

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |                                                                   |                       |                           |                |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------|
| Institucion:                           | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS                   | Reporte               | rptComprobanteGastos.rdlc |                |
| U. Ejecutora:                          | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración     | No. CUR                   | No. Original   |
| Unid. Desc:                            | 0000                                                              | 019 09 2022           | 4986                      | 4457           |
| Tipo Documento Respaldo                |                                                                   | Clase Documento       | No.                       | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                                                                   | LIQUIDACION DE GASTOS | 2022-064-9999-00224-001   | 1974           |

|                    |                                             |                   |              |     |     |     |
|--------------------|---------------------------------------------|-------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO                                   | Clase de Gasto:   | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             |                                             | Cuenta Monetaria: |              |     |     |     |
| Comprobante        | GASTOS                                      | Numero Operación  | 0            |     |     |     |
| Beneficiario:      | 0400632550 NARVAEZ ENRIQUEZ WILSON VLADIMIR |                   |              |     |     |     |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                               | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO  |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|--------|
| 55                               | 00 | 022 | 003 | 730303 | 1701 | 202 | 8888 | 8888     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 549.51 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO             |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 549.51 |
| IVA                              |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| SUB - TOTAL                      |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 549.51 |
| RETENCIONES IVA                  |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| TOTAL A PAGAR                    |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 549.51 |

**SON:** QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE DOLARES CON 51/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** NARVAEZ ENRIQUEZ WILSON VLADIMIR, PAGO POR VIATICOS POR COMISION A LA CIUDAD DE STO DOMINGO DE LOS TSACHILAS, DEL 24 AL 31 DE AGOSTO 2022, PROYECTO CPV, SEGUN SOLICITUD E INFORME 203-CGTPE-DICA-2022, SEGUN MEMORANDO INEC-CPV-OCA-2022-0168-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-3172-M, APSA

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO                                      | REGISTRADO:                                                                                                                                                                                          | APROBADO:                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>20/09/2022 | <br><small>Firmado electrónicamente por:</small><br>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS<br><br>Funcionario Responsable | <br><small>Firmado electrónicamente por:</small><br>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE<br><br>Director Financiero |

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |      |                                                              |                       |                           |                         |  |
|----------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-------------------------|--|
| Institucion:                           | 064  | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS                  | Reporte               | rptComprobanteGastos.rdlc |                         |  |
| U. Ejecutora:                          | 9999 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración     | No. CUR No. Original      |                         |  |
| Unid. Desc:                            | 0000 |                                                              | 019 09 2022           | 4986                      | 4457                    |  |
| Tipo Documento Respaldo                |      |                                                              | Clase Documento       |                           | No.                     |  |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |      |                                                              | LIQUIDACION DE GASTOS |                           | 2022-064-9999-00224-001 |  |
|                                        |      |                                                              |                       |                           | No. Expediente          |  |
|                                        |      |                                                              |                       |                           | 1974                    |  |

|                    |                                             |                   |              |     |     |     |
|--------------------|---------------------------------------------|-------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO                                   | Clase de Gasto:   | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             |                                             | Cuenta Monetaria: |              |     |     |     |
| Comprobante        | GASTOS                                      | Numero Operación  | 0            |     |     |     |
| Beneficiario:      | 0400632550 NARVAEZ ENRIQUEZ WILSON VLADIMIR |                   |              |     |     |     |

## DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN                            |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESTADO                                      | REGISTRADO:                                                                                                                                                                                    | APROBADO:                                                                                                                                                                              |
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>20/09/2022 | <br>Firmado electrónicamente por:<br>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS<br><br>_____<br>Funcionario Responsable | <br>Firmado electrónicamente por:<br>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE<br><br>_____<br>Director Financiero |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |
| <b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                   |
| <b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b><br>203-CGTPE-DICA-2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>FECHA DE INFORME</b><br>01/09/2022                                                             |
| <b>DATOS GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                   |
| <b>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b><br>Narvaez Enriquez Wilson Vladimir<br>CI:0400632550                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>PUESTO QUE OCUPA:</b><br>SERVIDOR PUBLICO 2 (ANALISTA)                                         |
| <b>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b><br>Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsáchilas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b><br>PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV |
| <b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lincango Oyervide María Fernanda</li> <li>• Wilmer Iván Tapia Molina</li> <li>• García Quimbata Jhonny Javier</li> <li>• Narvaez Enriquez Wilson Vladimir</li> <li>• Pérez Avellaneda Julieta Eustolia</li> <li>• León Romero Bladimir Vinicio</li> <li>• Marquez Rodriguez Julio Alberto</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                   |
| <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                   |
| <p><b>OBJETIVOS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitar al personal que participa en las distintas etapas y niveles de gestión del operativo de empadronamiento previo al inicio de sus labores.</li> <li>- Garantizar un adecuado proceso de enseñanza – aprendizaje, de tal forma que todos los actores censales adquieran y desarrollen los conocimientos, habilidades, competencias y destrezas requeridos para realizar su labor.</li> <li>- Adquirir conocimientos sobre la realización de herramientas de capacitación bajo un enfoque pedagógico.</li> <li>- Concienciar a todos los actores sobre la importancia de los censos y de las tareas que realizan en cada nivel de gestión en relación a la calidad de los datos y cobertura del censo.</li> <li>- Motivar al personal para que se comprometan con los objetivos del censo y coadyuven al éxito integral del operativo a través de una capacitación robusta.</li> <li>- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en la capacitación.</li> </ul> <p><b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b></p> <p><b>24 de agosto de 2022:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Traslado desde Quito hacia Santo Domingo.</li> </ul> <p><b>25 de agosto de 2022:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inicio del taller de capacitación a las 09:00, en este día estaba destinado a la temática sobre Características generales del Censo 2022, se trataron los temas establecidos en la agenda:</li> <li>- Características generales e importancia del Censo</li> <li>- Organización temporal, funcional y territorial del Censo</li> </ul> |                                                                                                   |

- Sensibilización sobre equidad, inclusión y respeto a los derechos
- Aspectos claves de la educación de adultos
- Valores y principios
- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, en este día estaba destinado a la temática sobre Características generales del Censo 2022, se trataron los temas establecidos en la agenda:

- En cada tema se realizaron actividades lúdicas y dinámicas.
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.

#### **26 de agosto de 2022:**

- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, este día estaba destinado a la temática sobre Planificación y Seguimiento del Censo 2022, se trataron los temas establecidos en la agenda:
- Funciones de las Coordinaciones Zonales y Provinciales
- Organización funcional de Sedes Operativas
- Sistema de Gestión del Operativo
- Sistema de Seguimiento y Monitoreo del Censo
- En cada tema se realizaron actividades lúdicas y dinámicas.
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.

#### **27 de agosto de 2022:**

- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, este día estaba destinado a la temática sobre Cartografía censal e introducción al cuestionario censal, se trataron los temas establecidos en la agenda:
- Introducción a la cartografía
- Conceptos claves de la cartografía censal
- Productos y aplicativos cartográficos que se emplearán en el Censo
- Se realizó un ejercicio práctico sobre el uso de QGis en las tabletas y la cartografía digital.
- Estructura del cuestionario censal
- En cada tema se realizaron actividades lúdicas y dinámicas.
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.

#### **28 de agosto de 2022:**

- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, este día estaba destinado a la temática sobre Cuestionario censal y medidas de seguridad, se trataron los temas establecidos en la agenda:
- Medidas de seguridad durante el operativo censal
- Pautas para hacer una buena entrevista
- Cómo llenar la Sección I Ubicación geográfica de la vivienda
- Cómo llenar la Sección II Dirección
- Caracterización de las viviendas
- En cada tema se realizaron actividades lúdicas y dinámicas.
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.

#### **29 de agosto de 2022:**

- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, este día estaba destinado a la temática sobre el cuestionario censal: secciones IV y V, se trataron los temas establecidos en la agenda:
- Sección IV: Tipos de hogares
- Sección IV casos para llenado de formulario, primera parte
- Sección IV D: casos para llenado de formulario

- En cada tema se realizaron actividades lúdicas y dinámicas.
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.
- Esta tarde se realizó una reunión con los responsables zonales de reclutamiento y capacitación, el equipo nacional de capacitación y el equipo nacional de empadronamiento para revisar la agenda de capacitación a instructores 1, en donde se sugirió acortar varios temas sobre pedagogía y aumentar ese tiempo en temas que son de mayor importancia como cartografía.

#### **30 de agosto de 2022:**

- Inicio de la jornada de capacitación a las 09:00, este día estaba destinado a la temática sobre Aspectos administrativo – financieros, se trataron los temas establecidos en la agenda:
  - Proceso de reclutamiento y contratación
  - Procedimientos de entrega y recepción de insumos y materiales
  - Procedimientos económicos
  - Macro planificación de Coordinaciones Zonales y Provinciales
- Término de la jornada de capacitación a las 15:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.
- Esta tarde se realizó una reunión virtual por zoom para el rol de instructor de la plataforma de capacitación, sin embargo, los responsables provinciales debían conectarse a reuniones virtuales para realizar entrevistas a postulantes al cargo de Coordinador de sede, y con los responsables zonales de reclutamiento y capacitación se mantuvo una reunión para definir la agenda final de capacitación a instructores 1.

#### **31 de agosto de 2022:**

- Inicio de la jornada de capacitación a las 08:00, este día estaba destinado a realizar una recapitulación sobre las jornadas de capacitación y evaluación de actividades realizadas, pero en vista de que los días anteriores no se pudo concluir con la revisión del cuestionario censal, se abordaron los siguientes temas este día:
  - Sección V: Población
  - Sensibilización sobre diversidad étnica, pueblos y nacionalidades.
- Término del taller de capacitación a las 13:00 con una recapitulación y evaluación de la jornada.
- Retorno a Quito

#### **CONCLUSIONES:**

- La capacitación a responsables zonales y provinciales se desarrolló los primeros días con el acompañamiento de la facilitadora que estuvo a cargo del taller de formadores, sin embargo, a partir del cuarto día ya no se contó con su presencia en el taller de capacitación.
- La capacitación sobre sistemas informáticos que se utilizarán en el censo no fue práctica, por lo cual no fue suficiente para poder replicar la información a los siguientes niveles de capacitación, por lo que se sugiere el apoyo del personal de DIRAD para los temas de sistemas que se ocuparán antes, durante y después del operativo censal.
- El tiempo destinado a la revisión del cuestionario físico y el sistema de ingreso de información no fue extenso como se habría esperado, tampoco se realizaron suficientes prácticas de ingreso de información de todo el cuestionario censal en la tablets.
- La agenda de capacitación a instructores 1 no fue remitida a los correos de los responsables zonales de capacitación, por lo cual no se cuenta con la planificación definitiva para este curso.
- Es importante que se socialice con los responsables zonales de capacitación los resultados de preguntas que tuvieron más errores durante en 3er Censo Piloto.
- Se finalizó el taller de capacitación a responsables zonas les y provinciales sin contar con los manuales definitivos.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Agenda preliminar con distribución de temas para la capacitación a Instructores 1.

| ITINEARIO | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------|------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA     | 24/08/2022 | 31/08/2022 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA      | 16:10      | 18:00      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| TRANSPORTE         |                        |                       |            |       |            |       |
|--------------------|------------------------|-----------------------|------------|-------|------------|-------|
| TIPO DE TRANSPORTE | NOMBRE DE TRANSPORTE   | RUTA                  | SALIDA     |       | LLEGADA    |       |
|                    |                        |                       | FECHA      | HORA  | FECHA      | HORA  |
| Terrestre          | VEHÍCULO INSTITUCIONAL | Quito – Santo Domingo | 24/08/2022 | 16:10 | 24/08/2022 | 20:30 |
| Terrestre          | VEHÍCULO INSTITUCIONAL | Santo Domingo – Quito | 31/08/2022 | 14:00 | 31/08/2022 | 18:00 |

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO<br>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>WILSON VLADIMIR<br/>NARVAEZ ENRIQUEZ</b>                                                          | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>WILMER IVAN<br/>TAPIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR<br>Narváez Enriquez Wilson Vladimir                                                                                                                                                               | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE<br><b>Wilmer Ivan Tapia Molina</b><br>Responsable de Planta Central del Proyecto CPV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO                                                                                                                                                                               | <b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.<br><ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> |
| <br>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO<br><b>David Sánchez</b><br>Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 02 de Septiembre 2022  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** NARVAEZ ENRIQUEZ WILSON VLADIMIR  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 24/08/2022 HASTA: 31/08/2022  
**DESTINO (CIUDAD):** SANTO DOMINGO- SANTO DOMINGO -  
**Nº DE SOLICITUD:** 203-CGTPE-DICA-2022

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

| FECHA      | FACTURA/NOTA DE VENTA Nº | DESCRIPCION   | VALOR         | OBSERVACIONES                           |
|------------|--------------------------|---------------|---------------|-----------------------------------------|
| 25-08-2022 | 2089                     | ALIMENTACION  | 5,00          |                                         |
| 25-08-2022 | 13671                    | ALIMENTACION  | 10,00         |                                         |
| 26-08-2022 | 2115                     | ALIMENTACION  | 3,00          |                                         |
| 26-08-2022 | 61516                    | ALIMENTACION  | 10,00         | RIMPE Empacador de pero no desglasa IVA |
| 27-08-2022 | 74                       | ALIMENTACION  | 10,00         |                                         |
| 27-08-2022 | 2480                     | ALIMENTACION  | 10,00         | Empacador no desglasa                   |
| 27-08-2022 | 61520                    | ALIMENTACION  | 10,00         | Empacador no desglasa                   |
| 28-08-2022 | 84                       | ALIMENTACION  | 10,00         |                                         |
| 28-08-2022 | 2487                     | ALIMENTACION  | 10,00         | Empacador no desglasa                   |
| 29-08-2022 | 2155                     | ALIMENTACION  | 3,00          |                                         |
| 29-08-2022 | 34                       | ALIMENTACION  | 10,00         | Mal fecha                               |
| 30-08-2022 | 501                      | ALIMENTACION  | 5,00          |                                         |
| 30-08-2022 | 749                      | ALIMENTACION  | 15,50         |                                         |
| 31-08-2022 | 301                      | ALIMENTACION  | 5,00          |                                         |
| 31-08-2022 | 10                       | ALIMENTACION  | 5,00          | Mal fecha, no cumple kilometraje        |
| 31-08-2022 | 827                      | HOSPEDAJE     | 315,01        |                                         |
|            |                          | <b>TOTAL:</b> | <b>436,51</b> | <b>\$ 381,51</b>                        |

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:  
WILSON VLADIMIR  
NARVAEZ ENRIQUEZ

**FIRMA DEL SERVIDOR**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

**VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO**

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

\$ 168,00  
\$ 392,00  
\$ 381,51  
\$ 549,51

**REVISADO POR**

Andrés Santana

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

203-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD  
23/08/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Narváez Enríquez Wilson Vladimir

CI: 0400632550

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 2 (ANALISTA )

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsáchilas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-  
aaaa)

24/08/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

10h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

31/08/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

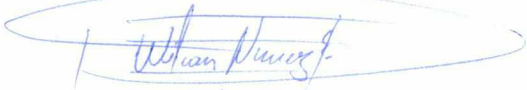
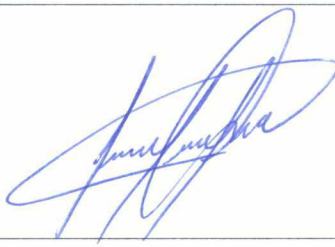
- Lincango Oyervide María Fernanda
- Wilmer Ivan Tapia Molina
- García Quimbata Jhonny Javier
- Narvaez Enriquez Wilson Vladimir
- Perez Avellaneda Julieta Eustolia
- Leon Romero Bladimir Vinicio
- Marquez Rodriguez Julio Alberto

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Asistir al taller de capacitación del censo a responsables provinciales y zonales.
- Garantizar un adecuado proceso de enseñanza – aprendizaje, de tal forma que todos los actores censales adquieran y desarrollen los conocimientos, habilidades, competencias y destrezas requeridos para realizar su labor.
- Adquirir conocimientos sobre la realización de herramientas de capacitación bajo un enfoque pedagógico.
- Motivar al personal para que se comprometan con los objetivos del censo y coadyuven al éxito integral del operativo a través de una capacitación robusta.
- Participar activa y directamente en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en la capacitación.

| TRANSPORTE                                                |                      |                                        |                     |               |                     |               |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                                   | SALIDA              |               | LLEGADA             |               |
|                                                           |                      |                                        | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre                                                 | TRANSPORTE TERRESTRE | Quito – Santo Domingo de los Tsáchilas | 24/08/2022          | 10:00         | 24/08/2022          | 14:00         |
| Terrestre                                                 | TRANSPORTE TERRESTRE | Santo Domingo de los Tsáchilas – Quito | 31/08/2022          | 14:00         | 31/08/2022          | 18:00         |

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

| DATOS PARA TRANSFERENCIA                                                                                                       |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO:<br>BANCO PICHINCHA                                                                                           | TIPO DE CUENTA:<br>AHORROS | No. DE CUENTA: 3734082600                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE                                                                                          |                            | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                             |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR<br>Narváez Enríquez Wilson Vladimir<br>Servidor Público 2 ( Analista )                              |                            | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE<br>Wilmer Ivan Tapia Molina<br>Responsable de Planta Central del Proyecto<br>CPV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO                                                                                 |                            | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
|                                             |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO<br>David Sánchez<br>Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |