

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	09	2022	3112	2982
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2022-064-0005-00044-072	
						No. Expediente	
						1332	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:		Cuenta Monetaria:							
Comprobante	GASTOS			Numero Operación	0				
Beneficiario:	0917990061	CHAVEZ MARTINEZ FERNANDO DAVID							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CHAVEZ MARTINEZ FERNANDO DAVID.-PAGOVIATICOS COMISIÓN DE SERVICIOS PARA SUPERVISAR Y APOYAR LA CAPACITACIÓN PERSONAL SEDES OPERATIVAS, PROY. CPV, PROV. MANABI DEL 12 AL 16 DE SEPTIEMBRE-2022 SEGUN INF-313-CZ8L-CPV-2022, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2022-2564-M, CERTF. 429, FTE 202, FPG

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/09/2022	 Firmado electrónicamente por: FRANCISCO ANTONIO PITA GARCIA _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	09	2022	3112	2982
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2022-064-0005-00044-072	
						No. Expediente	
						1332	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	0917990061	CHAVEZ MARTINEZ FERNANDO DAVID					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/09/2022	 	
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	09	2022	3113	2981
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2022-064-0005-00044-071	
						No. Expediente	
						1331	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:		Cuenta Monetaria:							
Comprobante	GASTOS			Numero Operación	0				
Beneficiario:	0917990061	CHAVEZ MARTINEZ FERNANDO DAVID							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CHAVEZ MARTINEZ FERNANDO DAVID.-PAGOVIATICOS COMISIÓN DE SERVICIOS PARA SUPERVISAR Y APOYAR LA CAPACITACIÓN PERSONAL SEDES OPERATIVAS, PROY. CPV, PROV. MANABI DEL 12 AL 16 DE SEPTIEMBRE-2022 SEGUN INF-313-CZ8L-CPV-2022, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2022-2564-M, CERTF. 428, FTE 202, FPG

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/09/2022	 Firmado electrónicamente por: FRANCISCO ANTONIO PITA GARCIA Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	09	2022	3113 2981
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0005-00044-071	
					No. Expediente	
					1331	

Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA		RTO		DEV					
Banco:			Cuenta Monetaria:												
Comprobante	GASTOS		Numero Operación											0	
Beneficiario:	0917990061		CHAVEZ MARTINEZ FERNANDO DAVID												

DEDUCCIONES	
1	2
3	4
5	6
7	8
9	10
11	12
13	14
15	16
17	18
19	20
21	22
23	24
25	26
27	28
29	30
31	32
33	34
35	36
37	38
39	40
41	42
43	44
45	46
47	48
49	50
51	52
53	54
55	56
57	58
59	60
61	62
63	64
65	66
67	68
69	70
71	72
73	74
75	76
77	78
79	80
81	82
83	84
85	86
87	88
89	90
91	92
93	94
95	96
97	98
99	100

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/09/2022		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME
313

DETALLE						
CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0917990061	CHAVEZ MARTINEZ FERNANDO DAVID	12/09/2022	16/09/2022	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA SUPERVISAR Y APOYAR LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL PARA SEDES OPERATIVAS	\$ 675,00	DE GUAYAQUIL A JIPIJAPA 145 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SPA3	80,00	4	320,00	224,00	96,00	-	130,00	111,88	-	-	-

TOTAL A PAGAR

320,00

Elaborado por:



Firmado electrónicamente por:

ANDRES VICENTE MITE

Andrés Mite Avilés

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
313 - CZ8L – CPV – 2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

21-09-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CHÁVEZ MARTÍNEZ FERNANDO DAVID;
C.I. 091799006-1

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO APOYO 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
JAMA, CHONE, PORTOVIEJO, MANTA JIPIJAPA -
GUAYAQUIL.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

FERNANDO CHÁVEZ MARTÍNEZ

JOSE LUIS ANDRADE

CARLOS PAREDES

MAYRA CHALEN

ANDREA TORRES

ERICKA OCHOA

RAQUEL BARRIOS

VERONICA PONCE

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Antecedentes:

La Coordinadora Zonal, autoriza salida de comisión de servicios para Supervisar y apoyar en el Plan de Capacitación en donde se establece la metodología de cascada o piramidal con sus respectivos objetivos al personal de las Sedes Operativa en la Provincia de Manabí en los Cantones de Jama, Chone, Manta, Portoviejo y Jipijapa a realizarse del 12 al 16 de septiembre de 2022.

De acuerdo al memorando de autorización **Nro. INEC-CZ8L-2022-2557-M.**

Objetivos:

- Supervisar y apoyar en la capacitación presencial al personal que integra las sedes operativas (Coordinador de sede, Asistente de gestión del operativo, Operador técnico Censal y Promotor) en los lugares establecidos.
- Concientizar a todos los actores sobre la importancia del censo y de las tareas que realizan en cada nivel de gestión en relación a la calidad de los datos y cobertura del censo.
- Motivar al personal para que se comprometan con los objetivos del censo y coadyuven al éxito integral del operativo a través de una capacitación robusta.

Actividades Realizadas:

Durante los días del 12 al 16 de septiembre del 2022, se realizó la comisión de servicios Institucional para supervisar y apoyar en el Plan de Capacitación en donde se establece la metodología de cascada o piramidal en forma presencial al personal que integra las sedes operativas (Coordinador de sede, Asistente de gestión del operativo, Operador técnico Censal y Promotor) en los lugares establecidos de Jama, Chone, Manta, Portoviejo y Jipijapa, Cantones de la Provincia de Manabí.

FECHA	JURIDICCIÓN	SEDE	HORA DE INICIO DE ACTIVIDADES	HORA DE FIN DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES
12/09/2022	Guayaquil – Portoviejo	Portoviejo	05H00	20H00	Supervisar y apoyar en la capacitación presencial al personal que integra las sedes operativas.
13/09/2022	Portoviejo – Manta	Manta	07H00	17H30	
14/09/2022	Manta – Chone	Chone	07H00	18H20	
15/09/2022	Chone – Jama, Manta, Portoviejo	Portoviejo	07H00	19H50	
16/09/2022	Portoviejo – Jipijapa, Guayaquil	Retorno	07H00	20H00	

Día 1:

Para este día se realizó la ruta de Guayaquil a Manabí – Portoviejo y se programó para esta comisión de Servicios Institucional, se realizó la supervisión a la capacitación que se estaba realizando en la Unidad Educativa Portoviejo ubicada en la misma jurisdicción, aquí se dio la bienvenida al personal de las Sedes Operativa de 24 de Mayo, Santa Ana, Olmedo y Portoviejo con el facilitador Manuel Quiñones.

Continuando las actividades de este día por necesidad Institucional, se programó varias reuniones con diferentes Instituciones, para obtener la tercera Sede Operativa en la Jurisdicción de Manta, tales como; la Universidad ULEAM de Manta y en el Distrito de Educación Manta MINEDUC, en este último nos direccionaron a la Unidad Educativa Réplica de Manta, En dónde, se mantuvo un Acercamiento de Articulación Institucional del Censo Nacional con la Rectora de la Unidad Educativa, aquí se socializó las actividades, difusión, ejecución y requerimiento de la logística del Censo de Población, Viviendas y Comunidades, que se llevará a cabo en este año, obteniendo una respuesta positiva en todo lo solicitado.

Día 2:

Para este día se continuó con la supervisión a la capacitación que se llevaba a cabo en la Unidad Educativa Manta ubicada en la jurisdicción del mismo nombre, aquí lo primero que se observó el espacio incómodo que el personal de las Sedes Operativa de Manta Montecristi y Jaramijó, recibían en dicho espacio dirigida por el señor Hipólito Baque, de inmediatamente se solicitó una reunión con la Rectora de la Unidad Educativa, para mejorar el espacio en dónde se dictaba la capacitación, En dónde se obtuvo una respuesta positiva, y así, se cambió el espacio a uno más cómodo y de mejor ambiente.

Día 3:

Para este día se supervisó la capacitación dirigida por el señor Alberto Macías en la Unidad Educativa Eloy Alfaro, en la jurisdicción de Chone, al personal de las Sedes Operativa de Flavio Alfaro, Chone, Bolívar Calceta, Junín, Tosagua y Rocafuerte, aquí se observó la falta de práctica, talleres y dinámicas en varios temas de la capacitación, además, faltó profundizar más el tema de Cartografía y seguir la presentación proyectada sobre el mismo tema.

Día 4:

Para este día se realizó la supervisión a la capacitación dirigida por el señor Stiven Laaz, los temas expuestos por el señor Laaz trataba sobre administrativos y financieros; documentación, formularios, formato de informes, documentos habilitantes, matriz de pago, entre otros temas que conllevó a confusión al personal de las Sedes operativas de: Jama, Pedernales, San Vicente, Sucre - Bahía de Caráquez, para aliviar un poco la confusión se dio soporte a varios temas y garantizar que los compañeros de la Coordinación Zonal 8-INEC, de la Unidad Administrativa Financiera, llevarán una reunión virtual para aclarar los temas que presenten dudas e inquietudes en las actividades administrativas financieras que ejercerá cada Sede Operativa.

Continuando con la supervisión se trabajó en el traslado de la responsable de Capacitación Econ. Raquel Barrios, a varios lugares en donde se impartía las capacitaciones al personal de las Sedes Operativas en la provincia de

Manabí.

Día 5:

Para este día se supervisó la capacitación dirigida por el señor Juan José Narváez en la Unidad Educativa Alejo Lascano, ubicada en la jurisdicción de Jipijapa al personal de las Sedes Operativas de: Paján Jipijapa y Puerto López, los temas que se observó fueron las secciones del formulario censal, en donde práctico con la lectura de las preguntas con los participantes al curso, aquí faltó más dinámicas talleres o prácticas en el llenado de cuestionario censal y sobre todo tiempo para realizar todas estas actividades.

Durante la semana del 12 al 16 de septiembre se la realizó un acercamiento con el personal de las Sedes Operativas, en donde se dieron directrices en todos los cinco puntos de capacitación dada en los Cantones de; Jama, Chone, Manta, Portoviejo y Jipijapa, perteneciente a la Provincia de Manabí:

- Conformación de las Juntas Promotoras a nivel Cantonal y Parroquial actividades y cronograma.
- El uso correcto del vehículo asignado a cada Sede Operativa.
- Constataciones de los bienes proporcionados a cada Sede Operativa.
- El trabajo en equipo.
- La responsabilidad, compromiso y la dedicación al tiempo completo a las actividades de cada persona que conforma la Sede Operativa.

Finalizando todas actividades programadas para este día se realizó el retorno a Guayaquil.

Registros Fotográficos:





Conclusiones y Recomendaciones:

- ✓ Las actividades programadas en la presente comisión institucional se llevó a cabo con total normalidad y sin contratiempo en la supervisión en los 5 puntos de capacitación en los Cantones de Jama, Chone, Manta, Portoviejo y Jipijapa, correspondiente a la Provincia de Manabí.
- ✓ Se debería agregar en la agenda de capacitación las dinámicas, prácticas y talleres, con el tiempo que conlleva la realización de las mismas.
- ✓ Por cada tema que se está presentando en la capacitación se debería considerar un tiempo de preguntas y respuestas, con la finalidad para despejar dudas e inquietudes en cada jornada diaria de capacitación.
- ✓ Enviar ejemplos o tareas para que se ejecute en casa, y así, realizar la revisión para fortalecer novedades que se presenta en la capacitación.
- ✓ Generar un cuestionario electrónico en línea de evaluación diaria y así obtener información de vacíos novedades e inquietudes que se presenta en las capacitaciones.
- ✓ Se debería mejorar y fortalecer los temas Administrativos y Financieros, con la finalidad de conocer todos los pasos de la revisión de documentación, formularios y archivos, que se llevará a cabo en los diferentes procesos que se tendrá que ejecutar en cada Sedes Operativa.
- ✓ Se debería mejorar o cambiar los lugares de capacitación para el personal de territorio Censistas y Supervisores de Censistas y obtener los insumos necesarios para la misma.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	12-09-2022	16-09-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05:00	20:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Guayaquil – Jama, Chone, Manta, Portoviejo y Jipijapa – Guayaquil.	12-09-2022	05:00	16-09-2022	20:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Firmado electrónicamente por: FERNANDO DAVID CHAVEZ MARTINEZ			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: FERNANDO DAVID CHÁVEZ MARTÍNEZ Responsable Técnico Provincial de Manabí.						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Firmado electrónicamente por: JOSE LUIS ANDRADE			 Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO			
NOMBRE: JOSÉ LUIS ANDRADE V. Responsable Técnico Zonal 8.			NOMBRE: ING. VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO COORDINADORA ZONAL 8 INEC.			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN