

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	09 09 2022	2131	2109
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0006-00013-023	878
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1013278517	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0102584331 ORDONEZ CORDERO PAUL NICOLAS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	560.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										560.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										560.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										560.00

SON: QUINIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: ORDONEZ CORDERO PAUL NICOLAS, PAGO DE VIATICOS A SANTO DOMINGO DEL 24 AL 31 DE AGOSTO 2022 POR EL PROYECTO CPV, INFORME N° 300-INEC-C28S-CPV-EMPZ6-2022, ADJ. CERT. 273, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL, CPV-KVVS-MC

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/09/2022	Subscrito Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	09 09 2022	2131	2109	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0006-00013-023	878	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1013278517			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0102584331 ORDONEZ CORDERO PAUL NICOLAS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/09/2022	 Registrado	 Director Ejecutivo

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	084 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08 09 2022	2109	2109
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0006-00013-023	878
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0102584331 ORDONEZ CORDERO PAUL NICOLAS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	560.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										560.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										560.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										560.00

SON: QUINIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: ORDONEZ CORDERO PAUL NICOLAS, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS A SANTO DOMINGO DEL 24 AL 31 DE AGOSTO 2022 POR EL PROYECTO CPV, INFORME N° 300-INEC-C265-CPV-EMP26-2022, ADJ. CERT. 273, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL, CPV-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/09/2022	Funcionario Registrador	Director Financiero

Kol, Compromiso

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

COORDINACION ZONAL 5 - INEC

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

273

FECHA DE ELABORACIÓN

25 02 22

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el interior	\$7,680.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$7,680.00
TOTAL										

SON: SIETE MIL SEISCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

C265-INEC CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS DE COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES NECESARIO PARA LAS ACTIVIDADES DEL PROY. VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA EMPADRONAMIENTO (FUNCIONARIO 13). SEGUN INEC-INEC-2022-0112-M, CPV: AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO

REGISTRADO:

APROBADO:

APROBADO



ANDRES ALEJANDRO
HOGROVELLO JOELA



MARIA VERONICA
REYES ORMAZA

FECHA:

25/02/2022

Firma del Registrado

Firma del Aprobado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
300-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
06/09/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Ordóñez Cordero Paul Nicolás
C.I. 0102584331

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Santo Domingo de los Tsáchilas - Santo Domingo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Nicolás Ordóñez, Christian Bermeo, Lisbet Altamirano, Franco Díaz.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

a) GENERAL

- Realizar la capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales conforme a la planificación y al diseño micro curricular.

b) ESPECÍFICOS

- Capacitar al personal que participa en las distintas etapas y niveles de gestión del operativo de empadronamiento previo al inicio de sus labores.
- Garantizar un adecuado proceso de enseñanza - aprendizaje, de tal forma que todos los actores censales adquieran y desarrollen los conocimientos, habilidades, competencias y destrezas requeridos para realizar su labor.
- Adquirir conocimientos sobre la realización de herramientas de capacitación bajo un enfoque pedagógico.
- Concienciar a todos los actores sobre la importancia de los censos y de las tareas que realizan en cada nivel de gestión en relación a la calidad de los datos y cobertura del censo.
- Motivar al personal para que se comprometan con los objetivos del censo y coadyuven al éxito integral del operativo a través de una capacitación robusta.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en la capacitación.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

24/agosto/2022: Se trasladó de Cuenca hacia Santo Domingo para asistir a la capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales del VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA. Se pernoctó en Santo Domingo.

25/agosto/2022: Se asistió a la capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales del VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA, en donde nos capacitaron en temas sobre:

- Aspectos claves de la Educación de adultos.
- Sensibilización sobre equidad, inclusión y respeto a los derechos y diversidad cultural.
- Sensibilización sobre diversidad por condiciones psicofísicas e intelectuales.
- Sensibilización sobre diversidad sexo genética.

[Firma manuscrita]
7-9-22
7-9-22

- Sensibilización sobre diversidad por condición de movilidad.
- Valores y principios.

Se pernoctó en Santo Domingo.

26/agosto/2022: Se asistió a la capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales del VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA, en donde nos capacitaron en temas sobre:

- Organización funcional, territorial y temporal del censo desde la perspectiva de las coordinaciones zonales y provinciales.
- Organización funcional de sedes operativas.
- Sistema parte 1 Sedes, reclutamiento, asignación de cargas, gestión de logística, registro de incidencias, panel de control, atención al ciudadano, formulario resumen.
- Sistema parte 2: campo ingreso de información, administración de la plataforma Survey Solution- HQ.
- Sistema de uso de supervisores: observación y re entrevista.
- Recapitulación y evaluación de la jornada.

Finalmente se tuvo una reunión con el Subdirector Nacional del INEC, quien nos dio recomendaciones y sugerencias relacionadas al Censo de Población y Vivienda. Se pernoctó en Santo Domingo.

27/agosto/2022: Se asistió a la capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales del VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA, en donde nos capacitaron en temas sobre:

- Introducción a la cartografía y productos y aplicativos cartográficos que se emplearan en el censo.
- Recorrido para reconocimiento de área de empadronamiento.
- Práctica y revisión.
- Didáctica del operativo censal.
- Recapitulación, evaluación de la jornada.

Se pernoctó en Santo Domingo.

28/agosto/2022: Se asistió a la capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales del VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA, en donde nos capacitaron en temas sobre:

- El cuestionario censal – secciones I, II y III
- Medidas de seguridad y autocuidado durante el operativo censal.
- Pautas para hacer una buena entrevista y presentación en uso del sistema de ingreso de información.
- Como llenar la sección I Ubicación geográfica de la vivienda y sección II. Dirección (ejercicio y como enseñar).

¿Qué hacer cuando hay más edificaciones/viviendas?).

- Como llenar la sección III: Vivienda
- Recapitulación, evaluación de la jornada
- Se realizaron las entrevistas a los postulantes para las diferentes sedes de la provincia de Azuay.
- Se pernoctó en Santo Domingo.

29/agosto/2022: Se asistió a la capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales del VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA, en donde nos capacitaron en temas sobre:

- Sección IV: Hogar – Características generales.
- Sección IV: Hogar, Mortalidad, Migración, Residentes habituales.

También se realizaron las entrevistas a los postulantes para las diferentes sedes de la provincia de Azuay.

Se pernoctó en Santo Domingo.

30/agosto/2022: Se asistió a la capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales del VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA, en donde nos capacitaron en temas sobre:

- Aspectos administrativos – financieros: Procedimientos y normativas de reclutamiento y contratación.
- Procedimientos y normativa de entrega y recepción de insumos y materiales (con el sistema respectivo)
- Procedimientos y normativas económicos (Fondo rotativo, facturas, informes, documentos habilitantes)
- Sección V: Población.

Se pernoctó en Santo Domingo.

31/agosto/2022: Se asistió a la capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales del VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA, en donde nos capacitaron en temas sobre:

- Sección V: Población.
- Recapitulación de las jornadas realizadas.
- Evaluación de todas las actividades realizadas.

Se retorna a la sede.

CONCLUSIONES:

- Se cumplió con las actividades programadas en cronograma.
- Se realizaron actividades no contempladas en cronograma las cuales tuvieron que ver con las entrevistas a postulantes para el cargo de Coordinador de Sede Operativa en los diferentes cantones de la provincia del Azuay

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda realizar el curso de lunes a viernes.
- Para futuras capacitaciones se sugiere empezar con aspectos medulares como el llenado del cuestionario censal.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	24-08-2022	31-08-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	22:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Cuenca - Santo Domingo	24 - 08 - 2022	08h00	24 - 08 - 2022	21h30
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Santo Domingo - Cuenca	31 - 08 - 2022	07h00	31 - 08 - 2022	22h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  PAUL NICOLAS ORDONEZ CORDERO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
	NOMBRE: Nicolás Ordóñez Cordero

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  EDY SAMUEL VELASTEGUI CASCO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  CHRISTIAN DAVID BERMEO STUENKEL
NOMBRE Ing. Edy Velastegui	NOMBRE Ing. Christian Bermeo

SE ADJUNTA:

- 1 Hoja de Ruta en Comisión
- 1 Formulario de Resumen de Gastos de alimentación y Hospedaje

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS	
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
NÚM. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 300-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2022		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 23/08/2022	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Paúl Nicolás Ordóñez Cordero C.I. 0102584331		PUESTO QUE OCUPA Servidor Público 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VIII censo de población y VII de vivienda	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24/08/2022	08:00	31/08/2022	23:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Nicolás Ordóñez, Lisbet Altamirano, Christian Bermeo, Leonardo Díaz.			
OBJETIVO:			
a) GENERAL			
Realizar la capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales conforme a la planificación y al diseño micro curricular.			
b) ESPECÍFICOS			
- Capacitar al personal que participa en las distintas etapas y niveles de gestión del operativo de empadronamiento previo al inicio de sus labores. - Garantizar un adecuado proceso de enseñanza – aprendizaje, de tal forma que todos los actores censales adquieran y desarrollen los conocimientos, habilidades, competencias y destrezas requeridos para realizar su labor. - Adquirir conocimientos sobre la realización de herramientas de capacitación bajo un enfoque pedagógico. - Concienciar a todos los actores sobre la importancia de los censos y de las tareas que realizan en cada nivel de gestión en relación a la calidad de los datos y cobertura del censo. - Motivar al personal para que se comprometan con los objetivos del censo y coadyuven al éxito integral del operativo a través de una capacitación robusta. - Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en la capacitación.			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:			
24 de agosto. – Se viajará desde la ciudad de Cuenca al cantón Santo Domingo la capacitación de Responsables Zonales y Responsables Provinciales de acuerdo a la planificación. Se pernoctará en Santo Domingo.			
25 de agosto de 2022.			
Características generales del Censo 2022			
	09:00 a 09:15	Presentación de la jornada	M. Collahuazo
	09:15 a 10:00	Características generales e importancia del Censo	Formador/a
	10:00 a 10:15	Receso	
	10:15 a 11:15	Organización temporal, funcional y territorial del Censo	Formador/a
25/8/2022	11:15 a 11:30	Receso	
	11:30 a 12:30	Sensibilización sobre equidad, inclusión y respeto a los derechos	Formador/a
	12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso	
	13:15 a 14:00	Aspectos claves de la información de actitudes	L. Endara
	14:15 a 14:30	Receso	
	14:30 a 15:00	Valores y principios	L. Endara

26 de agosto de 2022.

26/8/2022	Planificación y Seguimiento del Censo 2022		
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Formador/a
	9:15 a 10:00	Funciones de las Coordinaciones Zonales y Provinciales	Formador/a
	10:00 a 10:15	Receso	
	10:15 a 11:15	Organización funcional de Sedes Operativas	Formador/a
	11:15 a 11:30	Receso	
	11:30 a 12:30	Sistema de Gestión del Operativo	Formador/a
	12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso	
	13:15 a 14:00	Sistema de Seguimiento y Monitoreo del Censo	Formador/a
	14:15 a 14:30	Receso	
	14:30 a 15:00	Recapitulación, evaluación de la jornada	Formador/a

27 de agosto de 2022.

27/8/2022	Cartografía censal e introducción al cuestionario censal		
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Formador/a
	9:15 a 10:00	Introducción a la cartografía	Formador/a
	10:00 a 10:15	Receso	
	10:15 a 11:15	Conceptos claves de la cartografía censal	Formador/a
	11:15 a 11:30	Receso	
	11:30 a 12:30	Productos y aplicativos cartográficos que se emplearán en el Censo	Formador/a
	12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso	
	13:15 a 14:15	Estructura del cuestionario censal	Formador/a
	14:15 a 14:30	Receso	
	14:30 a 15:00	Recapitulación, evaluación de la jornada	Formador/a

28 de agosto de 2022.

28/8/2022	El cuestionario censal - Secciones I, II y III		
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Formador/a
	9:15 a 10:00	Medidas de seguridad durante el operativo censal	Formador/a
	10:00 a 10:15	Receso	
	10:15 a 11:00	Pautas para hacer una buena entrevista	Formador/a
	11:00 a 11:15	Receso	
	11:15 a 12:30	Cómo llenar la Sección I Ubicación geográfica de la vivienda	Formador/a
	12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso	
	13:15 a 13:45	Cómo llenar la Sección II Dirección	Formador/a
	13:45 a 14:45	Caracterización de las viviendas	Formador/a
	14:45 a 15:00	Recapitulación, evaluación de la jornada	Formador/a

29 de agosto de 2022.

29/8/2022	El cuestionario censal: secciones IV y V		
	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Formador/a
	9:15 a 10:00	Sección IV: Tipos de hogares	Formador/a
	10:00 a 10:15	Receso	
	10:15 a 11:15	Sección IV casos para llenado de formulario, primera parte	Formador/a
	11:15 a 11:30	Receso	
	11:30 a 12:30	Sección IV D: casos para llenado de formulario	Formador/a
	12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso	
	13:15 a 14:00	Sección V: Población	Formador/a
	14:15 a 14:30	Receso	
	14:30 a 15:00	Recapitulación, evaluación del curso	Formador/a

30 de agosto de 2022.

Aspectos administrativo – financieros			
30/8/2022	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Formador/a
	9:15 a 10:00	Proceso de reclutamiento y contratación	Delegado AAF
	10:00 a 10:15	Receso	
	10:15 a 11:15	Procedimientos de entrega y recepción de insumos y materiales	Delegado AAF
	11:15 a 11:30	Receso	
	11:30 a 12:30	Procedimientos económicos	Delegado AAF
	12:30 a 13:15	Almuerzo, descanso	
	13:15 a 14:00	Macro planificación de Coordinaciones Zonales y Provinciales	Formador/a
	14:15 a 14:30	Receso	
	14:30 a 15:00	Recapitulación, evaluación de la jornada	Formador/a

31 de agosto de 2022.

Aspectos de recapitulación y evaluación de actividades realizadas			
31/8/2022	9:00 a 9:15	Presentación de la jornada	Formador/a
	9:15 a 11:00	Recapitulación de las jornadas realizadas	Formador/a
	11:00 a 11:30	Receso	
	11:30 a 12:30	Evaluación de todas las actividades realizadas	Formador/a
	12:30 a 13:30	Cierre de capacitación	Delegado CAP

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO INEC	Cuenca - Santo Domingo	24 - 08 - 2022	08h00	24 - 08 - 2022	18h00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO INEC	Santo Domingo - Cuenca	31 - 08 - 2022	14h00	31 - 08 - 2022	23h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pacifico	TIPO DE CUENTA: AHORROS	Nº DE CUENTA: 1013278517

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Paul Nicolas Ordóñez Cordero	 Christian David Bermeo Sigüenza
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Nicolás Ordóñez	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Christian Bermeo Responsable CPV Zonal Sur
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para la Autoridad, con una hora de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad determine lo contrario. - El día de entrega de la solicitud, presentarse a la autoridad con el documento de solicitud. - El responsable de la unidad solicitante deberá presentarse dentro del horario de 8:00 a 12:00 horas. Esta solicitud deberá ser presentada durante los días de oficina obligatoria, con excepción de los feriados institucionales o de otros días de suspensión de actividades por la Mañana Andina o la Orogata.
 Jose Rosendo Ayala Chicaiza	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Lcdo. José Ayala Coordinador Zonal 6	