

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |                |                                                              |                                                                   |                           |              |
|----------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------|
| Institucion:                           | 064            | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS                  | Reporte                                                           | rptComprobanteGastos.rdlc |              |
| U. Ejecutora:                          | 9999           | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración                                                 | No. CUR                   | No. Original |
| Unid. Desc:                            | 0000           |                                                              | 030 09 2022                                                       | 5430                      | 5430         |
| Tipo Documento Respaldo                |                | Clase Documento                                              | No.                                                               | No. Expediente            |              |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS                  | 6                                                                 | 2323                      |              |
| Clase de Registro:                     | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto:                                              | OTROS GASTOS                                                      | RPA                       | RTO DEV      |
| Banco:                                 |                | Cuenta Monetaria:                                            | 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS |                           |              |
| Comprobante                            | GASTOS         | Numero Operación                                             | 0                                                                 |                           |              |
| Beneficiario:                          | 1768038270001  | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS                   |                                                                   |                           |              |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                               | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO  |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|--------|
| 55                               | 00 | 030 | 001 | 730303 | 1701 | 202 | 8888 | 8888     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 320.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO             |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 320.00 |
| IVA                              |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| SUB - TOTAL                      |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 320.00 |
| RETENCIONES IVA                  |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| TOTAL A PAGAR                    |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 320.00 |

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1373 No Entrada: 10408

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO                                      | REGISTRADO:                                                                                                                                                                                  | APROBADO:                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>30/09/2022 | <br>Pirmado electrónicamente por:<br><b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b><br><br>Funcionario Responsable | <br>Pirmado electrónicamente por:<br><b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b><br><br>Director Financiero |

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |      |                                                              |                   |                           |      |  |
|----------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|------|--|
| Institucion:                           | 064  | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS                  | Reporte           | rptComprobanteGastos.rdlc |      |  |
| U. Ejecutora:                          | 9999 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | No. CUR No. Original      |      |  |
| Unid. Desc:                            | 0000 |                                                              | 030 09 2022       | 5430                      | 5430 |  |
| Tipo Documento Respaldo                |      | Clase Documento                                              | No.               | No. Expediente            |      |  |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |      | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS                  | 6                 | 2323                      |      |  |

|                    |                |                                            |                                                                   |     |     |     |
|--------------------|----------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto:                            | OTROS GASTOS                                                      | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             |                | Cuenta Monetaria:                          | 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS |     |     |     |
| Comprobante        | GASTOS         | Numero Operación                           | 0                                                                 |     |     |     |
| Beneficiario:      | 1768038270001  | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS |                                                                   |     |     |     |

## DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN                            |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESTADO                                      | REGISTRADO:                                                                                                                                                                                           | APROBADO:                                                                                                                                                                                     |
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>30/09/2022 | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b><br><br>_____<br>Funcionario Responsable | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b><br><br>_____<br>Director Financiero |

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

041-CGTPE-DECON-2022

FECHA DE INFORME:

15-09-2022

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Stalin Roberto Chaves Centeno

CI: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad

Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

Ambato-Tungurahua

Cuenca-Azuay

Guayaquil – Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rita Jácome y Roberto Chaves

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVO

Supervisar el operativo, verificar el proceso del Sistema de Gestión y la sensibilización de empresas del Censo en Línea

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

##### Día 1. Lunes 05 de septiembre del 2022

La jornada inició con la movilización a las 06h00 por vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Ambato, llegando a las 8h30, para posteriormente pasar por el lugar de hospedaje y luego a la Coordinación Zonal.

En el primer día de trabajo, se mantuvo una reunión con el Sr. Coordinador Zonal Fernando Goyes y la Srta. Responsable de Operativos de Campo Patricia Pico, donde se explicó los motivos de la visita. Se solicitó conocer la gestión realizada en las empresas que son potenciales rechazos, así también se sugirió procedimientos a realizar en estos casos a fin de precautelar la cobertura. Las revisiones de resultados señalan el cumplimiento de la planificación tanto en campo y en crítica, en ambos casos se llega al 103% y 113% respectivamente y finalmente sobre la necesidad de seguir dando apoyo a las empresas en el mes octubre en el Censo en línea.

Así también, a pedido del Sr. Coordinador, se revisaron valores del PDP para el año 2023, para los componentes 2 y 3, para determinar el número de días de vehículos para el operativo, personal Civil (encuestador adicional) y revisión del número de días estipendios del personal civil y viáticos de los técnicos.

En horas de la tarde, se gestionó la empresa MEGAPROFEL que ha presentado un retraso, debido al cambio de informante, y se requiere una mayor gestión.

La jornada concluyó a las 17H00

#### **Día 2. Martes 06 de septiembre del 2022**

La jornada inició con la movilización a las 8h00, desde la ciudad de Ambato, llegando a la ciudad de Cuenca a las 15h00 y posteriormente pasar por el lugar de hospedaje y posteriormente a la oficina a presentarse y solicitar un listado de empresas rechazo o potencial rechazo, que ameritan la gestión de Administración Central, para obtener la información.

La jornada finalizó a las 16h45.

#### **Día 3. miércoles 07 de septiembre del 2022**

La jornada inició a las 08h00 en la Coordinación Zonal Sur, dónde se mantuvo una reunión con el Sr. Coordinador José Ayala, donde se explicó los motivos de la visita y se hizo énfasis en conocer la gestión realizada en las empresas que son potenciales rechazos, empresas pendientes, revisión de cobertura de la ENESEM y sobre la calendarización de entrega de material comunicacional del Censo en Línea para las empresas seleccionadas. Se señala que los esfuerzos de la Zonal se encaminan correctamente a la culminación de la encuesta.

Posteriormente, se mantiene una reunión con la Responsable de la ENESEM en Zonal la Srta. Lorena Quito, y se explica los objetivos de la visita y se solicita revisar el avance del proyecto, determinándose que a la fecha registran el 92% de ejecución en campo y el 72% en crítica. La Responsable señala que existe un problema en la ciudad de Machala, en vista de que una de las personas contratadas para el operativo de campo, había renunciado, lo que conlleva a un rezago en el cumplimiento de metas, y se explica el plan de contingencia, a fin de recuperar alrededor de 31 empresas que se quedaron sin atención.

Finalmente, se solicitó la elaboración de un PDP que permita realizar una correcta planificación del trabajo de la ENESEM, con miras al 2023.

En horas de la tarde se visitó a las empresas, esto con el fin de recuperar la información en vista de que son rechazos industrias motorizadas INDUMOT SA, aquí la empresa se disculpó por la falta de entrega de información y aseguraron que se realizará hasta el 16 de septiembre; AUSTRAL CIA LTDA mencionó que entregarán la información hasta finales del mes, en vista de que se encuentran complicados de tiempo y finalmente a EJEPROY CIA LTDA, la informante solicitó los datos y delegó a una persona para el llenado inmediato de la encuesta. El resultado fue positivo, en vista de que existió el compromiso de las empresas para atender el requerimiento del INEC.

La jornada concluyó a las 16h45.

#### **Día 4. jueves 08 de septiembre del 2022**

La jornada inició con la movilización a las 8h00, desde la ciudad de Cuenca, llegando a la ciudad de Guayaquil a las 13h00 y posteriormente pasar por el lugar de hospedaje y posteriormente a la oficina.

Una vez en oficina se realizó una reunión con el Responsable de Operativos de Campo, el Sr. Joffre León, y se socializó los objetivos de la visita y las actividades a planificadas en su zonal, como la revisión de coberturas, empresas rechazo y apoyo de la ENESEM al Censo en línea. En el detalle de la reunión se determinó que, la ENESEM apoyará al Censo en línea, de acuerdo a la metodología Censal, esto con el fin de no duplicar esfuerzos y realizar un correcto manejo logístico del Censo.

Se solicitó a la Coordinación Zonal, la elaboración de un PDP que permita realizar una correcta planificación del trabajo de la ENESEM, con miras al 2023. En este punto se mencionó por el Responsable Zonal, que se puede realizar ajustes en temas de personal operativo y analizar la inclusión de personas que apoyen el trabajo de revisión de calidad. Adicionalmente se planteará una propuesta sobre vehículos.

La jornada laboral finalizó a las 16h45.

## **Día 5. Viernes 09 de septiembre de 2022**

La jornada inició a las 8h00, con una reunión con la Sra. Coordinadora Zonal Vannesa Zambrano y el Responsable de operativos de campo Joffre León, y el objetivo principal fue tratar temas del Censo en línea y el alcance de ENESEM para este efecto. Se mencionó que el material comunicacional disponible se entregará de acuerdo a un cronograma entregada por la Responsable Nacional de la ENESEM a las empresas seleccionadas y se determinó por parte de la Zonal se considere un ajuste en el mensaje dirigido por correo electrónico para las empresas que ya finalizaron la encuesta. Se mencionó que se convocará a una reunión con todos los responsables de ENESEM y su par de CPV, para tratar las delimitaciones en la metodología de trabajo del Censo en línea en empresas.

Posteriormente se realizó la visita a las siguientes empresas:

VECONSA S.A, aquí el informante mencionó la entrega de la información hasta el 16 de septiembre; INFAMOTOR solicitó la visita de nuestra encuestadora para el 12 de septiembre; ROCARSYSTEM ofreció entregar la información hasta el 12 de septiembre y la Estación de servicios al Paso no se logró contactar a los informantes, pero se entregó la carta de insistencia y el nombre de la persona que le hará seguimiento.

Finalmente, se trató el tema del riesgo que se posee la ENESEM, al poseer información muy sensible y que es manejada por personal civil, por todo el proceso de levantamiento de la encuesta, en este sentido se mencionó del documento de seguridad de la información que maneja la GESE para la ENESEM, el mismo que busca minimizar al máximo este tipo de riesgo. Por otro lado, la CZ Litoral comentó el tema de la disminución a futuro de personal operativo, para buscar la posibilidad de robustecer el sistema de recolección, reducir el personal encuestador e incrementar perfiles analíticos en las CZ del proyecto, para este efecto, se mencionó que la encuesta busca aprovechar el RRAA y el uso de medios tecnológicos para automatizar procesos y a futuro depender de menos personal de campo y generar mayor análisis de la data en conjunto con las coordinaciones zonales.

A las 15:00 se inicia el proceso de retorno a Quito.

### **PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Revisión del avance del operativo de campo en las zonales Centro, Sur y Litoral (coberturas y procesos)
- Análisis de los indicadores de cobertura de las Coordinaciones Zonales.
- Sensibilizar sobre la culminación de la ENESEM en septiembre 2022 y el apoyo al Censo en línea.
- Analizar los potenciales rechazos de información y generar las estrategias oportunas para minimizar este riesgo.
- Revisar el proceso de cambio de perfiles del personal operativo y su adaptabilidad en la ENESEM.

### **PROBLEMAS DETECTADOS**

- Existe retraso en los procesos de crítica y control de calidad.
- La renuncia de una persona, retrasaría el levantamiento de 31 empresas en Machala.
- Existe siempre un riesgo de mala utilización de la información de las empresas, por parte de los Encuestadores

### **SOLUCIONES PROPUESTAS**

- Organizar los tiempos de trabajo de las personas, para que se pueda atender el seguimiento y la crítica.
- Se buscará realizar una nueva adenda para fortalecer los equipos.
- Gestionar las empresas rechazo y solicitar apoyo a ENESEM Nacional para gestiones presenciales o telemáticas.
- Gestionar una reunión global, para la reingeniería de la ENESEM.

### **CONCLUSIONES:**

- Existe predisposición de los equipos zonales Centro, Sur y Litoral, en realizar el trabajo de campo y crítica, hasta el mes de septiembre 2022, y que el mes de octubre, pase a ser utilizado para el llenado de empresas rezagadas y el apoyo al censo en línea.
- Los equipos cuentan con personal capacitado y está empoderado de la ENESEM, que pueden solventar inquietudes respecto a la calidad de la información.
- Las coordinaciones zonales crean y aplican mecanismos propios de seguimiento, actividad que aporta significativamente al correcto desarrollo del proyecto.

**RECOMENDACIONES:**

- Gestionar la realización de una reunión ampliada, y abordar la reingeniería de la ENESEM y trabajar en temas como la elaboración del PDP 2023, fortalecimiento del formulario, ampliación de competencias de zonales, análisis del sistema de Gestión, etc. Se plantea la posibilidad que sea presencial en una Zonal céntrica y que se efectué antes de la realización de la segunda fase del Censo.

| ITINERARIO          | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 05-09-2022 | 09-09-2022 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 06:00 am.  | 20: 00 pm. |                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORT E   | RUTA               | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                                                           |                         |                    | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre                                                 | Vehículo contratado PC  | Quito – Ambato     | 05-09-2022           | 06:00         | 05-09-2022           | 08:30         |
| Terrestre                                                 | Vehículo contratado CZC | Ambato - Cuenca    | 06-09-2022           | 08:00         | 06-09-2022           | 15:00         |
| Terrestre                                                 | Vehículo contratado CZ6 | Cuenca - Guayaquil | 08-09-2022           | 08:00         | 08-09-2022           | 13:00         |
| Aéreo                                                     | Aéreo                   | Guayaquil - Quito  | 09-09-2022           | 17:30         | 09-09-2022           | 18:15         |

**OBSERVACIONES:**

Se adjunta detalle de facturas, control de comisión de servicios y pases a bordo

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO                                                                                                                                                               | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>STALIN<br/>ROBERTO<br/>CHAVES<br/>CENTENO</div> <div>Firmado digitalmente por<br/>STALIN ROBERTO<br/>CHAVES CENTENO<br/>Fecha: 2022.09.15<br/>10:39:24 -05'00'</div> <div>Roberto Chaves</div> | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. |

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO                                                                                                                                  | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>STALIN<br/>ROBERTO<br/>CHAVES<br/>CENTENO</div> <div>Firmado digitalmente por<br/>STALIN ROBERTO<br/>CHAVES CENTENO<br/>Fecha: 2022.09.15<br/>10:38:59 -05'00'</div> <div>Roberto Chaves</div> | <div><br/>Firmado digitalmente por:<br/>DIANA<br/>CAROLINA<br/>BARCO VELIZ</div> <div>Diana Barco</div> |

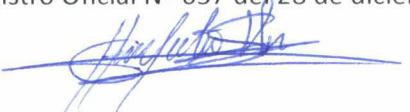
## RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 15 septiembre del 2022  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 05/09/2022 HASTA: 09/09/2022  
**DESTINO (CIUDAD):** AMBATO –TUNGURAHUA; CUENCA - AZUAY; GUAYAQUIL - GUAYAS  
**Nº DE SOLICITUD:** 041-CGTPE-DECON-2022

### DETALLE DE DOCUMENTOS

| FECHA         | FACTURA/NOTA DE VENTA Nº | DESCRIPCION       | VALOR         | OBSERVACIONES                        |
|---------------|--------------------------|-------------------|---------------|--------------------------------------|
| 05-Sep-22     | 49                       | CONSUMO ALIMENTOS | 3,00          |                                      |
| 05-Sep-22     | 11677                    | CONSUMO ALIMENTOS | 18,25         | - \$5.50 cerveza                     |
| 06-Sep-22     | 84                       | CONSUMO ALIMENTOS | 7,75          |                                      |
| 06-Sep-22     | 243                      | HOSPEDAJE         | 35,00         |                                      |
| 05-Sep-22     | 4084                     | CONSUMO ALIMENTOS | 5,90          |                                      |
| 07-Sep-22     | 1134                     | CONSUMO ALIMENTOS | 2,50          | factura caducada                     |
| 07-Sep-22     | 101654                   | CONSUMO ALIMENTOS | 12,00         |                                      |
| 08-Sep-22     | 19576                    | CONSUMO ALIMENTOS | 14,28         |                                      |
| 08-Sep-22     | 6877                     | HOSPEDAJE         | 78,40         |                                      |
| 08-Sep-22     | 6878                     | CONSUMO ALIMENTOS | 13,50         |                                      |
| 07-Sep-22     | 48494                    | CONSUMO ALIMENTOS | 21,25         | - \$5.73 cerveza<br>- \$6.74 propina |
| 08-Sep-22     | 71278                    | CONSUMO ALIMENTOS | 12,00         |                                      |
| 09-Sep-22     | 5497                     | HOSPEDAJE         | 32,36         |                                      |
| 09-Sep-22     | 140                      | CONSUMO ALIMENTOS | 9,75          |                                      |
| <b>TOTAL:</b> |                          |                   | <b>265,94</b> | 5250,47                              |

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

  
FIRMA DEL SERVIDOR

### PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

\$320,00  
 \$96,00  
 \$224,00  
 \$250,47  
 —  
 \$346,47  
 \$320,00

REVISADO POR

Andrea Santana

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

041-CGTPE-DECON-2022

09/08/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Stalin Roberto Chaves Centeno  
CI: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad  
Analista de Estadísticas Económicas

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ambato-Tungurahua  
Cuenca-Azuay  
Guayaquil - GuayasNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Dirección de Estadísticas EconómicasFECHA SALIDA  
(dd-mmm-aaaa)  
05-09-2022HORA SALIDA (hh:mm)  
06:00FECHA LLEGADA  
(dd-mm-aaaa)  
09-09-2022HORA LLEGADA (hh:mm)  
18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Rita Jácome y Roberto Chaves

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Supervisar el operativo, verificar el proceso del Sistema de Gestión y la sensibilización de empresas del Censo en Línea.

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE    | RUTA              | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                                                           |                         |                   | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre                                                 | Vehículo contratado PC  | Quito – Ambato    | 05-09-2022           | 06:00         | 05-09-2022           | 08:30         |
| Terrestre                                                 | Vehículo contratado CZ3 | Ambato – Cuenca   | 06-09-2022           | 08:00         | 06-09-2022           | 14:00         |
| Terrestre                                                 | Vehículo contratado CZ6 | Cuenca- Guayaquil | 08-09-2022           | 06:00         | 08-09-2022           | 10:00         |
| Aéreo                                                     | Aéreo                   | Guayaquil- Quito  | 09-09-2022           | 17:00         | 09-09-2022           | 17:45         |

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|                                                                                                                                                                             |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO:<br>PRODUBANCO                                                                                                                                             | TIPO DE CUENTA:<br>AHORROS | No. DE CUENTA:<br>06092282019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE                                                                                                                                       |                            | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| STALIN<br>ROBERTO<br>CHAVES<br>CENTENO<br><br>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO<br>Fecha: 2022.08.09 16:10:22 -05'00'                                  |                            | STALIN<br>ROBERTO<br>CHAVES<br>CENTENO<br><br>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO<br>Fecha: 2022.08.09 16:10:46 -05'00'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR<br>Roberto Chaves Centeno                                                                                                                        |                            | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE<br>Roberto Chaves Centeno<br>Responsable de Gestión de estadísticas Estructurales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO<br><br><br>DIANA<br>CAROLINA<br>BARCO VELIZ |                            | NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. |
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO<br>Diana Barco<br>Director de Estadísticas Económicas                                                                       |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |