

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	029	09	2022
Unid. Desc:	0000	No. CUR	1895		
		No. Original	1895		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		822

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1865034060001 COORDINACION ZONAL 3 - INEC					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
55	00	022	003	730303	1801	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-3-0 No de fondo: 306 No Entrada: 2980

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p align="center"><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 29/09/2022</p>	<p align="center">                       Firmado electrónicamente por:                      TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCES                 </p> <p align="center">_____ Funcionario Responsable</p>	<p align="center">                       Firmado electrónicamente por:                      LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMO                 </p> <p align="center">_____ Director Financiero</p>



Firmado electrónicamente por:  
PAULA MARCELA VEGA RIVERA

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029 09 2022	1895	1895
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	822	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1865034060001 COORDINACION ZONAL 3 - INEC					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 29/09/2022	 Firmado electrónicamente por: TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCÉS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMO <hr/> Director Financiero



Firmado electrónicamente por:  
**PAULA MARCELA VEGA RIVERA**



Ministerio  
del Trabajo



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
205-INEC-CZ3C-CPV-2022

FECHA DE SOLICITUD:  
12/09/2022

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO
----------	---	----------------	---------------	--------------	------------------	-------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CALDERÓN SALINAS MARCELO FERNANDO CI: 1713978888		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ESTADISTICO ZONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LORETO, COCA, JOYA DE SACHAS, AGUARICO- ORELLANA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
19/09/2022	07:00	23/09/2022	21:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
CALDERÓN SALINAS MARCELO FERNANDO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante Memorando INEC-CZ3C-2022-2282-M de fecha 09 de septiembre del 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE LOS RESPONSABLES PROVINCIALES DEL VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA C3 EMPADRONAMIENTO, SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE SEPTIEMBRE 2022.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Contratado	AMBATO -LORETO	19/09/2022	07:00	19/09/2022	13:30
TERRESTRE	Contratado	COCA- AMBATO	23/09/2022	14:00	23/09/2022	21:30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS	No. DE CUENTA: 4631967300
--	--------------------------------------	------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



Firmado electrónicamente por:  
MARCELO FERNANDO  
CALDERON SALINAS



Firmado electrónicamente por:  
ALFONSO  
OBDULIO  
SALAZAR VERA

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR:  
CALDERÓN SALINAS MARCELO FERNANDO

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
LCDO. ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.



Firmado electrónicamente por:  
LUIS FERNANDO  
GOYES MORALES  
AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
FERNANDO GOYES MORALES  
COORDINADOR ZONAL

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Ministerio  
del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

205-INEC-CZ3C-CPV-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

28/09/2022

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
CALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO  
C.I.: 171397888-8

PUESTO QUE OCUPA:  
ASISTENTE ESTADISTICO ZONAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Loreto, Coca, Joya de los Sachas - Orellana

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE  
LA O EL SERVIDOR  
PROYECTO CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
• CALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVO:

Mediante Memorando INEC-CZ3C-2022-2282-M de fecha 09 de septiembre del 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE LOS RESPONSABLES PROVINCIALES DEL VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA C3 EMPADRONAMIENTO, SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE SEPTIEMBRE 2022.

#### ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

**Lunes 19 de septiembre.** - Se inicia el traslado a las 04H00; el cambio de la hora de salida se debe a que se debía visitar la mayoría de las sedes operativas y por lo largo del viaje se adelantó la salida por lo que se arriba a la ciudad del Loreto a las 10H00, en esta sede se comprueba que aún no está instalado la energía eléctrica, y que en la sede hay una impresora, pero se debe comprar el tóner respectivo. También se revisa el avance de invitaciones y confirmación de invitados para la instalación de la junta promotora cantonal.

Posteriormente nos trasladamos a la sede del Coca aquí se verifica la planificación y entrega de invitaciones para la conformación de las juntas promotoras parroquiales y la junta Provincial.

Ya en la tarde nos trasladamos hasta la sede de Joya de los Sachas de igual manera verificamos la planificación y entrega de invitaciones para la conformación de las juntas promotoras cantonal y parroquiales. También nos trasladamos hasta el lugar que se va a realizar la junta promotora. Este día se tuvo el acompañamiento de Danny Lucina miembro del componente de capacitación del CPV.

Y de 19:00 a 21:00 en reunión vía Teams de los responsables provinciales y zonal se hace una evaluación de las capacitaciones efectuadas durante la semana anterior, funcionamiento de sedes y avances para la instalación de juntas promotoras tanto la provincial, como las cantonales.

Se pernocta en el Coca.

**Martes 20 de septiembre.** - Inicia la jornada a las 08h00 en la sede cantonal del Coca se realiza una reunión con el personal de la sede para tratar la conformación de la junta promotora provincial y los preparativos para la realización de la misma.

Mediante visitas del personal de sede y llamadas telefónicas a varias autoridades de la provincia se confirma su asistencia a la Junta promotora provincial.

También se realiza la recepción del material para la capacitación de censista, supervisores de censistas y supervisores de cobertura además de material para la instalación de las juntas promotoras.

Se Pernocta en el Coca

**Miércoles 21 de septiembre.** - Inicia la jornada a las 08h00, en la sede cantonal se va planificando el recorrido los equipos de cada sede para la instalación de las respectivas juntas promotoras parroquiales.

Ante la posibilidad de que exista poca asistencia a la instalación de la Junta promotora se encarga al asistente la visita a funcionarios que podrían conformar las distintas comisiones, se tiene acercamientos a medios de comunicación y otros actores sociales que en un primer momento no estuvieron mapeados. Se envía las respectivas invitaciones vía Quipux o mail'.

Se visita el auditorio donde se llevaría a cabo la reunión de la Junta promotora verificando que cumpla todas las facilidades.

Se realiza un monitoreo de las sedes para conocer cómo van los avances en entrega de invitaciones y confirmación de los mismos para la conformación de las Juntas Promotoras cantonales.

Reunión vía Teams desde planta central para conocer generalidades de la capacitación al personal mediante la plataforma Moodle.

Se Pernocta en el Coca.

**Jueves 22 de septiembre.** - Se comienza la jornada a las 08h00 en la oficina de la sede cantonal del Coca se prepara el material que va a ser utilizado en la instalación de la Junta Promotora, luego nos trasladamos hasta el auditorio del IESS donde se prepara toda la parte logística.

Se instala la Junta Promotora con las principales autoridades de la provincia o sus delegados y se conforman las respectivas comisiones logrando compromisos que ayudaran a que el censo se desarrolle de mejor manera. Para el desarrollo de esta actividad se contó con el apoyo del Ing. Fernando Goyes, Dra. Paula Vega, Mcs. Viviana Nuñez y el Ing. Diego Cruz.

En horas de la tarde se acompañó a la Dra. Vega en la socialización a las cooperativas de transporte para que participen dando el servicio en la provincia durante la realización del censo.

Se Pernocta en el Coca.

**Viernes 23 de septiembre.** - Se inicia la jornada de trabajo a las 08H00 en la sede cantonal aquí se evaluó cada uno de los compromisos que se obtuvieron en cada una de las cuatro comisiones que se conformaron durante la instalación de la Junta Promotora provincial, así como los compromisos obtenidos por los miembros de la sede cantonal durante la instalación de la junta promotora parroquial en San Luis de Armenia.

Se hace el monitoreo de las juntas promotoras instaladas en cada uno de los cantones de la provincia, donde reportan que se tiene acogida y se logra compromisos importantes para el desarrollo del mismo. Como entrega de equipos, mejoramiento de sedes operativas, transporte ocasional de personal, etc.

Una vez concluida la jornada se emprende el retorno a la ciudad de Ambato a las 14H00.

#### **CONCLUSIONES:**

- Se observa en ciertas autoridades el interés de hacer plataforma política mediante el censo de población o el uso de los censistas para proselitismo político.
- Existe interés de las nacionalidades indígenas de la provincia por participar en el censo, razón por la cual solicitan que se haga el reclutamiento de forma distinta ya que muchos de sus pobladores no tienen acceso a internet.
- La visita del Sr. Coordinador Zonal y el grupo de apoyo fue de vital importancia para lograr importantes compromisos en las distintas comisiones.
- No se puede visitar la sede de Aguarico ya que aún no se dispone de los fondos para trasladarse hasta esta sede.

#### **RECOMENDACIONES:**

- Contratar un vehículo adicional para abastecer las necesidades de movilización de cada una de las sedes.
- En el caso del cantón Aguarico se busque el mecanismo para la movilización de los miembros a las distintas parroquias para realizar la actividad de promoción.
- Extender el tiempo de registro de aspirantes a censistas y supervisores o buscar en territorio al personal idóneo para el levantamiento de la información.
- Se entregue una computadora portátil al responsable provincial, ya que se debe realizar actas, enviar correos, matrices, muchas veces fuera de horas laborables y en algunos casos existen pocos cybers o están cerrados, dificultando el envío de la información.

Se adjuntan las facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
19-sep-22	002-001-0002871	TIGRILLO HAMILTON COMPLETO + BATIDO	\$ 9,00	
19-sep-22	001-001-00002597	MIXTO ASADO 4 CARNES	\$ 7,00	
19-sep-22	001-001-000000439	PARRILLADA PERSONAL + JARRA JUGO	\$ 13,50	
20-sep-22	001-100-000045774	DESAYUNO BOULEVARD	\$ 5,00	
20-sep-22	001-001-0014513	CEVICHE MIXTO + JUGO NATURAL	\$ 10,00	
20-sep-22	001-001-00002644	PICADITA	\$ 10,00	
21-sep-22	001-001-000000789	DESAYUNO + AGUA	\$ 4,00	
21-sep-22	001-001-000014524	CORVINA FRITA + JUGO NATURAL	\$ 10,00	
21-sep-22	001-002-000000564	ALITAS + LIMONADA	\$ 7,70	
21-sep-22	001-001-000008879	HOSPEDAJE NOCHES 19 AL 20 DE SEPTIEMBRE	\$ 60,00	
22-sep-22	001-001-00080072	ALIMENTACIÓN (CAMARON APANADO + JUGO + COLA)	\$ 12,00	
22-sep-22	001-002-000000574	ALITAS + GASEOSA PERSONAL	\$ 11,50	
23-sep-22	001-001-00002677	MEDIA PARRILLADA	\$ 10,00	
23-sep-22	003-002-000001440	HOSPEDAJE NOCHES 21 AL 22 DE SEPTIEMBRE	\$ 60,01	
TOTAL			\$ 229,71	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	19/09/2022	23/09/2022	
HORA hh:mm	04H00	21H30	
Hora inicio de Labores el día de retorno	08H00		
TRANSPORTE			

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	AMBATO - LORETO	19/09/2022	04H00	19/09/2022	10H00
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	COCA - AMBATO	23/09/2022	14H00	23/09/2022	21H30
<b>NOTA:</b> En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>MARCELO FERNANDO CALDERON SALINAS</b></p> <p>NOMBRE: MARCELO CALDERÓN S.</p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA</b></p>			 <p>Firmado electrónicamente por: <b>LUIS FERNANDO GOYES MORALES</b></p>			
LCDO. ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA			ING. LUIS FERNANDO GOYES MORALES.			



## RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato, 28 de septiembre del 2022  
NOMBRES Y PELLIDOS: Marcelo Fernando Calderón Salinas  
FECHA DE COMISION: Del 19 al 23 de Septiembre del 2022  
DESTINO (CIUDAD): Loreto, Coca, Joya de los Sachas - Orellana  
ORDEN DE MOVILIZACION: 205

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
19-sep-22	002-001-0002871	FIGRILLO HAMILTON COMPLETO + BATIDO	\$ 9.00	
19-sep-22	001-001-00002597	MIXTO ASADO 4 CARNES	\$ 7.00	
19-sep-22	001-001-000000439	PARRILLADA PERSONAL + JARRA JUGO	\$ 13.50	
20-sep-22	001-100-000045774	DESAYUHO BOULEVARD	\$ 5.00	
20-sep-22	001-001-0014513	ALIMENTACION (CEVICHE MIXTO + JUGO NATURAL)	\$ 10.00	
20-sep-22	001-001-00002644	PICADITA	\$ 10.00	
21-sep-22	001-001-000000789	DESAYUNO + AGUA	\$ 4.00	
21-sep-22	001-001-000014524	CORVINA FRITA + JUGO NATURAL	\$ 10.00	
21-sep-22	001-002-000000564	ALITAS + LIMONADA	\$ 7.70	
21-sep-22	001-001-000008879	HOSPEDAJE NOCHES 19 AL 20 DE SEPTIEMBRE	\$ 60.00	
22-sep-22	001-001-00080072	ALIMENTACION (CAMARON APANADO + JUGO + COLA)	\$ 12.00	
22-sep-22	001-002-000000574	ALITAS + GASEOSA PERSONAL	\$ 11.50	
23-sep-22	001-001-00002677	MEDIA PARRILLADA	\$ 10.00	
23-sep-22	003-002-000001440	HOSPEDAJE NOCHES 21 AL 22 DE SEPTIEMBRE	\$ 60.01	
<b>T O T A L</b>			<b>\$ 229.71</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.

 Firmado electrónicamente por:  
**MARCELO FERNANDO CALDERON SALINAS**  
FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

### PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	\$ 320.00
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 96.00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 224.00
	GASTOS JUSTIFICADOS	\$ 229.71
	VALOR POR DESCONTAR	\$ -
	VALOR A PAGAR	\$ -

Liquidado por:  Firmado electrónicamente por:  
**MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA**

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

Revisado por:  Firmado electrónicamente por:  
**PAULA MARCELA VEGA RIVERA**

Autorizado:  
"Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición Sexla de la Resolución Nro. 026-DIREI-DJUU-NI-2022; suscita el 30 de agosto de 2022"

 Firmado electrónicamente por:  
**LUIS FERNANDO GOYES MORALES**