

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	054 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACIÓN ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración:	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027 09 2022	1878	1817
Tipo Documento Respaldó		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0003-00048-020	769
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0	
Beneficiario:	1713978888 CALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Presal	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1801	202	8888	8888	Viáticos y Subsistencias en el interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - CALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO - PAGO 4 VIATICOS A LA PROVINCIA CRELLANA PARA MONITOREO DE ACTIVIDADES DEL CENSO - PROYECTO CPV - DEL 12 AL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2022, SEGUN SOLICITUD E INFORME N° 204-INEC-C230-CPV-2022. (CERT. PRES. 539). TAVO

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 TATIANA ALEXANDRA VENTURA GARCIA	 LORDEA DE LAS ROSAS SANTO DOMINGO
FECHA: 28/09/2022	Firma del Registrado	Firma del Aprobado



PAULA MARCELA
VEGA RIVERA



MARISOL
ELIZABETH
MURILLO LARA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	084 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027 09 2022	1878	1817
Tipo Documento Respaldó		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0003-00046-020	769
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1713378888 CALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/09/2022	 Firmado digitalmente por: TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCÉS	 Firmado digitalmente por: LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMERO
	Firmante Responsable	Director Financiero



Firmado digitalmente por:
 PAULA MARCELA
 VEGA RIVERA



Firmado digitalmente por:
 MARISOL
 ELIZABETH
 MURILLO LARA

 Ministerio del Trabajo		 INEC INSTITUTO ECUATORIANO DE NORMAS TÉCNICAS Y CALIDAD				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
No. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 204-INEC-CZ3C-CPV-2022		FECHA DE SOLICITUD: 12/09/2022				
VIÁTICOS	X	NOVIZACIONES	SUBSISTENCIAS			
ALIMENTACIÓN		NO REQUIERE PAGO				
No. PERMISO:						
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CALDERÓN SALINAS MARCELO FERNANDO CI: 171397888R		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ESTADÍSTICO ZONAL				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL COCA - ORELLANA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (Hora)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (Hora)			
12/09/2022	07:00	16/09/2022	21:30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CALDERÓN SALINAS MARCELO FERNANDO						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR: Mediante Memorando INEC-CZ3C-2022-2282-M de fecha 09 de septiembre del 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Conzaco autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE LOS RESPONSABLES PROVINCIALES DEL VII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA C3 EMPADRONAMIENTO, SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE SEPTIEMBRE 2022.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (Hora)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (Hora)
TERRESTRE	Contratado	AMBATO - COCA	12/09/2022	07:00	12/09/2022	14:30
TERRESTRE	Contratado	COCA - AMBATO	16/09/2022	14:00	16/09/2022	21:30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS		NÚM. DE CUENTA: 4631957300		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Nombre y apellidos completos por: MARCELO FERNANDO CALDERÓN SALINAS			 Nombre y apellidos completos por: ALPONSO OBDULIO SALAZAR VERA			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: CALDERÓN SALINAS MARCELO FERNANDO			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: LDO. ALPONSO OBDULIO SALAZAR VERA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 75 horas de capacitación al cumplimiento de los servicios institucionales, sobre el Plan de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autoriza.			
 Nombre y apellidos completos por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES			• Se le otorga la autorización para que realice el servicio institucional que se le autoriza. • El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del tiempo de 5 días de cumplido el servicio institucional.			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: ING. LUIS FERNANDO GOYES MORALES COORDINADOR ZONAL			Esta solicitud convalida los servicios institucionales durante los días de licencia otorgada, con excepción de los días de vacaciones o de otros servicios institucionales autorizados por la Autoridad Nominadora o su Delegado.			



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

204-INEC-CZ3C-CPV-2022

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

22/09/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CALDERÓN SALINAS MARCELO FERNANDO
C.I. 171397888-8

PUESTO QUE OCUPA:
ASISTENTE ESTADISTICO ZONAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Coca - Orellana

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
LA O EL SERVIDOR
PROYECTO CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
• CALDERÓN SALINAS MARCELO FERNANDO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Mediante Memoranda INEC-CZ3C-2022-2282-M de fecha 09 de septiembre del 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE LOS RESPONSABLES PROVINCIALES DEL VII CENSO DE POBLACIÓN Y VI DE VIVIENDA C3 EMPADRONAMIENTO, SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE SEPTIEMBRE 2022.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

Lunes 12 de septiembre, - Se inicia el traslado a las 00h00; el cambio de la hora de salida se debe a que la capacitación iniciaba a las 09:00 y por lo largo del viaje se adelantó la salida por lo que se arribó a la ciudad del Coca a las 08:00 para preparar el aula en la U.E. Jorge Rodríguez Román donde se desarrolla la capacitación al personal de las sedes operativas.

Día	Horario	Contenido
1	El Censo, su organización y sensibilización	
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada
	9:15 a 10:00	Características generales e importancia del Censo
	10:00 a 10:15	Receso
	10:15 a 11:30	Organización territorial Organización funcional del Censo y de la Sede Operativa. Operativos Censales Responsabilidades del personal de la Sede Operativa
	11:30 a 11:45	Receso
	11:45 a 12:30	Constitución de las Juntas Promotoras
	12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso
	13:15 a 13:45	Autocuidado y medidas de seguridad
	13:45 a 15:30	Sensibilización sobre equidad, inclusión y respeto a los derechos

Una vez concluida la capacitación se mantuvo una reunión con los coordinadores de las diferentes sedes operativas hasta las 17:00.

Y de 19:00 a 21:00 en reunión vía Zoom de los Responsables Provinciales y Zonal se hace una evaluación del personal controlado y faltante en las sedes, así como del primer día de capacitación.

Se pernocta en el Coca.

Martes 13 de septiembre, - Inicia la jornada a las 08:00 planificando la entrega de invitaciones para la conformación de las juntas provinciales, luego para continuar el proceso de capacitación de los miembros de las sedes cantonales, de acuerdo a la agenda. Además, este día se cuenta con la visita de Marín Sánchez y Alfonso Solórz, Responsable del Componente de Empadronamiento y Responsable Zonal del

Proyecto CPV respectivamente los mismos que brindaron apoyo en la capacitación,

Día	Horario	Contenido
2	Sistemas	
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada
	9:15 a 10:15	Sistema de reclutamiento, contratación y seguimiento del personal.
	10:15 a 10:30	Receso
	10:30 a 11:00	Funcionamiento del Sistema de Gestión de logística
	11:00 a 11:15	Receso
	11:15 a 12:30	Sistema de asignación de cargas de trabajo
	12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso
	13:15 a 14:00	Sistema de Seguimiento y Monitoreo del Censo
	14:00 a 14:15	Receso
	14:15 a 15:30	Sistema de atención al ciudadano, sistema de incidencias y sistema de formulario de resumen de población y vivienda.

Una vez concluida la capacitación, en la oficina provincial se coordina para que el asistente inspeccione un espacio en el centro de salud tipo A del cantón Jóna de las Sachas, para un posible cambio de sede operativa.

Se Pernocta en el Coca

Miércoles 14 de septiembre. - Inicia la jornada a las 08h00, preparando el material cartográfico para la práctica de campo en lo que respecta a cartografía. Luego continuamos con la capacitación para cumplir la agenda. Este día nos acompaña apoyando y supervisando la capacitación el compañero Danny Lucina miembro del componente de capacitación del CPV.

Día	Horario	Contenido
3	Procedimientos administrativos del personal de Sede y cartografía	
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada
	9:15 a 10:00	Procedimientos administrativos del personal de las Sedes Operativas: deserción, reemplazos
	10:00 a 10:15	Receso
	10:15 a 11:15	Procedimientos administrativos del personal de las Sedes Operativas: entrega recepción de insumos y materiales
	11:15 a 11:30	Receso
	11:30 a 12:30	Procedimientos administrativos del personal de las Sedes Operativas: informes de trabajo, pedidos de pago, administración del fondo a rendir cuentas.
	12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso
	13:15 a 14:00	Uso de la cartografía censal y áreas de empadronamiento
	14:00 a 14:15	Receso
	14:15 a 15:30	Productos y aplicativos cartográficos que se emplearán en el Censo

A partir de las 15:30 se realiza la práctica de campo de cartografía hasta las 17:00.

Se Pernocta en el Coca.

Jueves 15 de septiembre. - Se comienza la jornada a las 08h00 en la oficina de la sede provincial del Coca se planifica la visita a varias parroquias del cantón Orellana para la difusión del link para las postulaciones de censistas, supervisores de censistas y supervisor de cobertura. Esto por petición verbal del responsable zonal del CPV.

La capacitación se realiza sin ninguna novedad ya que la lleva a cargo el instructor 1 Carlos López con el apoyo y supervisión de Danny Lucina miembro del componente de capacitación del CPV. Se cumple la agenda descrita.

Día	Horario	Contenido
4	El cuestionario censal: secciones I, II y III	
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada
	9:15 a 9:45	Estructura del cuestionario censal
	9:45 a 10:15	Pautas para hacer una buena entrevista
	10:15 a 10:30	Receso
	10:30 a 11:45	Cómo llenar la Sección I Ubicación geográfica de la vivienda
	11:45 a 12:00	Receso
	12:00 a 12:15	Cómo llenar la Sección II Dirección
	12:15 a 13:00	Almuerzo, descanso
	13:00 a 14:00	Cómo llenar la Sección III Vivienda. Parte 1
	14:00 a 14:15	Receso
	14:15 a 15:00	Cómo llenar la Sección III Vivienda. Parte 2
	15:00 a 15:30	Recapitulación y evaluación 1

Mientras se desarrolla la capacitación nos trasladamos hasta la parroquia Dayuma y nos reunimos con el presidente de la junta parroquial quien se compromete a difundir el link para las postulaciones además se capacita al personal de la junta parroquial para que ayude ingresando la información de los interesados en postularse.

Luego visitamos la parroquia Inés Arango donde nos reunimos con el teniente político, personeros de la junta parroquial y una docente de la unidad educativa a quienes se les capacita para que ayuden con el ingreso de información de los aspirantes. Además, difundirán la información entre las comunidades huaranis y shuar de la parroquia.

Finalmente se visitó la junta parroquial de la Belleza donde también se va a difundir la información sobre la postulación a los vacantes del CPV, se capacita al personal de la junta y del infocentro para que ayuden registrándose a las personas del sector y de comunidades quichuas.

A partir de las 19:00 los Responsables Provinciales junto al personal de articulación sostenemos una reunión vía Teams para evaluar el avance de la entrega de invitaciones, condiciones y equipamiento de los locales donde se instalará la junta promotora provincial.

Se Pernocta en el Coca.

Viernes 14 de septiembre. - Se inicia la jornada de trabajo a las 08:00 se planifica el trabajo en la sede provincial en la ciudad del Coca y posteriormente nos dirigimos a las U. E Jorge Rodríguez Roman para cumplir el último día de la agenda de capacitación. Este día también se cuenta con la supervisión y apoyo a la capacitación por parte de Danny Lucina miembro del componente de capacitación del CPV.

Día	Horario	Contenido
5	El cuestionario censal: secciones IV y V	
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada
	9:15 a 10:15	Sección IV: Hogar
	10:15 a 10:30	Receso
	10:30 a 11:30	Sección V: Población. Parte 1
	11:30 a 11:45	Receso
	11:45 a 12:45	Sección V: Población. Parte 2
	12:45 a 13:45	Almuerzo, descanso
	13:45 a 14:00	Sección V: Población. Parte 3
	14:00 a 14:15	Receso
	14:15 a 15:30	Recapitulación, evaluación del curso

Una vez concluida la agenda se emprende el retorno a la ciudad de Ambato a las 15:30.

CONCLUSIONES:

- Fue acertada la idea de capacitar a los miembros de cada sede ya que pudieron dimensionar la importancia del censo, conocer sus componentes y el principal instrumento de recolección de información que es el formulario.
- Gracias a las visitas a las parroquias conflictivas y con un alto componente indígena, nos aseguramos que participe en el reclutamiento de personal la gente que conoce el territorio, así como las lenguas propias de la zona. Además, se creó buenos canales de comunicación con las autoridades que desde ya se comprometieron a apoyar el censo de población.

RECOMENDACIONES:

- Para la postulación de vacantes debería crearse un link para cada provincia para que no se sature la página web y cree malestar entre los participantes.
- Llegar con un mensaje claro a las autoridades sobre el censo y su importancia y que se desarrollen productos comunicacionales para que la gente sepa con anticipación el por y para qué del censo.
- Que en las capacitaciones futuras se trabaje con más ejercicios de llenado de formulario ya que considero que se debe profundizar más en la información que se obtiene, la cual debe ser de calidad.
- Se dote de un equipo informático al responsable provincial, ya que se debe realizar actas, enviar correos, matrices, muchas veces fuera de horas laborales y en algunos casos existen pocos cybers están cerrados, dificultando el envío de la información.

Nota: Se adjunta las siguientes facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
12-sep-22	001-002-000053052	CERRITO VERDE + AGUA	\$ 3,50	
12-sep-22	001-001-000000147	CHURRASCO + COLA	\$ 8,00	
12-sep-22	001-100-000045492	ENSALADA DE FRUTAS	\$ 5,00	
12-sep-22	001-001-000000256	LOMO CON POLLO + COLA	\$ 11,00	
13-sep-22	001-001-0014448	ENCOCADO MIXTO + AGUA + JUGO	\$ 12,00	
13-sep-22	001-001-00002508	MIXTO ASADO	\$ 6,00	
13-sep-22	001-001-000000262	LOMO CON POLLO + JUGO COCO	\$ 11,50	
14-sep-22	001-001-000014460	CEVICHE MIXTO + JUGO NATURAL	\$ 10,00	
14-sep-22	219-050-000128235	BIG BOX KENTUCKY	\$ 6,99	
14-sep-22	001-001-00002546	PICADITA	\$ 10,00	
15-sep-22	001-001-000014469	CHURRASCO + COLA	\$ 8,00	
15-sep-22	001-001-00002285	ARROZ MARINERO + JUGO	\$ 10,00	
15-sep-22	001-001-00002563	MIXTO 5 CARNES	\$ 8,00	
16-sep-22	001-001-0000765	DESAYUNO + AGUA	\$ 4,00	
16-sep-22	001-001-00002569	MIXTO ASADO	\$ 6,00	
16-sep-22	001-001-000008844	HOSPEDAJE NOCHES 12 AL 15 DE SEPTIEMBRE	\$ 120,02	
TOTAL			\$ 240,01	

ITINERARIO	SAIDA	LLEGADA	NOTA: Estos datos se reflejarán al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
FECHA dd-mm-aaa	12/09/2022	16/09/2022				
HORA hh:mm	00H00	21H45				
Hora Inicio de labores el día de retorno	08H00					
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SAIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	AMBATO - COCA	12/09/2022	00H00	12/09/2022	08H00
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	COCA - AMBATO	16/09/2022	15H30	16/09/2022	21H45
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletas.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: MARCELO CALDERÓN S.			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  LCDO. ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  ING. LUIS FERNANDO GOYES MORALES			

Downloaded from <https://www.cambridge.org/core>. University of Cambridge, on 01 Jul 2020 at 10:00:00, subject to the Cambridge Core terms of use, available at <https://www.cambridge.org/core/terms>. <https://doi.org/10.1017/S0022292420000500>

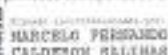
Algebra is Permitted: Calculator Solitaire

Des 12 au 14 de l'octobre de 2006

Cold

294

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR	DEBITO/CRÉDITO
12-sep-22	001-001-00000002	SEMPRE VERDE + 001A	1	5.88	
12-sep-22	001-001-000000147	CHAMPACO + 001A	1	8.00	
12-sep-22	001-001-000000182	PLANTAS DE FRUTOS	1	5.00	
12-sep-22	001-001-000000228	AGROCOMPOSTO + 001A	1	11.08	
12-sep-22	001-001-00100000	SEMPRE VERDE + 001A + 000	1	12.80	
12-sep-22	001-001-000000208	AGROCOMPOSTO	1	6.80	
12-sep-22	001-001-000000262	SEMPRE VERDE + AGROCOMPOSTO	1	11.33	
14-sep-22	001-001-0000003449	SEMPRE VERDE + AGROCOMPOSTO	1	80.00	
14-sep-22	219-000-000120330	SEMPRE VERDE	1	6.99	
14-sep-22	001-001-000000546	SEMPRE	1	10.80	
15-sep-22	001-001-0000001449	SEMPRE VERDE + 001A	1	8.00	
15-sep-22	001-001-000000285	SEMPRE VERDE + 000	1	80.00	
15-sep-22	001-001-000000369	SEMPRE VERDE	1	8.00	
16-sep-22	001-001-000000765	SEMPRE VERDE + 001A	1	4.00	
16-sep-22	001-001-0000002899	SEMPRE VERDE	1	6.00	
16-sep-22	001-001-0000008844	SEMPRE VERDE + AGROCOMPOSTO + 001A	1	100.00	
TOTAL				\$ 340.01	

[illegible]

Source: *Journal of the American Statistical Association*, 93(463), 1302-1310.

PARA ISO PROCESO FINANCIERO:

WALDE ENTFRASO CONO ALENFO

WALSH AND JENNINGS

VALUES & JUSTIFICATION

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR DO DESCONTO

MADE A PAGAR

95.00

214.00

2009-01-15

100

230.60

Unghiuța poșt:	 MARISOL ELIZABETH MUEILLO LARA
----------------	--

Se pone a disposición de los usuarios el contenido de los artículos publicados en esta revista en formato electrónico en la página de acceso a los documentos en línea.

Autorizado por: Autorizado: Ver disponibilidad del medicamento en: farmacias de la Organización de la Salud de la Universidad de los Ríos, 2003, 81-85 2002, 2003 y 2004 en agosto de 2007	Consulte disponibilidad en: PAULA MARCELA VEGA RIVERA LUIS FERNANDO GOMEZ MORALES
--	--