

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	019 010 2022	6128	6128	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2636	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M ONTO
55	00	034	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	353.08
TOTAL PRESUPUESTARIO										353.08
IVA										0.00
SUB - TOTAL										353.08
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										353.08

**SON:** TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES DOLARES CON 08/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1412 No Entrada: 10545

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 19/10/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		019	010	2022	6128
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2636	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 19/10/2022	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA  _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE  _____ Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 191- CGTPE-DIES-GEPH-2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 30 de septiembre de 2022
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR EDWIN PATRICIO RIVAS VILLALBA C.I. 0501174775	PUESTO QUE OCUPA:  SERVIDOR PÚBLICO 7
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Sucre – Manabí Jipijapa – Manabí Babahoyo – Los Ríos Quevedo - Los Ríos Guaranda - Bolívar	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Patricio Rivas

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVOS:**

- De acuerdo con el Plan de Trabajo de Supervisión Nacional/Zonal.

**ACTIVIDADES:**

- 1.- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la operación estadística establecida en el manual del encuestador y supervisor.
2. Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
3. Verificar el cumplimiento del cronograma de recolección de información elaborado por Planta Central.
4. Verificar el cumplimiento del Protocolo de Seguridad y autocuidado antes, durante y después de ingreso a cada Centro de privación de libertad.
5. Movilizar al personal a cada Centro de privación de libertad de acuerdo a la planificación establecida.
6. Apoyar en las actividades de movilización que se requieran para la ejecución del levantamiento de información en función de las necesidades de la operación estadística.

**Resumen de la Supervisión Nacional**

**Viernes 23 de septiembre de 2022:**

Para la realización de la comisión nos trasladamos en el vehículo institucional conducido por el señor Xavier Álvarez, quien prestó toda la colaboración necesaria en toda la comisión realizada.

En primera instancia para cumplir con la nueva programación realizada por el SNAI para el inicio de las actividades en cada uno de los Centros Penitenciario, tuvimos que viajar el día 23 a las 00H00, llegando al cantón Sucre a Bahía de Caraquez a las 06H30, para ingresar a las 08h00 al CPL.

Se levantó la información en este Centro Penitenciario CRS Masculino Manabí Nº 3 , con una población de 298 PPL como

referencia, con la siguiente cobertura:

Cantidad de PPL encuestados: 303

Número de stiker inicio: 0001

Número de stiker fin: 0303

Hora de inicio: 08H39

Hora de finalización: 15:30

PPL por pabellón

Pabellón A: 113

Pabellón B: 60

Pabellón C: 56

Pabellón D: 27

Pabellón E: 26

Terapéutico: 21

Sin existir ninguna novedad, posteriormente se realizó una evaluación para viajar a la ciudad de Jipijapa, para iniciar al día siguiente día en el CPL de esta ciudad.

### **Sábado 24 de septiembre de 2022:**

De acuerdo a lo conversado el equipo estuvimos a partir de las 07H40 en el Centro Penitenciario CRS Masculino Manabí N° 2, para hombres, donde se tenía como referencia 173 PPL, ingresamos al lugar designado para ubicar a cada uno de los encuestadores, en este centro está constituido de 3 pabellones y un Prioritario, se coordinó con la parte de seguridad a fin de no poner en riesgo la integridad de todos los participantes de cada una de las instituciones participantes, la cobertura fue la siguiente:

Cantidad de PPL encuestados: 198

Número de stiker inicio: 0001

Número de stiker fin: 0198

Hora de inicio: 08H30

Hora de finalización: 15:30

PPL por pabellón:

Pabellón Planta Baja: 151

Pabellón Planta Alta: 24

Pabellón Nuevo Nro. 1: 9

Prioritario: 14

En este día se suscitó un inconveniente en el retraso que ocasiono la implementación del nuevo sistema de registro del SNAI, mediante el registro de las huellas dactilares biométricas tanto de las manos como de los ojos, teniendo paras hasta de 2 horas, ya que hasta las 10H00 apenas habían pasado 4 personas por el stand de SNAI, además de que recién en ese día capacitaban al personal que iban a realizar las tomas correspondientes de cada PPL, Terminado este centro nos trasladamos a la ciudad de Babahoyo, con el objeto de descansar para el siguiente día iniciar las labores de acuerdo a la planificación de estar a partir de las 07H00 en el CPL de Babahoyo.

### **Domingo 25 de septiembre de 2022:**

En este día el equipo estuvimos a partir de las 07H40 en el Centro Penitenciario CPPL Masculino Los Ríos N° 1, luego de la revisión correspondiente a cada uno de los funcionarios del INEC, ingresamos al lugar designado para el levantamiento con una población de referencia de 267, la cobertura fue la siguiente:

Cantidad de PPL encuestados:

Número de stiker inicio: 0001

Número de stiker fin: 0218

Hora de inicio: 08H30

Hora de finalización: 14:40

PPL por celda

Celda 1: 12

Celda 2: 13

Celda 3: 14

Celda 4: 35

Celda 5: 27

Celda 6: 4

Celda 7: 13

Celda 8: 18

Celda 9: 15

Celda 10: 2

Celda 11: 18

Celda 12: 14

Celda 13: 5

Celda de observación: 9

Transitoria: 19

En este día también se tuvo inconvenientes en la parte de SNAI, que lo corrigieron dejando de tomar las huellas dactilares. Al término de la jornada se realizó el auto evaluación del levantamiento interno al grupo INEC, para posteriormente viajar a la ciudad de Quevedo con el objeto de pernoctar allí y estar al siguiente día en el CPL de esta ciudad.

### **Lunes 26 de septiembre de 2022:**

En este día el equipo estuvimos a partir de las 07H00 en el Centro Penitenciario CPL Los Ríos Nº 2, luego de la revisión correspondiente a cada uno de los funcionarios del INEC, ingresamos al lugar designado para el levantamiento de una población referencial de 591 PPL, la cobertura fue la siguiente:

Cantidad de PPL encuestados: 561

Número de stiker inicio: 0001

Número de stiker fin: 315

Hora de inicio: 07H50

Hora de finalización: 18:25

PPL por pabellón

Pabellón A: 30

Pabellón B: 49

Pabellón C: 62

Pabellón D: 41

Pabellón E: 36

Pabellón F: 34

Pabellón Rayo de Luz: 5

Cuarentena: 58

En este día se levantando la información con la misma novedad en la parte del SNAI, pero que igualmente se solvento como en el día anterior.

### **Martes 27 de septiembre de 2022:**

En este día el equipo estuvimos a partir de las 06H45 en el Centro Penitenciario CPL Los Ríos Nº 2, luego de la revisión correspondiente a cada uno de los funcionarios del INEC, ingresamos al lugar designado para continuar el levantamiento en este Centro Penitenciario, la cobertura fue la siguiente:

Cantidad de PPL encuestados: 561

Número de stiker inicio: 0316

Número de stiker fin: 561

Hora de inicio: 07H25

Hora de finalización: 13:44

PPL por pabellón

Pabellón G: 18

Pabellón Comunidad: 88

Pabellón Rayo de Luz: 74

Transitorio. 20

Observación: 1

Terraza: 5

CDP: 8

UAT: 8

Pabellón de mujeres: 24

En este día también se tuvo inconvenientes en la parte de SNAI, que lo corrigieron dejando de tomar las huellas dactilares. Posteriormente se viajó a la ciudad de Guaranda con el objeto de pernoctar allí y estar al siguiente día en el CPL de esta ciudad.

### **Miércoles 28 de septiembre de 2022:**

En este día el equipo estuvimos a partir de las 06H45 en el Centro Penitenciario CPL Bolívar Nº 1, se ingresó al CPL, donde se tenía una población referencial de 239 PPL, la cobertura fue la siguiente:

Cantidad de PPL encuestados: 219

Número de stiker inicio: 0001

Número de stiker fin: 219

Hora de inicio: 08H25

Hora de finalización: 14:00

PPL por pabellón

Pabellón Antiguo: 176

Pabellón Nuevo: 42

Cuarentena TB: 1

En este día no existió mayores inconvenientes en el registro de la información y luego de conversar con el responsable del SNAI, Teniente Coronel Édison Hernández y de coordinar la hora para el inicio del siguiente día en la ciudad de Ambato, el equipo de campo nos dispusimos a viajar a la ciudad de Ambato, para luego de dejar ubicado al personal en el Cuartel de Formación de Soldados regresar de la comisión encomendada a la ciudad de Quito.

### **PROBLEMAS DETECTADOS:**

<b>Generales</b>	
<b>Problemas o novedades</b>	<b>Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica</b>
Se TUVO Problemas con el nuevo sistema de registro por parte del SNAI lo que ocasiono	Solucionaron este inconveniente con la forma de registro anterior a este nuevo sistema, adicional se dispuso al personal del INEC que

retrasos considerables de tiempo de hasta dos horas para poder continuar con el levantamiento de la información.	no se conecte a la red de internet para no saturar más y lograr que el sistema mejore en la toma de las huellas dactilares y del reconocimiento facial.
Se tuvo un inconveniente entre un supervisor y un encuestador, que casi llega a una agresión física.	Se conversó directamente con los dos solicitando que tengan un buen comportamiento, además de realizar un cambio de equipo al encuestador para que trabaje con otro grupo y supervisor, además de dejar en claro que si sucede otro inconveniente se tomará la decisión de separarlo de la institución.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Personal re instruido de acuerdo a las novedades presentadas y soluciones dadas.
- Entrevistas observadas
- Control de cobertura

**CONCLUSIONES:**

- Se cumplió con el plan de trabajo establecido para el efecto.
- Se trabajó según la metodología impartida, con los protocolos de seguridad, bioseguridad.
- En las entrevistas observadas, se observó que los encuestadores cumplen la metodología, en ciertos casos fue necesaria una explicación adicional del encuestador hacia el informante para mejor comprensión de la pregunta.
- La cobertura en los centros penitenciarios fue de acuerdo a lo planificado y de todos los PPL que salieron de sus respectivos pabellones.
- El sistema de ingreso en las Tablet no se tuvo problemas, además se abasteció de tomas corriente para evitar que se descarguen totalmente y no parar el levantamiento de la información en todos los CPL.
- El sistema de registro de los PPL en la parte del SNAI, causa demasiada demora, provocando paras que incluso afectan a los PPL, por lo comienzan a intranquilizarse.

**RECOMENDACIONES:**

- Es siempre necesaria la supervisión tanto nacional como zonal de manera continua, ya que permita ir monitoreando y solucionando sobre la marcha los problemas que se presenten y realizar permanentemente re instrucción para aquellos casos que se observe que se están cometiendo errores.
- Se recomienda que se integren una mayor cantidad de personas para lo que corresponde al SNAI sobre el registro de los PPL con reconocimiento facial y de tomas de huellas dactilares no sea demasiado demorado y pueda fluir el proceso con todas las demás instituciones.

<b>ITINERARIO</b>	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b>
FECHA dd-mmm-aaa	23-09-2022	28-09-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12H00	20H00	
<b>TRANSPORTE</b>			

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	QUITO-SUCRE	23-09-2022	12H00	23-09-2022	06H30
Terrestre	Vehículo Institucional	SUCRE-JIPIJAPA	23-09-2022	16H00	23-09-2022	18H30
Terrestre	Vehículo Institucional	JIPIJAPA-BABAHOYO	24-09-2022	16H00	24-09-2022	20H00
Terrestre	Vehículo Institucional	BABAHOYO-QUEVEDO	25-09-2022	15H00	25-09-2022	16H30
Terrestre	Vehículo Institucional	QUEVEDO-GUARANDA	27-09-2022	14H00	27-09-2022	18H00
Terrestre	Vehículo Institucional	GUARANDA-QUITO	28-09-2022	15H00	28-09-2022	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

##### ADJUNTO:

- Hoja de ruta.
- Facturas de consumos por la comisión.

Nota: Por razones de inicio de jornada se adelantó los viajes para estar puntualmente al inicio de la planificación en cada uno de los centros penitenciarios.

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Patricio Rivas Villalba  
C.I. 0501174775

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

##### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Estefanía Encalada

##### FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Estefanía Encalada

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 30 de septiembre de 2022  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Patricio Rivas Villalba  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 23-09-2022 HASTA: 28-09-2022  
**DESTINO (CIUDAD):** SUCRE – JIPIJAPA – BABAHOYO – QUEVEDO - GUARANDA  
**Nº DE SOLICITUD:** 191– CGTPE-DIES-GEPH-2022

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23-septiembre-2022	002-001-0000786	ALIMENTOS	\$3,50	
23-septiembre-2022	002-001-000000335	ALIMENTOS	\$13,00	
24-septiembre-2022	001-001-000001596	ALIMENTOS	\$13,50	
24-septiembre-2022	001-001-000004641	HOSPEDAJE	\$33,60	Día 23 en Jipijapa
25-septiembre-2022	001-001-000003963	HOSPEDAJE	\$25,00	Día 24 Babahoyo
26-septiembre-2022	001-001-000013889	ALIMENTOS	\$10,00	
27-septiembre-2022	001-001-000008607	HOSPEDAJE	\$60,00	Día 25 y 26 Quevedo
27-septiembre-2022	001-001-003219	ALIMENTOS	\$10,00	
27-septiembre-2022	002-001-0004132	HOSPEDAJE	\$35,00	Día 27 Guaranda
28-septiembre-2022	001-001-0001190	ALIMENTOS	\$10,00	
28-septiembre-2022	065-051-000288106	ALIMENTOS	\$19,48	
		<b>TOTAL:</b>	<b>\$233,08</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



**FIRMA DEL SERVIDOR**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

\$400,00  
 \$120,00  
 \$280,00  
 \$233,08  
 \$46,92  
 \$353,08

**REVISADO POR**



Andrea Santana

						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 191 – CGTPE-DIES -GEPH – 2022			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15-09-2022			
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Patricio Rivas CI: 0501174775			PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PÚBLICO 7</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Sucre – Manabí Jipijapa – Manabí Babahoyo – Los Ríos Quevedo - Los Ríos Guaranda - Bolívar</b>			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
23-09-2022	03H00		28-09-2022	21H30		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
<ul style="list-style-type: none"> <li>PATRICIO RIVAS VILLALBA</li> </ul>						
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE</b>						
1.- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la operación estadística establecida en el manual del encuestador y supervisor. 2. Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada. 3. Verificar el cumplimiento del cronograma de recolección de información elaborado por Planta Central. 4. Verificar el cumplimiento del Protocolo de Seguridad y autocuidado antes, durante y después de ingreso a cada Centro de privación de libertad. 5. Movilizar al personal a cada Centro de privación de libertad de acuerdo a la planificación establecida. 6. Apoyar en las actividades de movilización que se requieran para la ejecución del levantamiento de información en función de las necesidades de la operación estadística.						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO – SUCRE	23-09-2022	03H00	23-09-2022	09H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	SUCRE – JIPIJAPA	24-09-2022	05H00	24-09-2022	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	JIPIJAPA - BABAHOYO	24-09-2022	17H00	24-09-2022	21H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	BABAHOYO – QUEVEDO	25-09-2022	18H00	25-09-2022	20H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUEVEDO – GUARANDA	27-09-2022	18H00	27-09-2022	21H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	GUARANDA - QUITO	28-09-2022	18H00	28-09-2022	21H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 40268869
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: EDWIN PATRICIO RIVAS</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA</p>	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Patricio Rivas	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
 <p>Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p>		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Estefania Encalada		