

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	014 09 2022	4780	4521	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00195-006		1994

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719324731	MORALES YANZA JHOANA JAIDY				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: MORALES YANZA JHOANA JAIDY, PAGO POR VIÁTICOS A LA CIUDAD DE IMBABURA, IBARRA, ATUNTAQUI, COTACACHI, DEL 22 AL 24 AGOSTO, ACERCAMIENTO CON ACTORES DE CONNOTACIÓN EN TERRITORIO, PROY CPV, SOLICITUD E INFORME 191-CGTPE-DICA-2022, SEGUN MEMO INEC-CPV-OCA-2022-0160-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-3110-M, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/09/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		014	09	2022	4780
						4521
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00195-006		1994	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	1719324731	MORALES YANZA JHOANA JAIDY						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/09/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
191-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE INFORME
30/08/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MORALES YANZA JHOANA JAIDY
CI: 1719324731

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Imbabura – Ibarra-Atuntaqui-Cotacachi-Otavaló-
Urcuqui

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Jhoana Morales
- Julieta Perez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**OBJETIVOS:**

- Articulación con las autoridades del GAD, las autoridades parroquiales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar los recursos y espacios necesarios para la instalación de sedes operativa
- Articular con los diferentes actores, para poner en conocimiento la importancia de conformar juntas promotoras.
- Acercamiento con Unidades Educativas a fin de disponer de aulas para la capacitación y laboratorios para evaluación.

ACTIVIDADES REALIZADAS**22 agosto 2022:**

- Traslado desde Quito hacia Otavaló.
- Reunión con la Jefa de Talento Humano del GAD de Otavaló
- Se presentaron los requerimientos de las Sedes Operativas y la necesidad de contar con un espacio físico en el cantón, además se puso en conocimiento de la realización del censo en línea que se realizará en el mes de octubre y la conformación de las juntas promotoras. Se coordina una reunión con el Director Administrativo el día 24-8-2022.
- Traslado de Otavaló al Distrito del Ministerio de Educación en Cotacachi Reunión con el Analista del Ministerio de Educación donde se expone la necesidad de contar con aulas y laboratorios de capacitación, a sí mismo de tener un espacio, equipo de cómputo y muebles para la instalación de la sede operativa para el cantón Cotacachi. Como acuerdo se coordina una reunión 24-08-2022.
- Se mantiene una reunión con el Jefe de Talento Humano, el Periodista y la Analista de Planificación en el GAD de Cotacachi.
- Se verifica sede en el cantón Cotacachi, la misma que el espacio no es apropiado, por lo que se acuerda ver una sala que tenga internet, además se tiene reunión con:
- Comunicación, Talento Humano y participación Ciudadana para coordinar el apoyo que brindara al censo 2022.
- Se presentaron los requerimientos de las Sedes Operativas y la necesidad de contar con un espacio físico en el cantón, además se puso en conocimiento de la realización del censo en línea para el mes de octubre y la conformación de las juntas promotoras.
- Traslado a Ibarra.

23 agosto 2022

- Traslado de Ibarra al GAD de Urcuquí
- Reunión con el Coordinador (e), Jefa de Regulación, Técnica de Participación Ciudadana, Asistente de Comunicación, Oficinista de Talento Humano, del Gad de Urcuquí.
- Se presentaron los requerimientos de las Sedes Operativas y la necesidad de contar con un espacio físico en el cantón, además se puso en conocimiento de la realización del censo en línea que se realizará en el mes de octubre y la conformación de las juntas promotoras.
- Reunión con la Rectora (e) Unidad Educativa Urcuquí, se expone la necesidad de contar con aulas y laboratorios de capacitación, a sí mismo de tener un espacio, equipo de cómputo y muebles para la instalación de la sede operativa para el cantón Urcuquí.

- Traslado al Distrito de Educación en Cotacachi para mantener una reunión con el Analista del Ministerio de Educación a fin de coordinar los laboratorios, aulas y sede operativa.
- Traslado a la Unidad Educativa Sumak Yachana en Intag. Reunión con el Rector para visitar las instalaciones donde estará la sede operativa, las aulas, sala de reunión y los laboratorios.
- Asistimos a la reunión programada con el director administrativo del GAD de Antonio Ante, se visita el espacio que se nos otorgara para la sede operativa con el personal del departamento tecnológico y se verifica la disponibilidad de internet y WIFI el mismo que se compromete a realizar las conexiones hasta el 5 de septiembre.
- Retorno a Ibarra.

24 Agosto 2022

- Traslado de Ibarra al GAD de Antonio Ante. Reunión con el Analista de Comunicación y el Analista de Participación Ciudadana del Gad de Antonio Ante
- Se puso en conocimiento de la realización del censo en línea que se realizará en el mes de octubre y la conformación de las juntas promotoras.
- Retorno a Quito.

CONCLUSIONES:

- Se cumplieron con las actividades planificadas
- Se solicitar los recursos y espacios necesarios para la instalación de sedes operativa
- Se realiza el acercamiento con los distritos de educación con la finalidad de disponer de aulas para la capacitación y laboratorios.
- Se mantiene reuniones con las Autoridades de los GAD para apoyo con sedes así como socialización para censo en línea y la importancia de crear juntas promotoras necesarias para el censo.

PRODUCTOS:

- Se logró el 100% de los objetivos planteados.
- Se visita los espacios asignados como sedes.
- Se verifica las aulas y laboratorios en cada cantón.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	22/08/2022	24/08/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	06:00	10:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – Otavalo	22/08/2022	06:00	22/08/2022	08:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Otavalo – Otavalo	22/08/2022	08:00	22/08/2022	13:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Otavalo – Cotacachi	22/08/2022	13:30	22/08/2022	13:50
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Cotacachi – Cotacachi	22/08/2022	13:50	22/08/2022	17:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Cotacachi – Ibarra	22/08/2022	17:00	22/08/2022	17:40
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra – Urcuqui	23/08/2022	08:00	23/08/2022	08:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Urcuqui – Urcuqui	23/08/2022	08:30	23/08/2022	11:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Urcuqui- Cotacachi	23/08/2022	11:00	23/08/2022	11:40
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Cotacachi – Cotacachi	23/08/2022	11:40	23/08/2022	14:30
Terrestre	TRANSPORTE	Cotacachi – Atuntaqui	23/08/2022	14:30	23/08/2022	14:45

	TERRESTRE					
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Atuntaqui – Atuntaqui	23/08/2022	14:45	23/08/2022	17:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Atuntaqui -Ibarra	23/08/2022	17:00	23/08/2022	17:20
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra – Quito	24/08/2022	07:00	24/08/2022	10:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

OBSERVACIONES



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Morales Yanza Jhoana Jaidy

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

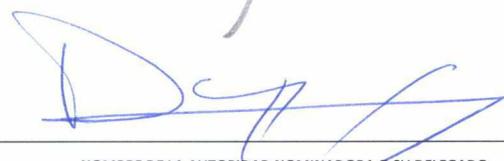
- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN



NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Wimer Iván Tapia Molina
RESPONSABLE DE PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
DAVID SÁNCHEZ SORÍA
DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

191-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD

19/08/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APellidos - Nombres de la o el servidor

Morales Yanza Jhoana Jaidy

CI: 1719324731

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Imbabura – Ibarra-Atuntaqui-Cotacachi-Otavallo-Urcuqui-

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

22/08/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

06h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

24/08/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

19h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- **MORALES YANZA JHOANA JAIDY – EQUIPO OPERATIVO CPV**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Articulación con las autoridades del GAD, las autoridades parroquiales y diferentes actores civiles; con la finalidad de solicitar los recursos y espacios necesarios para la instalación de sedes operativa
- Articular con los diferentes actores, para poner en conocimiento la importancia de conformar juntas promotoras.
- Acercamiento con Unidades Educativas a fin de disponer de aulas para la capacitación y laboratorios para evaluación.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – Otavallo	22/08/2022	06:00	22/08/2022	08:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Otavallo – Otavallo	22/08/2022	08:00	22/08/2022	13:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Otavallo – Cotacachi	22/08/2022	13:30	22/08/2022	13:50
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Cotacachi – Cotacachi	22/08/2022	13:50	22/08/2022	17:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Cotacachi – Ibarra	22/08/2022	17:00	22/08/2022	17:40

Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra – Urcuqui	23/08/2022	08:00	23/08/2022	08:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Urcuqui – Urcuqui	23/08/2022	08:30	23/08/2022	13:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Urcuqui- Atuntaqui	23/08/2022	13:00	23/08/2022	13:40
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Atuntaqui – Atuntaqui	23/08/2022	13:40	23/08/2022	17:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Atuntaqui -Ibarra	23/08/2022	17:00	23/08/2022	17:20
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra-Ibarra	24/08/2022	08:00	24/08/2022	16:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra – Quito	24/08/2022	16:00	24/08/2022	19:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 2203997176	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
 <p>Firmado electrónicamente por: JHOANA JAIDY MORALES YANZA</p>			 <p>Firmado electrónicamente por: WILMER IVAN TAPIA</p>		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Morales Yanza Jhoana Jaidy MIEMBRO DE EQUIPO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV		
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.		
ANDRES GREGORIO ALBAN FERNANDEZ Firmado digitalmente por ANDRES GREGORIO ALBAN FERNANDEZ Fecha: 2022.08.19 15:54:03 -05'00'					
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo-Subrogante					