

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	04	2023	10639 10275
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-9999-00092-001	5424

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2202284327			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1313108696	MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO, PAGO POR VIATICOS DEL 27 AL 31 DE MARZO 2023, A SAN MIGUEL DE LOS BANCOS, PUERTO QUITO, PROYECTO CPV, COMP 3, SEGUN SOLICITUD E INFORME NRO. 084-CGTPE-DICA-2023, MEMO INEC-CPV-OCA-2023-0635-M, Y AUTORIZACION INEC-CGAF-DIFI-2023-1576-M, EMRA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 17/04/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	04	2023	10639	10275
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-9999-00092-001		5424

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2202284327			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1313108696	MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 17/04/2023	 <small>firmado electrónicamente con:</small> SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
084-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE INFORME
05/04/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Márquez Rodríguez Julio Alberto
CI:1313108696

PUESTO QUE OCUPA:
Miembro de equipo- proyecto CPV

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
San Miguel – Pichincha
Puerto Quito – Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Márquez Rodríguez Julio Alberto

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Dar seguimiento al operativo de campo en cantones con actividad de campo.
- Supervisar el operativo de control de calidad y cobertura de información censal.
- Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en los diferentes procesos y operativos.
- Re instruir al personal en novedades detectadas al momento del levantamiento de información.
- Supervisar el cierre del operativo de levantamiento de información en sectores seleccionados.

ACTIVIDADES REALIZADAS

27 de marzo de 2023:

- Movilización a San Miguel de los Bancos
- Reunión de trabajo para socializar directrices
- Organización de equipos y planificación de cargas de trabajo, asignación de vehículos
- Supervisión de equipos en sectores asignados.

28 de marzo de 2023:

- Reunión de trabajo para re instrucción
- Supervisión de equipos en sectores asignados.
- Verificación de viviendas con novedades: nadie en casa, rechazos, convertida en negocio.
- Gestión de vehículos en cuerpo de bomberos, gestión de seguridad para el personal

29 de marzo de 2023:

- Movilización a Puerto Quito
- Reunión de trabajo para socializar directrices
- Organización de equipos y planificación de cargas de trabajo, asignación de vehículos
- Supervisión de equipos en sectores asignados.
- Verificación de viviendas con novedades: nadie en casa, rechazos, convertida en negocio.



30 de marzo de 2023:

- Reunión de trabajo para re instrucción
- Supervisión de equipos en sectores asignados.
- Verificación de viviendas con novedades: nadie en casa, rechazos, convertida en negocio.
- Desplazamiento a los sectores rurales para movilizar a los equipos ya que hay sectores en los que no existe transporte público y el acceso es complicado.

31 de marzo de 2023:

- Reunión de trabajo para solventar dudas e inquietudes del personal
- Organización de equipos y planificación de cargas de trabajo, asignación de vehículos
- Supervisión de equipos en sectores asignados.
- Verificación de viviendas con novedades: nadie en casa, rechazos, convertida en negocio.
- Desplazamiento a los sectores rurales para movilizar a los equipos ya que hay sectores en los que no existe transporte público y el acceso es complicado.

CONCLUSIONES:

- El operativo presencial se desarrolla con normalidad
- Al final de cada día se evalúa y se instruye al personal
- El personal levanta la información de acuerdo a las directrices impartidas

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Grupos de trabajo re instruidos
- Información censal recolectada y validada
- Re instrucciones compartidas al personal

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	27/03/2023	31/03/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	05:00	20:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	INSTITUCIONAL	Quito – San Miguel	27/03/2023	05:00	27/03/2023	08:00
Terrestre	INSTITUCIONAL	San Miguel – Quito	31/03/2023	17:00	31/03/2023	20:00

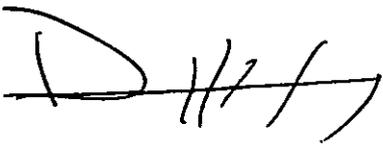
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.

.



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: JULIO ALBERTO MARQUEZ RODRIGUEZ</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: WILMER IVAN TAPIA MOLINA</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Márquez Rodríguez Julio Alberto	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Wilmer Ivan Tapia Molina Responsable de Planta Central del Proyecto CPV
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013	

26



27



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 6 de abril de 2023
 NOMBRES Y APELLIDOS: Julio Alberto Márquez Rodríguez
 FECHA DE LA COMISIÓN: DESDE: 27/03/2023 HASTA: 31/03/2023
 DESTINO (CIUDAD): San Miguel – Pichincha; Puerto Quito – Pichincha
 Nº DE SOLICITUD: 084-CGTPE-DICA -2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
27/3/2023	0005	Consumo alimentos	7,50	
27/3/2023	0971	Consumo alimentos	5,50	
27/3/2023	0205	Consumo alimentos	10,00	
28/3/2023	0972	Consumo alimentos	7,75	
29/3/2023	0103	Consumo alimentos	30,00	1.071 3,00
30/3/2023	3613	Consumo alimentos	5,50	
31/3/2023	0136	Hospedaje	44,00	
27/3/2023	0153	Hospedaje	60,00	
27/3/2023	216596	Consumo alimentos	3,55	
28/3/2023	12839	Consumo alimentos	3,10	
28/3/2023	0112	Consumo alimentos	4,00	
28/3/2023	0154	Hospedaje	60,00	
28/3/2023	172219	Consumo alimentos	1,66	
29/3/2023	0483	Consumo alimentos	12,25	
30/3/2023	486	Consumo alimentos	11,75	
TOTAL:			266,56	236,56

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
JULIO ALBERTO
MARQUEZ RODRIGUEZ

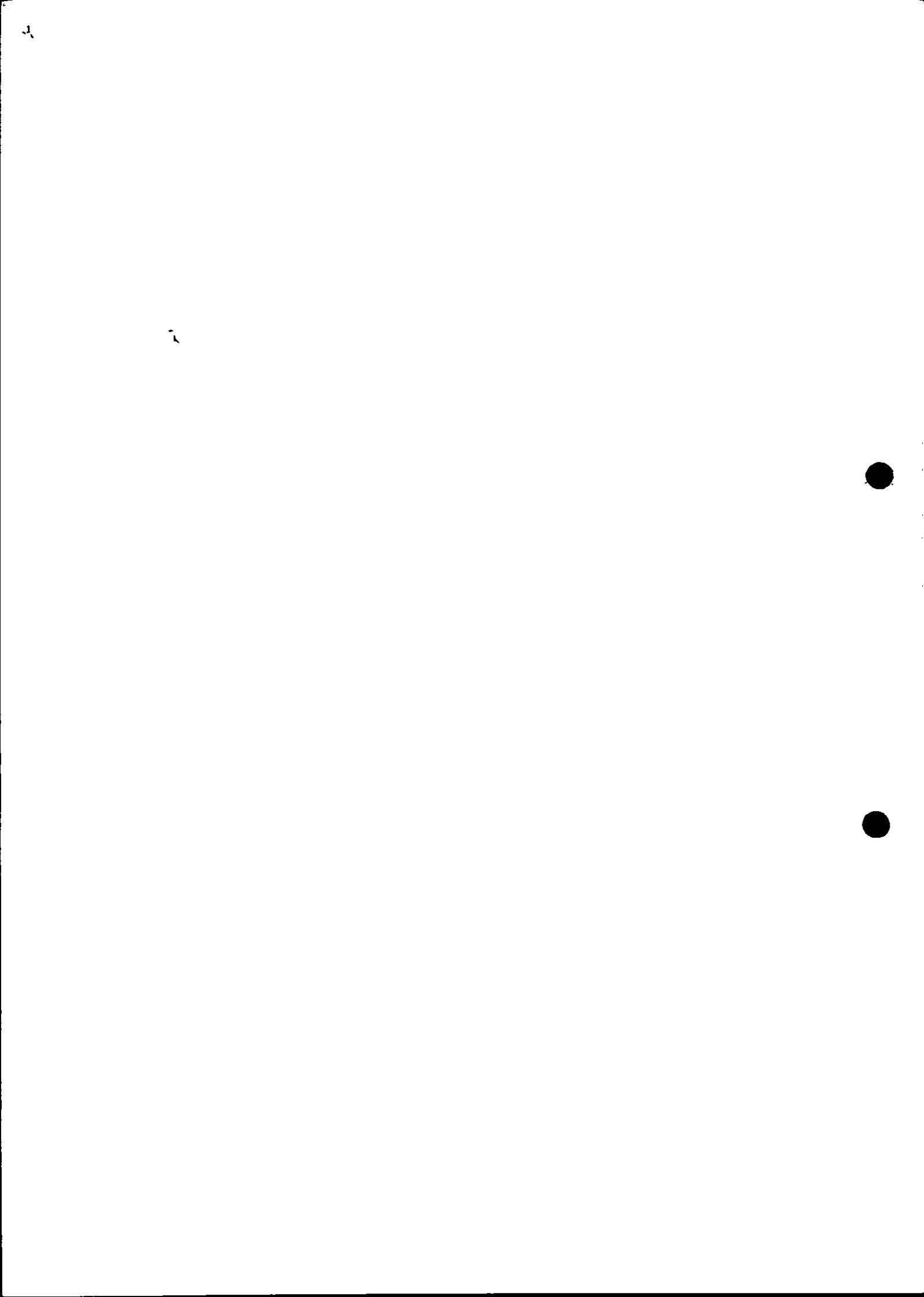
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

—	
<u>96,00</u>	} 332,56
<u>224,00</u>	
<u>236,56</u>	
—	

[Handwritten signature]
 REVISADO POR
[Handwritten signature]



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

084-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD

24/03/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Márquez Rodríguez Julio Alberto
CI: 1313108696

PUESTO QUE OCUPA:

Miembro de equipo - Proyecto CPV

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

San Miguel – Pichincha
Puerto Quito – Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

27/03/2023

HORA SALIDA (hh:mm)

05h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

31/03/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

20h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Julio Márquez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Dar seguimiento al operativo de campo en cantones con actividad de campo.
- Supervisar el operativo de control de calidad y cobertura de información censal.
- Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en los diferentes procesos y operativos.
- Re instruir al personal en novedades detectadas al momento del levantamiento de información.
- Supervisar el cierre del operativo de levantamiento de información en sectores seleccionados.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INSTITUCIONAL	Quito – San Miguel	27/03/2023	05:00	27/03/2023	08:00
Terrestre	INSTITUCIONAL	San Miguel – Quito	31/03/2023	17:00	31/03/2023	20:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

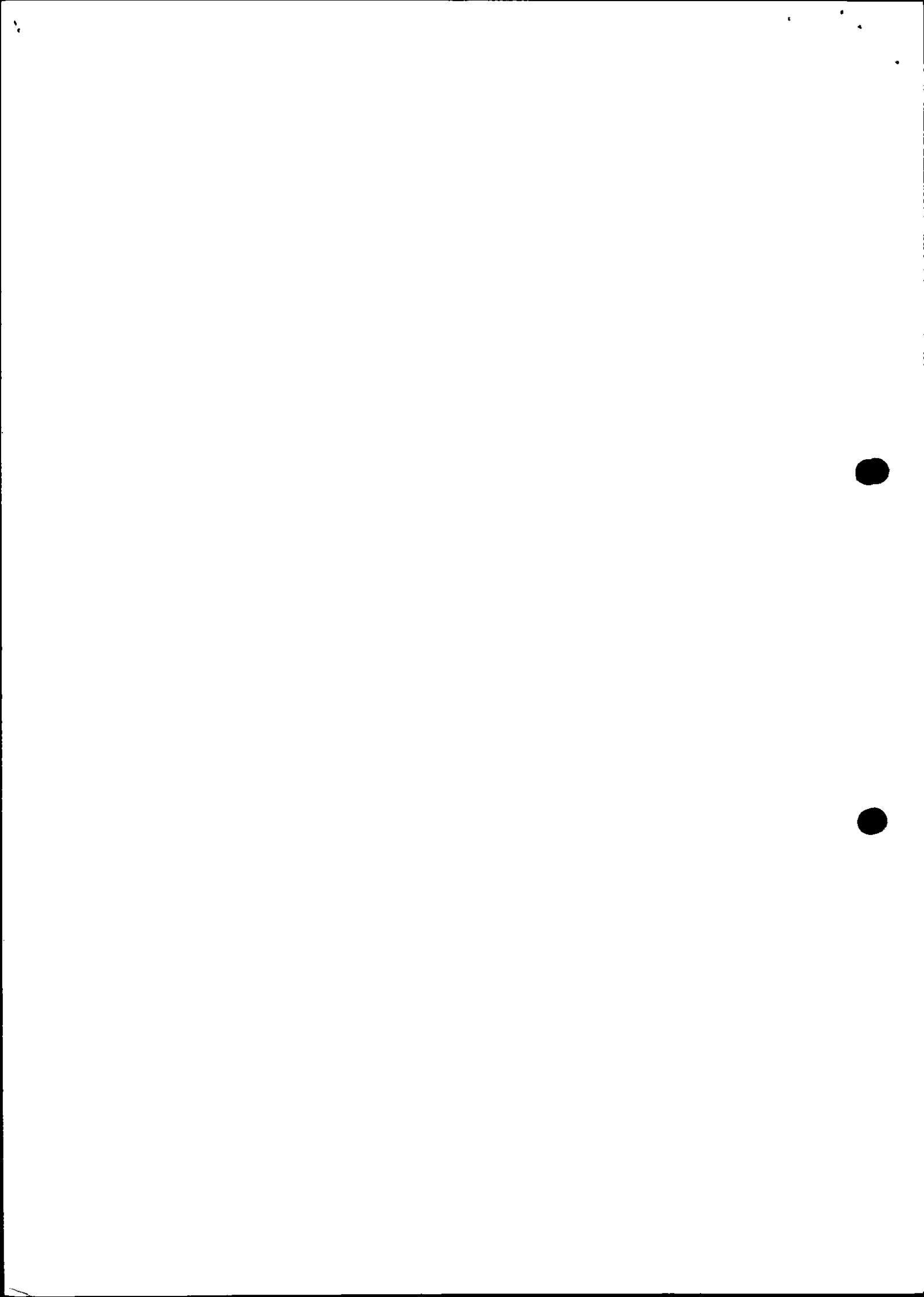
NOMBRE DEL BANCO:
BANCO PICHINCHA

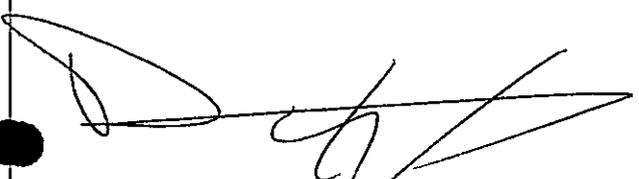
TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
2202284327

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



	
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Márquez Rodríguez Julio Alberto</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>	

