

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014	04	2023	7986	7887
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-0005-00018-013			4001	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1038942817					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	0922841010	OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										400.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										400.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: OCHOA MUÑIZ ERICKA STEPHANIA.- PAGO DE VIATICOS COMISION DE SERVICIOS PARA GESTIONAR ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR EL OPERATIVO DE CONTROL DE CALIDAD, DEL 27 DE MARZO AL 3 DE ABRIL 2023, SEGUN INF-092-CZ8L-CPV-2023, MEMO AUT. INEC-CZ8L-2023-1004-M, CERTF. 182, FTE 202, AVL

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO	 Firmado electrónicamente por: ISAAC JONATHAN VELASQUEZ CAMPOVERDE
FECHA: 14/04/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		014	04	2023	7986	7887
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-0005-00018-013		4001	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1038942817				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	0922841010	OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/04/2023	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		014	04	2023
					7987 7888
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-0005-00018-023		4002

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1038942817			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0922841010 OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	0901	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: OCHOA MUÑIZ ERICKA STEPHANIA.- PAGO DE VIATICOS COMISION DE SERVICIOS PARA GESTIONAR ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR EL OPERATIVO DE CONTROL DE CALIDAD, DEL 27 DE MARZO AL 3 DE ABRIL 2023, SEGUN INF-092-CZ8L-CPV-2023, MEMO AUT. INEC-CZ8L-2023-1092-M, CERTF. 192, FTE 202, AVL

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/04/2023	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> ISAAC JONATHAN VELASQUEZ CAMPOVERDE <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014	04	2023	7987 7888
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-0005-00018-023		4002	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1038942817				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	0922841010	OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/04/2023	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LUGAR Y FECHA:

Guayaquil, 06 de abril del 2023

NOMBRES Y APELLIDOS:

Ericka Stephania Ochoa Muñiz

FECHA DE COMISIÓN:

Desde: 27-03-2023 Hasta: 03-04-2023

DESTINO (CIUDAD):

Santo Domingo

N° DE SOLICITUD:

092-CZ8L-CPV-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
27-mar-23	1791415132001	081-053-000402513	Alimentación	\$ 5,50	FACTURA
28-mar-23	1713868303001	001-001-000000780	Alimentación	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
28-mar-23	1791952359001	056-020-000113936	Alimentación	\$ 15,24	FACTURA
29-mar-23	1309217055001	004-030-000010869	Alimentación	\$ 4,75	FACTURA
29-mar-23	1792072018001	180-050-000180364	Alimentación	\$ 4,50	FACTURA
29-mar-23	0993112992001	040-001-000045616	Alimentación	\$ 7,09	FACTURA
30-mar-23	1205350661001	001-001-000002204	Alimentación	\$ 5,75	NOTA DE VENTA
30-mar-23	1202836720001	001-001-000015795	Alimentación	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
30-mar-23	1204632481001	001-001-000000094	Alimentación	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
30-mar-23	1713868303001	001-001-000000785	Alimentación	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
30-mar-23	0200728632001	002-010-000000048	Hospedaje	\$ 105,00	FACTURA
31-mar-23	0925568065001	001-001-000000410	Alimentación	\$ 10,00	FACTURA
31-mar-23	1204720328001	003-002-000005113	Alimentación	\$ 4,50	FACTURA
31-mar-23	1206009696001	001-002-000000338	Hospedaje	\$ 25,00	FACTURA
31-mar-23	1203949902001	001-002-000000435	Hospedaje	\$ 29,99	FACTURA
1-abr-23	1311273757001	001-001-000012014	Alimentación	\$ 10,00	FACTURA
1-abr-23	2300209257001	001-002-000000822	Alimentación	\$ 9,50	FACTURA
2-abr-23	1711542975001	005-003-000003562	Alimentación	\$ 24,39	FACTURA
2-abr-23	1202874135001	003-010-000001154	Alimentación	\$ 7,50	FACTURA
2-abr-23	1790016919001	080-108-000308616	Alimentación	\$ 18,56	FACTURA
3-abr-23	1309217055001	004-030-000011079	Alimentación	\$ 9,25	FACTURA
3-abr-23	1309217055001	004-030-000011081	Alimentación	\$ 29,00	FACTURA
3-abr-23	0200728632001	002-010-000000053	Hospedaje	\$ 70,00	FACTURA
			TOTAL:	\$ 435,52	



Firmado electrónicamente por:
ERICKA STEPHANIA
OCHOA MUNIZ

ALIMENTACION \$205,53
HOSPEDAJE \$229,99

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	0,00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	0,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	0,00
GASTOS JUSTIFICADOS	0,00
VALOR A DESCONTAR	0,00



Firmado electrónicamente por:
XAVIER ANDRES CHUEZ
TORRES

REVISADO

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

92

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0922841010	OCHOA MUÑIZ ERICKA STEPHANIA	27/3/2023	3/4/2023	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA GESTIONAR ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR EL OPERATIVO DE CONTROL DE CALIDAD Y COBERTURA DE LA INFORMACIÓN CENSAL	\$ 1.212,00	DE GUAYAQUIL A SANTO DOMINGO 288 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO

COMPROBANTES DE VENTA

REEMBOLSOS

NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	COMPROBANTES DE VENTA		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						NO PROCEDE	PROCEDEN			
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION		
SP5	80,00	7	560,00	392,00	168,00	-	229,99	205,53		-

TOTAL A PAGAR

560,00

Elaborado por:



Firmado electrónicamente por:
XAVIER ANDRES CHUEZ TORRES

Xavier Chuez Torres

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
092-CZ8L-CPV-2023

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
06/04/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ERICKA STEPHANIA OCHOA MUÑIZ
C.I. 0922841010

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 5 - RESPONSABLE TÉCNICA DE SANTO DOMINGO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Santo Domingo, La Concordia (Santo Domingo de los Tsáchilas)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA - CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
ERICKA STEPHANIA OCHOA MUÑIZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En atención al Memorando Nro. INEC-CZ8L-2023-1004-M de fecha 25 de Marzo donde se autoriza realizar la comisión desde el 27 de marzo al 01 de abril y Memorando Nro. INEC-CZ8L-2023-1092-M de fecha 31 de Marzo donde se autoriza realizar la comisión desde el 01 de abril al 03 de abril, se autoriza proceder de acuerdo a la ley y normativa vigente.

OBJETIVOS:

- Gestionar actividades para desarrollar el operativo de control de calidad y cobertura de la información censal.
- Gestionar el levantamiento de la información censal.
- Revisar la calidad de la información levantada en jornadas de levantamiento de la información en territorio.
- Garantizar la correcta ejecución de los procesos de seguridad y logística de las operaciones de campo.
- Garantizar y gestionar la entrega y distribución oportuna de los materiales necesarios para el desarrollo de los operativos de campo.
- Garantizar la aplicación de las directrices para levantamiento en campo y procesamiento de la investigación de viviendas en territorios asignados.
- Gestionar la ejecución de mecanismos de cobertura y seguimiento de los procesos de levantamiento en campo y procesamiento de la investigación de hogares.
- Asistir a reunión nacional para evaluación del empadronamiento.
Realizar la respectiva supervisión zonal para garantizar el cumplimiento de las actividades planificadas para el operativo censal.

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Día 27 de Marzo:

- Traslado.
- Supervisar la aplicación de las directrices para levantamiento en campo del operativo de control de calidad y cobertura de la información censal.
- Supervisión de las actividades de las diferentes oficinas jurisdiccionales:
 - 42
 - 43

Día 28 de Marzo:

- Seguimiento a las actividades del operativo de control de calidad y cobertura de la información censal en las oficinas jurisdiccionales:
 - ✓ 42
 - ✓ 43

- Supervisión del levantamiento de la información censal para garantizar la aplicación de las directrices de la investigación de viviendas con el equipo de equipo de Narcisa Loza en el sector 230151999011:

Equipo	Viviendas verificadas	Resultado Igual a Censo	Recuperación de personas	Personas recuperadas
ZL_S042004C	39	28	11	27

Recuperación en cuestionario censal

Día 29 de Marzo:

- Supervisar la aplicación de las directrices para levantamiento en campo del operativo de control de calidad y cobertura de la información censal.
- Verificar los equipos en territorio y con herramientas necesarias para el operativo de control de calidad y recuperación de las oficinas jurisdiccionales 42 y 43.
- Supervisión de las actividades de las diferentes oficinas jurisdiccionales:
- 42
- 43
- Supervisión del levantamiento de la información censal para garantizar la aplicación de las directrices de la investigación de viviendas con el equipo de equipo de Dario Guerrero en las siguientes manzanas: 230150038004001:

Equipo	ID MANZANA	Viviendas verificadas	Resultado Igual a Censo	Recuperación de personas	Personas recuperadas
ZL_S043005C	230150038004001	63	52	11	32
ZL_S043005C	230150039001001	72	58	14	48

Recuperación en cuestionario censal

Día 30 de Marzo:

- Por necesidades institucionales y en coordinación con el Responsable Zonal nos trasladamos al cantón Alfredo Baquerizo Moreno (Juján) para monitoreo de los equipos de campo.
- Nos reunimos con el equipo 65 Carolina Quiroz para conocer el estado del avance del operativo de control de calidad y verificación en el sector 090250999007.

Equipo	ID SECTOR	Viviendas verificadas	Resultado Igual a Censo	Personas recuperadas
65	090250999007	138	133	39

- Luego nos trasladamos al cantón Milagro donde nos reunimos con el equipo de la supervisora Kerly Miranda en la manzana 091050029009005.
- Se convoca a todos los equipos que se encuentran trabajando en el cantón Milagro donde se coordinan actividades y acciones para mejorar la cobertura de recuperación de población en el cantón:
 - ✓ Asignación de cargas de trabajo
 - ✓ Avance del operativo de control de calidad y verificación
 - ✓ Requerimientos a OTC's
 - ✓ Novedades en la programación
 - ✓ Ingreso de información en SUSO Web

Día 31 de Marzo:

- Nos reunimos con el equipo 35 Dayra Morejón para conocer el estado del avance del operativo de control de calidad y verificación en la manzana 091050036009013 donde se evidencia una recuperación de 10 personas.
- También se puede observar que el equipo ya había culminado su carga asignada por lo que se solicita proceder al

ingreso de información en el sistema SUSO para el cumplimiento total de su producto.

- Continuamos la supervisión del equipo de apoyo Santo Domingo de Gisela Llugsa y Jonathan Guerrero para conocer el estado del avance del operativo de control de calidad y verificación en la manzana 091050999020001 donde se establece cerrar el sector con ambos equipos.
- Luego nos trasladamos al cantón Yaguachi para continuar la supervisión de los equipos, sin embargo, pudimos apreciar que los equipos habían culminado su carga.

Día 01 de Abril:

- Me traslado a la Ciudad de Santo Domingo para continuar las actividades del cierre del operativo de control de calidad y verificación y continuidad de actividades administrativas.
- Reunión con Amada Mantilla, OTC's y Coordinadores de sedes con la finalidad de dar directrices para la recolección de tablet's.
- Reunión con Ricardo Yerovi, OTC's y Coordinadores de sedes con la finalidad de dar parámetros de revisión de las tablet's.
- Supervisión de las actividades de las diferentes oficinas jurisdiccionales:
 - 42
 - 43

Día 02 de Abril:

- Supervisión de las actividades de las diferentes oficinas jurisdiccionales:
 - 42
 - 43
- Verificar la actualización de información y subida en SUSO, coordinar la recolección de tablet's y vestimenta utilizado en el operativo de control de calidad y verificación en el mes de marzo de las oficinas jurisdiccionales 42 y 43.

Día 03 de Abril:

- Recolectar las tablet's y vestimenta utilizado en el operativo de control de calidad y verificación en el mes de marzo de las oficinas jurisdiccionales 42 y 43.
- Trasladar los formularios utilizados y suministros sobrantes del operativo CPV del año 2022.
- Retorno.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- Verificación de viviendas reportadas como pendientes y envío de informe reportando el resultado.
- Se cumple con la supervisión y control de calidad del operativo de recuperación CC en los diferentes equipos de trabajo tanto en Santo Domingo, Juján y Milagro.
- Se verifica la actualización de las matrices de cobertura del trabajo realizado.
- Se evidencia gran recuperación de población lo que concluye el resultado de superávit respecto al pre censo conforme al objetivo trazado en los cantones Santo Domingo y La Concordia, con 102,82% y 100,50% respectivamente.
- Se recolecta la vestimenta y tablet's utilizadas en el operativo de recuperación CC para la posterior entrega a Bienes. Tablet's:
 - ✓ Oficina 42: 79
 - ✓ Oficina 43: 85
 - ✓ Adicionales: 7
 - ✓ Pendiente: 1

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



DEPARTAMENTO FINANCIERO:

- Se adjunta Memorando de autorización.
- Se adjunta detalle de facturas de los días de comisión respecto a gastos personales de alimentación y hospedaje.
- Se adjunta detalle de facturas de los días de comisión respecto a gastos de combustible y peajes.

O	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaaa	27-03-2023	03-04-2023	
HORA hh:mm	10:00	18:00	

TRANSPORTE:

El vehículo no contaba con aire acondicionado

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Santo Domingo - Guayaquil	27-03-2023	10:00	03-04-2023	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: ERICKA STEPHANIA OCHOA MUNIZ</p> </div> <hr style="width: 20%; margin: 10px auto;"/> <p>NOMBRE Ericka Ochoa Muñiz Servidor Público 5- Responsable Técnico Provincial de Santo Domingo</p>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: JOSE LUIS ANDRADE VILELA</p> </div> <p>NOMBRE José Luis Andrade Vilela Responsable Técnico Zonal 8 CPV.</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO</p> </div> <p>NOMBRE Vanessa Zambrano Zambrano. COORDINADORA ZONAL 8 INEC.</p>