

INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Administrativa Financiera (CGAF) >Dirección Administrativa (DIAD)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Dirigir, coordinar y controlar las actividades de las gestiones a su cargo;
2	Supervisar el cumplimiento de las políticas emanadas por la autoridad de conformidad con lo dispuesto en las leyes, normas y reglamentos pertinentes;
3	Gestionar la disponibilidad de los bienes muebles e inmuebles, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos;
4	Coordinar y controlar el Plan anual de Contratación Pública;
5	Controlar y dirigir la ejecución de las compras de bienes y servicios a través del portal de compras públicas coordinando en la elaboración de los documentos pre-contractuales y contractuales que tienen que elaborar en el equipo de trabajo de compras de bienes y servicios;
6	Mantener actualizado la información de los bienes (su ubicación, valoración y custodio);
7	Dotar de los bienes inmuebles, bienes muebles, equipos de oficina, parque automotor, servicios básicos, y adecuar la infraestructura física;
8	Participar en el proceso de Planificación Estratégica institucional en base las directrices establecidas;
9	Observar y ejercer las atribuciones y obligaciones específicas determinadas en los artículos 76 y 77, numeral 2 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado;
10	Proponer reglamentos y políticas que regulen la administración documental para el tratamiento archivístico, la conservación y eliminación de los productos documentales institucionales
11	Administrar, controlar y custodiar el Sistema de Documentación y Archivo, físico y digital
12	Emitir copias certificadas de los documentos que reposan en los archivos de la institución, con excepción de aquellos que hayan sido declarados como reservados;
13	Administrar y gestionar el despacho y recepción de la documentación institucional;
14	Observar y ejercer las atribuciones que competan a la unidad de conformidad a las disposiciones establecidas en la Ley del Sistema Nacional de Archivos y la Ley de Comercio Electrónico, Firmas y Mensajes de Datos y su Reglamento General de aplicación;
15	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección;
16	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 16	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo				
3	Incrementar el nivel de conocimientos MEDIANTE la socialización de los procedimientos Administrativos y el asesoramiento de los procesos de compras en el INEC planta central.				
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022
	3.1	Número de comunicados de la normativa legal vigente de los procesos administrativos	Incrementar el conocimiento de la normativa legal vigente mediante la socialización(reuniones a los funcionarios a fin de optimizar los tiempos de ejecución de los procesos. METAS 2022: 1TR = 1 2TR = 2 3TR = 3 4TR = 4 Total = 4	Trimestral	4

No.	Objetivo				
No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
		METAS 2023: Total= 8 METAS 2024: Total= 12 METAS 2025: Total= 16			
3.2	Porcentaje de documentos preparatorios asesorados previo al requerimiento de inicio de procesos de contratación pública.	Incrementar la gestión de la Dirección Administrativa mediante el números de documentos preparatorios asesorados previo al requerimiento de inicio de procesos de contratación pública.. METAS 2022: 1TR =100% 2TR = 100% 3TR= 100% 4TR= 100% Total=100% METAS 2023: Total=100% METAS 2024: Total= 100% METAS 2025: Total= 100%		Trimestral	1
Total: 2					
Resumen de Riesgos:					
Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
La falta de participación de los funcionarios en las socializaciones CAUSARIA retrocesos en el desarrollo del flujo normal de las actividades.	MARITZA YOLANDA, JUMBO OVIEDO	50 %	70	35	Cerrado
Total: 1					
Total: 1					

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P008	Gestión Documental y Archivo - DA	VELASQUEZ MINAS, CESAR GEOVANNY	Alta	Bueno
P014	Gestión de Almacén General - AG	Cruz Llumiquinga, Blanca Angelica	Alta	Bueno
P015	Gestión de Compras de Bienes y Servicios - BS	Alvarez Ramos, Edison Gonzalo	Vital	Bueno
P010	Gestión de Administración de Servicios y Parque Automotor - SP	Baldeon Baquero, Julio Homero	Alta	Bueno
Total: 4				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
I009	INEC. Sistematización de Archivo Central mediante el programa NESSTAR	VELASQUEZ MINAS, CESAR GEOVANNY	Rundo Acurio, Sandra Jacqueline	01/03/2022	30/11/2023	11	0.00
Total:	1					11	0.00

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Administrativa Financiera (CGAF) >Dirección de Administración de Recursos Humanos (DARH)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Garantizar el cumplimiento de las políticas de gestión del talento humano emanadas por la autoridad de conformidad con lo dispuesto en las leyes, normas y reglamentos pertinentes
2	Formular y presentar la planificación del talento humano necesaria para la ejecución de los procesos en las diferentes unidades administrativas de la institución
3	Aplicar la normativa vigente en relación a los movimientos de personal, tales como: ingresos, trasposos, traslados, cambios administrativos, licencias, comisiones de servicio, vacaciones, desvinculaciones, entre otros
4	Administrar y mantener actualizado el sistema integrado de talento humano y sus subsistemas
5	Elaborar e implementar el Estatuto Orgánico, reglamentos, políticas, manuales, procedimientos, instructivos y demás instrumentos de gestión del talento humano
6	Elaborar y poner en consideración de las autoridades institucionales para su aprobación, el plan de formación y capacitación institucional
7	Formular y aplicar el plan de evaluación del desempeño, de acuerdo con su cronograma de ejecución
8	Proponer y ejecutar el plan de bienestar laboral, seguridad y salud ocupacional
9	Supervisar el cumplimiento del Código de Ética y establecer mecanismos que fomenten la adopción de valores y principios éticos profesionales
10	Observar y ejercer las atribuciones y responsabilidades específicas determinadas en los artículos 52 de la Ley Orgánica del Servicio Público y 118 de su Reglamento General de aplicación
11	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección
12	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia
Total:	12

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo				
14	Incrementar la participación de los usuarios internos sobre los productos generados en la Dirección de Administración de Recursos Humanos MEDIANTE la aplicación de estrategias fomentando el conocimiento en los puestos de trabajo.				
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022
	14.1	Porcentaje de participación de los usuarios internos sobre el conocimiento de los productos generados	Calcular el porcentaje de participación de usuarios internos. El indicador busca medir el porcentaje de participación de los usuarios internos de los productos generados por la DARH mediante la	Trimestral	1

No.	Objetivo					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
		por la DARH	aplicación de estrategias fomentando el conocimiento y capacidades en los puestos de trabajo. La totalidad de actividades planificadas por trimestre tendrá una ponderación del 100% El cumplimiento de las metas trimestrales es discreto por período de acuerdo con el siguiente detalle: Primer trimestre: 100% Segundo trimestre: 100% Tercer trimestre: 100% Cuarto trimestre: 100%			
	Total: 1					
	Resumen de Riesgos:					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
El exceso de carga laboral en los usuarios internos CAUSARÍA poca participación en las estrategias aplicadas para el conocimiento de los productos de la DARH		RIVERA ALVAREZ, PAMELA ELIZABETH	40 %	80	32	Cerrado
Total: 1						
15	Incrementar la Cultura Organizacional MEDIANTE la concientización de los servidores.					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
	15.1	Número de estrategias para fortalecer la cultura organizacional	Cálcular el número de estrategias ejecutadas sobre cultura organizacional. El indicador busca medir el número de estrategias generadas por la DARH. La totalidad de estrategias planificadas serán 4 al año		Trimestral	4
	Total: 1					
	Resumen de Riesgos:					
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
Las relaciones interpersonales conflictivas CAUSARÍA retraso en la ejecución de las estrategias de cultura organizacional		RIVERA ALVAREZ, PAMELA ELIZABETH	40 %	80	32	Cerrado
Total: 1						
Total: 2						

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P006	Gestión de Desarrollo Organizacional - DO	Jarrín Fuentes, Luis Alberto	Vital	Muy bueno
P007	Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional - SO	Rodríguez Estévez, Pablo Esteban	Alta	Muy bueno

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P008	Gestión del Manejo Técnico y Administración del Talento Humano - TH	Chicaiza Benzon, Lorena Noemí	Alta	Muy bueno
Total: 3				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
K001	INEC - Programa de reforma institucional de la Gestión Pública	DELGADO CERÓN, NIDYA JACQUELINE	Castillo Añazco, Oscar Roberto	02/11/2015	31/12/2022	14	595,457.50
Total:	1					14	595,457.50

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
I014	INEC: Implementación de Buenas Prácticas para fomentar la cultura organizacional en todos los niveles de planta central-INEC	Jarrín Fuentes, Luis Alberto	Alcarraz Calderon, Valeria Nathali	01/03/2022	31/08/2022	6	0.00
Total:	1					6	0.00

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Administrativa Financiera (CGAF) >Dirección de Secretaría General y Gestión Documental (DISEG)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Administrar, controlar y custodiar el Sistema de Documentación y Archivo, físico y digital; así como otorgar las certificaciones de los documentos institucionales, acuerdos, resoluciones y disposiciones expedidas por el Director Ejecutivo del INEC
2	Coordinar los procedimientos y medios para la recepción y distribución de documentos a las diferentes unidades administrativas de la institución, con el objeto de cumplir los plazos y términos establecidos en la Ley y los Reglamentos respectivos
3	Remitir la información para su publicación en el Registro Oficial, relacionada con las resoluciones que expida el Director Ejecutivo del Instituto Nacional de Estadística y Censos
4	Acompañar al Director Ejecutivo del Instituto Nacional de Estadística y Censos a las distintas sesiones de trabajo, con el objeto de llevar la memoria institucional
5	Administrar con su personal el Sistema de Gestión Documental y la implementación de la automatización de los documentos institucionales
6	Proponer en al ámbito de su competencia proyectos de normas internas del INEC
Total: 6	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo
No existen objetivos en el año	

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Administrativa Financiera (CGAF) >Dirección Financiera (DIFI)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Garantizar el cumplimiento de las políticas de gestión del talento humano emanadas por la autoridad de conformidad con lo dispuesto en las leyes, normas y reglamentos pertinentes
2	Formular y presentar la planificación del talento humano necesaria para la ejecución de los procesos en las diferentes unidades administrativas de la institución
3	Aplicar la normativa vigente en relación a los movimientos de personal, tales como: ingresos, traspasos, traslados, cambios administrativos, licencias, comisiones de servicio, vacaciones, desvinculaciones, entre otros
5	Administrar y mantener actualizado el sistema integrado de talento humano y sus subsistemas
6	Elaborar e implementar el Estatuto Orgánico, reglamentos, políticas, manuales, procedimientos, instructivos y demás instrumentos de gestión del talento humano.
7	Elaborar y poner en consideración de las autoridades institucionales para su aprobación, el plan de formación y capacitación institucional.
8	Formular y aplicar el plan de evaluación del desempeño, de acuerdo con su cronograma de ejecución
9	Proponer y ejecutar el plan de bienestar laboral, seguridad y salud ocupacional
10	Supervisar el cumplimiento del Código de Ética y establecer mecanismos que fomenten la adopción de valores y principios éticos profesionales
11	Observar y ejercer las atribuciones y responsabilidades específicas determinadas en los artículos 52 de la Ley Orgánica del Servicio Público y 118 de su Reglamento General de aplicación
12	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección
13	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia
Total: 12	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo
-----	----------

No.	Objetivo					
8	Incrementar la eficacia en el uso del recurso presupuestario del INEC MEDIANTE el manejo eficiente de las herramientas administrativas financieras.					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022	
	8.1	Porcentaje de ejecución- Gasto de Inversión	Este indicador mide la ejecución del presupuesto (gasto inversión) considerando los valores devengados en el periodo de medición, Es una información que dependerá de la planificación de los proyectos y de los avances que se realicen a nivel presupuestario. Artículo 6 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, numeral 3 que establece: "La Programación de la inversión pública consiste en coordinar la priorización de la inversión pública, la capacidad real de ejecución de las entidades, y la capacidad de cubrir el gasto de inversión, con la finalidad de optimizar el desempeño de la inversión pública"	Mensual	1	
	8.2	Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	El Indicador mide la ejecución del presupuesto institucional (gasto corriente) considerando los valores devengados en el periodo de medición. El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece en su artículo 77 que el Presupuesto General del Estado es el instrumento para la determinación y gestión de los ingresos y egresos de todas las entidades que constituyen las diferentes funciones del Estado. No se consideran parte del Presupuesto General del Estado, los ingresos y egresos pertenecientes a la Seguridad Social, la banca pública, las empresas públicas y los gobiernos autónomos descentralizados. De acuerdo al artículo 79, indica que los egresos fiscales se clasifican en egresos permanentes y no permanentes, y éstos podrán clasificarse en otras categorías con fines de análisis, organización presupuestaria y estadística. Así mismo, en su artículo 119, se menciona que la evaluación física y financiera de la ejecución de los presupuestos de las entidades contempladas en el presente código, será responsabilidad del titular de cada entidad u organismo y se realizará en forma periódica	Mensual	1	
	Total: 2					
Resumen de Riesgos:						
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
Las restricciones presupuestarias impuestas por el Ente Rector de las Finanzas Públicas CAUSARÍA bajos niveles en la ejecución del presupuesto del INEC.		Tipán Gualle, Edison Andrés	90 %	90	81	Cerrado
Total: 1						
Total: 1						

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Portafolio de Procesos Adjettivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P016	Gestión Presupuestaria - PR	Tipán Gualle, Edison Andrés	Alta	Bueno
P017	Gestión de Tesorería - TS	SUASNAVAS FLORES, ANGELITA DEL PILAR	Alta	Bueno
P018	Gestión Contable - CT	Martínez Vargas, Sylvia Johanna	Vital	Bueno

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
Total: 3				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
I014	INEC: Mecanismos para incentivar la lectura comprensiva como herramienta del personal de la Dirección Financiera, para mejorar el rendimiento y eficacia en el uso del recurso presupuestario.	Angulo Cadena, Elizabeth Cristina	Alcarraz Calderon, Valeria Nathali	01/03/2022	31/08/2022	8	0.00
Total:	1					8	0.00

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Técnica de Producción Estadística (CGTPE) >Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (DICA)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Generar, actualizar e integrar la información geográfica y cartográfica con fines estadísticos.
2	Realizar la Actualización de la Información Cartográfica Estadística utilizando los productos generados por las instituciones del Sistema Geográfico Nacional (Municipios, Instituto Geográfico Militar, Instituto Espacial Ecuatoriano, entre otros).
3	Proponer metodologías y normas para la producción cartográfica estadística garantizando el uso de estándares de metadatos geográficos y la innovación a la Coordinación de Planificación Estadística, Normativas y Certificación.
4	Planificar, organizar, dirigir, y controlar la ejecución del levantamiento en campo y procesamiento de censos, encuestas y operaciones de actualización cartográfica a nivel nacional.
5	Desarrollar e implementar los mecanismos para el control de calidad en campo a nivel nacional e implementar mejoras a procesos inherentes al levantamiento en campo y procesamiento de censos y encuestas.
6	Ejecutar las actividades planificadas para la actualización cartográfica, levantamiento en campo y procesamiento de censos y encuestas.
7	Garantizar la cobertura de las investigaciones estadísticas en las zonas de planificación asignadas.
8	Asesorar en temas de geoestadística y cartografía a las instituciones que integran el Sistema Estadístico Nacional.
9	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección.
10	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total:	10

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo
15	OO11. Incrementar la relación con los usuarios internos y externos MEDIANTE la publicación de información de los productos cartográficos que genera el INEC

No.	Objetivo					
No.	Indicador	Descripción del Indicador			Frecuencia	Meta 2022
15.1	Número de publicaciones en visualizadores de operaciones estadísticas implementados	El indicador mide el número de publicaciones realizadas en visualizadores, referentes a los productos cartográficos generados.			Semestral	2
15.2	Número de estrategias ejecutadas para el mejoramiento de la producción estadística	El indicador mide el número de eventos (talleres técnicos, webinar, etc.) ejecutados por la Dirección, referentes a productos cartográficos.			Trimestral	1
Total: 2						
Resumen de Riesgos:						
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
La falta de interés por parte de los usuarios internos y externos CAUSARÍA que la publicación de información de los productos cartográficos que genera el INEC, no aporte al cumplimiento del objetivo operativo		Sanchez Soria, David Santiago	80 %	60	48	Cerrado
Total: 1						
Total: 1						

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P005	Gestión de Cartografía Estadística - CE	Meza Moreno, Aldana Geomara	Vital	Muy bueno
P011	Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares - OH	LEON ROMERO, BLADIMIR VINICIO	Alta	Muy bueno
P012	Gestión de Operaciones de Campo a Establecimientos y Empresas - OE	Padilla Proa, Shyrley Jacqueline	Alta	Muy bueno
Total: 3				

Portafolio de Procesos Adjettivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Técnica de

Producción Estadística (CGTPE) > Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales (DEAGA)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Gestionar, monitorear y evaluar la aplicación del modelo de producción estadístico en las operaciones estadísticas agropecuarias y ambientales.
2	Dirigir la elaboración del diseño conceptual, metodológico y operativo de la producción estadística agropecuarias y ambientales conforme a los objetivos y variables propuestas en el Programa Nacional de Estadística y en el Plan de Desarrollo Estadístico.
3	Dirigir la ejecución operativa y la presentación de resultados de los censos y encuestas agropecuarios así como de los ambientales.
4	Dirigir e implementar la gestión del sistema integrado de encuestas ambientales y agropecuarias.
5	Dirigir la producción de información estadística agropecuarias y ambientales basada en registros administrativos y sistematizar sus resultados.
6	Desarrollar normas sobre definiciones y metodología de operaciones estadísticas agropecuarias y ambientales a la Coordinación de Planificación Estadística, Normativas y Certificación.
7	Diseñar los procedimientos para evaluación de calidad del proceso operativo de las estadísticas agropecuarias y de ambiente.
8	Evaluar la calidad de las operaciones estadísticas agropecuarias y ambientales mediante los procedimientos diseñados para este fin.
9	Realizar la implementación de los planes de mejoramiento de la producción estadística agropecuaria y ambientales a fin de contribuir al aseguramiento de la calidad de la información estadística.
10	Asesorar a las instituciones que integran el Sistema Estadístico Nacional, en la definición de los planes de trabajo de estadísticas agropecuarias y ambientales.
11	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección.
12	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 12	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo					
14	OO7. Incrementar la producción de estadísticas agropecuarias y ambientales oficiales MEDIANTE la utilización de registros administrativos.					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
	14.1	Número de estadísticas oficiales producidas a través de fuentes de registros administrativos.	Generar indicadores de estadísticas agropecuarias y ambientales producidas a través de fuentes administrativos		Semestral	4
	Total: 1					
	Resumen de Riesgos:					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	La falta de cumplimiento en la entrega de información de las Instituciones (SEN) que proveen registros administrativos CAUSARÍA el retraso en las actividades planteadas para la entrega de los productos.	Salazar Méndez, Armando David	30 %	70	21	Cerrado
	Total: 1					
15	OO8. Incrementar la calidad, cobertura y procesos de innovación de las estadísticas agropecuarias y ambientales MEDIANTE la automatización de procesos de producción de las operaciones estadísticas.					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022

No.	Objetivo					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
	15.1	Porcentaje de cumplimiento de automatización de operaciones estadísticas	Busca implementar la automatización en los distintos procesos de producción de las operaciones estadísticas agropecuarias y ambientales.		Trimestral	0.25
	Total: 1					
	Resumen de Riesgos:					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	La falta de creación de los algoritmos de validación CAUSARÍA que los procesos de automatización no se ejecuten de acuerdo a lo planificado	Salazar Méndez, Armando David	70 %	30	21	Cerrado
	Total: 1					
	OO9. Incrementar la relación con los usuarios internos y externos MEDIANTE la publicación de información de estadísticas agropecuarias y ambientales en los visualizadores.					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
16.1	Número de publicaciones en visualizadores de operaciones estadísticas implementados.	Busca implementar publicaciones en visualizadores para facilitar el acceso y comprensión de las estadísticas oficiales agropecuarias y ambientales en los usuarios.		Semestral	2	
Total: 1						
16	Resumen de Riesgos:					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	La falta de capacitación al personal de la DEAGA sobre el uso y funcionamiento de la herramienta Power BI CAUSARÍA, retrasos en la difusión de publicaciones en los visualizadores.	Salazar Méndez, Armando David	50 %	70	35	Cerrado
	Total: 1					
Total: 3						

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P012	Gestión de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales en Base a Registros Administrativos - AR	Cando, Christian	Alta	Bueno
P014	Gestión de Estadísticas Agropecuarias - EA	Cuichán Sanipatin, Maritza Carina	Vital	Bueno
P008	Gestión de Estadísticas Ambientales - EM	Pilataxi Guairacaja, Carlos Patricio	Alta	Bueno
Total: 3				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Técnica de Producción Estadística (CGTPE) >Dirección de Estadísticas Económicas (DECON)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Gestionar, monitorear y evaluar la aplicación del modelo de producción estadístico en las operaciones estadísticas económicas.
2	Administrar la elaboración del diseño conceptual, metodológico y operativo de la producción estadística económica conforme a los objetivos y variables propuestas en el Programa Nacional de Estadística y en el Plan de Desarrollo Estadístico.
3	Dirigir la ejecución operativa y la presentación de resultados de los censos y encuestas económicas.
4	Dirigir e implementar la gestión del sistema integrado de encuestas económicas.
5	Dirigir la producción de información estadística económica basada en registros administrativos y sistematizar sus resultados.
6	Dirigir la producción de operaciones estadísticas económicas de síntesis.
7	Desarrollar y proponer normas sobre definiciones y metodología de operaciones estadísticas económicas a la Coordinación de Planificación Estadística, Normativas y Certificación.
8	Diseñar los procedimientos para evaluación de calidad del proceso operativo de operaciones estadísticas económicas.
9	Evaluar la calidad de las operaciones estadísticas económicas mediante los procedimientos diseñados para este fin.
10	Realizar la Implementación de los planes de mejoramiento de la producción estadística a su cargo a fin de contribuir al aseguramiento de la calidad de la información estadística.
11	Asesorar a las instituciones que integran el Sistema Estadístico Nacional, en la definición de los planes de trabajo de estadísticas económicas.
12	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección.
13	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 13	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo				
17	OO4. Incrementar la producción de estadísticas económicas oficiales MEDIANTE la utilización de fuentes de registros administrativos.				
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022
	17.1	Número de estadísticas oficiales producidas a través de fuentes de registros administrativos.	Generar indicadores de estadísticas económicas producidas a través de fuentes de registros administrativos.	Semestral	5

No.	Objetivo						
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022	
	17.2	Porcentaje de cumplimiento del análisis metodológico del IPC con registros administrativos	Realizar un análisis de las fuentes alternativas de recolección de precios (web scraping, facturación electrónica, otros), y el desarrollo de algoritmos para clasificación automática.		Trimestral	0.2222	
	Total: 2						
	Resumen de Riesgos:						
	Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	Falta de equipos tecnológicos adecuado para el procesamiento de información CAUSARÍA retraso en la producción de nuevas estadísticas basadas en registros administrativos		Barco Véliz, Diana Carolina	50 %	100	50	Cerrado
	Total: 1						
	OO5. Incrementar la calidad, cobertura y procesos de innovación en las operaciones estadísticas MEDIANTE la implementación de los procesos de automatización en la producción de estadísticas económicas.						
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022	
	18.1	Porcentaje de cumplimiento de automatización de operaciones estadísticas.	El indicador plantea implementar la automatización en los distintos procesos de producción de las operaciones estadísticas económicas.		Trimestral	0.1852	
	Total: 1						
18	Resumen de Riesgos:						
	Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	El limitado personal con conocimiento en R y la asignación a otras tareas prioritarias para la institución (CPV, IPCEG, ENDI) CAUSARIA retraso en la ejecución de procesos de automatización en las operaciones estadísticas económicas.		Barco Véliz, Diana Carolina	70 %	80	56	Cerrado
	Total: 1						
	OO6. Incrementar la relación con los usuarios internos y externos MEDIANTE la publicación de información de estadísticas económicas en los visualizadores.						
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022	
	19.1	Número de publicaciones en visualizadores de operaciones estadísticas implementados.	Implementar visualizadores para facilitar el acceso y comprensión de las estadísticas oficiales económicas para los usuarios.		Semestral	4	
	Total: 1						
19	Resumen de Riesgos:						
	Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	La falta de personal capacitado en el programa Power BI CAUSARÍA un retraso en la implementación de nuevos visualizadores estadísticos.		Barco Véliz, Diana Carolina	50 %	70	35	Cerrado
	Total: 1						

No.	Objetivo
Total: 3	

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P016	Gestión de Indicadores Económicos - IE	Orejuela Cachago, Yadira Dayana	Vital	Muy bueno
P023	Gestión de Estadísticas Económicas en Base a Registros Administrativos - ER	Trujillo Salazar, Libertad Berioska	Alta	Muy bueno
P024	Gestión de Análisis de Síntesis - AS	Valdiviezo Quimbiamba, Henry Bayardo	Alta	Muy bueno
P025	Gestión de Estadísticas Estructurales - EE	Chaves Centeno, Stalin Roberto	Alta	Muy bueno
Total: 4				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
K011	INEC - Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas - INNOVA_EC	Chaves Centeno, Stalin Roberto	Castillo Añazco, Oscar Roberto	01/01/2022	31/12/2025	62	1,306,200.45
Total:	1					62	1,306,200.45

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Técnica de Producción Estadística (CGTPE) >Dirección de Estadísticas Socio-Demográficas (DIES)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Gestionar, monitorear y evaluar la aplicación del modelo de producción estadístico en las operaciones estadísticas socio-demográficas.
2	Dirigir la elaboración del diseño conceptual, metodológico y operativo de la producción estadística socio-demográfica conforme a los objetivos y variables propuestas en el Programa Nacional de Estadística y en el Plan de Desarrollo Estadístico.
3	Dirigir la ejecución operativa y la presentación de resultados de los censos y encuestas socio-demográficas.
4	Dirigir e implementar la gestión del sistema integrado de encuestas socio-demográficas.

No.	Competencia / Atribución
5	Dirigir la producción de información estadística socio-demográfica basada en registros administrativos y sistematizar sus resultados.
6	Desarrollar normas sobre definiciones y metodología de operaciones estadísticas socio-demográficas a la Coordinación de Planificación Estadística, Normativas y Certificación.
7	Diseñar los procedimientos para evaluación de calidad del proceso operativo de operaciones estadísticas socio-demográficas.
8	Evaluar la calidad de las operaciones estadísticas socio-demográficas mediante los procedimientos diseñados para este fin.
9	Realizar la implementación de los planes de mejoramiento de la producción estadística a su cargo a fin de contribuir al aseguramiento de la calidad de la información estadística.
10	Asesorar al Coordinador General Técnico de Producción Estadística en la definición de los planes de trabajo de estadísticas socio-demográficas para las instituciones que integran el Sistema Estadístico Nacional.
11	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección.
12	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 12	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo					
19	OO1. Incrementar la producción de estadísticas Socio-demográficas oficiales MEDIANTE la utilización de registros administrativos					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
	19.1	Número de estadísticas oficiales producidas a través de fuentes de registros administrativos.	Generar indicadores de estadísticas sociodemográficas producidas a través de fuentes de registros administrativos		Semestral	2
	Total: 1					
	Resumen de Riesgos:					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	La falta de compromiso en la entrega oportuna de información por parte de las fuentes proveedoras de registros administrativos CAUSARÍA el retraso en la entrega de los productos planificados.	Encalada Sandoval, Estefania Jacqueline	40 %	70	28	Cerrado
	Total: 1					
	20	OO2. Incrementar la calidad, cobertura y procesos de innovación de las Estadísticas Socio demográficas MEDIANTE la automatización de procesos de producción de las operaciones estadísticas.				
No.		Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
20.1		Porcentaje de cumplimiento de automatización de operaciones estadísticas	Implementar la automatización en los distintos procesos de producción de las operaciones estadísticas sociodemográficas		Trimestral	0.25
Total: 1						
Resumen de Riesgos:						
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
La no entrega de la información oportuna por parte de las Coordinaciones Zonales CAUSARÍA el retraso de la planificación de los procesos de automatización de la		Encalada Sandoval, Estefania Jacqueline	50 %	80	40	Cerrado

No.	Objetivo					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	Operación Estadística.					
	Total: 1					
21	OO3. Incrementar la relación con los usuarios internos y externos MEDIANTE la publicación de información de Estadísticas Sociodemográficas en los visualizadores.					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
	21.1	Número de publicaciones en visualizadores de operaciones estadísticas implementadas.	Implementar visualizadores para facilitar el acceso y comprensión de las estadísticas oficiales socio demográficas para los usuarios.		Semestral	2
	Total: 1					
	Resumen de Riesgos:					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	La falta de compromiso en la generación de sub bases de datos acorde a los visualizadores CAUSARÍA el retraso de la publicación de las Estadísticas Socio demográficas	Encalada Sandoval, Estefania Jacqueline	50 %	60	30	Cerrado
	Total: 1					
	Total: 3					

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P009	Gestión de Estadísticas Sociodemográficas en Base a Registros Administrativos - ER	Lugmaña Espinoza, Gabriela	Alta	Muy bueno
P010	Gestión Estadísticas Estructurales Sociales y Demográficas - ES	Menéndez, Silvana	Alta	Muy bueno
P011	Gestión de Estadísticas Permanentes a Hogares - EH	Tipán, Vladimir	Vital	Muy bueno
Total: 3				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
K008	VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV.	Lara Bolaños, Luis Bayardo	Castillo Añazco, Oscar Roberto	02/01/2018	29/12/2023	106	39,991,177.82
K010	INEC: Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil - ENDI	Herrera Jacome, Margoth Rocio	Castillo Añazco, Oscar Roberto	14/02/2022	31/12/2022	29	2,544,867.46

K011	Prevención de las violencias y fortalecimiento de capacidades para el acceso al empleo a mujeres y grupos en situación de vulnerabilidad	Cuzco Quinatoa, Verónica Alexandra	Castillo Añazco, Oscar Roberto	15/07/2022	30/12/2022	33	300,212.44
K012	Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador	Pinto Aguirre, José Bernardo	Castillo Añazco, Oscar Roberto	15/10/2022	31/12/2026	14	61,984.04
Total:	4					182	42,898,241.76

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Técnica de Producción Estadística (CGTPE) >Dirección de Infraestructura, Estadística y Muestreo (DINEM)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Administrar mantener y actualizar el sistema nacional de clasificaciones y nomenclaturas y coordinar su implementación.
2	Capacitar a las instituciones del Sistema Estadístico Nacional en el uso y la implementación de las clasificaciones y nomenclaturas
3	Desarrollar normas de clasificaciones y nomenclaturas para el diseño de muestras.
4	Gestionar la elaboración y actualización de los marcos muestrales.
5	Gestionar la elaboración de metodologías y diseños muestrales para operaciones estadísticas.
6	Realizar de manera permanente la evaluación de las coberturas muestrales de las operaciones estadísticas del INEC en relación a sus unidades de observación y análisis, así como la calidad y la significancia estadística de los estimadores obtenidos.
7	Administrar , mantener y mejorar el Archivo Nacional de Datos y Metadatos Estadísticos.
8	Desarrollar y proponer normas para la construcción de datos y metadatos.
9	Asesorar en el uso de infraestructura estadística y en el diseño de muestras a las instituciones que integran el Sistema Estadístico Nacional.
10	Controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección.
11	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 11	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo				
6	OO12. .Incrementar la calidad, cobertura y procesos de innovación MEDIANTE la automatización y actualización de procesos de infraestructura estadística				
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022
	6.1	Porcentaje de cumplimiento en la automatización de procesos para operaciones estadísticas	Se trabajará sobre el cumplimiento en los procesos para la automatización del proceso matching de la ENEMDU. Cumplimiento con la automatización en la codificación de rama de actividad y	Trimestral	0.25

No.	Objetivo					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022	
			grupo de ocupación de la ENEMDU.			
	6.2	Porcentaje de desarrollo e implementación del Marco Maestro de Muestreo para encuestas a hogares a partir del Censo de Población y Vivienda	Se trabajará utilizando la información disponible del precenso, que permitirá identificar un incremento y distribución aproximada de viviendas. Se construirán las unidades de muestreo necesarias para la estratificación del Marco de Muestreo. Número total de fases: 8 Año 2022: 2 1ert: $(1/8)*100=12,5\%$ 2dot: $(2/8)*100=12,5\%$ En el 2022 se cumple con el 25% del desarrollo e implementación del Marco Maestro de Muestreo	Semestral	0.25	
Total: 2						
Resumen de Riesgos:						
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
No contar con las asistencias técnicas de organismos internacionales de forma oportuna CAUSARÍA retrasos en el desarrollo de metodologías y la automatización de procesos.		Albán Fernández, Andrés Gregorio	50 %	60	30	Cerrado
Total: 1						
OO13. Incrementar la relación con los usuarios internos y externos MEDIANTE el desarrollo de visualizaciones, talleres y webinar sobre la infraestructura estadística.						
No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022		
7.1	Número de coberturas y control de calidad de la codificación presentadas en visualizador Power BI de operaciones estadísticas implementados	Visualizar los resultados de los indicadores de cobertura y los indicadores de control de calidad a la codificación en el visualizador Power BI.	Semestral	8		
7.2	Número de estrategias ejecutadas para el mejoramiento de la infraestructura estadística	El indicador mide el número de talleres técnicos, webinar ejecutados por la Dirección. En el periodo 2022-2025 se pretende realizar 16 talleres, webinar para el mejoramiento de la infraestructura estadística. Se realizara 1 cada trimestre.	Trimestral	1		
Total: 2						
Resumen de Riesgos:						
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
No contar con plataformas o espacios para la sociabilizar el mejoramiento de la infraestructura estadística CAUSARÍA el incumplimiento de las metas establecidas debido al desconocimiento del usuario		Albán Fernández, Andrés Gregorio	50 %	80	40	Cerrado

No.	Objetivo					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	Total: 1					
Total: 2						

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P010	Gestión del Archivo Nacional de Datos y Metadatos Estadísticos - AD	Cushicondor Quinga, Jenny Patricia	Alta	Bueno
P011	Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas - CN	González Tinta, Veronica Alexandra	Alta	Muy bueno
P012	Gestión de Diseño Muestral - DM	Céspedes Navas, Octavio Francisco	Vital	Muy bueno
Total: 3				

Portafolio de Procesos Adjettivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Técnica de Producción Estadística (CGTPE) >Dirección de Registros Administrativos (DIRAD)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Gestionar, monitorear y evaluar la aplicación del Modelo de Producción Estadística en base a registros administrativos.
2	Gestionar y controlar la integración de los registros administrativos considerados relevantes para la producción estadística nacional.
3	Generar y actualizar los registros centrales de población, establecimientos económicos, trabajo y edificaciones.
4	Realizar la actualización del inventario de registros administrativos con fines estadísticos.
5	Administrar, configurar, documentar y establecer los planes de contingencia de los repositorios de información del Sistema Nacional de Registros Administrativos.
6	Gestionar los registros administrativos complementarios (seguridad integral, ambientales, financieras, entre otros).
7	Planificar los sistemas informáticos para la administración de operaciones estadísticas.
8	Presentar, a las instituciones generadoras, propuestas de mejoras estadísticas en el proceso de construcción de los registros administrativos.

No.	Competencia / Atribución
9	Desarrollar infraestructura tecnológica necesaria para la integración de registros administrativos y producción estadística.
10	Proponer normas para la generación e integración de registros administrativos útiles para la producción estadística a la Coordinación de Planificación Estadística, Normativas y Certificación.
11	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección.
12	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 12	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo					
6	OO10. Incrementar la relación con los usuarios internos y externos MEDIANTE la publicación y socialización de la información estadística a partir de registros administrativos que genera el INEC.					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022	
	6.1	Número de publicaciones en visualizadores de operaciones estadísticas implementados.	El indicador mide el número de publicaciones realizadas en visualizadores de operaciones estadísticas a partir de registros administrativos, para su análisis y aprovechamiento.	Semestral	2	
	6.2	Número de estrategias ejecutadas para el mejoramiento de la producción estadística	El indicador mide el número de eventos (talleres técnicos, webinar, etc.) para socializar los avances y desarrollos técnico-metodológicos implementados en la producción estadística a partir de registros administrativos, para conocimiento de usuarios internos y externos.	Trimestral	1	
	Total: 2					
	Resumen de Riesgos:					
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
La no difusión de las competencias y actividades del INEC en este ámbito, CAUSARÍA una afectación en la relación con los usuarios internos y externos respecto al aprovechamiento de la información estadística generada a partir de registros administrativos.		Benavides Mosquera, Diego Paúl	70 %	70	49	Cerrado
Total: 1						
Total: 1						

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P008	Gestión de Planificación y Metodología de Registros Administrativos - PM	Herrera Salgado, Sonia Elizabeth	Alta	Muy bueno
P009	Gestión de Innovación para Automatizar la Producción Estadística - IA	Mora Saavedra, Ángel Marcelo	Alta	Muy bueno
P010	Gestión del Sistema de Registros Administrativos - RA	Chiluisa, Angel	Vital	Muy bueno
P011	Gestión de la Confidencialidad de la Información Estadística - CI	Flores Cisneros, Stalyn Rodrigo	Alta	Muy bueno
Total: 4				

Portafolio de Procesos Adjettivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
-----	---------	-------------------------	-------------	-----------

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Técnica de Innovación en Métricas y Análisis de Información (CTIMA) >Dirección de Estudios y Análisis de la Información (DEAN)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Monitorear y evaluar técnicamente la aplicación de las metodologías para la producción estadística del Sistema Estadístico Nacional a fin de establecer un plan de mejoras.
2	Proponer la agenda anual de estudios científicos y técnicos en diversas temáticas;
3	Definir, dirigir en el desarrollo de los estudios que consten en la agenda anual de investigaciones.
4	Asesorar a la Dirección Ejecutiva y a las instituciones del Sistema Estadístico Nacional en la ejecución de estudios técnicos que impliquen el uso de la información estadística de la entidad;
5	Ejecutar y presentar estudios técnicos coyunturales sobre los resultados estadísticos del país y sus implicaciones de acuerdo a las directrices de la Dirección Ejecutiva.
6	Establecer los procedimientos para el levantamiento y desarrollo de los estudios requeridos y asegurar su correcta aplicación.
7	Gestionar la difusión y publicación de los estudios e investigaciones de acuerdo a la agenda de investigación
8	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección.
9	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 9	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo				
10	Incrementar mejoras o innovaciones para las operaciones estadísticas, en el área de competencia de la DEAN, MEDIANTE la generación de investigaciones metodológicas y/o científicas.				
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022
	10.1	Número de documentos con propuestas de mejora o innovaciones para las operaciones estadísticas	Este indicador cuantifica el número de documentos con propuestas de mejora o innovaciones para operaciones estadísticas realizados por la DEAN. Por año se espera realizar dos documentos científicos / metodológicos alineados a la agenda de investigación.	Semestral	1
	Total: 1				

No.	Objetivo					
	Resumen de Riesgos:					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	La participación del personal técnico en otras actividades distintas a las planificadas CAUSARIA que los estudios/investigaciones no se ejecuten y por tanto no se puedan socializar.	Rosales Castillo, Cristhian Patricio	70 %	80	56	Cerrado
	Total: 1					
11	Incrementar las investigaciones acorde a la agenda de investigación del INEC, en el área de competencia de la DEAN , MEDIANTE talleres técnicos ejecutados con actores externos.					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
	11.1	Número de talleres técnicos ejecutados con actores externos para la difusión del avance de la agenda de investigación del INEC.	Este indicador cuantifica el número de talleres técnicos ejecutados por la DEAN con actores externos, para la difusión del avance de la agenda de investigación del INEC. Por año se espera realizar cuatro talleres técnicos con actores externos.		Trimestral	4
	Total: 1					
	Resumen de Riesgos:					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	La existencia de prioridades institucionales diferentes a la agenda de investigación CAUSARIA que los estudios/investigaciones en temática laboral no se ejecuten y por tanto no se puedan socializar.	Rosales Castillo, Cristhian Patricio	70 %	80	56	Cerrado
	Total: 1					
Total: 2						

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P009	Gestión de Planificación de Estudios, Análisis Coyunturales y de la Información - PE	Feijó Sandoval, Elizabeth Paulina	Alta	Muy bueno
P010	Gestión de Desarrollo Estudios y Metodologías Estructurales- DE	Del Pozo Villafuerte, Diego Fernando	Vital	Muy bueno
Total: 2				

Portafolio de Procesos Adjettivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
1009	Mejoramiento metodológico de estadísticas de trabajo a partir de encuestas, censos y/o registros administrativos	Villacís Miranda, Andrés Francisco	Moreno Enríquez, Lorena Elizabeth	01/03/2022	30/11/2022	9	0.00
Total:	1					9	0.00

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Técnica de Innovación en Métricas y Análisis de Información (CTIMA) >Dirección de Innovación en Métricas y Metodologías (DINME)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
3	Proponer métricas de medición continua de calidad para el monitoreo de la política pública.
4	Establecer métricas para la medición oportuna de los fenómenos económico-sociales al nivel de desagregación territorial requerido para la planificación nacional.
5	Proponer las dimensiones mínimas para el establecimiento de nuevas métricas en las diversas temáticas económico sociales;
6	Elaborar la agenda anual de investigaciones científicas y técnicas sobre nuevas métricas especializada en cada uno de los objetos de análisis estadístico;
7	Definir, dirigir y asesorar en el desarrollo de los estudios que consten en la agenda anual de investigaciones sobre nuevas métricas;
8	Crear y gestionar redes de investigación para el diagnóstico, análisis y uso de nuevas métricas mediante la suscripción de convenios de cooperación técnica interinstitucional;
9	Gestionar la difusión y publicación de los estudios e investigaciones de acuerdo a la agenda de investigación;
10	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección.
11	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total:	9

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo					
19	Incrementar mejoras o innovaciones para las operaciones estadísticas, en el área de competencia de DINME, MEDIANTE la generación de investigaciones metodológicas y/o científicas					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
	19.1	Número de documentos con propuestas de mejora o innovaciones para las operaciones estadísticas	Este indicador cuantifica el número de documentos con propuestas de mejora o innovaciones para operaciones estadísticas realizados por la DINME Por año se espera realizar dos documentos científicos / metodológicos alineados a la agenda de investigación		Semestral	1
	Total: 1					
	Resumen de Riesgos:					
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado

No.	Objetivo					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	La falta de personal especializado CAUSARÍA retrasos en la finalizacion de los estudios, ya que las investigaciones requieren de determinades capacidades técnicas y conocimiento de las operaciones estadísticas (curva de aprendizaje).		70 %	80	56	Cerrado
	Total: 1					
20	Incrementar las investigaciones acorde a la agenda de investigación del INEC, en el área de competencia de la DINME, MEDIANTE talleres técnicos ejecutados con actores externos.					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
	20.1	Número de talleres técnicos ejecutados con actores externos para la difusión del avance de la agenda de investigación del INEC.	Este indicador cuantifica el número de talleres técnicos ejecutados por la DINME con actores externos, para la difusión del avance de la agenda de investigación del INEC. Por año se espera realizar cuatro talleres técnicos con actores externos.		Trimestral	4
	Total: 1					
	Resumen de Riesgos:					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	La complejidad de las investigaciones puede hacer que no se culminen de acuerdo a la planificación lo que CAUSARÍA que no se puedan efectuar eventos de difusión con actores externos		40 %	50	20	Cerrado
	Total: 1					
	Total: 2					

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P011	Gestión de Innovación en Métrica Social y Demográfica - IS		Vital	Muy bueno
P012	Gestión de Innovación en Métrica Económica y Ambiental - IE	Pozo Cañas, Mónica Alexandra	Alta	Muy bueno
Total: 2				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
I008	Fortalecimiento de estadísticas a partir de la actualización de sintaxis en R	Viteri Armas, Juan José	Moreno Enríquez, Lorena Elizabeth	01/03/2022	30/11/2022	11	0.00
Total:	1					11	0.00

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Técnica de Planificación, Normativas y Calidad Estadística (CTPES) >Dirección de Normativas, Estandarización y Calidad Estadística (DINCE)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Gestionar la elaboración, implementación y actualización de normas, manuales, instructivos y estándares para la regulación del Sistema Estadístico Nacional, para lo cual podrá coordinar con las unidades técnicas y administrativas competentes de la institución;
2	Realizar la Evaluación sobre la aplicación de normas, manuales, instructivos y estándares para la generación de información estadística oficial en el Sistema Estadístico Nacional;
3	Capacitar en la aplicación de la normativa estadística a las entidades que conforman el Sistema Estadístico Nacional;
4	Normar las fases y procesos establecidos en el Sistema de Certificación de la Calidad de las Operaciones Estadísticas;
5	Elaborar la planificación anual de la certificación de la calidad de las Operaciones Estadísticas;
6	Realizar las Evaluaciones de las operaciones estadísticas contenidas en el Programa Nacional de Estadística con el fin de emitir la certificación de la calidad correspondiente que les otorgue el carácter de oficial;
7	Dirigir la elaboración y monitoreo de los planes de mejoras al proceso de producción de las operaciones estadísticas sujetas a la certificación;
8	Desarrollar e implementar el sistema de transferencia de conocimiento y uso de las metodologías para la producción estadística oficial;
9	Elaborar e implementar el marco de aseguramiento de calidad estadística en el Sistema Estadístico Nacional;
10	Dirigir la construcción y aplicación de procesos de aseguramiento de calidad en las instituciones que conforman el Sistema Estadístico Nacional;
11	Brindar la asesoría técnica en calidad estadística, a las instituciones del Sistema Estadístico Nacional;
12	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección;
13	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total:	13

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo				
19	Incrementar la implementación del Plan de Fortalecimiento Estadístico para el SEN MEDIANTE la asesoría externa, talleres sobre normativa técnica, estándares estadísticos y el marco de aseguramiento de calidad.				
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022
	19.1	Porcentaje de avance en la implementación del Plan de Fortalecimiento Estadístico para el SEN (contiene asesoría externa, talleres sobre normativa técnica, estándares estadísticos y el marco de aseguramiento de calidad).	Monitorea la implementación del Plan de Fortalecimiento Estadístico para el SEN a través de asesoría externa, talleres sobre normativa técnica, estándares estadísticos y el marco de aseguramiento de calidad. 10 actividades planificadas para el 2022 y 40 actividades en total para los 4 años	Trimestral	0.25

No.	Objetivo				
No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022
		Primer trimestre = 4/40 Segundo trimestre = 2/40 Tercer trimestre = 2/40 Cuarto trimestre = 2/40			
Total: 1					
Resumen de Riesgos:					
Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
La falta de colaboración por parte de las entidades y los responsables de las operaciones estadísticas CAUSARÍA que las entidades del SEN no conozcan y apliquen la normativa técnica ni implementen recomendaciones de calidad.	Benítez Malacatus, Ivonne Vanessa	30 %	60	18	Cerrado
Total: 1					
Total: 1					

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P007	Gestión de Certificación de Calidad Estadística - CE	Lastra Moreano, Marcelo Alejandro	Vital	Muy bueno
P008	Gestión de Aseguramiento de la Calidad Estadística - AC	Lastra Moreano, Marcelo Alejandro	Alta	Muy bueno
P009	Gestión de Normativas y Estándares - NE	Valdivieso León, Karla Lisset	Alta	Bueno
Total: 3				

Portafolio de Procesos Adjettivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación General Técnica de Planificación, Normativas y Calidad Estadística (CTPES) >Dirección de Planificación Estadística del Sistema Estadístico Nacional (DIPSEN)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Analizar y organizar la oferta y demanda de información estadística del Sistema Estadístico Nacional;
2	Gestionar los requerimientos de las operaciones estadísticas conforme a lo establecido en el Programa Nacional de Estadística;
3	Ejecutar el seguimiento, monitoreo y actualización del Programa Nacional de Estadística, incluida la pertinencia de inclusión de las nuevas operaciones estadísticas;
4	Dirigir la elaboración del Plan de Desarrollo Estadístico orientado a solventar los vacíos de información estadística relevante para la planificación nacional;
5	Dirigir el desarrollo, actualización y monitoreo del Inventario de Operaciones Estadísticas del SEN, así como su correspondiente calendarización;
6	Realizar a través de las comisiones especiales de estadística, la difusión de normas, la implementación de los instrumentos de planificación estadística y la homologación de metodologías, índices e indicadores correspondientes a las diferentes operaciones estadísticas;
7	Facilitar el asesoramiento técnico en la planificación de las operaciones estadísticas a las instituciones que conforman el Sistema Estadístico Nacional;
8	Elaborar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección;
9	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 9	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo					
5	Incrementar las capacidades estadísticas de los productores de información mediante el diseño e implementación de instrumentos de planificación estadística.					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022	
	5.1	Porcentaje de diseño y/o implementación de instrumentos de planificación estadística nacional	Verificar las actividades desarrolladas según lo planificado en garantía del diseño y/o implementación de instrumentos de planificación estadística nacional 12 actividades planificadas en el 2022, del total de 48 previstas para el Plan en el periodo. I Trimestre = 3/48 ;corresponde al 6,25% II Trimestre= 3/48; corresponde al 6,25% acumulado (12,50%) III Trimestre= 3/48 ; corresponde al 6,25% acumulado (18,75%) IV Trimestre= 3/48; corresponde al 6,25% acumulado (25%)	Trimestral	0.25	
	Total: 1					
	Resumen de Riesgos:					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
Falta de interés y participación activa en la planificación estadística por los miembros del SEN CAUSARIA dificultades para el diseño e implementación de instrumentos de planificación y por ende en el fortalecimiento de sus capacidades estadísticas		Romero Yonfá, Tania Gabriela	50 %	70	35	Cerrado
Total: 1						

6

No.	Objetivo				
6	Incrementar el número de operaciones estadísticas difundidas de manera puntual mediante la identificación de las fuentes que presentan retraso continuo por dificultades técnicas que puedan solventarse en las comisiones especiales de estadística.				
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022
	6.1	Porcentaje de actividades ejecutadas en las Comisiones para mejorar el cumplimiento del calendario estadístico	Verificar el desarrollo de las acciones planificadas en las comisiones especiales de estadística que permitan mejorar el cumplimiento del calendario estadístico de aquellas fuentes de información que presentan retraso continuo por temas técnicos. 6 actividades planificadas en el 2022, del total de 24 previstas para el Plan en el periodo. I Semestre= 3/3; corresponde al 100% de las actividades (3/24) II Semestre= 3/3; corresponde al 100% de las actividades (3/24)	Semestral	1
	Total: 1				
	Resumen de Riesgos:				
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación
Falta de operaciones estadísticas que presentan incumplimiento por temas técnicos CAUSARÍA que no se trabaje en mejoras estadísticas en el seno de las comisiones especiales de estadística	Romero Yonfá, Tania Gabriela	50 %	70	35	Cerrado
Total: 1					
Total: 2					

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P004	Gestión de Articulación del Sistema Estadístico Nacional - SE	Torres Rosero, Mónica Alexandra	Alta	Bueno
P005	Gestión de Planificación Estadística - PE	Benalcázar Jiménez, Mauricio Enrique	Vital	Bueno
Total: 2				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
K003	Consolidación e implementación de los instrumentos de rectoría y coordinación del Sistema Estadístico Nacional	Benalcázar Jiménez, Mauricio Enrique	Castillo Añazco, Oscar Roberto	01/01/2022	31/12/2025	37	303,002.91
Total:	1					37	303,002.91

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación Zonal 3 Centro (CZ3C)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Administrar de forma desconcentrada los recursos financieros, físicos, humanos y tecnológicos en coordinación con los procesos sustantivos y adjetivos de conformidad con las políticas emanadas por la autoridad y lo dispuesto en las leyes, normas y reglamentos pertinentes.
2	Coordinar, planificar, dirigir, ejecutar y controlar los procesos de la gestión administrativa, financiera, talento humano, gestión de procesos operativos y oficinas técnicas provinciales de la Coordinación Zonal de conformidad con las políticas emanadas por la autoridad y con lo dispuesto en las leyes, normas y reglamentos pertinentes.
3	Disponer los mecanismos, instrumentos y procedimientos específicos de control interno y previo de las unidades administrativas.
4	Desarrollar en coordinación con la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica el Plan Operativo Zonal y controlar su ejecución.
5	Planificar en coordinación con la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, la ejecución del presupuesto institucional de conformidad con los planes, programas, proyectos y actividades establecidos para la Coordinación Zonal.
6	Coordinar y ejecutar los procesos de seguimiento y evaluación al cumplimiento de la planificación zonal, gestión de talento humano, administrativa, financiera, gestión operativa y técnica y disposiciones internas e instrumentos.
7	Gestionar y suscribir convenios interinstitucionales en el ámbito de su jurisdicción zonal en coordinación con la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica.
8	Aprobar y controlar la elaboración y cumplimiento del Plan Anual de Contratación Pública de la Coordinación Zonal.
9	Coordinar, autorizar y ejecutar los procesos de contratación de bienes y servicios que sean necesarios para el correcto funcionamiento de la Coordinación Zonal, de acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica de Contratación Pública, su Reglamento y demás normativa aplicable.
10	Autorizar los gastos y pagos establecidos en el presupuesto, correspondiente a los procesos de gestión administrativa, financiera y operativa de la Coordinación Zonal.
11	Poner en conocimiento de la máxima autoridad, las resoluciones de ejecución de los procesos de venta, remate, donación o destrucción de bienes institucionales.
12	Observar y ejercer las atribuciones y obligaciones específicas determinadas en los artículos 76 y 77, numerales 1, 2, 3 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado.
13	Evaluar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Coordinación Zonal.
14	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 14	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo				
12	Incrementar la productividad operacional de la Coordinación Zonal 3 Centro MEDIANTE la implementación de control de calidad en las operaciones estadísticas				
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022
	12.1	Porcentaje de ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal 3 Centro - INEC	Medición de la eficiencia en la ejecución del presupuesto de gasto corriente e inversión. La institución debe revisar el GRUPO DE GASTOS del e-SIGEF y el MANUAL DE CLASIFICACIÓN DEL GASTO. Nota: La asignación de valores para el cálculo de la ejecución presupuestaria varía de	Mensual	1

No.	Objetivo				
No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022	
		acuerdo a la asignación de presupuesto por el MEF de manera mensual			
12.2	Promedio de índices de calidad de la validación entre los mismos paneles de diferentes períodos de ENEMDU en la Coordinación Zonal	Permite medir el nivel de aceptación de calidad promedio de resultante de las validaciones realizadas a variables priorizadas entre paneles de la Encuesta de Empleo: a. Que hizo la semana pasada b. Cuantas horas trabajo la semana pasada o la última semana que trabajo c. Rama de Actividad d. Grupo de Ocupación e. Categoría de Ocupación f. En el mes" ¿Cuál fue el monto en dinero que recibió por la venta de productos, bienes o servicios de su negocio o establecimiento. g. En el mes" ¿Cuánto gasto para el funcionamiento de su negocio en compra de mercadería, pago de mano de obra, insumos o materia prima de los productos que vende, produce o los servicios que ofrece? h. En el mes " en su ocupación como"¿Cuánto dinero líquido recibió por concepto de sueldo o salario y otros ingresos? Primer trimestre: Línea Base de acuerdo a resultados de calidad del indicador anterior, se inicia con el 80%. Segundo trimestre: 81.50% + 1.50% Tercer trimestre: 83% + 1.50% Cuarto trimestre: 84.50% + 1.50%	Trimestral	0.92	
Total: 2					
Resumen de Riesgos:					
Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
La falta de colaboración del informante de la Encuesta de Hogares CAUSARIA retraso en las validaciones y verificaciones de las variables priorizadas de los paneles a comparar	Goyes Morales, Luis Fernando	20 %	50	10	Cerrado
Total: 1					
Total: 1					

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P017	Gestion de Operacion de Campo	Ocaña Lara, Nancy Yolanda Ocaña Lara	Alta	Muy bueno
P018	Gestión de Cartografía Estadística	Medina Pico, Rafael Wilfrido	Alta	Muy bueno
P020	Gestión de Procesamiento de Registros Administrativos	Villa Tello, Carmita Maritza	Alta	Muy bueno
P022	Gestión de Control de Calidad	Quisintuña Sisa, Mirian Imelda	Alta	Muy bueno
Total: 4				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P019	Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicación	Abata Martinez, Segundo Sergio	Media	Muy bueno
P021	Gestión Administrativa Financiera	Vega Rivera, Paula Marcela	Media	Bueno
Total: 2				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
I010	Creación de sistema para manejo de vehículos contratados - Administradores de contrato	Sotalin León, Andrea Elizabeth	Goyes Morales, Luis Fernando	01/03/2022	31/10/2023	11	0.00
Total:	1					11	0.00

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación Zonal 6 Sur (CZ6S)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Administrar de forma desconcentrada los recursos financieros, físicos, humanos y tecnológicos en coordinación con los procesos sustantivos y adjetivos de conformidad con las políticas emanadas por la autoridad y lo dispuesto en las leyes, normas y reglamentos pertinentes.
2	Coordinar, planificar, dirigir, ejecutar y controlar los procesos de la gestión administrativa, financiera, talento humano, gestión de procesos operativos y oficinas técnicas provinciales de la Coordinación Zonal de conformidad con las políticas emanadas por la autoridad y con lo dispuesto en las leyes, normas y reglamentos pertinentes.
3	Disponer los mecanismos, instrumentos y procedimientos específicos de control interno y previo de las unidades administrativas.
4	Desarrollar en coordinación con la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica el Plan Operativo Zonal y controlar su ejecución.
5	Planificar en coordinación con la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, la ejecución del presupuesto institucional de conformidad con los planes, programas, proyectos y actividades establecidos para la Coordinación Zonal.
6	Coordinar y ejecutar los procesos de seguimiento y evaluación al cumplimiento de la planificación zonal, gestión de talento humano, administrativa, financiera, gestión operativa y técnica y disposiciones internas e instrumentos.
7	Gestionar y suscribir convenios interinstitucionales en el ámbito de su jurisdicción zonal en coordinación con la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica.
8	Aprobar y controlar la elaboración y cumplimiento del Plan Anual de Contratación Pública de la Coordinación Zonal.
9	Coordinar, autorizar y ejecutar los procesos de contratación de bienes y servicios que sean necesarios para el correcto funcionamiento de la Coordinación Zonal, de acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica de Contratación Pública, su Reglamento y demás normativa aplicable
10	Autorizar los gastos y pagos establecidos en el presupuesto, correspondiente a los procesos de gestión administrativa, financiera y operativa de la Coordinación Zonal.
11	Poner en conocimiento de la máxima autoridad, las resoluciones de ejecución de los procesos de venta, remate, donación o destrucción de bienes institucionales.

No.	Competencia / Atribución
12	Observar y ejercer las atribuciones y obligaciones específicas determinadas en los artículos 76 y 77, numerales 1, 2, 3 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado.
13	Evaluar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Coordinación Zonal.
14	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 14	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo					
12	Incrementar la productividad operacional de la Coordinación Zonal 6 Sur MEDIANTE la implementación de control de calidad en las operaciones estadísticas					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022	
	12.1	Porcentaje de ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal 6 Sur	La asignación de valores para el cálculo de la ejecución presupuestaria varía de acuerdo a la asignación de presupuesto por el MEF de manera mensual. Nota: La asignación de valores para el cálculo de la ejecución presupuestaria varia de acuerdo a la asignación de presupuesto por el MEF de manera mensual.	Mensual	1	
	12.2	Promedio de índices de calidad de la validación entre los mismos paneles de diferentes períodos de ENEMDU en la Coordinación Zonal	Permite medir el nivel de aceptación de calidad promedio de resultante de las validaciones realizadas a variables priorizadas entre paneles de la Encuesta de Empleo: a. Que hizo la semana pasada b. Cuantas horas trabajo la semana pasada o la última semana que trabajo c. Rama de Actividad d. Grupo de Ocupación e. Categoría de Ocupación f. En el mes" ¿Cuál fue el monto en dinero que recibió por la venta de productos, bienes o servicios de su negocio o establecimiento. g. En el mes" ¿Cuánto gasto para el funcionamiento de su negocio en compra de mercadería, pago de mano de obra, insumos o materia prima de los productos que vende, produce o los servicios que ofrece? h. En el mes " en su ocupación como"¿Cuánto dinero líquido recibió por concepto de sueldo o salario y otros ingresos? Primer Trimestre: 85% Segundo Trimestre: 87% Tercer Trimestre: 89% Cuarto Trimestre: 90%	Trimestral	0.87	
	Total: 2					
Resumen de Riesgos:						
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
La fatal de información de levantamiento en paneles por novedades cartográficas y de campo CAUSARIA la no comparabilidad entre rondas		Ayala Chicaiza, Jose Rosendo	10 %	20	2	Cerrado
La fatal de información de levantamiento en paneles por novedades cartográficas y de campo		Ayala Chicaiza, Jose Rosendo	10 %	20	2	Cerrado

No.	Objetivo					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	CAUSARIA la no comparabilidad entre rondas (parte 2)					
	Total: 2					
Total: 1						

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P043	Gestión de Cartografía Estadística	Vasquez Huiracocha, Nancy Rebeca	Alta	Bueno
P044	Gestión de Operaciones de Campo	Fajardo Rivera, Rosa Lourdes	Vital	Bueno
P045	Gestión de Control de Calidad	Rivas Sanmartín, Ruth Isabel	Alta	Bueno
P046	Gestión de Procesamiento de Registros Administrativos	PLACENCIA CONTRERAS, TANIA FLORENTINA	Alta	Bueno
Total: 4				

Portafolio de Procesos Adjettivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P041	Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicación	Jimbo Pinos, Diego Geovani	Alta	Bueno
P042	Gestión Administrativa Financiera	Reyes Ormaza, Maria Veronica	Alta	Bueno
Total: 2				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
I012	Implementación de un registro catastral y fotográfico de establecimientos económicos y de alquileres informantes del Proyecto IPC de la CZ6S.	DIAZ GUZMAN, FRANCO LEONARDO	Ayala Chicaiza, Jose Rosendo	01/03/2022	30/09/2022	9	0.00
Total:	1					9	0.00

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación Zonal 8 Litoral (CZ8L)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Administrar de forma desconcentrada los recursos financieros, físicos, humanos y tecnológicos en coordinación con los procesos sustantivos y adjettivos de conformidad con las políticas emanadas por la autoridad y lo dispuesto en las leyes, normas y reglamentos pertinentes.

No.	Competencia / Atribución
2	Coordinar, planificar, dirigir, ejecutar y controlar los procesos de la gestión administrativa, financiera, talento humano, gestión de procesos operativos y oficinas técnicas provinciales de la Coordinación Zonal de conformidad con las políticas emanadas por la autoridad y con lo dispuesto en las leyes, normas y reglamentos pertinentes.
3	Disponer los mecanismos, instrumentos y procedimientos específicos de control interno y previo de las unidades administrativas.
4	Desarrollar en coordinación con la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica el Plan Operativo Zonal y controlar su ejecución.
5	Planificar en coordinación con la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, la ejecución del presupuesto institucional de conformidad con los planes, programas, proyectos y actividades establecidos para la Coordinación Zonal.
6	Coordinar y ejecutar los procesos de seguimiento y evaluación al cumplimiento de la planificación zonal, gestión de talento humano, administrativa, financiera, gestión operativa y técnica y disposiciones internas e instrumentos.
7	Gestionar y suscribir convenios interinstitucionales en el ámbito de su jurisdicción zonal en coordinación con la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica.
8	Aprobar y controlar la elaboración y cumplimiento del Plan Anual de Contratación Pública de la Coordinación Zonal.
9	Coordinar, autorizar y ejecutar los procesos de contratación de bienes y servicios que sean necesarios para el correcto funcionamiento de la Coordinación Zonal, de acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica de Contratación Pública, su Reglamento y demás normativa aplicable.
10	Autorizar los gastos y pagos establecidos en el presupuesto, correspondiente a los procesos de gestión administrativa, financiera y operativa de la Coordinación Zonal.
11	Poner en conocimiento de la máxima autoridad, las resoluciones de ejecución de los procesos de venta, remate, donación o destrucción de bienes institucionales.
12	Observar y ejercer las atribuciones y obligaciones específicas determinadas en los artículos 76 y 77, numerales 1, 2, 3 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado.
13	Evaluar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Coordinación Zonal.
14	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 14	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo				
12	Incrementar la productividad operacional de la Coordinación Zonal 8 MEDIANTE la implementación de control de calidad en las operaciones estadísticas				
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022
	12.1	Porcentaje de ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal 8 Litoral - INEC	Medición de la eficiencia en la ejecución del presupuesto de gasto corriente e inversión. La institución debe revisar el GRUPO DE GASTOS del e-SIGEF y el MANUAL DE CLASIFICACIÓN DEL GASTO. Nota: La asignación de valores para el cálculo de la ejecución presupuestaria varía de acuerdo a la asignación de presupuesto por el MEF de manera mensual.	Mensual	1
	12.2	Promedio de índices de calidad de la validación entre los mismos paneles de diferentes períodos de ENEMDU en la Coordinación Zonal	Permite medir el nivel de aceptación de calidad promedio de resultante de las validaciones realizadas a variables priorizadas entre paneles de la Encuesta de Empleo: a. Que hizo la semana pasada b. Cuántas horas trabajo la semana pasada o la última semana que trabajo c. Rama de Actividad d. Grupo de Ocupación e. Categoría de Ocupación f. En el mes" ¿Cuál fue el monto en dinero que recibió por la venta de productos, bienes o	Trimestral	0.94

No.	Objetivo				
No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022	
		servicios de su negocio o establecimiento. g. En el mes" ¿Cuánto gasto para el funcionamiento de su negocio en compra de mercadería, pago de mano de obra, insumos o materia prima de los productos que vende, produce o los servicios que ofrece? h. En el mes " en su ocupación como"¿Cuánto dinero líquido recibió por concepto de sueldo o salario y otros ingresos? Primer trimestre: Línea Base de acuerdo a resultados de calidad del indicador anterior, se inicia con el 93%. Segundo trimestre: 93% + 0,25% Tercer trimestre: 93% + 0,50% Cuarto trimestre: 93% + 1%			
Total: 2					
Resumen de Riesgos:					
Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
Los siniestros por robo de las tablets causarían retraso en los procesos de la encuesta	Zambrano Zambrano, Maria Vanessa	20 %	50	10	Cerrado
Total: 1					
Total: 1					

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P016	Gestión de Cartografía Estadística	Saona Peñaherrera, José Vicente	Alta	Bueno
P017	Gestión de Operaciones de Campo	León Veas, Joffre Luis	Vital	Muy bueno
P018	Gestión de Control de Calidad	Pacheco Mazzini, Sissy Karina	Alta	Bueno
P019	Gestión de Procesamiento de Registros Administrativos	Enríquez Paredes, María Alexandra	Alta	Muy bueno
Total: 4				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P013	Gestión de Asesoría Jurídica	Reyes Villamar, María Magdalena	Alta	Bueno
P014	Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicación	YEROVI CARREÑO, RICARDO ADRIAN	Alta	Bueno
P015	Gestión Administrativa Financiera	VILLAFUERTE QUIROZ, MARÍA AMÉRICA	Alta	Bueno
Total: 3				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
I010	Desarrollo e implementación de una aplicación para la visualización de indicadores de gestión y desempeño	Ronquillo Mora, Ysai José	Zambrano Zambrano, Maria Vanessa	01/03/2022	31/08/2022	9	0.00
Total:	1					9	0.00

Reporte Operativo**Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Coordinación Zonal 9 Norte (CZI9)****Atribuciones de la Unidad**

No.	Competencia / Atribución
1	Coordinar, ejecutar y monitorear los procesos desconcentrados administrativos y técnicos en su jurisdicción
2	Dirigir el Plan de ejecución de las operaciones estadísticas y evaluar los indicadores de gestión de estos procesos.
3	Dirigir la ejecución del Plan anual de Contratación Pública y el Presupuesto Institucional zonal.
4	Coordinar con las Direcciones administrativa y técnica la entrega oportuna de bienes y servicios para la adecuada ejecución de las operaciones estadísticas.
5	Desarrollar, en coordinación con la dirección de asesoría jurídica, la emisión de normativas internas, diseño de documentos contractuales, asesoramiento y patrocinio permanente a las distintos equipos de trabajo zonales.
6	Desarrollar, en coordinación con la dirección de planificación institucional y la Subdirección general, el plan operativo zonal y monitorear su ejecución.
7	Desarrollar, en coordinación con la dirección de comunicación social y la Subdirección general; la ejecución de programas de formación de cultura estadística y garantizar la provisión de información estadística a instituciones públicas y usuarios particulares dentro de la zonal.
8	Desarrollar conjuntamente con la Coordinación General Técnica de Producción Estadística, propuestas de mejora en los planes operativos para la ejecución de las operaciones estadísticas.
9	Coordinar con la Dirección zonal técnica la actualización de la infraestructura estadística de cartografía y de registros administrativos, dentro de su jurisdicción.
10	Ordenar gastos en la cuantía que determinen las normas internas, exclusivamente en la adquisición de bienes y prestación de servicios.
11	Analizar y aprobar los informes de gestión y prestación de servicios administrativos zonales.
Total: 11	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo
No existen objetivos en el año	

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Portafolio de Procesos Adjettivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Reporte Operativo**Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Dirección de Asesoría Jurídica (DIJU)****Atribuciones de la Unidad**

No.	Competencia / Atribución
1	Asesorar en el ámbito de su competencia, para la toma de decisiones de la Dirección Ejecutiva, Subdirección General y demás Unidades Administrativas de la institución.
2	Planificar, organizar, dirigir y supervisar la ejecución de las actividades de Asesoría Jurídica a todas las áreas de la institución.
3	Asesorar en temas de Contratación Pública referente a los sistemas de gestión de bienes y servicios, gestión financiera, talento humano y planificación institucional para su interacción y ejecución.
4	Patrocinar con su personal a la institución en los juicios y litigios que se encuentren desarrollándose en los diferentes entes de administración de justicia, entre otros.
5	Elaborar, revisar y validar la normativa solicitada y generada por las unidades administrativas correspondientes para la aprobación del Director Ejecutivo.
6	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección.
7	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 7	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo					
11	Incrementar la eficacia en la atención de los aspectos de orden jurídico dentro de la gestión administrativa y técnica del INEC MEDIANTE la generación de forma oportuna de normas y pronunciamientos jurídicos coadyuvando el actuar institucional y la actualización e inteligenciamiento del marco legal estadístico y normativa interna.					
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022	
	11.1	Porcentaje de socialización e inteligenciación de normas técnicas del Sistema Estadístico Nacional, normativa interna y pronunciamientos jurídicos emitida con apego al principio de legalidad.	El Indicador medirá el porcentaje de socialiación de la normativa jurídica vigente y sus reformas en la emisión de criterios, nomativas internas y normas técnicas emitidas y las reformas respectivas . (1er Trimestre: 100% ; 2do Trimestre: 100%; 3er Trimestre 100%; 4to Trimestre: 100%)	Trimestral	1	
	Total: 1					
	Resumen de Riesgos:					
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
La puesta en marcha de nuevos proyectos institucionales que no cuenten con la planeación correspondiente CAUSARIA el retarde en la emisión de normativa interna y pronunciamientos		Boada Márquez, Marco Antonio	40 %	50	20	Cerrado

No.	Objetivo					
	Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
	jurídicos					
	Total: 1					
Total: 1						

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P007	Gestión de Normativa Interna - NI	Muñoz Reinoso, Maribel Nataly	Alta	Bueno
P008	Gestión de Contratación Pública - CP	Jaramillo, Sofia	Alta	Bueno
P009	Gestión de Asesoría Jurídica y Patrocinio - AJ	Boada Márquez, Marco Antonio	Vital	Bueno
Total: 3				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
I009	INEC Instructivo para la expedición de Normativa Interna, administrativa y técnica del Instituto Nacional de Estadística y Censos - INEC	Muñoz Reinoso, Maribel Nataly	Boada Márquez, Marco Antonio	01/03/2022	22/11/2022	9	0.00
Total:	1					9	0.00

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Dirección de Comunicación Social (DICOS)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Asesorar a las autoridades de la institución en temas técnicos de comunicación.
2	Proponer estrategias comunicacionales de corto, mediano y largo plazo para posicionar y difundir las decisiones, directrices, acciones y actividades institucionales en el país.
3	Gestionar planes, programas y proyectos comunicacionales acorde a los objetivos institucionales, dentro del marco legal vigente.
4	Diseñar, producir y difundir contenidos comunicacionales a través de los distintos medios de comunicación a nivel nacional e internacional.

No.	Competencia / Atribución
5	Diseñar, producir y difundir productos comunicacionales por tipo de información estadística e imagen institucional para los diferentes grupos de usuarios
6	Coordinar y apoyar las labores de comunicación con entidades nacionales en asuntos relacionados con las directrices y políticas institucionales, de acuerdo a las necesidades existentes.
7	Realizar análisis estratégicos y proponer respuestas tácticas ante hechos comunicacionales que representan riesgos o daños a la imagen institucional. Difundir la información estadística y cartográfica que se desarrolla dentro del INEC, utilización herramientas, metodologías, tecnologías y estrategias de productos comunicacionales para acercar al usuario los productos y servicios que realiza el instituto.
8	Gestionar, asesorar y promover la adecuada aplicación del Manual de Imagen Institucional.
9	Coordinar con las unidades administrativas de la institución, la actualización y mantenimiento del portal electrónico y proponer las modificaciones necesarias, páginas web, intranet, etc.
10	Desempeñar las demás funciones que le asigne la autoridad competente, las leyes y los reglamentos.
11	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección.
12	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
13	Proponer estrategias comunicacionales, publicitarias y de relaciones públicas en el corto, mediano y largo plazo para informar, posicionar y difundir las decisiones, directrices, acciones y actividades institucionales a nivel nacional e internacional.
14	Elaborar y ejecutar los planes, programas y proyectos de comunicación, imagen institucional y relaciones públicas validados por la máxima autoridad y alineados a las políticas emitidas por las entidas gubernamentales rectoras en esta materia y realizar su evaluación.
15	Dirigir, coordinar y supervisar la elaboración, producción, edición, difusión y distribución de material informativo y piezas comunicacionales para promover la gestión institucional, alineados a las políticas emitidas por las entidades rectoras.
16	Realizar el monitoreo y análisis del posicionamiento de la gestión institucional, a través del reconocimiento social y de la opinión pública y proponer estrategias para su consolidación, en su ámbito de gestión de forma alineada a las políticas establecidas por las entidades rectoras.
17	Asesorar a las y los servidores, funcionarios y autoridades de la entidad en temas referentes a la comunicación, imagen y gestión de relaciones públicas institucionales, en el contexto de la política establecida por el gobierno nacional y del marco legal vigente.
18	Coordinar con la unidad de gestipon del cambio y cultura organizativa, la actualización de los canales de comunicación, cartelera institucional y señalética interna
19	Articular con las áreas institucionales pertinentes, la recopilación y análisis de la información y generación de reportes relativos a la satisfacción y oponión ciudadana sobre los productos y servicios institucionales y procesos de vinculación
20	Coordinar la administración y mantenimiento de bienes y servicios complementarios de comunicación institucional, tales como imprenta, biblioteca, hemeroteca, museos y otros medios de difusión tanto impresos, gráficos, audiovisuales, multimedia, etc., en los casos que aplique
21	Coordinar de forma permanente la actualización de la información del portal web institucional y los contenidos de las redes sociales, en función de los lineamientos determinados por el gobierno nacional y de las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica de Trasnparencia y acceso a la información pública, ley organica de comunicación y demás base legal aplicable
22	Aplicar las acciones establecidas en los manuales institucionales, instructivos y procedimientos de imagen corporativa, comunicación estratégica y relaciones públicas.
23	Proveer los recursos e información requerida por el ente rector para el cumplimiento de la política de comunicación
24	Observar y ejercer las atribuciones que le asigne la autoridad competente de conformidad con las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica de Comunicación, Ley Orgánico de Trasnparencia y Acceso a la Inofrmación pública y demás normas aplicables.
Total: 24	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo				
14	Mantener la imagen institucional, MEDIANTE publicaciones que se replicarán en nuevos canales de difusión externa.				
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022
	14.1	Número de productos	Se logrará tener mayor número de aliados estratégicos y público objetivo interesado en información de interés	Trimestral	40

No.	Objetivo				
No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022	
	difundidos en los nuevos canales de promoción oficial a escala nacional.	nacional producida por el INEC, para lo cual se contará con el aporte de los compañeros de Comunicación de las Coordinaciones Zonales, quienes enviarán por correo electrónico y a los grupos de WhatsApp en territorio las piezas comunicacionales seleccionadas.			
14.2	Porcentaje de talleres y webinars realizados para la promoción de una cultura estadística.	Afianzaremos el rol técnico del INEC, como ente rector de la Estadística en el Ecuador. Las metas para el año 2022 serán las siguientes: primer trimestre 3/3 igual a 1 por 100 obtenemos el 100%; Segundo trimestre: 2/2 igual a 1 por 100 obtenemos el 100%; tercer trimestre: 2/2 igual a 1 por 100 obtenemos el 100%; y, cuarto trimestre: 2/2 igual a 1 por 100 obtenemos el 100%.	Trimestral	1	
Total: 2					
Resumen de Riesgos:					
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación
Los cambios de adscripción del INEC a otra institución CAUSARÍAN un deterioro de la imagen institucional.		Cangas Centeno, Mónica Elizabeth	30 %	30	9
Total: 1					
Total: 1					

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P005	Gestión de Comunicación Interna - CI	Talavera Espinosa, Blanca Alexie	Vital	Muy bueno
P006	Gestión de Publicidad y Marketing - PM	Garzón Córdova, Juan Carlos	Alta	Muy bueno
P007	Gestión de Relaciones Públicas y Comunicación Externa - RP	RODRIGUEZ FLORES, ANA KAREN	Alta	Muy bueno
Total: 3				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
I009	INEC Presentación de la biblioteca virtual en www.ecuadorencifras.gob.ec con información histórica de los censos a escala nacional.	RODRIGUEZ FLORES, ANA KAREN		01/03/2022	31/08/2022	8	0.00

Total:	1	8	0.00
--------	---	---	------

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Dirección de Planificación y Gestión Estratégica (DIPLA)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Dirigir los procesos de planificación e inversión, seguimiento y evaluación y la gestión por procesos en la institución.
2	Aplicar las políticas, normas, lineamientos, metodologías, modelos, instrumentos y procedimientos emitidos por los organismos rectores de la planificación, de las finanzas públicas y de control para el normal desenvolvimiento de la planificación y seguimiento institucional.
3	Elaborar el presupuesto institucional de conformidad con los programas, proyectos y actividades establecidas, y su respectiva planificación anual, en coordinación con la Dirección Financiera.
4	Gestionar los recursos financieros para la ejecución de planes, programas, proyectos y actividades institucionales en coordinación con la Dirección Financiera.
6	Controlar el sistema de planificación y seguimiento institucional para mejorar la gestión de recursos.
7	Consolidar los planes estratégicos, plurianuales, anuales y operativos de la institución en correlación con el Plan Nacional de Desarrollo.
8	Dirigir la formulación e implementación de lineamientos, directrices e instructivos metodológicos para la elaboración de planes, programas, proyectos y actividades institucionales, así como para el seguimiento correspondiente a nivel institucional.
9	Gestionar la implementación de políticas, normas técnicas, metodologías y herramientas del modelo de gestión pública institucional.
10	Dirigir la formulación del Plan Estratégico Institucional, el Plan Anual de Inversión y el Plan Operativo Anual.
11	Aprobar las reformas y reprogramaciones al Plan Operativo Anual.
12	Impulsar y desarrollar proyectos estratégicos orientados a la optimización y modernización de la gestión institucional.
13	Gestionar los procesos de seguimiento y evaluación al cumplimiento de la planificación institucional, la ejecución presupuestaria, la gestión de gobierno por resultados, disposiciones internas e instrumentos.
14	Aprobar las mejoras al sistema documental de procesos y procedimientos de la institución.
15	Asesorar a las autoridades en la toma de decisiones en materia de planificación, seguimiento y procesos.
16	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección.
17	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total: 16	

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo				
15	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos del INEC MEDIANTE actividades coordinadas en el ámbito de la planificación y control de gestión de la organización, en relación a su planificación estratégica.				
	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022
	15.1	Porcentaje de satisfacción del usuario externo	Este indicador permite cuantificar el nivel de satisfacción de los usuarios externos respecto a los servicios que prestan las instituciones públicas, de acuerdo a su percepción.	Semestral	0.8
	15.2	Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión de proyectos institucionales	Mide el cumplimiento de actividades de planes de acción relacionados con actividades de proyectos institucionales (proyectos de inversión y operaciones estadísticas).	Trimestral	0.85

No.	Objetivo					
No.	Indicador	Descripción del Indicador		Frecuencia	Meta 2022	
15.3	Porcentaje de cumplimiento del plan de simplificación de procesos y trámites internos del INEC	Mide el cumplimiento de las actividades para la mejora en la gestión de procesos y trámites internos, de acuerdo a la priorización anual, en el marco de la simplificación administrativa establecida por la Presidencia de la República. La planificación y priorización se la realiza mediante criterios de cada unidad operativa y Directores del INEC, la misma que es aprobada por la máxima autoridad del INEC, con su respectivo cronograma, mismo que no podrá ser modificado sin su autorización.		Trimestral	1	
Total: 3						
Resumen de Riesgos:						
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
La priorización a la intervención de otros procesos institucionales por coyuntura CAUSARÍA retrasos en la implementación de la planificación inicial para simplificación de procesos administrativos.		Gualoto Pillajo, Franklin Rene	20 %	30	6	Cerrado
Total: 1						
Total: 1						

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P014	Gestión de Planificación e Inversión - PI	Rosero Ordoñez, Yolanda Marisela	Vital	Muy bueno
P015	Gestión de Seguimiento y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos - SE	Taco Luje, Carlos Julio	Alta	Bueno
P017	Gestión de Servicios, Procesos y Calidad - PC	Gualoto Pillajo, Franklin Rene	Alta	Bueno
Total: 3				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
-----	----------	--------------------	------------------------	-----------------	--------------	-------	----------------------------

I016	INEC: Mejora del proceso de suscripción, seguimiento y cierre de convenios interinstitucionales	Sosa Jaramillo, Elsa Margarita		01/03/2022	30/12/2022	11	0.00
I017	Mejora continua de la Implementación del Esquema gubernamental de Seguridad de la información (EGSI V2)	Delgado Enríquez, Jenny Elizabeth		01/01/2022	31/12/2022	129	0.00
Total:	2					140	0.00

Reporte Operativo

Unidad: INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos >Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación (DITIC)

Atribuciones de la Unidad

No.	Competencia / Atribución
1	Dirigir, gestionar y evaluar la gestión de tecnologías de la información y comunicación alineados al plan estratégico institucional, al cumplimiento del Plan Nacional de Gobierno Electrónico y a las políticas y objetivos gubernamentales;
2	Administrar las metodologías y disponer estudios de factibilidad para la formulación, aprobación, ejecución y control del portafolio de proyectos de TIC propios o adquiridos, así como los recursos humanos, físicos, de infraestructura tecnológica y financiera; de modo que sean correctamente implementados y difundidos en la institución pública;
3	Gestionar la aprobación para la ejecución de los proyectos de TIC y de Gobierno Electrónico (que contengan algún componente tecnológico), de acuerdo a la normativa vigente, así como facilitar la información ex ante y ex post de proyectos de inversión, gasto corriente y presupuesto externo, para información y seguimiento de entidades rectoras que así lo requieran;
4	Aprobar los términos de referencia y especificaciones técnicas requeridos, informes de administración y fiscalización de contratos de bienes y servicios relacionados con el área de TIC;
5	Gestionar el esquema gubernamental de seguridad de la información en la institución, así como el ciclo de vida de las aplicaciones y sistemas informáticos para automatizar y mejorar los procesos internos y los servicios al ciudadano;
6	Administrar el soporte técnico, promover el cambio y la renovación continua, la capacidad, disponibilidad y continuidad de los aplicativos, sistemas y servicios informáticos, de acuerdo a las políticas, análisis de requerimientos de implementación e implantación;
7	Aprobar informes de gestión, rendición de cuentas, auditorías informáticas, acuerdos e indicadores de niveles de servicio y calidad a nivel interno y externo de los aplicativos, proyectos, sistemas y servicios informáticos de la institución;
8	Aprobar manuales e informes técnicos relacionados a los procedimientos, instructivos, indicadores de medición que permitan la implementación, uso, aplicación, optimización, control, evaluación y requerimientos de cambio de los aplicativos, sistemas y servicios informáticos de la institución;
9	Autorizar los diagramas de servicios de mantenimiento, mesa de ayuda, respaldos, infraestructura, seguridad informática; de igual manera los diagramas de red local y nacional e informe de cumplimiento de normativa y del Plan de Gobierno Electrónico;
10	Ejercer las atribuciones que sean delegadas por la autoridad institucional mediante el acto administrativo correspondiente, en el ámbito de su competencia;
11	Preparar, controlar e informar el cumplimiento del Plan Operativo de la Dirección;
12	Las demás atribuciones y responsabilidades que le sean delegadas por las autoridades institucionales, en el ámbito de su competencia.
Total:	12

Objetivos Operativos 2022

No.	Objetivo				
10	Incrementar la producción tecnológica MEDIANTE la planeación y gestión de planes, proyectos y procesos relacionados con las Tecnologías de Información y Comunicación conforme los lineamientos establecidos y las buenas practicas de TI				
	<table><tr><th>No.</th><th>Indicador</th><th>Descripción del Indicador</th><th>Frecuencia</th><th>Meta 2022</th></tr></table>	No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia
No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022	

No.	Objetivo					
No.	Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia	Meta 2022		
10.1	Porcentaje de requerimiento atendidos en el tiempo establecido	El indicador pretende mejorar la producción tecnológica mediante la atención a tiempo de los requerimientos. * Soporte de Infraestructura Tecnológica (servidores, servicio de internet y datos)-95% * Soporte aplicativos-95% * Soporte de seguridad-95%	Semestral	0.95		
10.2	Porcentaje de documentación en trámite del sistema de Gestión Documental Quipux	Este indicador corresponde a la medición de la atención que se dá a los documetos en el sistema de gestión documental Quipux. * Número de documentos que se encuentran en trámite (medido a través de, A= reporte de los documentos con estado En trámite, / B=documentos recibidos en el sistema Quipux.)	Trimestral	0.25		
Total: 2						
Resumen de Riesgos:						
Riesgo		Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Estado
No disponer de infraestructura tecnológica actualizada CAUSARÍA el incumplimiento de los lineamientos dispuestos por entidades gubernamentales , asi como de los objetivos institucionales.		Rivas, Carlos	80 %	60	48	Cerrado
Total: 1						
Total: 1						

Portafolio de Procesos Sustantivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
No existen procesos vigentes en el año				

Portafolio de Procesos Adjetivos 2022

No.	Proceso	Responsable del Proceso	Importancia	Desempeño
P008	Gestión de Infraestructura de Tecnologías de la Información - IT	Avila Vaca, Luis Eduardo	Vital	Bueno
P009	Gestión de Soporte a Usuarios - SU	Muñoz Mena, Washington Gerardo	Alta	Bueno
P010	Gestión de Seguridad Informática, Interoperabilidad y Riesgos - SI	Tobar Gualpaz, Jimmy Adalberto	Alta	Bueno
Total: 3				

Proyectos de Inversión 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
No existen proyectos vigentes en el año							

Proyectos de Gasto Corriente 2022

No.	Proyecto	Líder del Proyecto	Patrocinador Ejecutivo	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Hitos	Programado a Devengar 2022
I016	INEC: Implementación de Procedimiento de la información que custodia DITIC	Zarsosa Albán, Jeaneth	Rivas, Carlos	01/03/2022	30/12/2022	11	0.00
Total:	1					11	0.00