

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	028	010	2022	6655 6330
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2739	
		No.			
		2022-064-9999-00288-001			

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718574435 CAMPOVERDE SANMARTIN INGRID LISSETH					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	229.43
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>229.43</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>229.43</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>229.43</b>

**SON:** DOSCIENTOS VEINTINUEVE DOLARES CON 43/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** CAMPOVERDE SANMARTIN INGRID LISSETH, PAGO VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL-MANTA, DEL 5 AL 8 DE OCTUBRE 2022, PROYECTO CPV, SEGUN INFORME Y SOLICITUD 010-INEC-CPV-EMP-2022, MEMOS INEC-CPV-EMP-2022-0201-M, INEC-CGAF-DIFI-2022-4036-M, CAMC

### DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 28/10/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	010	2022	6655 6330
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2739	
		No.		2022-064-9999-00288-001	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718574435	CAMPOVERDE SANMARTIN INGRID LISSETH				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 28/10/2022</p>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b>
	<hr style="width: 80%; margin: auto;"/> <small>Funcionario Responsable</small>	<hr style="width: 80%; margin: auto;"/> <small>Director Financiero</small>

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>  010-INEC-CPV-EMP-2022	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b>  13/10/2022
---	---

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> CAMPOVERDE SANMARTIN INGRID LISSETH CI: 1718574435	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b>  SERVIDOR PÚBLICO 5
<b>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> GUAYAS- GUAYAQUIL MANABÍ-MANTA	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> EMPADRONAMIENTO / PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

- Ingrid Campoverde

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

A continuación se detallan las actividades realizadas para el cumplimiento del Plan de Capacitación.

**OBJETIVO GENERAL**

Supervisar la instalación de las sedes operativas, distribución del material, capacitación del personal operativo y la organización del empadronamiento como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

**OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en la instalación de las sedes operativas
- Supervisar las capacitaciones al personal operativo
- Supervisar la distribución del material censal en las sedes operativas
- Supervisar la organización del Empadronamiento
- Supervisión de la instalación de las sedes operativas
- Supervisión de las capacitaciones al personal operativo
- Supervisión de la distribución de material censal en las sedes operativas
- Supervisión de la organización del empadronamiento

**ACTIVIDADES:**

- **Miércoles, 5 de Octubre 2022 (Guayaquil)**

Siendo las 07:00 salí con dirección a Guayaquil, arribando a las 8am.

Me dirigí al hotel para hospedarme hasta el jueves 6 de octubre.

Posteriormente, y previa llamada telefónica al responsable provincial de Guayas, me dirigí a la Sede de la Universidad Politécnica Salesiana para supervisar el proceso de capacitación de parte de los instructores 1 a los candidatos a supervisores de cobertura.

Guayaquil tuvo siete aulas de capacitación.

**SOBRE LA CAPACITACIÓN**

El 5 de octubre se tuvo la oportunidad de supervisar 6 aulas de capacitación, cuyas principales observaciones son:

**Aula 1:**

Respecto a logística, la calidad de proyección, ventilación, iluminación, pizarra y materiales didácticos obtuvieron la calificación de 4. Sin embargo, la distribución del aula, obtuvo una puntuación de 3, debido al número de participantes, es decir, mientras más gente, más difícil

observar y escuchar al instructor 1 por cuestiones de aforo. Respecto a la agenda: la planificación de la jornada se calificó con 4 porque el manejo de los contenidos y de los tiempos para cada uno iban acorde a la agenda, de la misma forma sucedió con el cumplimiento de horarios de receso, la explicación de contenidos y el uso de presentaciones y de herramientas didácticas. Se presenciaron la realización de dramatizaciones y dinámicas participativas como juegos de roles. Por otro lado, en torno a la facilitación el trato del instructor a los supervisores de cobertura sí se dio en forma cordial, la participación equitativa y las respuestas de forma apropiada.

#### Aula 2:

Respecto a logística, la calidad de proyección, ventilación, iluminación, pizarra, distribución del aula y materiales didácticos obtuvieron la calificación de 4. Respecto a la agenda: la planificación de la jornada se calificó con 4, al igual que el manejo de los contenidos y de los tiempos para cada uno iban acorde a la agenda, de la misma forma sucedió con el cumplimiento de horarios de receso, la explicación de contenidos y el uso de presentaciones y de herramientas didácticas. Se presenciaron la realización de dramatizaciones y dinámicas participativas como juegos de roles. Por otro lado, en torno a la facilitación el trato del instructor a los supervisores de cobertura sí se dio en forma cordial, la participación equitativa y las respuestas de forma apropiada.

El tema más importante fue el de sistemas, puesto que el instructor refirió no haber recibido información a profundidad, sino solamente lo mínimo y básico. Aunque utilizaron las diapositivas, se quedaron con más vacíos sobre los sistemas utilizados.

#### Aula 3:

Respecto a logística, la calidad de proyección, ventilación, iluminación, pizarra, distribución del aula y materiales didácticos obtuvieron la calificación de 4. Respecto a la agenda: la planificación de la jornada se calificó con 4, al igual que el manejo de los contenidos y de los tiempos para cada uno iban acorde a la agenda, de la misma forma sucedió con el cumplimiento de horarios de receso, la explicación de contenidos y el uso de presentaciones y de herramientas didácticas. Se presenciaron la realización de dramatizaciones y dinámicas participativas como juegos de roles. Por otro lado, en torno a la facilitación el trato del instructor a los supervisores de cobertura sí se dio en forma cordial, la participación equitativa y las respuestas de forma apropiada.

Se pone en relevancia que todas las personas asistentes, a excepción de dos, ya han trabajado en el INEC, por lo que, la inducción no fue difícil. Por otro lado, en esta aula, volvió a resaltarse el problema de sistemas, pese a haber utilizado diapositivas y dinámicas, hizo falta tiempo para practicar más.

#### Aula 4:

Respecto a logística, la calidad de proyección, ventilación, iluminación, pizarra, distribución del aula y materiales didácticos obtuvieron la calificación de 4. Respecto a la agenda: la planificación de la jornada se calificó con 4, al igual que el manejo de los contenidos y de los tiempos para cada uno iban acorde a la agenda, de la misma forma sucedió con el cumplimiento de horarios de receso, la explicación de contenidos y el uso de presentaciones y de herramientas didácticas. Se presenciaron la realización de dramatizaciones y dinámicas participativas como juegos de roles. Por otro lado, en torno a la facilitación el trato del instructor a los supervisores de cobertura sí se dio en forma cordial, la participación equitativa y las respuestas de forma apropiada.

Los instructores 1 informaron que no disponen de los formularios de incidencias, reentrevistas y monitoreo, sino sólo en diapositivas por lo que no pueden verlo físicamente ni comprobar su funcionalidad. Además, sobre el sistema SUSO refirieron que no tuvieron tiempo de probarlo porque solamente lo explicaron en su estructura y en PPT pero no prácticas a profundidad del uso del mismo.

Finalmente, comunicaron la necesidad de mostrar imágenes de viviendas como cuartos de inquilinato para que puedan observar y practicar cómo reconocerlos en territorio.

#### Aula 5:

Respecto a logística, la calidad de proyección, ventilación, iluminación, pizarra, distribución del aula y materiales didácticos obtuvieron la calificación de 4. Respecto a la agenda: la planificación de la jornada se calificó con 4, al igual que el manejo de los contenidos y de los tiempos para cada uno iban acorde a la agenda, de la misma forma sucedió con el cumplimiento de horarios de receso, la explicación de contenidos y el uso de presentaciones y de herramientas didácticas. Se presenciaron la realización de dramatizaciones y dinámicas participativas como juegos de roles. Por otro lado, en torno a la facilitación el trato del instructor a los supervisores de cobertura sí se dio en forma cordial, la participación equitativa y las respuestas de forma apropiada.

Llama la atención que para esta instructora 1, no hay observaciones y todo está bien y perfecto. Aun así, cuando estuve supervisando, se pudo observar que los compañeros estuvieron trabajando en equipo y apoyándose entre ellos para resolver cartografía.

#### Aula 6:

Respecto a logística, la calidad de proyección, ventilación, iluminación, pizarra, distribución del aula y materiales didácticos obtuvieron la calificación de 4. Respecto a la agenda: la planificación de la jornada se calificó con 4, al igual que el manejo de los contenidos y de los tiempos para cada uno iban acorde a la agenda, de la misma forma sucedió con el cumplimiento de horarios de receso, la explicación de contenidos y el uso de presentaciones y de herramientas didácticas. Se presenciaron la realización de dramatizaciones y dinámicas participativas como juegos de roles. Por otro lado, en torno a la facilitación el trato del instructor a los supervisores de cobertura sí se dio en forma cordial, la participación equitativa y las respuestas de forma apropiada.

Es necesario recalcar que, la mayoría del grupo son cartógrafos por lo que no tuvieron ningún inconveniente en ubicarse en el mapa, en territorio y apoyar a sus compañeros que desconocían del tema.

- **Jueves, 6 de Octubre 2022 (Guayaquil)**

Aula 7

Respecto a logística, la calidad de proyección, ventilación, iluminación, pizarra, distribución del aula y materiales didácticos obtuvieron la calificación de 4. Respecto a la agenda: la planificación de la jornada se calificó con 4, al igual que el manejo de los contenidos y de los tiempos para cada uno iban acorde a la agenda, de la misma forma sucedió con el cumplimiento de horarios de receso, la explicación de contenidos y el uso de presentaciones y de herramientas didácticas. Se presenciaron la realización de dramatizaciones y dinámicas participativas como juegos de roles. Por otro lado, en torno a la facilitación el trato del instructor a los supervisores de cobertura sí se dio en forma cordial, la participación equitativa y las respuestas de forma apropiada.

De forma específica refirieron que no profundizaron sistemas porque no tienen tablets y en algunos casos descargar SUSO fue complicado dependiendo de la capacidad de los teléfonos móviles. Aun así, refirieron que explicaron con las diapositivas y de manera general.

#### **Geovany Carbo sobre las capacitaciones**

Todas las aulas de capacitación de Guayaquil han cumplido con el cronograma, han utilizado las herramientas facilitadas y han implementado los contenidos de la agenda de capacitación.

El mayor inconveniente se presentó con el aplicativo SUSO:

- Aplicativo demasiado pesado para teléfonos que no son de alta gama. La descarga del mismo tarda demasiado o es impropcedente.
- Lo anterior explica por qué las capacitaciones en el aplicativo se dieron mediante proyecciones del sistema en las aulas de clase más que practicando con SUSO.
- El SUSO recién compartieron a instructores el 5 de octubre por lo que no se dispone del tiempo suficiente para que primero prueben las y los instructores, a partir de allí, surgió la pregunta sobre cuándo llegará y cuándo podrán probar el QFIELD.

#### **Sobre las prácticas de campo**

Las prácticas en campo se dieron para ubicación geográfica y secciones del cuestionario, como identificación de las viviendas, paredes, pisos, techos, tipos de vivienda, reconocimiento de calle, pasaje, conexión de luz eléctrica, etc. No se presenciaron dificultades mayores, quienes tuvieron inconvenientes fueron apoyados por sus compañeros.

#### **Sobre las deserciones**

En total, de todas aulas, solamente una persona desistió de la continuar en la capacitación cuando le informaron que debía trasladarse a Guayas para capacitarse. Sin embargo, es necesario mencionar que sí hubo traslado de supervisores de cobertura a sus ciudades de residencia para que continúen su capacitación allá debido a los costos que implicaban la movilización a Guayaquil.

#### **Sobre las evaluaciones**

Respecto a la evaluación, es necesario exponer que las calificaciones variaban entre 10 y 14, por lo que las personas se sentían preocupadas y en algunos casos molestas.

#### **SOBRE LAS SEDES OPERATIVAS**

Previo diálogo con la responsable provincial del Guayas, se puntualiza lo siguiente:

- En todas las provincias están haciendo puntos de encuentro para facilitar el trabajo y la intercomunicación.
- A los estudiantes de unidades educativas en donde se encuentran algunas sedes operativas se les ha motivado e informado para que hagan el censo en línea
- La promoción ha llegado a gobiernos autónomos parroquiales rurales
- Se ha promocionado el censo en línea mediante comunicación con las unidades de talento humano de empresas públicas
- Guayaquil tiene 50 sedes operativas:
  - o Equipamiento: 22 sedes están sin equipos de computación porque los lugares no les han facilitado, por lo que están funcionando con equipos propios.
  - o Se les ha dado 2 tablets para cada una de las sedes, y TICS está a cargo.
  - o Por temas de seguridad han tenido que mover 2 sedes. El problema central es que han ido a dejar personas muertas fuera de las instituciones educativas. Por ello, seguirán manteniendo reuniones con policía nacional.
  - o Para el censo penitenciario van a recibir una capacitación

- **Jueves, 6 de Octubre 2022 (Manta)**

Una vez terminada la supervisión en Guayaquil, procedí a comprar un ticket en transporte terrestre vía a Manta. Llegué a Manta el mismo jueves a las 8pm, me dirigí al hotel y preparé el material para supervisión de aulas de capacitación.

Al siguiente día me informaron que las capacitaciones no se realizarán en Manta sino en Portoviejo, por lo que, Fernando Chávez me ayudó con la movilización hacia allá.

En Portoviejo hubo dos aulas de capacitación y tres sedes operativas.

- **Viernes, 7 de Octubre 2022 (Manta - Portoviejo)**

Sólo el día martes se hicieron las capacitaciones en Guayaquil, de ahí, por temas de presupuesto y dificultad de movilización de algunas personas, se hicieron las capacitaciones en lugares más cercanos a sus lugares de residencia. Por ello, las capacitaciones no se hicieron en Manta sino en Portoviejo.

**Sobre las deserciones:**

No hubo deserciones.

**Aula 1:**

Respecto a logística, la calidad de proyección, iluminación, pizarra, distribución del aula y materiales didácticos obtuvieron la calificación de 4, con excepción de la ventilación puesto que el aire no funcionaba, por lo cual, se puso 3 (ventanas abiertas y corría brisa). Respecto a la agenda: la planificación de la jornada se calificó con 3 al igual que los horarios de receso, esto debido a que, llevaban tiempo de retraso. Sin embargo, se debe aclarar que este retraso se debe al cambio de agenda para poder asistir a la promoción del censo en línea. La explicación de contenidos y el uso de presentaciones y de herramientas didácticas se realizó adecuadamente puesto que se presenció la realización de dinámicas participativas como juegos de roles. Por otro lado, en torno a la facilitación del trato del instructor a los supervisores de cobertura sí se dio en forma cordial, la participación equitativa y las respuestas de forma apropiada.

El tema más importante se enfoca en el manejo del equipo, puesto que, las y los participantes hacen muchas preguntas, tantas que debe regresar al tema central, estas dudas tienen que ver con el nivel de preparación de participantes, la mayoría son exfuncionarios públicos o tienen profesiones similares a las requeridas para la supervisión de cobertura como docentes y estadísticos, de allí que, las preguntas en cantidad referían dudas sobre las preguntas del cuestionario censal o ejemplos "rebuscados" sobre profesiones, por lo que, el instructor limitaba la participación en esos puntos para no retrasar el cronograma.

De manera específica, sobre los sistemas refirieron que algunas personas no pudieron descargar el aplicativo o abrir con las credenciales facilitadas, sin embargo, posteriormente les facilitaron un link y ahí sí pudieron ingresar. Sin embargo, como instructores 1 tampoco pudieron interactuar mucho con el aplicativo SUSO. De hecho, sólo practicaron cuando les capacitaban a ellos, pero es necesario mantener un ejercicio y práctica constante del sistema.

**Aula 2:**

Respecto a logística, la calidad de proyección, iluminación, pizarra, distribución del aula y materiales didácticos obtuvieron la calificación de 4, con excepción de la ventilación puesto que el aire no funcionaba, por lo cual, se puso 3 (ventanas abiertas y corría brisa). Respecto a la agenda: la planificación de la jornada se calificó con 4, al igual que el manejo de los contenidos y de los tiempos para cada uno iban acorde a la agenda, de la misma forma sucedió con el cumplimiento de horarios de receso, la explicación de contenidos y el uso de presentaciones y de herramientas didácticas. Se presenció la realización de dinámicas participativas como juegos de roles. Por otro lado, en torno a la facilitación del trato del instructor a los supervisores de cobertura sí se dio en forma cordial, la participación equitativa y las respuestas de forma apropiada. Aunque algunas veces intentaron excederse en preguntas rebuscadas, el instructor limitaba aquellas participaciones para no retrasar la agenda.

De manera específica, sobre los sistemas refirieron que algunas personas no pudieron ingresar con las claves.

**SOBRE LAS SEDES OPERATIVAS**

Se visitó las tres sedes operativas en Manta. De manera general, a las 3 sedes les hacen falta equipos de impresión, los cuales han sido solventados con equipos personales pero solicitan que al menos se les facilite la tinta.

La sede operativa ubicada en la UE Guadalupe Larriva, no dispuso en los primeros 10 días de vehículo, aquella dificultad en el traslado limitó la difusión del censo en línea, aun así, lo hicieron en la cercanía del lugar con la propia institución educativa, entrega de volantes e informativos. Sobre la plataforma virtual, opinan que los contenidos fueron bastante amigables e intuitivos, lo único que falló es la lentitud con la cual se pasaban las preguntas y los contenidos, además, que se cayó la página un par de veces y horas.

La sede operativa ubicada en la Universidad Eloy Alfaro refirió que sólo se les facilitó un computador, el resto ha llevado sus computadores personales incluidas los cables de conexión. Tampoco tienen impresora y han llevado una personal porque lo solicitan que al menos se les facilite la tinta. Sobre el censo en línea expusieron que se entregó volantes y se envió correos a toda la comunidad universitaria, entonces hay

mucha aceptación del público. Además, apuntan a la población joven para que ellos sean los voceros en sus familias y a su vez, les ayuden. En cuanto a la capacitación virtual expusieron que los contenidos fueron amigables y comprensibles, así como interactivo y manejable, sin embargo, la lentitud con la cual pasaban los contenidos causaba molestias. Finalmente, sobre los mapas entregados solicitan que se les entregue uno mejor porque no se lee bien, es muy borroso, en digital y en impreso.

La sede operativa ubicada en la UE Réplica Manta, refirió que sí tienen equipos pero la impresora está sin tinta. El censo en línea se difundió entre el personal docente de la institución y con todo el estudiantado, esto debido a que, no pueden informar desde adentro por la prohibición de ingreso a personas extrañas. La plataforma virtual tiene material muy bueno, solamente que está bastante lento.

Las tres sedes operativas trabajan en equipo incluso para la difusión, gestionaron la difusión en parroquias rurales y la información mediante infocentros.

- **Sábado, 8 de Octubre 2022 (Manta - Portoviejo)**

#### **Sobre las evaluaciones:**

Las evaluaciones iniciaron media hora antes de lo planificado en la agenda por mejor organización de las aulas de capacitación.

No hubo preguntas específicas respecto a la metodología, solamente surgieron dudas sobre el tiempo que tienen para finalizar el cuestionario.

Las principales preguntas se enfocaron en la forma de calificación y resultados finales para la selección.

Se encontró dos preguntas repetidas en la evaluación.

#### **HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS**

##### **Sobre las contrataciones de personal y de vehículos**

La novedad más importante reportada en las contrataciones de personal en Manta es que, al instalarse las sedes operativas, se dieron cuenta que algunas estaban muy lejos del territorio que les correspondía, por lo cual, consultaron a Fernando Chávez y se les autorizó cambiar el número de sedes operativas que les tocaba para estar más cerca del territorio asignado. Sin embargo, empezaron a tener inconvenientes cuando llegaron las listas de censistas, puesto que, la asignación estaba a los números de sedes operativas que tenían anteriormente pero no correspondía con su territorio.

En Guayaquil tuvieron que cambiar de lugar dos sedes operativas por el nivel de inseguridad de las zonas y registros de violencia.

Sobre los vehículos, tienen inconvenientes de disponibilidad, puesto que, no hay una coordinación para asignar los mismos a territorios cercanos, enviándolos a lugares más lejanos y siendo el pago muy bajo, por lo que no aplican ni quieren trabajar con INEC.

#### **PRODUCTOS ALCANZADOS**

- 7 formularios de supervisión presencial
- Informe de supervisión
- Imágenes de supervisión

#### **CONCLUSIONES**

- La capacitación de instructores 1 a supervisores de cobertura cumplieron en su mayoría con la agenda y la logística.
- Las sedes operativas no disponen de equipos de impresión y en algunos casos tienen complicaciones con la contratación de vehículos
- Las y los aspirantes a supervisores de cobertura evidencian que no han revisado de forma detenida los manuales y materiales suministrados. En algunos casos dependen de la calidad de su teléfono celular (SUSO). Las preguntas que tienen complicaciones son ubicación geográfica y trabajo en la sección de población.

#### **RECOMENDACIONES**

##### **Recomendaciones generales en todas las aulas**

Se debe mencionar que aunque la calidad de la proyección era muy clara fue necesario aumentar el tamaño de la letra de las diapositivas. Se recomienda que cuando el aula tenga un número considerable de estudiantes, la voz del instructor debe modularse y ser más fuerte. Se evidenció la preocupación del cambio de ciudad para trabajar en caso que sean aceptados. Solamente hubo una deserción en Guayaquil, sin embargo se especifica que el día 4 de octubre había más personas puesto que todavía no se les autorizaba realizar la capacitación en sus lugares de residencia. En Manabí, por su parte, no hubo deserciones.

Se recomienda que haya más revisión previa y capacitación sobre todos los formularios y al personal seleccionado para sede operativa, facilitarles un refuerzo sobre formularios.

Sobre los sistemas, las y los instructores 1 no pudieron practicar con el aplicativo SUSO más allá de la capacitación que les dieron a ellos, y notaron necesario que es un sistema que debe estar en constante práctica.

Pese a que se observa la capacidad de manejo de temas, cronograma, agenda y contenidos de instructores 1, en algunos casos, hay supervisores de cobertura que no manejan bien los temas, especialmente de ubicación geográfica y sobre la sección de población, el tema de trabajo.

En Portoviejo, uno de los instructores relató qué ha pasado con las capacitaciones de supervisores de cobertura en torno a manejo de contenido y preparación de personal, lo cual es bastante similar al caso de Guayaquil y por ello, se ubica de manera general el comentario:

- La capacitación no ha sido tan fuerte, porque pese a que se les ha mandado a leer y revisar los manuales hay conceptos específicos que no manejan tanto, y aunque se ha tratado de mandar tareas y deberes es complicado que logren cumplirla a cabalidad. Esto significa que no leyeron los manuales o los leyeron de forma muy superficial.
- Sobre el SUSO hay veces que se abría y otras veces que no se abría, un día antes recién enviaron las claves y los links de descarga pero en unos casos no se podía descargar en un teléfono que no tenía tanta memoria, y en otros casos, no podían ingresar con las claves.

Aunque sí recibieron la PPT sobre SUSO y los videos, ya en el aula de clases no se podía escuchar porque los parlantes no servían.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	4OTA
FECHA dd-mmm-aaa	5-10- 2022	8-10-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	23:00	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TRANSPORTE AEREO	QUITO - GUAYAQUIL	5/10/2022	06:47	5/10/2022	07:41
TERRESTRE	TRANSPORTE TERRESTRE (transporte público)	GUAYAQUIL - MANTA	6/10/2022	16:00	6/10/2022	20:00
TERRESTRE	TRANSPORTE TERRESTRE	MANTA – PORTOVIEJO	7-10-2022	9:00	7-10-2022	10:00
TERRESTRE	TRANSPORTE TERRESTRE	PORTOVIEJO – MANTA	7-10-2022	15:00	7-10-2022	16:00
TERRESTRE	TRANSPORTE TERRESTRE	MANTA – MANTA	7-10-2022	16:00	7-10-2022	18:00
TERRESTRE	TRANSPORTE TERRESTRE	MANTA – PORTOVIEJO	8-10-2022	8:30	8-10-2022	9:30
TERRESTRE	TRANSPORTE TERRESTRE	PORTOVIEJO - MANTA	8-10-2022	13:00	8-10-2022	14:00
AEREO	TRANSPORTE AEREO	MANTA - QUITO	8-10-2022	20:59	8-10-2022	21:47

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### Observaciones:

- Dado que la movilización se realizó en transporte particular, no se adjunta la copia de la hoja de ruta del conductor.

<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;"> <b>INGRID CAMPOVERDE</b>  <b>CI: 1718574435</b>  <b>SERVIDOR PÚBLICO 5</b> </p>	<p style="text-align: center;"><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;"> <b>CECILIA VALDIVIA</b>  <b>CI: 0914645866</b>  <b>RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA</b> </p>	<p><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;"> <b>CECILIA VALDIVIA</b>  <b>CI: 0914645866</b>  <b>RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA</b> </p>

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 13 de octubre de 2022

NOMBRES Y APELLIDOS: Ingrid Lisseth Campoverde Sanmartin

FECHA DE COMISION: DESDE: 5/10/2022 HASTA: 08/10/2022

DESTINO (CIUDAD): Guayas - Guayaquil  
Manabí - Manta

N° DE SOLICITUD: 010-INEC-CPV-EMP-2022

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
6/10/2022	002-002-000008767	HOSPEDAJE	46,00	\$45,00
6/10/2022	002-001-000054283	ALIMENTACIÓN	4,99	
7/10/2022	005-001-000178180	ALIMENTACIÓN	10,95	
7/10/2022	002-002-000065978	ALIMENTACIÓN	4,4	\$924
8/10/2022	002-001-000000076	ALIMENTACIÓN	12,25	
8/10/2022	001-001-000000500	HOSPEDAJE	80,00	
<b>TOTAL:</b>			<b>158,59</b>	<b>\$157,43</b>

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° mdt-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

Firmado electrónicamente por:  

**INGRID LISSETH CAMPOVERDE SANMARTIN**  
**FIRMA DE RESPONSABILIDAD**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

30%	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	<u>168</u> <u>157,43</u> → 229,43
70%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	
	VALOR A JUSTIFICARSE	
	GASTOS JUSTIFICADOS	
	VALOR A DESCONTAR	

  
 REVISADO POR  
**CRISTINA MONTENEGRO**

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **010-INEC-CPV-EMP-2022** FECHA DE SOLICITUD: **04/10/2022**VIÁTICOS:  MOVILIZACIONES:  SUBSISTENCIAS:  ALIMENTACIÓN: **DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **CAMPOVERDE SANMARTIN INGRID LISSETH** CI: **1718574435** PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 5**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **GUAYAS - GUAYAQUIL** MANABÍ - MANTA NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **EMPADRONAMIENTO / PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV**FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): **5/10/2022** HORA SALIDA (hh:mm): **07:00** FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa): **08/10/2022** HORA LLEGADA (hh:mm): **17:00****SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

- Ingrid Campoverde

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE****OBJETIVO GENERAL**

Supervisar la instalación de las sedes operativas, distribución del material, capacitación del personal operativo y la organización del empadronamiento como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

**OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en la instalación de las sedes operativas
- Supervisar las capacitaciones al personal operativo
- Supervisar la distribución del material censal en las sedes operativas
- Supervisar la organización del Empadronamiento
  
- Supervisión de la instalación de las sedes operativas
- Supervisión de las capacitaciones al personal operativo
- Supervisión de la distribución de material censal en las sedes operativas
- Supervisión de la organización del empadronamiento

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TRANSPORTE AEREO	QUITO - GUAYAQUIL	5/10/2022	07:00	5/10/2022	08:00
TERRESTRE	TRANSPORTE TERRESTRE	GUAYAQUIL - MANTA	7/10/2022	07:00	7/10/2022	10:00
AEREO	TRANSPORTE AEREO	MANTA - QUITO	8/10/2022	16:00	8/10/2022	17:00

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO RUMIÑAHUI**TIPO DE CUENTA: **AHORROS**No. DE CUENTA: **8234808800****FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE****FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>INGRID LISSETH CAMPOVERDE SANMARTIN</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</b></p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  <b>INGRID CAMPOVERDE</b>  <b>CI: 1718574435</b>  <b>SERVIDOR PÚBLICO 5</b></p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  <b>CECILIA VALDIVIA</b>  <b>CI: 0914645866</b>  <b>RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA</b></p>
<p><b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b></p>	
 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</b></p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  <b>CECILIA VALDIVIA</b>  <b>CI: 0914645866</b>  <b>RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA</b></p>	