COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL
Unid. Desc:	0000	

Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
014	010	2022	5870	5870

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2467

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	034	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00

TOTAL PRESUPUESTARIO	400.00
IVA	0.00
SUB - TOTAL	400.00
RETENCIONES IVA	0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
TOTAL A PAGAR	400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1423 No Entrada: 10595

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 17/10/2022	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		014	010	2022	5870	5870	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2467

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 17/10/2022	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC instituto nacional de estadística y censos
INFORME DE SERVICIOS	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 186– CGTPE-DIES - GESRA – 2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 05/10/2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Cuzco Quinatoa Verónica Alexandra C.C. 1721485835	**PUESTO QUE OCUPA**: Servidor Público 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Latacunga – Salcedo- Cotopaxi	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR** DIES: GESTION ESTADISTICA SOCIODEMOGRÁFICAS EN BASE A REGISTROS ADMINISTRATIVOS - GESRA
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: VÁSQUEZ GUERRERO LUIS FERNANDO CUZCO QUINATOA VERÓNICA ALEXANDRA	
INFORMDE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	

"Levantamiento de información de la población LGBTI+ recluida en los centros de privación de libertad del país"

OBJETIVOS

- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la operación estadística establecida en el manual del encuestador y supervisor.
- Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Verificar el cumplimento del cronograma de recolección de información elaborado por Planta Central.
- Verificar el cumplimiento del Protocolo de Seguridad y autocuidado antes, durante y después de ingreso a cada Centro de privación de libertad.
- Al finalizar la jornada de trabajo, es necesario que en conjunto con todo el equipo de trabajo (INEC, DIGERCIC, DINITEC, SNAI, MSP) se revise las novedades, inconvenientes y problemas suscitados en el proceso, a fin de corregir y coordinar el trabajo y seguridad del día siguiente, también es importante indicar que el personal requiere de un proceso de re instrucción y contención diario que permita liberar la carga emocional que este operativo complejo genera. Considerando que el INEC no dispone de una oficina Provincial en la ciudad de Latacunga y que por temas de seguridad no es posible utilizar las instalaciones del CPL para la actividad anteriormente detallada, se ha previsto realizarla en las dependencias de la Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación – DIGERCIC.

Día 1 – 28-09-2022

Salida de la ciudad de Quito a las 04:50 con dirección a la provincia de Cotopaxi, arribando a las 06:30 al cantón Latacunga para dar inicio a las actividades programadas.

Se Verifica el cumplimiento del Protocolo de Seguridad y autocuidado antes, durante y después de ingreso al Centro de privación de libertad Cotopaxi N° 1, es así que se entrega el respectivo listado del personal y los equipos tecnológicos en el primer filtro de seguridad a cargo de las Fuerzas Armadas, se verifica el registro corporal del personal en el segundo filtro de seguridad a cargo de la Policía Nacional, finalmente se verifica la aplicación de los controles de seguridad en el tercer filtro a cargo de los Agentes de Seguridad Penitenciaria.

Finalizada la jornada, se verifico que todos los dispositivos hayan sido sincronizados a fin de resguardar los formularios

Durante la jornada se verifica la correcta aplicación de la metodología de la operación estadística establecida en el manual del encuestador y supervisor, en este sentido en la sede se realizó la retroalimentación y recomendaciones al personal a fin de fortalecer la calidad en la recolección de información.

Día 2 – 29-09-2022

Se inician las labores a las 6:10 con el traslado al Centro de privación de libertad de acuerdo a la planificación del operativo de campo.

- Se verifica la correcta aplicación de la metodología de la operación estadística establecida en el manual del encuestador y supervisor.
- Se verifica protocolos de seguridad antes, durante y después del operativo.
- Se realizó un control de calidad mediante la observación del diligenciamiento del formulario de los equipos de campo, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada, a la par se fue dando recomendaciones a los empadronadores.
- Se revisa aleatoriamente el diligenciamiento de los formularios a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Finalizada la jornada, se realiza una reunión en la sede con el equipo en la cual se realizó la recomendación de no mantener conversaciones más allá del diligenciamiento de las preguntas con los informantes, así también se dio espacio al personal para escuchar sus observaciones y recomendaciones en la mejora del operativo, entre ellas, sugieren que se solicite al SNAI iniciar puntual la jornada, ya que el equipo INEC ingresa a las 06:30, cumple con los respetivos flujos y controles de seguridad, y se encuentra listo para iniciar a las 7:15, sin embargo en ciertos días se ha dado inicio a partir de las 08:30am.

Día 3 – 30-09-2022

Se inician las labores a las 6:10 con el traslado al Centro de privación de libertad de acuerdo a la planificación del operativo de campo.

- Se verifica la correcta aplicación de la metodología de la operación estadística establecida en el manual del encuestador y supervisor.
- Se verifica protocolos de seguridad antes, durante y después del operativo.
- Se realizó un control de calidad mediante la observación del diligenciamiento del formulario de los equipos de campo, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada, a la par se fue dando recomendaciones a los empadronadores.
- Se revisa aleatoriamente el diligenciamiento de los formularios a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Finalizada la jornada, se realiza las respectivas recomendaciones al equipo ya que se identifica que aún hay errores en la toma de información de la pregunta 49 de la sesión 5.

Día 4 – 01-10-2022

Se inician las labores a las 6:10 con el traslado al Centro de privación de libertad de acuerdo a la planificación del operativo de campo.

- Se verifica la correcta aplicación de la metodología de la operación estadística establecida en el manual del encuestador y supervisor.
- Se verifica protocolos de seguridad antes, durante y después del operativo.
- Se realizó un control de calidad mediante la observación del diligenciamiento del formulario de los equipos de campo, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada, a la par se fue dando recomendaciones a los empadronadores.
- Se revisa aleatoriamente el diligenciamiento de los formularios a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Finalizada la jornada, se realiza una reunión en la sede con el equipo en la cual se insistió en la disposición de no mantener conversaciones más allá del diligenciamiento de las preguntas con los informantes, así también se dio espacio al personal para escuchar sus observaciones y recomendaciones en la mejora del

operativo, entre ellas, sugieren que se solicite al SNAI que los PPL gestores de paz del Centro no intervengan en el trabajo del equipo debido a que participan como observadores del proceso y esto causa incomodidad en algunos informantes por lo que ocasiona un sesgo al momento de contestar las preguntas. Este particular fue socializado con el coordinador del SNAI.

Día 5 02 –10-2022

Se inician las labores a las 6:10 con el traslado al Centro de privación de libertad de acuerdo a la planificación del operativo de campo.

- Se verifica la correcta aplicación de la metodología de la operación estadística establecida en el manual del encuestador y supervisor.
- Se verifica protocolos de seguridad antes, durante y después del operativo.
- Se realizó un control de calidad mediante la observación del diligenciamiento del formulario de los equipos de campo, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada, a la par se fue dando recomendaciones a los empadronadores.
- Se revisa aleatoriamente el diligenciamiento de los formularios a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Se realiza el diligenciamiento de 5 entrevistas.
- Se verifica el cumplimento del cronograma de recolección de información elaborado por Planta Central.
- Se verificar el cumplimiento del Protocolo de Seguridad y autocuidado antes, durante y después de ingreso a cada Centro de privación de libertad.
- Se revisa con el personal de campo las inconsistencias emitidas en la revisión del equipo de crítica y codificación.

Día 6 03-10-2022

Se inician las actividades a las 6:30 con el traslado al Centro de privación de libertad.

- Se Verifica el cumplimiento del Protocolo de Seguridad y autocuidado antes, durante y después de ingreso al Centro de privación de libertad Cotopaxi N° 1, es así que se verifica que el primer filtro de seguridad a cargo de las Fuerzas Armadas no revisan el listado del personal, únicamente el registro corporal del personal, de igual manera se verifica el registro corporal del personal en el segundo filtro de seguridad a cargo de la Policía Nacional, finalmente se verifica la aplicación de los controles de seguridad en el tercer filtro a cargo de los Agentes de Seguridad Penitenciaria.
- Se realizó un control de calidad mediante la observación del diligenciamiento del formulario de los equipos de campo, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada, a la par se fue dando recomendaciones a los empadronadores.
- Se revisa aleatoriamente el diligenciamiento de los formularios a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Se realiza el diligenciamiento de 5 entrevistas.
- Se verifica el cumplimento del cronograma de recolección de información elaborado por Planta Central.
- Se revisa con el personal de campo las inconsistencias emitidas en la revisión del equipo de crítica y codificación.
- Se verifica que todos los dispositivos estén debidamente sincronizados.
- Se concluye el levantamiento de información en este Centro a las 13:00, posterior a ello nos trasladamos a la ciudad de Quito arribando a las 15:00, finalizando así el plan de trabajo establecido para esta jornada.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Personal re-instruido de acuerdo a las observaciones realizadas en el ejercicio de supervisión y observación del diligenciamiento del formulario
- Levantamiento de información cumplida y desarrollada de acuerdo a la programación establecida.
- Se logró el 100% de los objetivos planteados en los CPL.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se cumplió con el objetivo, ya que se cuenta con la apertura de los CPL así como la colaboración de los PPL
- Socializar a los PPL con anticipación para una mejor recolección de la información.
- Es importante realizar el proceso de contención en el personal al finalizar el periodo de levantamiento de información.
- Coordinar con las entidades involucradas la asignación del personal conforme los compromisos alcanzados a fin de no retrasar el inicio del levantamiento de información diaria.
- Realizar un refuerzo en las preguntas que el personal tiene mayor porcentaje de error en el registro.
- La aplicación de la "Guía de Seguridad" debe ser de manera estricta en cada filtro de seguridad, durante todo el operativo.
- Los PPL gestores de paz no deben irrumpir en las actividades del equipo de trabajo conformado por INEC, DIGERCIC, DINITEC y SNAI.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aaaa	28-09-2022	03-10-2022
HORA hh:mm	04:50	15:00

NOTA
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTEUTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	**NOMBRE DELTRANSPORTE**	**RUTA**	**FECHA** dd-mmm-aaaa	**HORA** hh:mm	**FECHA** dd-mmm-aaaa	**HORA** hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito – Latacunga	28/09/2022	04:50	28/09/2022	06:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Latacunga – Salcedo	28/09/2022	17:40	28/09/2022	18:35
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Latacunga – Salcedo	29/09/2022	06:10	02/10/2022	18:45
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Latacunga – Quito	03/10/2022	13:30	03/10/2022	15:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

Se pernoctó en la ciudad de Salcedo, en virtud de no existir disponibilidad de hoteles cerca de la DIGERCIC, que se utilizó como sede para la re instrucción y contención diaria del personal operativo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Firmado electrónicamente por:
VERONICA ALEXANDRA CUZCO QUINATOA

NOMBRE: Cuzco Quinatoa Verónica Alexandra
C.I. 1721485835

NOTA
El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACION	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Firmado electrónicamente por: GABRIELA CARINA LUGMAÑA ESPINOZA	**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO** Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL
NOMBRE: Gabriela Lugmaña Espinoza	NOMBRE: Estefanía Encalada Sandoval

INEC | Buenas cifras, mejores vidas

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 06 de octubre de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: VERÓNICA ALEXANDRA CUZCO QUINATOA
FECHA DE COMISIÓN: Del 28 de septiembre al 03 de octubre de 2022
DESTINO (CIUDAD): LATACUNGA - SALCEDO- COTOPAXI
N° DE SOLICITUD: 186 – CGTPE-DIES - GESRA – 2022

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
28/9/2022	000711175 (17)	Alimentación	16,99	
28/9/2022	039	Alimentación	8,00	
28/9/2022	0306	Alimentación	8,00	
29/9/2022	0309	Alimentación	9,00	
29/9/2022	0943	Alimentación	6,00	
29/9/2022	014756	Alimentación	10,00	
30/9/2022	0312	Alimentación	10,50	
30/9/2022	0314	Alimentación	9,50	
30/9/2022	0524	Alimentación	10,50	
30/9/2022	001073693	Alimentación	12,60	
1/10/2022	0317	Alimentación	10,25	
1/10/2022	0004064	Alimentación	20,75	
1/10/2022	0005685	Alimentación	12,00	
1/10/2022	001074033	Alimentación	7,86	
2/10/2022	0082	Alimentación	12,50	
3/10/2022	0321	Alimentación	7,25	
3/10/2022	0017	Hospedaje	150,00	
TOTAL			**321,70**	

Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en en suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015,

Verónica Cuzco.
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO DEL PROCESO FINANCIERO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO		400,-
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE		120,-
70% VALOR A JUSTIFICARSE	471,70	280,-
GASTOS JUSTIFICADOS		321,70
VALOR A DESCONTAR		—
A pagar		400

Betty

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC instituto nacional de estadística y censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 186– CGTPE-DIES - GESRA – 2022	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 19-09-2022

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CUZCO QUINATOA VERÓNICA ALEXANDRA CI:1721485835	PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 5**
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cotopaxi - Latacunga	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR **DIES: GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS EN BASE A REGISTROS ADMINISTRATIVOS - GESRA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
28-09-2022	05H00	03-10-2022	21H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Verónica Cuzco Quinatoa

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la operación estadística establecida en el manual del encuestador y supervisor.

2. Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.

3. Verificar el cumplimento del cronograma de recolección de información elaborado por Planta Central.

4. Verificar el cumplimiento del Protocolo de Seguridad y autocuidado antes, durante y después de ingreso a cada Centro de privación de libertad.

5. Al finalizar la jornada de trabajo, es necesario que en conjunto con todo el equipo de trabajo (INEC, DIGERCIC, DINITEC, SNAI, MSP) se revise las novedades, inconvenientes y problemas suscitados en el proceso, a fin de corregir y coordinar el trabajo y seguridad del día siguiente, también es importante indicar que el personal requiere de un proceso de re instrucción y contención diario que permita liberar la carga emocional que este operativo complejo genera. Considerando que el INEC no dispone de una oficina Provincial en la ciudad de Latacunga y que por temas de seguridad no es posible utilizar las instalaciones del CPL para la actividad anteriormente detallada, se ha previsto realizarla en las dependencias de la Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación – DIGERCIC.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Terrestre Institucional	Quito – Latacunga	28-09-2022	05H00	28-09-2022	06H30
Terrestre	Terrestre Institucional	Latacunga – Latacunga	29-09-2022	06:00	29-09-2022	18:30
Terrestre	Terrestre Institucional	Latacunga – Latacunga	30-09-2022	06:00	30-09-2022	18:30
Terrestre	Terrestre Institucional	Latacunga – Latacunga	01-10-2022	06:00	01-10-2022	18:30
Terrestre	Terrestre Institucional	Latacunga – Latacunga	02-10-2022	06:00	02-10-2022	18:30
Terrestre	Terrestre Institucional	Latacunga – Quito	03-10-2022	06:00	03-10-2022	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO DE GUAYAQUIL**	TIPO DE CUENTA: **AHORROS**	No. DE CUENTA: **0021247451**

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su

emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Firmado electrónicamente por: VERONICA ALEXANDRA CUZCO QUINATOA	Firmado electrónicamente por: GABRIELA CARINA LUGMAÑA ESPINOZA
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Verónica Alexandra Cuzco Quinatoa	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Gabriela Lugmaña
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Estefanía Encalada	