

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019	04	2023	11070 10081
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-9999-00070-005	5372

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2200394420			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1717670507	GONZALEZ CAMPANA DIEGO DAMIAN				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: GONZALEZ CAMPANA DIEGO DAMIAN, PAGO POR VIATICOS DEL 20 AL 23 DE MARZO 2023, A LA NAVE SAN LUIS PAMBIL, SAN MIGUEL Y SAN VICENTE DE BOLIVAR, PROYECTO ENDI, SEGÚN INFORME 069-CGTPE-DICA-2023 Y MEMOS INEC-CGTPE-DICA-2023-0165-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-1442-M, CP 362, PY031 AC001, KCH

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 20/04/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019	04	2023	11070 10081
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-9999-00070-005	
					No. Expediente
					5372
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2200394420		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1717670507 GONZALEZ CAMPANA DIEGO DAMIAN				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/04/2023	 Firmado electrónicamente por SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero



INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 069-CGTPE-DICA-2023	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27/03/2023
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR DIEGO DAMIÁN GONZALEZ CAMPAÑA C.I. 1717670507	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público de Apoyo 4
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LAS NAVES - BOLÍVAR, SAN LUIS DE PAMBIL – BOLÍVAR, SAN MIGUEL– BOLÍVAR, SAN VICENTE - BOLÍVAR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística.
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DIEGO DAMIÁN GONZALEZ CAMPAÑA	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Supervisar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo, de las Coordinaciones Zonales y Planta Central, del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil"- ENDI, para la jornada 21.

- Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar la información en campo.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar).
- Observar el cumplimiento de la metodología para el enlistamiento, actualización cartográfica y recolección de información de supervisores y encuestadores cartográficos.
- Revisar los productos y brindar apoyo durante el operativo de campo.

Actividades cumplidas:

Lunes 20 de Marzo de 2023

- Traslado de la ciudad de Ambato a la ciudad de Las Naves.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04 y formularios del listado de jefes de hogar).
- Traslado a la ciudad de San Luis de Pambil para supervisión de la información levantada.
- Reunión con grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de campo de acuerdo al manejo de la cartografía y levantamiento de la información.

Martes 21 de Marzo de 2023

- Se inicia actividades laborales con el retorno a la ciudad de San Miguel.
- Se procede con el control de calidad de la información levantada en las manzanas, especialmente en las viviendas donde hay niños menores de 5 años.
- Verificación de material cartográfico (calles, senderos, ingresos, etc.).
- Verificación y recuperación de la información reportada como nadie en casa y rechazo.
- Reunión con grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de campo de acuerdo al manejo de la cartografía y levantamiento de la información.

Miércoles 22 de Marzo de 2023

- Se inicia actividades laborales con el traslado de San Miguel a San Vicente.
- Verificación de información levantada en el sector disperso de San Vicente, especialmente en los edificios que tengan niños menores de 5 años.
- Verificación de la metodología para el levantamiento y validación de la información levantada.

Jueves 23 de Marzo de 2023

- Se inicia actividades laborales en la ciudad de San Miguel, sector amanzanado.
- Se procede con el control de calidad de la información levantada en las manzanas, especialmente en las viviendas donde hay niños menores de 5 años.
- Verificación y recuperación de la información reportada como nadie en casa y rechazo.
- Traslado de la ciudad de San Miguel a la ciudad de Ambato.

Productos alcanzados:

- Cobertura de supervisión en varias zonas, sectores y manzanas de Las Naves, San Miguel y San Vicente.
- Informe de supervisión con las novedades encontradas.
- Sectores y manzanas verificados por control de calidad.
- Cumplimiento de metodologías entre supervisores de campo y encuestadores.
- Revisión de formularios digitales e ingreso de información aplicativo SIPE, aclarando dudas al personal de campo, con relación a lo que está establecido en el manual de Actualización Cartográfica y Enlistamiento ENDI.

Conclusiones:

- La supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se socializó con el personal de campo las novedades encontradas durante la supervisión realizada.
- Se debe tener en cuenta las novedades, observaciones y recomendaciones emitidas con el fin de mejorar el trabajo que están realizando y constatar su avance a en futuras supervisiones.

Recomendaciones:

- Se recomienda un refuerzo de las directrices generales y conceptos utilizando como insumo el Manual de Actualización Cartográfica y Enlistamiento ENDI por parte de los Supervisores de Campo hacia los encuestadores cartográficos para evitar errores repetitivos mencionados anteriormente.
- Realizar un refuerzo y difusión de las novedades encontradas y las directrices y recomendaciones emitidas, principalmente sobre la reenumeración de información en campo, con el fin de reducir los errores encontrados y agilizar las demás etapas de oficina.
- Se recomienda mantener una comunicación directa y efectiva con los equipos de campo, con el fin de mantener de manera correcta las directrices impartidas.
- Mejorar el discurso de los Actualizadores Cartográficos, principalmente para la verificación y enlistamiento de los niños menores de 5 años como población objetivo de la ENDI, con el fin de brindar confianza al informante y obtener la mayor información válida posible.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20/03/2023	23/03/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Las Naves – San Luis de Pambil	20/03/2023	06:00	20/03/2023	11:00
Terrestre	Vehículo contratado	San Luis de Pambil - Las Naves – San Miguel	21/03/2023	07:00	21/03/2023	19:00
Terrestre	Vehículo contratado	San Miguel – San Vicente	22/03/2023	08:00	22/03/2023	19:00
Terrestre	Vehículo contratado	San Miguel – Ambato	23/03/2023	07:00	23/03/2023	18:00

20
21
22
23

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto ENDI - Enlistamiento, se realizan actividades netamente de articulación en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Ing. DIEGO GONZALEZ
C.C.: 1717670507

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

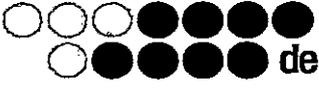


Ing. Orlando Morales
Responsable de Gestión de Cartografía Estadística en desempeño de funciones

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

David Sánchez
Director DICA

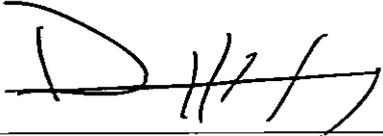


 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto nacional de estadística y censos	
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 069-CGTPE-DICA-2023		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 17/03/2023	
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS <input checked="" type="checkbox"/> MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/> SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/> ALIMENTACION <input type="checkbox"/>			
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GONZALEZ CAMPAÑA DIEGO DAMIAN C.I. 1717670507		PUESTO QUE OCUPA: Digitalizador Cartográfico Zonal	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Las Naves - Bolívar, San Miguel-- Bolívar, San Vicente - Bolívar		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de cartografía Estadística y Operaciones de Campo	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 20/03/2023	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 23/03/2023	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 18:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: GONZALEZ CAMPAÑA DIEGO DAMIAN			
Objetivo General. Supervisar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo, de la Coordinación Zonal 3, del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil"- ENDI, para la jornada 21.			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: LUNES 20 DE MARZO 2023: <ul style="list-style-type: none"> • Viaje desde Ambato a Las Naves. • Supervisión en la ciudad de Las Naves. • Se pernoctará en Las Naves. MARTES 21 DE MARZO 2023: <ul style="list-style-type: none"> • Viaje de Las Naves a San Miguel. • Supervisión en la ciudad de San Miguel. • Se pernoctará en San Miguel. MIÉRCOLES 22 DE MARZO 2023: <ul style="list-style-type: none"> • Viaje de San Miguel a San Vicente. • Supervisión en la ciudad de San Vicente. • Se pernoctará en San Miguel. JUEVES 23 DE MARZO 2023: <ul style="list-style-type: none"> • Supervisión en la ciudad de San Miguel. • Retorno de San Miguel a Ambato. 			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	-HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato – Las Naves	20/03/2023	06:00	20/03/2023	11:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Las Naves – San Miguel	21/03/2023	07:00	21/03/2023	19:00
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel – San Vicente	22/03/2023	08:00	22/03/2023	19:00
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel – Ambato	23/03/2023	07:00	23/03/2023	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 2200394420	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por DIEGO DAMIÁN GONZÁLEZ CAMPANA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por ORLANDO WILFRIDO MORALES BARRIONUEVO</p>
<p>Ing. Diego González Miembro de Equipo C.C. 1717670507</p>	<p>Ing. Orlando Morales Responsable de Gestión de Cartografía Estadística en desempeño de funciones</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
	
<p>David Sánchez Director DICA</p>	



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 27/03/2023
 NOMBRES Y APELLIDOS: Diego Damián Gonzalez Campaña
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 20/03/2023 HASTA: 23/03/2023
 DESTINO (CIUDAD): Las Naves - San Luis de Pambil - San Miguel - San Vicente
 Nº DE SOLICITUD: 069-CGTPE-DICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
20/03/2023	001-001-000000393	Alimentación	\$ 10.00	
21/03/2023	003-100-000000007	Alimentación del día 20 de Marzo del 2023	\$ 11.20	
21/03/2023	001-001-000000394	Alimentación	\$ 12.00	
21/03/2023	001-001-000000001	Hospedaje por la noche del lunes 20 de Marzo	\$ 25.00	
21/03/2023	001-001-000000117	Alimentación	\$ 10.00	
21/03/2023	003-222-000002749	Alimentación	\$ 13.00	
22/03/2023	001-001-000000059	Alimentación	\$ 14.00	
22/03/2023	001-001-000001753	Alimentación	\$ 11.50	
22/03/2023	001-001-000000060	Asado	\$ 5.00	
22/03/2023	003-222-000002812	Alimentación	\$ 13.00	
23/03/2023	001-001-000001755	Alimentación	\$ 9.00	
23/03/2023	003-222-000002852	Alimentación	\$ 13.00	
23/03/2023	004-001-000000734	Hospedaje por los días 21 y 22 de Marzo	\$ 40.00	
		TOTAL:	\$186.70	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
 DIEGO DAMIAN GONZALEZ CAMPANA

3 x 80 = 240 = 30% 168,00
 30% 72,00

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

72,00
 168,00
 240

REVISADO POR

[Signature]
 Karen Eñitquinca



-