

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte:	rplComprobanteGastos.rdc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACIÓN ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración:	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027 09 2022	1880	1819
Tipo Documento Respaldó		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0003-00045-003	774
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1803317567 PROANO SALAZAR HERNAN LEONARDO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	USG	FTE	ORQ	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1801	202	8888	8888	Viajes y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC - PROANO SALAZAR HERNAN LEONARDO - PAGO 4 VIÁTICOS A LA PROVINCIA NAPO - PARA ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN A PERSONAL DE SEDES OPERATIVAS- PROYECTO CPV - DEL 12 AL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2022, SEGÚN SOLICITUD E INFORME N° 216-INEC-CZ3C-CPV-2022. (CERT. PRES. 555) TAYG.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 TAYARA ALEXANDRA VERGARA DUEÑA	 LORENA DE LAS HERCENES RAMON DUEÑA
FECHA: 28/09/2022	Firmado Registrado	Firmado Aprobado



PAULA MARCELA
VBOA RIVERA



MARISOL
ELIZABETH
MURILLO LARA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Des:	0000	027 09 2022	1880	1819
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0003-00049-003	771
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1003317567	PROANO SALAZAR HERNAN LEONARDO		

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/09/2022	 Personal Responsable TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCES	 Director Financiero LOREDA DE LAS MERCEDES RAMOS RORO



Personal Responsable (RPA):
 PAULA MARCELA
 VEGA RIVERA



Director Financiero (RTO):
 MARISOL
 SUTANSTE
 MURILLO LARA

 Ministerio del Trabajo		 INEC INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Rev. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 216-INEC-CZ3C-CPV-2022		FECHA DE SOLICITUD: 12/09/2022				
VIAJOS	☒	MOVILIZACIONES	☐			
SUBSISTENCIAS	☐	ALIMENTACIÓN	☐			
NO REQUIERE PAGO	☐	NO PERMISO	☐			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PROAÑO SALAZAR HERNAN LEONARDO - 1803317567		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA ZONAL				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL Tena - NAPO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA CUAL PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
12/09/2022	07:00	16/09/2022	21:00			
SERVIDORES QUE INTERAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: PROAÑO SALAZAR HERNAN LEONARDO						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2022-2318-M de fecha 12 de septiembre de 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA INSTRUCTORES 1 Y RESPONSABLES PROVINCIALES VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VI DE VIVIENDA C3 EMPADRONAMIENTO, SUBCOMPONENTE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SEPTIEMBRE 2022.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Contratado	AMBATO - TENA	12/09/2022	07:00	12/09/2022	11:00
TERRESTRE	Contratado	TENA - AMBATO	16/09/2022	17:00	16/09/2022	21:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO INTERNACIONAL		TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS		No. DE CUENTA: 5000740599		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  HERNAN LEONARDO PROAÑO SALAZAR			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR PROAÑO SALAZAR HERNAN LEONARDO			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LCDO. ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  LUIS FERNANDO GOYES MORALES			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades inherentes a la actividad institucional, se requiera. • En su caso, la disponibilidad para su ejecución, será la indicada en la solicitud, según los recursos disponibles. • El Sistema de Servicios Institucionales (SSI) será presentado dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Esta solicitud considerará servicios institucionales durante los días de ausencia del Agente, con excepción de los Absences Autorizados y de casos excepcionales debidamente justificados por la Unidad Autorizada o su Delegado.			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. LUIS FERNANDO GOYES MORALES COORDINADOR ZONAL						



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
236-INEC-CZ3C-CPV-2022

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

22-09-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
PRONÑO SALAZAR HERMAN LEONARDO
CI 1803317567

PUESTO QUE OCUPA:
ASISTENTE DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA ZONAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
TENA - NAPO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

PRONÑO SALAZAR HERMAN LEONARDO
CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO DE LA COMISIÓN:

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2022-2318-M de fecha 12 de septiembre de 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA INSTRUCTORES 1 Y RESPONSABLES PROVINCIALES VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA C3 EMPADRONAMIENTO, SUBCOMPONENTE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION SEPTIEMBRE 2022.
ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

LUNES 12 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

Salida desde la ciudad de Ambato a las 4:00am, llegando a la ciudad del Tena a las 8:00am, por cambio de inicio de labores en la agenda de capacitación se salió a la hora antes indicada, hora en la cual ingresamos a la oficina Provincial CPV - Napo ubicada en el edificio de la Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica ubicado en las calles Ayahuasca y Rubén Cevallos, segundo piso, para planificar las demás actividades diarias. Luego nos trasladamos al Centro de Apoyo Tena de la Universidad Católica de Cuenca, ubicado en el barrio San Luis Bajo en las calles Andrés Rizo y Apu Domingo, Aula # 4 para dar inicio a la jornada de capacitación la cual inició a las 9:00am. Durante la semana del 12 al 16 de septiembre 2022 se instruirá y se transmitirá los siguientes temas al personal de las 5 sedes operativas de la provincia de Napo en conjunto con el compañero Javier Carrasco, Responsable Provincial:

Día	Horario	Contenido	Responsable
1	El Censo, su organización y Sensibilización		
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Resp. Prov.
	9:15 a 10:00	Características generales e importancia del Censo	Formador/a Resp. Prov.
	10:00 a 10:15	Receso	
	10:15 a 11:30	Organización territorial Organización funcional del Censo y de la Sede Operativa. Operativos Censales Responsabilidades del personal de la Sede Operativa	Formador/a Resp. Prov.
	11:30a 11:45	Receso	
	11:45 a 12:30	Constitución de las Juntas Promotoras	Formador/a Resp. Prov.
	12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso	Formador/a Resp. Prov.
	13:15 a 13:45	Autocuidado y medidas de seguridad	Formador/a Resp. Prov.
	13:45 a 15:30	Sensibilización sobre equidad, inclusión y respeto a los derechos	Formador/a Resp. Prov.

Este día se cuenta con la visita del compañero Danny Lucina, miembro del componente de Capacitación del CPV de la CZ3C, para supervisión y apoyo en la jornada.

Igualmente este día se cuenta con la visita de Martín Sánchez y Alfonso Salazar para apoyo de la capacitación.

Finalizada la capacitación nos trasladamos a la oficina provincial a realizar el Censo en Línea dispuesto por el Director Ejecutivo del INEC.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

MARTES 13 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

Se ingresa a la oficina provincial a las 08:00am para planificar todas las actividades diarias, a las 08:30am nos trasladamos al aula # 4 del Centro de Apoyo Tena de la Universidad Católica de Cuenca donde se inicia la jornada de capacitación a las 9:00, durante este día se instruyeron en los siguientes temas:

Día	Horario	Contenido	Responsable
2	Sistemas		
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Resp. Prov.
	9:15 a 10:15	Sistema de reclutamiento, contratación y seguimiento del personal	Formador/a Resp. Prov.
	10:15 a 10:30	Receso	
	10:30 a 11:00	Funcionamiento del Sistema de Gestión de logística	Formador/a Resp. Prov.

11:00 a 11:15	Receso	
11:15 a 12:30	Sistema de asignación de cargas de trabajo	Formador/a Resp. Prov.
12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso	Formador/a Resp. Prov.
13:15 a 14:00	Sistema de Seguimiento y Monitoreo del Censo	Formador/a Resp. Prov.
14:00 a 14:15	Receso	
14:15 a 15:30	Sistema de atención al ciudadano, sistema de incidencias y sistema de formulario de resumen de población y vivienda.	Formador/a Resp. Prov.

Este día se cuenta con la visita y apoyo del compañero Danny Lucina, miembro del componente de Capacitación del CPV de la CZ3C para supervisión y apoyo en la jornada.

Finalizada la capacitación se realiza el Censo en línea de los Coordinadores de Sede Operativa, se instruye al resto de personal sobre esta actividad.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

MIÉRCOLES 14 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

Se ingresa a la oficina provincial a las 08:00am para planificar todas las actividades diarias, a las 08:30am nos trasladamos al aula # 4 del Centro de Apoyo Tena de la Universidad Católica de Cuenca donde se inicia la jornada de capacitación a las 9:00, durante este día se instruyeron en los siguientes temas:

Día	Horario	Contenido	Responsable
3	Procedimientos administrativos del personal de Sede y cartografía		
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Resp. Prov.
	9:15 a 10:15	Procedimientos administrativos del personal de las Sedes Operativas: deserción, reemplazos	Formador/a Resp. Prov.
	10:15 a 10:30	Receso	
	10:30 a 11:00	Procedimientos administrativos del personal de las Sedes Operativas: entrega recepción de insumos y materiales	Formador/a Resp. Prov.
	11:00 a 11:15	Receso	
	11:15 a 12:30	Procedimientos administrativos del personal de las Sedes Operativas: informes de trabajo, pedidos de pago, administración del fondo a rendir cuentas	Formador/a Resp. Prov.
	12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso	Formador/a Resp. Prov.
	13:15 a 14:00	Uso de la cartografía censal y áreas de empadronamiento	Formador/a Resp. Prov.
	14:00 a 14:15	Receso	
	14:15 a 15:30	Productos y aplicativos cartográficos que se emplearán en el Censo	Formador/a Resp. Prov.

La tarde de este día se cuenta con la visita y apoyo de los compañeros Martín Sánchez y Alfonso Salazar, Responsable del componente de Empadronamiento y Responsable Zonal del CPV de la CZ3C

respectivamente en donde se realiza la práctica de campo con el personal de capacitación hasta las 17:30.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

JUEVES 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

Se ingresa a la oficina provincial a las 08:00am para planificar todas las actividades diarias, a las 08:30am nos trasladamos al aula # 4 del Centro de Apoyo Tena de la Universidad Católica de Cuenca donde se inicia la jornada de capacitación a las 9:00, durante este día se instruyeron en los siguientes temas:

Día	Horario	Contenido	Responsable
4	El cuestionario censal: secciones I, II y III		
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Resp. Prov.
	9:15 a 9:45	Estructura del cuestionario censal	Formador/a Resp. Prov.
	9:45 a 10:15	Pautas para hacer una buena entrevista	Formador/a Resp. Prov.
	10:15 a 10:30	Receso	
	10:30 a 11:45	Cómo llenar la Sección I Ubicación geográfica de la vivienda	Formador/a Resp. Prov.
	11:45 a 12:00	Receso	
	12:00 a 12:15	Cómo llenar la Sección II Dirección	Formador/a Resp. Prov.
	12:15 a 13:00	Almuerzo, descanso	Formador/a Resp. Prov.
	13:00 a 14:00	Cómo llenar la Sección III Vivienda. Parte 1	Formador/a Resp. Prov.
	14:00 a 14:15	Receso	
	14:15 a 15:00	Cómo llenar la Sección III Vivienda. Parte 2	Formador/a Resp. Prov.
	15:00 a 15:30	Recapitulación y evaluación 1	Formador/a Resp. Prov.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

VIERNES 16 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

Se ingresa a la oficina provincial a las 08:00am para planificar todas las actividades diarias, a las 08:30am nos trasladamos al aula # 4 del Centro de Apoyo Tena de la Universidad Católica de Cuenca donde se inicia la jornada de capacitación a las 9:00, durante este día se instruyeron en los siguientes temas:

Día	Horario	Contenido	Responsable
4	El cuestionario censal: secciones IV y V		
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Resp. Prov.
	9:15 a 10:15	Sección IV: Hogar	Formador/a

		Resp. Prov.
10:15 a 10:30	Receso	
10:30 a 11:30	Sección V: Población. Parte 1	Formador/a Resp. Prov.
11:30 a 11:45	Receso	
11:45 a 12:45	Sección V: Población. Parte 2	Formador/a Resp. Prov.
12:45 a 13:45	Almuerzo, descanso	Formador/a Resp. Prov.
13:45 a 14:00	Sección V: Población. Parte 3	Formador/a Resp. Prov.
14:00 a 14:15	Receso	
14:15 a 15:30	Recapitulación, evaluación del curso	Formador/a Resp. Prov.

Una vez finalizada la jornada y cumpliendo con la agenda planificada, a las 17h30 se retorna a la ciudad de Ambato.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se cumplió en su totalidad las actividades asignadas para la capacitación de personal de Sedes Operativas de la provincia de Napo.
- Para el operativo Censal se deberá realizar las capacitaciones a los instructores 2 y censistas en los tiempos planificados.
- Se cuenta con herramientas de capacitación que sirvieron de apoyo para el normal funcionamiento de los temas impartidos.

NOTA: Se adjunta las facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
13/09/2022	002-001-000029715	ARROZ CON CAMARON + GASEOSA	2.00	
13/09/2022	002-001-000007420	CEVICHE DE PESCADO	7.00	
12/09/2022	002-001-000002828	TIGILLO + PORCION DE CARNE + NUEVO	4.00	
13/09/2022	002-001-000007100	BAJADERA MIXTA + GASEOSA	2.00	
13/09/2022	002-001-000003211	FILET MIGNON + CAMARON	13.75	
13/09/2022	001-001-000000505	PIRACITA MEDIANA + JUGO	2.52	
14/09/2022	002-001-000009729	COGILLAS DE RES + BORRERO + GASEOSA	3.00	
14/09/2022	021-001-000000165	CONCHASASADAS + JUSO NATURAL	14.50	
13/09/2022	001-001-000001554	CONCHO # 2 + GASEOSA	3.00	
13/09/2022	001-001-000000150	ARROZ CON CAMARON + GASEOSA	3.00	
13/09/2022	001-001-000000174	CEVICHE MIXTO + PORCION ARROZ + GASEOSA	13.00	
13/09/2022	002-001-000002174	HOSPEDAJES (DEL 12 AL 15 - SEP-2022)	110.00	
		TOTAL:	243.72	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
FECHA dd-mm-aaa	12/09/2022	16/09/2022				
HORA hh:mm	04:00	22:00				
Hora inicio de Labores el día de retorno	08:00					
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (táxi, transporte, motocicla, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ruta	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	<i>Vehículo contratado</i>	Ambato – Tena	12/09/2022	04:00	12/09/2022	08:00
TERRESTRE	<i>Vehículo contratado</i>	Tena – Ambato	16/09/2022	17:30	16/09/2022	22:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Firma autorizada por: HERNÁN LEONARDO PROAÑO SALAZAR NOMBRE: HERNÁN LEONARDO PROAÑO SALAZAR			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  Firma autorizada por: ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA NOMBRE: LCDO. ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Firma autorizada por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES NOMBRE: ING. LUIS FERNANDO GOYES MORALES COORDINADOR ZONAL			

LUGAR Y FECHA: AMBATO 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: HERNAN LEONARDO PROAÑO SALAZAR
FECHA DE COMISION: DEL 12 AL 16 DE SEPTIEMBRE DEL 2022
DESTINO (CIUDAD): TENA- NAPO

ORDEN DE MOVILIZACION: 314

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
12/09/2022	002-001-000003715	ARROZ CON CAMARON + GASEOSA	8.00	
12/09/2022	002-001-000007430	CEVICHE DE PESCADO	7.00	
12/09/2022	002-001-000003839	PIRILLO + PORCIÓN DE CARNE + HUEVO	8.00	
13/09/2022	002-001-000003718	BANDERA VENTA + GASEOSA	9.00	
13/09/2022	002-001-000003211	FILET MIGNON + LIMONADA	13.75	
13/09/2022	001-001-000003003	PICADITA MEDIANA + JUGO	8.50	
14/09/2022	002-001-000006729	COSTILLAS DE RES + BORRERO + GASEOSA	9.00	
14/09/2022	001-001-000000160	CONCHAS ASADAS + JUGO NATURAL	14.50	
15/09/2022	001-001-000001654	COMBO #3 + GASEOSA	3.00	
15/09/2022	001-001-000000754	ARROZ CON CAMARON + GASEOSA	8.00	
16/09/2022	001-001-000000174	CEVICHE MIXTO + PORCIÓN ARROZ + GASEOSA	15.00	
16/09/2022	003-001-000003174	HOSPEDAJES (DEL 12 AL 16 - SEP-2022)	140.00	
		TOTAL:	248.75	

Autorizo al Área Financiera descontar y/o no de pagar el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



FECHA: 23/09/2022
 HERNAN LEONARDO
 PROAÑO SALAZAR

FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	-
50%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	96.00
50%	VALOR A JUSTIFICARSE	224.00
	GASTOS JUSTIFICADOS	248.75
	VALOR POR DESCONTAR	-
	VALOR A PAGAR	320.00



En base a la información recibida, se certifica el control previo por parte del Proceso Financiero de acuerdo al pago de anticipo a la Licencia con Remuneración.

Revisado por:	 PERSONAL IDENTIFICATION NUMBER PAULA MARCELA VEGA RIVERA
Autorizado por: "Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición General Sexta de la Resolución No. 026 DNERJ-DUU-RI-2022, suscrita el 30 de Agosto de 2022"	 PERSONAL IDENTIFICATION NUMBER LUIS FERNANDO GOYES MORALES