

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	028	04	2023	11800 11800
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6 5764	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1625 No Entrada: 11588

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/04/2023	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOZARNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		028	04	2023	11800
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		5764	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 28/04/2023</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANA MARTINEZ VARGAS</p> <p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**
100-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE INFORME
19/04/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Pérez Avellaneda Julieta Eustolia
CI: 1711234110

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1
RESPONSABLE PROVINCIAL DE IMBABURA DEL PROYECTO VIII CENSO DE
POBLACION VII DE VIVIENDA CPV

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Imbabura – Otavalo, Ibarra

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Julieta Pérez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Cierre de las sedes operativas.
- Transportar el material censal, Tablets y demás materiales que fueron utilizados en el operativo de control de calidad y cobertura.
- Transportar los uniformes, gorras, credenciales y demás materiales utilizado el operativo de control de calidad y cobertura.
- Recepción de los dispositivos móviles por parte de los censistas.
- Revisión de los documentos habilitantes para pagos del personal de las sedes operativas

ACTIVIDADES REALIZADAS

13 de abril de 2023:

- Traslado de Quito a Ibarra
- Se recibe el material censal actas, utilizados en el operativo de control de calidad y cobertura.
- Recepción de dispositivos móviles.

14 de abril de 2023:

- Revisión de los documentos habilitantes para pagos del personal de las sedes operativas.
- Se recibe el material censal, utilizados en el operativo de control de calidad y cobertura.
- Se recibe actas uniformes, gorras, credenciales y demás materiales utilizado el operativo de control de calidad y cobertura

15 de abril de 2023:

- Cierre de la sede operativa.
- Transportar el material censal, Tablets y demás materiales que fueron utilizados en el operativo de control de calidad y cobertura.
- Se retorna a Quito.



CONCLUSIONES:

- Se realiza la Recepción de los dispositivos móviles.
- Se recibe el material censal, utilizados en el operativo de control de calidad y cobertura.
- Se recibe uniformes, gorras, credenciales y demás materiales utilizado el operativo de control de calidad y cobertura

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se logró los objetivos planteados.
- Cierre de las sedes operativas.
- Transportar el material censal, Tablets y demás materiales que fueron utilizados en el operativo de control de calidad y cobertura.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	13/04/2023	15/04/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	9:00	16:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – Ibarra	13/04/2023	9:00	13/04/2023	12:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra- Ibarra	13/04/2023	12:30	13/04/2023	18:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra- Ibarra	14/04/2023	8:00	14/04/2023	11:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra- Otavalo	14/04/2023	11:30	14/04/2023	12:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Otavalo - Otavalo	14/04/2023	12:00	14/04/2023	18:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Otavalo – Ibarra	14/04/2023	18:30	14/04/2023	19:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra- Ibarra	15/04/2023	8:00	15/04/2023	12:40
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra – Quito	15/04/2023	12:40	15/04/2023	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

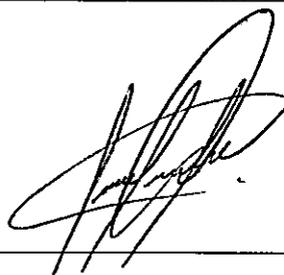
Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

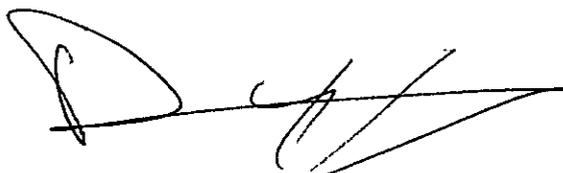


NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Pérez Avellaneda Julieta Eustolia



NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Wilmer Ivan Tapia Molina
Responsable de Planta Central del Proyecto CPV

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
David Sánchez
Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.





RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA:

Quito, 19 de Abril del 2023

NOMBRES Y APELLIDOS:

Julieta Eustolia Pérez Avelláneda

FECHA DE LA COMISION:

DESDE: 13/04/2023

HASTA: 15/04/2023

DESTINO (CIUDAD):

Imbabura Ibarra, Otavalo

Nº DE SOLICITUD:

100-CGTPE-DICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
13/4/2023	698	Alimentación	7,5	
13/4/2023	4496	Alimentación	8,5	
13/4/2023	446	Alimentación	4,5	
13/4/2023	001-001-000009911	Alimentación	5,4	
14/4/2023	479	Alimentación	6	
14/4/2023	10305	Alimentación	9	
14/4/2023	32	Alimentación	5	
14/4/2023	001-001-000000120	Alimentación	12	
15/4/2023	487	Alimentación	5	
15/4/2023	34	Alimentación	6	
15/4/2023	001-010-000001221	Alimentación	4,5	
15/4/2023	001-100-000000662	Hospedaje	60,01	
TOTAL:			133,41	

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

160,00
48,00
112,00
133,41
28,59

REVISADO POR

Esteban Paredes



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

100-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD

10/04/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Pérez Avellaneda Julieta Eustolia
CI: 1711234110

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1
RESPONSABLE PROVINCIAL DE IMBABURA DEL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION VII DE VIVIENDA CPV

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Imbabura – Ibarra-Otavalo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

13/04/2023

HORA SALIDA (hh:mm)

06h30

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

15/04/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

- Julieta Pérez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Cierre de las sedes operativas.
- Transportar el material censal, Tablets y demás materiales que fueron utilizados en el operativo de control de calidad y cobertura.
- Transportar los uniformes, gorras, credenciales y demás materiales utilizado el operativo de control de calidad y cobertura.
- Recepción de los dispositivos móviles por parte de los censistas.
- Revisión de los documentos habilitantes para pagos del personal de las sedes operativas

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito – Ibarra	13/04/2023	06:30	13/04/2023	9:30
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ibarra– Quito	15/04/2023	15:00	15/04/2023	18:00

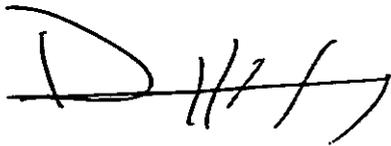
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
MUTUALISTA PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
030429326

<p align="center">FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>	<p align="center">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: JULIETA EUSTOLIA PÉREZ AVELLANEDA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: WILMER IVAN TAPIA MOLINA</p>
<p align="center">NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Pérez Avellaneda Julieta Eustolia</p>	<p align="center">NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV</p>
<p align="center">FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
<p align="center">NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>	