

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	05 09 2022	4276	3240	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00162-002	1483	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1804154852	TOASA SISALEMA ISRAEL RIGOBERTO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	395.05
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>395.05</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>395.05</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>395.05</b>

**SON:** TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO DOLARES CON 05/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** TOASA SISALEMA ISRAEL RIGOBERTO, PAGO POR COMISIÓN DE SERVICIOS A LA CIUDAD DE ORELLANA, DEL 19 AL 24 DE JULIO DE 2022, PARA SUPERVISAR EL PROCESO DE LA ENDI SEGÚN INFORME SERV. INSTI. NRO. 128-CGTPE-DIES-2022, MEMO INEC-CGTPE-DIES-2022-04814-M Y AUT. INEC-CGAF-DIFI-2022-2531-M, PXGS

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 05/09/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	05 09 2022	4276	3240	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00162-002		1483

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1804154852 TOASA SISALEMA ISRAEL RIGOBERTO					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 05/09/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

### INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES  
128-CGTPE-DIES-2022 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
25/07/2022 ✓

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR  
TOASA SISALEMA ISRAEL RIGOBERTO  
C.I. 1804154852 ✓

PUESTO QUE OCUPA:  
Analista de Estadísticas Sociodemográficas 2

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Francisco de Orellana – Orellana

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR  
Dirección de Estadísticas Sociodemográficas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
TOASA SISALEMA ISRAEL RIGOBERTO

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

##### Objetivo:

Supervisar el proceso de la Encuesta en campo, de las Coordinaciones Zonales y Planta Central, del Plan de Dirección de Proyecto “Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil” - ENDI, para la jornada 2. ✓

- Guiar y asistir al personal civil contratado en la recolección de información en campo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI en la Fase de Enlistamiento y Encuesta.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo de accidentes cartográficos, formularios del listado de jefes de hogar y de los formularios de la recolección de información de la fase encuesta en cada vivienda seleccionada.
- Observar el cumplimiento de la metodología para la recolección de información en campo de la fase de Enlistamiento y Encuesta.
- Asegurar la calidad y el correcto diligenciamiento del aplicativo.

##### Actividades cumplidas:

##### Martes 19 de julio de 2022 ✓

- Traslado de la ciudad de Ambato a la ciudad de Francisco de Orellana.
- Verificación del cumplimiento de la metodología durante el levantamiento de la información en el aplicativo.
- Se observó y verifico el cumplimiento de los protocolos en cada uno de los procesos dentro de las secciones de antropometría a fin de garantizar la calidad de la información recolectada.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo, el manejo del aplicativo y observaciones encontradas.

##### Miércoles 20 de julio de 2022 ✓

- Se inició la jornada de trabajo con el traslado al sector de San Carlos del cantón de la Joya de los Sachas.
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores y antropometristas en campo.

- Se pudo observar en varios formularios fallos en el aplicativo en los flujos del sistema el, cual no permitía el paso a las siguientes preguntas o secciones, reportando esas novedades a tics para su pronta solución.
- Se verifico en varias viviendas el cumplimiento de los protocolos a seguir en cada uno de los procesos dentro de las secciones de antropometría garantizando la calidad de la información, dando como recomendación seguir todos los protocolos y sobre todo los de asepsia para no alterar los resultados.
- Se verificó dos viviendas sin menores de 5 años, una debido a motivos familiares ya no residen en la vivienda y en otra vivienda el menor ya cumplió los 5 años.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo, el manejo del aplicativo y observaciones encontradas.

#### **Jueves 21 de mayo de 2022**

- Se inició la jornada de trabajo con el traslado al sector disperso conglomerado 220150900201
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores verificando la metodología para el levantamiento de información encontrando la siguientes novedades: los informantes se muestran un poco incomodos al realizarles la pregunta de ¿cuál fue el sexo de (...) al nacer? y ¿Cuál es el nivel de instrucción y grado, curso o año más alto que aprobó (...)?, en los cuales los encuestadores explicaron de manera más detallada a que hace referencia esas preguntas.
- Se observó el cumplimiento paso a paso de los protocolos en las secciones de antropometría y pruebas de calidad de agua donde pudo observar que se está manejando adecuadamente los equipos y procesos en cada una de las secciones.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo, el manejo del aplicativo y observaciones encontradas. .

#### **Viernes 22 de julio de 2022**

- Se inició la jornada de trabajo con el traslado al sector amanzanado de la ciudad del Coca.
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores y antropometristas en campo, donde se evidencia al momento de plantear la pregunta relacionada al nivel o año más alto aprobado el encuestador lee textualmente la pregunta y el informante no comprende muy bien la pregunta.
- Se verifica una vivienda sin menores de 5 años, persona de nacionalidad extranjera que habita la vivienda informa que la menor ya tiene más de 5 años.
- Reunión con grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de campo de acuerdo al manejo de la cartografía y levantamiento de la información.

#### **Sabado 23 de julio de 2022**

- Se inició la jornada de trabajo con el traslado al cantón Loreto
- Se verifica la correcta aplicación de la metodología para el levantamiento de información y el correcto diligenciamiento de las secciones de antropometria.
- Se verifica viviendas reportadas como nadie en casa.
- Reunión con grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de campo de acuerdo al manejo de la cartografía y levantamiento de la información.

#### **Domingo 24 de julio de 2022**

- Se verifica viviendas reportadas como nadie en casa, y rechazo.
- Traslado de la ciudad del Coca a la ciudad de Ambato

**Productos alcanzados:**

- Cobertura de supervisión en todos los conglomerados de la jornada 2 asignados a la provincia de Orellana.
- Informe de supervisión con las novedades encontradas
- Novedades verificadas en viviendas sin menores de 5 años y nadie en casa
- Verificación y cumplimiento de metodologías a supervisor, encuestadores y antropometrista.

**Conclusiones:**

- La supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se socializó con el personal de campo las novedades encontradas durante la supervisión realizada en cada fase de recolección de información, así como la parte de antropometría recordándoles los procesos y pasos a seguir en cada sección.
- Considerar las novedades, observaciones encontradas en los controles realizados y las recomendaciones emitidas con el fin de mejorar la calidad del trabajo.

**Recomendaciones:**

- Se recomienda un refuerzo en la sección 3 del formulario 1, así como directrices generales y conceptos vistos en el anual en cuanto a miembros de hogar, hogar, periodos de referencia por parte de los Supervisores de Campo hacia los encuestadores para evitar confusiones o errores en próximos sectores.
- Mejorar la forma de presentación del objetivo de la encuesta en todos los sectores amanzanados y dispersos, con el fin de brindar confianza al informante y obtener la mayor información válida posible.
- Tomar los correctivos necesarios en las novedades y observaciones encontradas para que la calidad de la información levantada sea la mejor posible.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19/07/2022	24/07/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	19:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Francisco de Orellana	19/07/2022	06:00	19/07/2022	13:00
Terrestre	Vehículo contratado	Francisco de Orellana – Ambato	24/07/2022	12:00	24/07/2022	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado



Firmado electrónicamente por:  
**ISRAEL  
RIGOBERTO TOASA  
SISALEMA**

NOMBRE: Ing. Israel Toasa  
C.C.: 1804154852

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**



Firmado electrónicamente por:  
**ORLANDO WILFRIDO  
MORALES  
BARRIONUEVO**

**Ing. Orlando Morales**  
RESPONSABLE ZONAL DE LA ENCUESTA NACIONAL DE  
DESNUTRICIÓN INFANTIL

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



Firmado electrónicamente por:  
**ESTEFANIA  
JACQUELINE ENCALADA  
SANDOVAL**

**Estefanía Encalada**  
Director DIES

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 25/07/2022  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Israel Rigoberto Toasa Sisalema  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 19/07/2022 HASTA: 24/07/2022  
 DESTINO (CIUDAD): Orellana  
 Nº DE SOLICITUD: 128-CGTPE-DIES-2022 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
19/07/2022	000014191 ✓	Alimentación ✓	\$ 12.75 ✓	
20/07/2022	0001853 ✓	Alimentación ✓	\$ 15.00 ✓	
21/07/2022	0059238 ✓	Alimentación ✓	\$ 6.00 ✓	
21/07/2022	0001870 ✓	1 Picada ✓	\$ 15.00 ✓	
22/07/2022	0059284 ✓	Alimentación ✓	\$ 6.00 ✓	
22/07/2022	000101 ✓	Alimentación ✓	\$ 10.00 ✓	
22/07/2022	0059270 ✓	Alimentación ✓	\$ 7.50 ✓	
23/07/2022 ✓	0001899 ✓	Alimentación ✓	\$ 15.50 ✓	
23/07/2022	0000392 ✓	Alimentación ✓	\$ 7.30 ✓	
23/07/2022	0059285 ✓	Alimentación ✓	\$ 6.00 ✓	
24/07/2022	0008366 ✓	Hospedaje del 19 al 23 de julio ✓	\$ 150.00 ✓	
24/07/2022	00005156 ✓	Alimentación ✓	\$ 9.75 ✓	
24/07/2022 ✓	0009139 ✓	Alimentación ✓	\$ 14.25 ✓	
		TOTAL:	\$ 275.05 ✓	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firma electrónica por:  
 ISRAEL  
 RIGOBERTO TOASA  
 SISALEMA

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	N/A
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	120
70% VALOR A JUSTIFICARSE	280
GASTOS JUSTIFICADOS	275,05
VALOR A DESCONTAR	N/A
	395,05

REVISADO POR

  
 Laurie  
 Guanango

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

128-CGTPE-DIES-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

14/07/2022

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS



ALIMENTACION



**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

TOASA SISALEMA ISRAEL RIGOBERTO  
C.I. 1804154852

PUESTO QUE OCUPA:

Analista de Estadísticas Sociodemográficas 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Francisco de Orellana – Orellana

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Dirección de Estadísticas Sociodemográficas

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

19/07/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

24/07/2022

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

HORA LLEGADA (h7h:mm)

19:00

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Israel Toasa

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

1. Guiar y asistir al personal civil contratado en la recolección de información en campo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI en la Fase de Enlistamiento y Encuesta.
2. Revisar la calidad de la información recolectada en campo de accidentes cartográficos, formularios del listado de jefes de hogar y de los formularios de la recolección de información de la fase encuesta en cada vivienda seleccionada.
3. Observar el cumplimiento de la metodología para la recolección de información en campo de la fase de Enlistamiento y Encuesta.
4. Asegurar la calidad y el correcto diligenciamiento del aplicativo.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato – Francisco de Orellana	19/07/2022	06:00	19/07/2022	13:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Francisco de Orellana - Ambato	24/07/2022	12:00	24/07/2022	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 5114247100	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA

**En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>ISRAEL RIGOBERTO TOASA SISALEMA</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>ORLANDO WILFRIDO MORALES BARRIONUEVO</b></p>
<p><b>Ing. Israel Toasa</b> Miembro de Equipo C.C. 1804154852</p>	<p><b>Ing. Orlando Morales</b> RESPONSABLE ZONAL DE LA ENCUESTA NACIONAL DE DESNUTRICIÓN INFANTIL</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p><b>Nota:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</b></p>	
<p><b>Estefanía Encalada</b> Director DIES</p>	