

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013 09 2022	4762	4762
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2129	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	39.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										39.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										39.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										39.00

SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1371 No Entrada: 10403

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 14/09/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR		No. Original		
Unid. Desc:	0000		013	09	2022	4762		4762	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		2129	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/09/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES
032-CGTPE-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

06 de septiembre de 2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Julio César Muñoz Bravo
CI:1717527244

PUESTO QUE OCUPA:

Coordinador General Técnico de Producción Estadística

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Guayaquil-Provincia del Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Coordinación General Técnica de Producción Estadística

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Julio César Muñoz Bravo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivos

- Coordinar y supervisar actividades técnicas realizadas por la coordinación zonal litoral 8
- Supervisar el levantamiento de información de las encuestas en campo, con la finalidad de controlar la calidad de la información recolectada en campo a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta y la crítica codificación en oficina.

ACTIVIDADES:

Jueves, 01 de septiembre de 2022

- Reunión con la Coordinadora Zonal Litoral 8, para tratar temas varios referentes a la producción estadística, y operativos de campo en la coordinación zonal.
- Reunión de revisión de lineamientos de levantamiento en campo, supervisión en campo y supervisión de control.
- Reunión con los responsables de las diferentes operaciones estadísticas, campo, archivo, remuneración, digitación y digitalización para conocer la metodología, complicaciones en los procesos y mecanismos de trabajo en la zonal.
- Revisión de matrices de seguimiento de cargas diarias y presentación de avances de la zonal en el levantamiento de información en campo.

Viernes, 02 de septiembre de 2022

- Revisión de plataforma de gestión de la Coordinación Zonal Litoral 8 para implementación a nivel nacional.
- Acompañamiento en el levantamiento de información en campo conjuntamente con los encuestadores.
- Verificación del cumplimiento de la metodología para el levantamiento de información
- Se procede a realizar control de calidad en los sectores trabajados
- Retorno a la ciudad de Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Revisión y supervisión del levantamiento de información en campo conjuntamente con los encuestadores y supervisores.

- Reuniones con los responsables de cada proceso en la Coordinación Zonal 8
- Cobertura de supervisión en varias zonas, sectores y manzanas de Guayaquil en la provincia del Guayas
- Constatación del cumplimiento de metodologías entre supervisores de campo y encuestadores.

CONCLUSIONES:

- Se cumplió con la programación establecida para la supervisión
- La información en campo se está levantando de acuerdo a las directrices impartidas y a la programación de campo elaborada por la Coordinación Zonal.

RECOMENDACIONES:

- Tomar los correctivos necesarios en los errores cometidos para que la calidad de la información levantada sea la mejor posible.
- Generar reuniones periódicas que permitan identificar las buenas prácticas y procesos implementados en otras zonales según las particularidades de cada territorio y que podría servir para otras zonales en su aplicabilidad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-	01-09-2022	02-09-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10H00	20H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - GUAYAQUIL	01-09-2022	12H05	01-09-2022	12H59
TERRESTRE	TRANSPORTE INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL	01-09-2022	12H59	01-09-2022	19H00
TERRESTRE	TRANSPORTE INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL	02-09-2022	08H00	02-09-2022	15H30
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL - QUITO	02-09-2022	17H15	02-09-2022	18H06

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

NO SE PRESENTA AL INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EL DETALLE DE GASTOS Y/O FACTURAS POR EXTRAÍDO DE DOCUMENTOS.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Firmado electrónicamente por: JULIO CESAR MUNOZ BRAVO NOMBRE: Julio César Muñoz Bravo CI: 1717527244		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
 Firmado electrónicamente por: JULIO CESAR MUNOZ BRAVO	 Firmado electrónicamente por: JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO	
NOMBRE: Julio César Muñoz Bravo	NOMBRE: Jorge García Guerrero	



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

032-CGPE-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

30 de agosto de 2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Julio César Muñoz Bravo
CI:1717527244

PUESTO QUE OCUPA:

Coordinador General Técnico de Producción Estadística

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil-Provincia del Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Coordinación General Técnica de Producción Estadística

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

01-09-2022

10H00

02-09-2022

20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Julio Muñoz.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Objetivos

- Coordinar y supervisar actividades técnicas realizadas por la coordinación zonal litoral 8
- Supervisar el levantamiento de información de las encuestas en campo, con la finalidad de controlar la calidad de la información recolectada en campo a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta y la crítica codificación en oficina.

Actividades a desarrollar

- Reuniones con la Coordinación Zonal Litoral 8, en la ciudad de Guayaquil-Provincia del Guayas.
- Reuniones con Responsables de Unidad
- Evaluar la aplicación de los conceptos, manejo de la cartografía y verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Revisión de los procesos de crítica y codificación en la zonal
- Revisión de procesos de calidad para el mejoramiento de las operaciones estadísticas

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO-GUAYAQUIL	01-09-2022	12H00	01-09-2022	13H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL	01-09-2022	13H00	01-09-2022	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL	02-09-2022	07H00	02-09-2022	15H00
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL-QUITO	02-09-2022	17H00	02-09-2022	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

5164190300

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: JULIO CESAR MUNOZ BRAVO	 Firmado electrónicamente por: JULIO CESAR MUNOZ BRAVO
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JULIO CÉSAR MUÑOZ BRAVO CI: 1717527244	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE JULIO CÉSAR MUÑOZ BRAVO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora auterice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Firmado electrónicamente por: JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO JORGE EDUARDO GARCÍA GUERRERO	VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

032-CGTPE-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

30 de agosto de 2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Julio César Muñoz Bravo
CI:1717527244

PUESTO QUE OCUPA:

Coordinador General Técnico de Producción Estadística

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil-Provincia del Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Coordinación General Técnica de Producción Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

01-09-2022

10H00

02-09-2022

20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Julio Muñoz.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Objetivos

- Coordinar y supervisar actividades técnicas realizadas por la coordinación zonal litoral 8
- Supervisar el levantamiento de información de las encuestas en campo, con la finalidad de controlar la calidad de la información recolectada en campo a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta y la crítica codificación en oficina.

Actividades a desarrollar

- Reuniones con la Coordinación Zonal Litoral 8, en la ciudad de Guayaquil-Provincia del Guayas.
- Reuniones con Responsables de Unidad
- Evaluar la aplicación de los conceptos, manejo de la cartografía y verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Revisión de los procesos de crítica y codificación en la zonal
- Revisión de procesos de calidad para el mejoramiento de las operaciones estadísticas

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO-GUAYAQUIL	01-09-2022	12H00	01-09-2022	13H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL	01-09-2022	13H00	01-09-2022	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL	02-09-2022	07H00	02-09-2022	15H00
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL-QUITO	02-09-2022	17H00	02-09-2022	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

5164190300

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: JULIO CESAR MUNOZ BRAVO	 Firmado electrónicamente por: JULIO CESAR MUNOZ BRAVO
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JULIO CÉSAR MUÑOZ BRAVO CI: 1717527244	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE JULIO CÉSAR MUÑOZ BRAVO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Firmado electrónicamente por: JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO JORGE EDUARDO GARCÍA GUERRERO	
	VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013