

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000		019 09 2022	4987 4460	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00224-001		
			No. Expediente 1976		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1711443992	GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M ONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	560.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	560.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	560.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	560.00

SON: QUINIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER, PAGO POR VIATICOS POR COMISION A LA CIUDAD DE STO. DOMINGO DE LOS TSACHILAS, DEL 24 AL 31 DE AGOSTO 2022, PROYECTO CPV, SEGUN SOLICITUD E INFORME 204-CGTPE-DICA-2022, SEGUN MEMORANDO INEC-CPV-OCA-2022-0168-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-3172-M, APSA

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/09/2022	 Funcionario Responsable <small>Generado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</small>	 Director Financiero <small>Generado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</small>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original			
Unid. Desc:	0000		019	09	2022	4987	4460	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00224-001			1976		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0		
Beneficiario:	1711443992	GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1; padding-right: 10px;"> <p>FECHA: 19/09/2022</p> </div> <div style="flex: 1;">  <p>Registrado electrónicamente por SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> </div> </div>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1; padding-right: 10px;"> <p>Funcionario Responsable</p> </div> <div style="flex: 1;">  <p>Registrado electrónicamente por EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> </div> </div>
		Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 204-CGTPE-DICA-2022	FECHA DE INFORME 01/09/2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR García Quimbita Jhonny Javier CI:1711443992	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA (Servidor Público 2) Responsable Provincial del Carchi
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsáchilas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <ul style="list-style-type: none">• Lincango Oyervide María Fernanda• Wilmer Iván Tapia Molina• García Quimbita Jhonny Javier• Narvaez Enriquez Wilson Vladimir• Pérez Avellaneda Julieta Eustolia• León Romero Bladimir Vinicio• Marquez Rodriguez Julio Alberto	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Capacitar al personal que participa en las distintas etapas y niveles de gestión del operativo de empadronamiento previo al inicio de sus labores.
- Garantizar un adecuado proceso de enseñanza – aprendizaje, de tal forma que todos los actores censales adquieran y desarrollen los conocimientos, habilidades, competencias y destrezas requeridos para realizar su labor.
- Adquirir conocimientos sobre la realización de herramientas de capacitación bajo un enfoque pedagógico.
- Concienciar a todos los actores sobre la importancia de los censos y de las tareas que realizan en cada nivel de gestión en relación a la calidad de los datos y cobertura del censo.
- Motivar al personal para que se comprometan con los objetivos del censo y coadyuven al éxito integral del operativo a través de una capacitación robusta.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en la capacitación.

ACTIVIDADES REALIZADAS

24 de agosto de 2022:

- Traslado desde Quito hacia Santo Domingo.

25 de agosto de 2022:

- Inicio del taller de capacitación a las 09:00, en este día estaba destinado a la temática sobre Características generales del Censo 2022, se trataron los temas establecidos en la agenda:
 - Características generales e importancia del Censo
 - Organización temporal, funcional y territorial del Censo
 - Sensibilización sobre equidad, inclusión y respeto a los derechos
 - Aspectos claves de la educación de adultos
 - Valores y principios

- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, en este día estaba destinado a la temática sobre Características generales del Censo 2022, se trataron los temas establecidos en la agenda:

- En cada tema se realizaron actividades lúdicas y dinámicas.
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.

26 de agosto de 2022:

- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, en este día estaba destinado a la temática sobre Planificación y Seguimiento del Censo 2022, se trataron los temas establecidos en la agenda:
 - Funciones de las Coordinaciones Zonales y Provinciales
 - Organización funcional de Sedes Operativas
 - Sistema de Gestión del Operativo
 - Sistema de Seguimiento y Monitoreo del Censo
- En cada tema se realizaron actividades lúdicas y dinámicas.
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.

27 de agosto de 2022:

- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, en este día estaba destinado a la temática sobre Cartografía censal e introducción al cuestionario censal, se trataron los temas establecidos en la agenda:
 - Introducción a la cartografía
 - Conceptos claves de la cartografía censal
 - Productos y aplicativos cartográficos que se emplearán en el Censo
 - Se realizó un ejercicio práctico sobre el uso de QGis en las tabletas y la cartografía digital.
 - Estructura del cuestionario censal
- En cada tema se realizaron actividades lúdicas y dinámicas.
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.

28 de agosto de 2022:

- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, en este día estaba destinado a la temática sobre Cuestionario censal y medidas de seguridad, se trataron los temas establecidos en la agenda:
 - Medidas de seguridad durante el operativo censal
 - Pautas para hacer una buena entrevista
 - Cómo llenar la Sección I Ubicación geográfica de la vivienda
 - Cómo llenar la Sección II Dirección
 - Caracterización de las viviendas
- En cada tema se realizaron actividades lúdicas y dinámicas.
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.

29 de agosto de 2022:

- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, en este día estaba destinado a la temática sobre el cuestionario censal: secciones IV y V, se trataron los temas establecidos en la agenda:
 - Sección IV: Tipos de hogares
 - Sección IV casos para llenado de formulario, primera parte
 - Sección IV D: casos para llenado de formulario
- En cada tema se realizaron actividades lúdicas y dinámicas.
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.
- Esta tarde se realizó una reunión con los responsables zonales de reclutamiento y capacitación, el equipo

nacional de capacitación y el equipo nacional de empadronamiento para revisar la agenda de capacitación a instructores 1, en donde se sugirió acortar varios temas sobre pedagogía y aumentar ese tiempo en temas que son de mayor importancia como cartografía.

30 de agosto de 2022:

- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, este día estaba destinado a la temática sobre Aspectos administrativo – financieros, se trataron los temas establecidos en la agenda:
 - Proceso de reclutamiento y contratación
 - Procedimientos de entrega y recepción de insumos y materiales
 - Procedimientos económicos
 - Macro planificación de Coordinaciones Zonales y Provinciales
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.
- Esta tarde se realizó una reunión virtual por zoom para el rol de instructor de la plataforma de capacitación, sin embargo, los responsables provinciales debían conectarse a reuniones virtuales para realizar entrevistas a postulantes al cargo de Coordinador de sede, y con los responsables zonales de reclutamiento y capacitación se mantuvo una reunión para definir la agenda final de capacitación a instructores 1.

31 de agosto de 2022:

- Inicio de la jornada de capacitación a las 08:00, este día estaba destinado a realizar una recapitulación sobre las jornadas de capacitación y evaluación de actividades realizadas, pero en vista de que los días anteriores no se pudo concluir con la revisión del cuestionario censal, se abordaron los siguientes temas este día:
 - Sección V: Población
 - Sensibilización sobre diversidad étnica, pueblos y nacionalidades.
- Término del taller de capacitación a las 13:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.
- Retorno a Quito

CONCLUSIONES:

- La capacitación a responsables zonales y provinciales se desarrolló los primeros días con el acompañamiento de la facilitadora que estuvo a cargo del taller de formadores, sin embargo, a partir del cuarto día ya no se contó con su presencia en el taller de capacitación.
- La capacitación sobre sistemas informáticos que se utilizarán en el censo no fue práctica, por lo cual no fue suficiente para poder replicar la información a los siguientes niveles de capacitación, por lo que se sugiere el apoyo del personal de DIRAD para los temas de sistemas que se ocuparán antes, durante y después del operativo censal.
- El tiempo destinado a la revisión del cuestionario físico y el sistema de ingreso de información no fue extenso como se habría esperado, tampoco se realizaron suficientes prácticas de ingreso de información de todo el cuestionario censal en la tablet.
- Se finalizó el taller de capacitación a responsables zonales y provinciales sin contar con los manuales definitivos.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Agenda con distribución de temas para la capacitación a Instructores 1.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	24/08/2022	31/08/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	16:10	20:30	TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito – Santo Domingo	24/08/2022	16:10	24/08/2022	20:30
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Santo Domingo – Quito	31/08/2022	14:00	31/08/2022	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente para JHONNY JAVIER GARCIA QUIMBITA</p>	 <p>Firmado electrónicamente para WILMER IVAN TAPIA</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Jhonny Javier García Quimbata	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Wilmer Ivan Tapia Molina Responsable de Planta Central del Proyecto CPV
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA:

Quito, 02 de Septiembre 2022

NOMBRES Y APELLIDOS:

GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER

FECHA DE LA COMISION:

DESDE: 24/08/2022

HASTA: 31/08/2022

DESTINO (CIUDAD):

SANTO DOMINGO TSACHILAS – SANTO DOMINGO TSACHILAS

Nº DE SOLICITUD:

204-CGTPE-DICA-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25-08-2022	0002090	ALIMENTACION	5,00	
25-08-2022	0013669	ALIMENTACION	10,00	
26-08-2022	0002118	ALIMENTACION	5,00	
26-08-2022	0061514	ALIMENTACION	10,00	Factura mal llevada
27-08-2022	0002479	ALIMENTACION	10,00	
27-08-2022	0061521	ALIMENTACION	10,00	Supendido sin desglose
27-08-2022	0000073	ALIMENTACION	10,00	
28-08-2022	0002486	ALIMENTACION	10,00	
28-08-2022	0000083	ALIMENTACION	10,00	
29-08-2022	0002154	ALIMENTACION	3,00	
29-08-2022	0000036	ALIMENTACION	10,00	
30-08-2022	0061545	ALIMENTACION	10,00	
30-08-2022	000000503	ALIMENTACION	5,00	
30-08-2022	000000748	ALIMENTACION	15,50	
31-08-2022	000000304	ALIMENTACION	5,00	
31-08-2022	0000009	ALIMENTACION	5,00	No cumple Kilometaje
31-08-2022	0000828	HOSPEDAJE	315,01	
		TOTAL:	448,51	\$423,51

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

\$168,00

\$591,51

70% VALOR A JUSTIFICARSE

\$392,00

GASTOS JUSTIFICADOS

\$423,51

VALOR A DESCONTAR

\$560,00

REVISADO POR

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

204-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD

23/08/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

GARCÍA QUIMBITA JHONNY JAVIER
CI: 171144399-2

PUESTO QUE OCUPA:

Responsable Provincial Carchi
SERVIDOR PÚBLICO 2 (ANALISTA)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsáchilas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)
24/08/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

10h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

31/08/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Lincango Oyervide María Fernanda
- Wilmer Ivan Tapia Molina
- García Quimbita Jhonny Javier
- Narvaez Enriquez Wilson Wladimir
- Perez Avellaneda Julieta Eustolia
- Leon Romero Bladimir Vinicio
- Marquez Rodriguez Julio Alberto

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Asistir al taller de capacitación del censo a responsables provinciales y zonales.
- Garantizar un adecuado proceso de enseñanza – aprendizaje, de tal forma que todos los actores censales adquieran y desarrolleen los conocimientos, habilidades, competencias y destrezas requeridos para realizar su labor.
- Adquirir conocimientos sobre la realización de herramientas de capacitación bajo un enfoque pedagógico.
- Motivar al personal para que se comprometan con los objetivos del censo y coadyuven al éxito integral del operativo a través de una capacitación robusta.
- Participar activa y directamente en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en la capacitación.

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		HORA hh:mm
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa		
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – Santo Domingo de los Tsáchilas	24/08/2022	10:00	24/08/2022		14:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Santo Domingo de los Tsáchilas – Quito	31/08/2022	14:00	31/08/2022		18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO ATUNTAQUI	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 407-11-010609-8
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR García Quimbita Jhonny Javier CI:171144399-2 Responsable Provincial Carchi	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Wilmer Ivan Tapia Molina Responsable de Planta Central del Proyecto CPV	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo		