar la Sección V: Trabajo (P. 22 a 29).	
11:15 a 11:30	Receso	Instructor/a 1
11:30 a 12:30	Práctica para llenar la Sección V: Seguridad Social y	

		Estado Conyugal (P. 30 y 31).	
12:30 a 13:30		Almuerzo, descanso	
13:30 a 14:00	Práctica para llenar la Sección V: Fecundidad y Mortalidad (P. 32 a 35) e Identidad de género y orientación sexual (P. 36 y 37).		Instructor/a 1
14:00 a 14:15		Receso	
14:15 a 15:00	Ejercicio completo incluye práctica de cartografía y llenado completo del cuestionario censal (en campo).		Instructor/a 1

Después constaté la sede de Guaranda y de Salinas, las novedades son falta de material promocional del censo en línea, falta de impresoras utilizan una personal, problemas con las comunidades indígenas por personal aspirante, falta de vehículos.

Posterior me traslade a la ciudad de Riobamba a la sede provincial, donde recibieron la directriz de modificar la agenda adelantando la evaluación. Una persona presentó problemas al cerrar su evaluación en la pregunta 6. Los problemas de la sede de San Luis y Velasco de Riobamba son falta de material, falta de movilización, falta de personal con experiencia, falta de capacitación en los sistemas.

Sábado 8 de octubre de 2022:

En este día último de la comisión al cambiar la agenda de la evaluación me traslade a supervisar la evaluación en el Colegio Nacional Ambato.

Se presentaron problemas con la pregunta de reporte de incidencias que tenía problemas de redacción y no se entendía la pregunta, en la pregunta de quien levantaría las viviendas colectivas se notó falta de conocimiento por parte de la instructora.

Al final del día se retornó a Quito sin presentar novedades.

Productos Alcanzados:

- Supervisión capacitación de Supervisores de cobertura
- Supervisión de las sedes operativas
- Re instrucción de novedades detectadas en la capacitación
- Capacitación del sistema móvil en sedes

Problemas:

- Falta de personal con experiencias como candidatos a supervisores de cobertura
- Falta de insumos de promoción para el censo en línea
- Falta de movilización para el personal de sedes
- Presiones para contratación de personal
- Cambios en la agenda de capacitación
- Vacíos que se presentan por la metodología de cascada
- Falta de entrega de insumos a los asistentes a la capacitación
- Falta profundizar en la capacitación de cartografía

Conclusiones:

- Se cumplió con el plan de trabajo establecido para el efecto

Recomendaciones:

- Re instrucción de la cartografía.
- Dotar de material de promoción del censo en línea.
- El material promocional debe ser adaptado a la realidad de cada lugar.
- Fortalecer el conocimiento de los instructores en como registrar los casos especiales del contenido del cuestionario.
- Se debe instruir en los sistemas al personal de la sede.
- La capacitación debe ser práctica con el uso de los sistemas.

ITINEARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		05-10-2022	08-10-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		07H00	13H30			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

Terrestre	Vehículo contratado	Quito – Latacunga	05-10-2022	07h00	05-10-2022	08h30
Terrestre	Vehículo contratado	Latacunga – Ambato	05-10-2022	17h15	05-10-2022	18h00
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato - Guaranda	07-10-2022	07h00	07-10-2022	08h30
Terrestre	Vehículo contratado	Guaranda - Riobamba	07-10-2022	15h00	07-10-2022	16h30
Terrestre	Vehículo contratado	Riobamba – Quito	08-10-2022	11h00	08-10-2022	13h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se incluye al informe: Facturas, Resumen de gasto

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS EDUARDO CANIZARES HINOJOSA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</p>
<p>Luis Eduardo Cañizares Hinojosa CI: 0501788533</p>	<p>Cecilia Valdivia CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</p>	
<p>Cecilia Valdivia CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV</p>	
<p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 14 de octubre de 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Eduardo Cañizares Hinojosa
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 05-10-2022 HASTA: 08-10-2022
 DESTINO (CIUDAD): Latacunga, Ambato, Guaranda, Riobamba
 Nº DE SOLICITUD: 012-INEC-CPV-EMP-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
05-10-2022	063-002-000143012	Alimentación	9,64	
05-10-2022	155-050-000191655	Alimentación	8,49	
05-10-2022	035-050-000367884	Alimentación	6,60	
06-10-2022	001-001-0269768	Alimentación	29,48	
07-10-2022	003-001-000000054	Alimentación	15,00	
07-10-2022	001-001-000000227	Alimentación	21,50	
07-10-2022	001-001-000038326	Alimentación	3,50	
07-10-2022	002-001-028299	Hospedaje	90,00	
07-10-2022	002-001-000035132	Hospedaje	33,75	
		TOTAL:	217,96	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
 LUIS EDUARDO
 CANIZARES
 HINOJOSA

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

Handwritten calculation:
 72
 168
 217,96
 289,96
 240,00 //

REVISADO POR
 CRISTINA
 MONTENEGRO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 012-INEC-CPV-EMP-2022
FECHA DE SOLICITUD: 04/10/2022

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CAÑIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO CI: 0501788533		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LATACUNGA – COTOPAXI AMBATO – TUNGURAHUA RIOBAMBA – CHIMBORAZO GUARANDA - BOLIVAR		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR EMPADRONAMIENTO / PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA(dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05/10/2022	07:00	08/10/2022	16:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Luis Cañizares

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

A continuación se detallan las actividades a realizar para el cumplimiento del Plan de Capacitación.

- Supervisión de la instalación de las sedes operativas
- Supervisión de las capacitaciones al personal operativo
- Supervisión de la distribución de material censal en las sedes operativas.
- Supervisión de la organización del empadronamiento

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO – LATACUNGA	05/10/2022	07:00	05/10/2022	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LATACUNGA – AMBATO	05/10/2022	14:00	05/10/2022	15:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	RIOBAMBA - QUITO	08/10/2022	13:00	08/10/2022	16:00

NOMBRE DEL BANCO: **PRODUBANCO** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **12203069981**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:
**LUIS EDUARDO
CAÑIZARES
HINOJOSA**



Firmado electrónicamente por:
**CECILIA MARISOL
VALDIVIA
MIRANDA**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
LUIS CAÑIZARES
CI: 0501788533

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
CECILIA VALDIVIA
CI: 0914645866
RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 <p>Firmado electrónicamente por: CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO CECILIA VALDIVIA CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA</p>	