

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	08	09	2022
				2730 2518
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0005-00044-049
				No. Expediente
				1167

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1038942817			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0922841010 OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA.-PAGOVIATICOS COMISIÓN DE SERVICIOS PARA PARTICIPAR EN EL TALLER DE CAPACITACION A RESPONSABLES ZONALES Y PROVINCIALES(SANTO DOMINGO), DEL 24 AL 31 DE AGOSTO-2022 SEGUN INF-266-CZ8L-CPV-2022, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2022-2289-M, CERTF. 406, FTE 202, FPG

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/09/2022	 Firmado electrónicamente por: FRANCISCO ANTONIO PITA GARCIA _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		08	09	2022	2730	2518
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0005-00044-049		1167	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1038942817					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	0922841010	OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/09/2022	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		08	09	2022
					2731 2517
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0005-00044-048		1166

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1038942817		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0922841010	OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA.-PAGOVIATICOS COMISIÓN DE SERVICIOS PARA PARTICIPAR EN EL TALLER DE CAPACITACION A RESPONSABLES ZONALES Y PROVINCIALES(SANTO DOMINGO), DEL 24 AL 31 DE AGOSTO-2022 SEGUN INF-266-CZ8L-CPV-2022, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2022-2289-M, CERTF. 405, FTE 202, FPG

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/09/2022	 Firmado electrónicamente por: FRANCISCO ANTONIO PITA GARCIA _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		08	09	2022	2731	2517
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0005-00044-048		1166		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1038942817					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	0922841010	OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/09/2022	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

266

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0922841010	OCHOA MUÑIZ ERICKA STEPHANIA	24/08/2022	31/08/2022	COMISION DE SERVICIOS PARA PARTICIPAR EN EL TALLER DE CAPACITACION A RESPONSABLES ZONALES Y PROVINCIALES	\$ 1.212,00	DE GUAYAQUIL A SANTO DOMINGO 288 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO

COMPROBANTES DE VENTA

REEMBOLSOS

NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	COMPROBANTES DE VENTA		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						NO PROCEDE	PROCEDEN			
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION		
SP5	80,00	7	560,00	392,00	168,00	10,00	220,80	173,48	-	-

TOTAL A PAGAR

560,00

Elaborado por:

Andrés Mite Avilés



Firmado electrónicamente por:

**ANDRES
VICENTE MITE**

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
266-CZ8L-CPV-2022

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

02/09/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ERICKA STEPHANIA OCHOA MUÑIZ
C.I. 0922841010

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 5 - RESPONSABLE TÉCNICA DE SANTO DOMINGO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Santo Domingo (Santo Domingo de los Tsáchilas)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA - CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ERICKA STEPHANIA OCHOA MUÑIZ
VERÓNICA PONCE VERA
CARLOS PAREDES SANCHEZ
ANDREA TORRES LÓPEZ
MAYRA CHALÉN LOOR
FERNANDO CHÁVEZ MARTINEZ
JOSÉ ANDRADE VILELA
JORGE COPPIANO BARREZUETA
RAQUEL BARRIOS VILLÓN
SISSY PACHECO MAZZINI

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En atención al Memorando Nro. INEC-CZ8L-2022-2289-M de fecha 24 de agosto de 2022, se autoriza proceder de acuerdo a la ley y normativa vigente.

OBJETIVOS:

Participar en el taller de capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales – Censo Nacional 2022 en la Provincia de Santo Domingo de Los Tsáchilas en las fechas del 24 al 31 de agosto.

RUTA DE TRABAJO:

24-08-2022	Guayaquil	Santo Domingo
25-08-2022 al 30-08-2022	Santo Domingo	Santo Domingo
31-08-2022	Santo Domingo	Guayaquil

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Día 24:

Traslado a la Provincia de Santo Domingo para asistencia a taller Formador de Formadores con el objetivo de absorber el conocimiento y técnicas para poder replicar temas sobre: Normas de Convivencia con nuestros semejantes, valores y principios que debemos transmitir en forma de cascada positiva, fortaleciendo los valores en educación para el desarrollo del país, conocimientos del Censo de Población y Vivienda, manejo del dispositivo electrónico, boleta censal, cumplimiento de la cobertura y calidad.

Día 25:

En primera instancia se realiza la Inauguración del evento por parte de Marcelo Collahuazo, Responsable Nacional de Capacitación.

Luego da paso a moderadora Lourdes Endara quien realiza una evaluación inicial de los conocimientos respecto a los temas a tratar.

En este día se abordan los siguientes temas por cada instructor:

- Aspectos claves de la educación de adultos y ciclos de aprendizaje, Lourdes Endara.
- Sensibilización sobre equidad, inclusión y respeto a los derechos y diversidad cultural por parte de Ingrid Campoverde.
- Sensibilización sobre diversidad por condiciones psicofísicas e intelectuales, por parte de Myriam Rodríguez.
- Identidad de género y orientación sexual, interviene Cecilia Valdivia.
- Sensibilización sobre diversidad por condición de movilidad, por parte de Luis Fonseca

Finalmente, se realiza una evaluación de la jornada por parte de la moderadora Lourdes Endara.

Día 26:

Inicia el taller con el tema de Organización funcional, territorial y temporal del Censo desde la perspectiva de las Coordinaciones Zonales y Provinciales por parte de Luis Arauz, a continuación los siguientes temas tratados durante el día con sus instructores.

- Intervención de Subdirector Jorge García sobre la importancia del Censo y la formación de capacitadores.
- Organización funcional y estructura de Sedes Operativas, a cargo de José Salazar.
- Manejo de los sistemas informáticos (Integración, Procesamiento, Control y Seguimiento, Administrativo y Reclutamiento, Consultas y denuncias) a cargo de Stalyn Flores.
- Continúa la temática de sistemas informáticos como sistema de captura, captura off line, Sincronización de información, Observador HQ, Censo en línea por Stalyn Flores.
- Recapitulación y evaluación de la jornada - Ponente Lourdes Endara.
- Reunión con Subdirector Jorge García y asesora Jessica Menéndez sobre situación actual de sedes operativas, observaciones generales, trabajo coordinado con componente de articulación (debilidades y ventajas).

Día 27:

Inicia el taller con el tema Introducción a la cartografía y casos especiales a presentarse en campo, productos y aplicativos cartográficos que se emplearan en el Censo por parte de Fernanda Lincango y Marcos Avilés, a continuación los siguientes temas tratados durante el día con sus instructores.

- Como práctica se realiza recorrido para reconocimiento de área de empadronamiento.
- Didáctica del operativo censal, por parte de moderadora Lourdes Endara.
- Recapitulación y evaluación de la jornada por parte de moderadora Lourdes Endara.
- Intervención de Darío Velez sobre situación actual de reclutamiento de personal.

Día 28:

En este día se abordan los siguientes temas:

- Medidas de seguridad y autocuidado durante el operativo censal por parte de Raquel Barrios.
- Pautas para una buena entrevista y presentación en uso del sistema de ingreso de información, a cargo de Diana Méndez.
- Prácticas y uso del aplicativo móvil comandado por Stalyn Flores.
- Temática sobre cómo llenar las secciones I y II del cuestionario censal (ejercicios) por parte de Soledad Carrera.

Día 29:

En este día se abordan los siguientes temas:

- Temática sobre llenado de formulario, sección III: Vivienda por parte de Cecilia Valdivia.
- Temática sobre llenado de formulario, sección IV: Hogar por parte de Myriam Rodríguez y Luis Fonseca.
- Temática sobre llenado de formulario, sección V: Hogar por parte de Luis Cañizares y Diana Méndez.
- Finalmente se realizan dinámicas y recapitulación del Curso por parte de Myriam Rodríguez.

- Terminada la jornada se realizan entrevistas a aspirantes de coordinadores de sede conforme a la solicitud realizada por coordinación zonal y talento humano.

Día 30:

En este día en primera instancia se realiza un repaso por parte de Cecilia Valdivia de lo tratado.

Luego hay intervención de Luis Jara Gerente del Proyecto.

- Continúa según agenda el tema de Procedimientos y normativa de reclutamiento y contratación (con el sistema respectivo) por parte de Pamela Rivero Directora de Talento Humano.
- Distribución y traslado de material Censal por parte de José Salazar
- Siguiendo la agenda se trata el tema de Procedimientos y normativas de entrega y recepción de insumos y materiales (con el sistema respectivo), ponente Sandra Rundo Directora Administrativa.
- Procedimientos y normativa económicos (pagos, fondo rotativo) dirigido por Andrés Tipán Director Financiero.
- Terminada la jornada se realizan entrevistas a aspirantes de coordinadores de sede conforme a la solicitud realizada por coordinación zonal y talento humano.

Día 31:

Da apertura a la jornada Cecilia Valdivia con recomendaciones y conclusiones.

- Luego continúa la revisión de la Sección V: Continuación de población por parte de Luis Cañizares y Diana Méndez en lo que respecta a trabajo.
- Los bloques correspondientes a seguridad social y estado conyugal, fecundidad y mortalidad, como identidad de género y orientación sexual es abordado por Soledad Carrera.
- Previo a finalizar el taller se aborda la temática de Sensibilidad y discriminación es dado por Ingrid Campoverde.
- Finalmente se realiza la clausura del Taller por parte de Myriam Rodríguez y Marcelo Collahuazo.

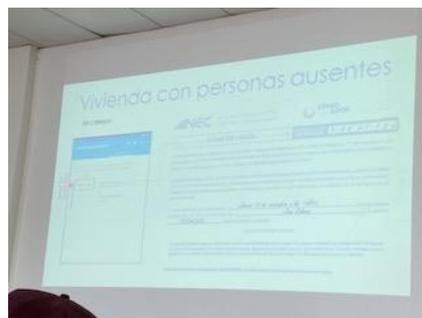
Consideraciones:

- La curva de atención máximo 4 hora incluidos los recesos de 10 minutos (adultos) con intervalos de 1 hora. Las jornadas en la mañana con una mayor exigencia de aprendizaje, las jornadas de la tarde menos complicado menos difícil de entender más corta.
- Se debe minimizar la carga cognitiva. Usar actividades, usar ejercicios, juegos, actividades lúdicas, premios. Que ayuden al incentivo y aprendizaje.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- La orientación dada a la capacitación fue muy buena en sentido estratégico para trasladar el conocimiento utilizando un método participativo y diferente de enseñanza, sin embargo, se debe analizar tomar este diseño para personal sin experiencia y que se obtenga el mismo resultado.
- Se destaca y recalca respecto a la parte operativa que se debe salvaguardar la cobertura y luego calidad del operativo.
- En lo que respecta a la parte administrativa tratada con Pamela Rivero, se solicita sea remitido el documento/memorando de designación de responsabilidad de realizar entrevistas a postulantes como coordinador de sede operativa por parte de Responsables Provinciales, comprometiéndose a enviar el viernes 1/09/2022.
- En lo que respecta a la parte Financiera, se solicita a Andrés Tipán socializar formatos y ejemplos de habilitantes para el proceso de pagos del personal civil (todos sus roles) comprometiéndose a enviar el viernes 2/09/2022.
- Andrés Tipán plantea estrategia para gestionar pagos al personal por el volumen a procesar en el periodo fiscal.
- Marcelo Collahuazo se compromete a enviar los manuales finales hasta el viernes 1/09/2022.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



DEPARTAMENTO FINANCIERO:

- Se adjunta Memorando de autorización.
- Se adjunta detalle de facturas de los días de comisión respecto a gastos personales de alimentación y hospedaje.
- Se adjunta detalle de facturas de los días de comisión para reposición de combustible y peajes.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	24-08-2022	31-08-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	14:00	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Guayaquil-Santo Domingo -Guayaquil	24-08-2022	14:00	31-08-2022	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: ERICKA STEPHANIA OCHOA MUNIZ</p> </div> <hr style="width: 20%; margin: 10px auto;"/> <p>NOMBRE Ericka Ochoa Muñiz Servidor Público 5- Responsable Técnico Provincial de Santo Domingo</p>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: JOSE LUIS ANDRADE</p> </div> <p>NOMBRE José Luis Andrade Vilela Responsable Técnico Zonal 8 CPV.</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO</p> </div> <p>NOMBRE Vanessa Zambrano Zambrano. COORDINADORA ZONAL 8 INEC.</p>

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 02 de septiembre del 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: Ericka Stephania Ochoa Muñiz
FECHA DE COMISIÓN: Desde: 24-08-2022 Hasta: 31-08-2022
DESTINO (CIUDAD): Santo Domingo
N° DE SOLICITUD: 266-CZ8L-CPV-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
24-ago-22	1724133333001	002-001-000004790	Alimentación	\$ 11,00	FACTURA
25-ago-22	1713868303001	001-001-000000125	Alimentación	\$ 6,00	FACTURA
25-ago-22	2300209257001	001-001-000009005	Alimentación	\$ 7,75	FACTURA
26-ago-22	1713868303001	001-001-000000131	Alimentación	\$ 6,00	FACTURA
26-ago-22	2300209257001	001-001-000009033	Alimentación	\$ 12,50	FACTURA
26-ago-22	1791415132001	081-053-000348501	Alimentación	\$ 15,29	FACTURA
27-ago-22	1311950883001	002-001-000080845	Alimentación	\$ 15,00	FACTURA
27-ago-22	1792072018001	180-050-000149127	Alimentación	\$ 5,99	FACTURA
27-ago-22	2350721854001	001-001-0000037	Alimentación	\$ 9,00	FACTURA
28-ago-22	1714705512001	001-001-000002492	Alimentación	\$ 10,00	NO PROCEDE
28-ago-22	1716459274001	001-001-000000631	Alimentación	\$ 15,00	FACTURA
28-ago-22	0992156406001	019-003-000314319	Alimentación	\$ 4,70	FACTURA
29-ago-22	1717101974001	001-001-000002604	Alimentación	\$ 15,00	FACTURA
29-ago-22	1724133333001	002-001-000004850	Alimentación	\$ 4,25	FACTURA
30-ago-22	1719974675001	001-001-000001682	Alimentación	\$ 10,00	FACTURA
30-ago-22	1713868303001	001-001-000000135	Alimentación	\$ 5,00	FACTURA
30-ago-22	1719974675001	001-001-000001687	Alimentación	\$ 10,00	FACTURA
30-ago-22	1711201572001	006-001-000000765	Alimentación	\$ 7,00	FACTURA
30-ago-22	1717564429001	003-002-000001638	Alimentación	\$ 9,00	FACTURA
31-ago-22	1713868303001	001-001-000000141	Alimentación	\$ 5,00	FACTURA
26-ago-22	1802762664001	002-001-000001777	hospedaje	\$ 100,80	FACTURA
31-ago-22	0200728632001	002-001-000002606	hospedaje	\$ 120,00	FACTURA
			TOTAL:	\$ 404,28	



Firmado electrónicamente por:
**ERICKA
STEPHANIA
OCHOA MUNIZ**

FIRMA DE RESPONSABILIDAD



Firmado electrónicamente por:
**ANDRES
VICENTE MITE**

FIRMA FINANCIERO

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO
ANTICIPO 0,00

HOSPEDAJE	\$220,80
ALIMENTACION	\$173,48
NO PROCEDE	\$ 10,00

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	<u>0,00</u>
70% VALOR A JUSTIFICARSE	<u>0,00</u>
GASTOS JUSTIFICADOS	<u>0,00</u>
VALOR A DESCONTAR	<u>0,00</u>