

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS		Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010 04 2023	10243	9219
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	DINEM-2023-0064-M		4813
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1040320146		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0602295313	SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	240.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	240.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA, PAGO POR VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO, PERIODO DEL 13 AL 16 DE DICIEMBRE 2022 (ARRASTRE), PROYECTO ENEMDU, SEGUN SOLICITUD E INFORME 041-CGTPE-DINEM-2022, SEGUN MEMORANDO INEC-CGTPE-DINEM-2023-0067-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-1413-M, APSA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/04/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	010 04 2023	10243 9219
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	DINEM-2023-0064-M
			No. Expediente 4813
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1040320146
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	0602295313	SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA	

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero
FECHA: 13/04/2023		



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

041 – CGTPE – DINEM – 2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

19-12-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA
C.I.0602295313

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO

TUNGURAHUA - AMBATO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DINEM - GCN

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN INSTITUCIONAL.

ALEXANDRA SILVA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO DE LA COMISIÓN:

Supervisar el procesamiento de la información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU correspondiente al mes de Diciembre 2022, para controlar la calidad de la información codificada en oficina, a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

Martes 13 de Diciembre del 2022.

Las actividades que se desarrollaron en la Coordinación Zonal del Centro fueron las siguientes:

- Se informó al Sr. Coordinador Zonal, Ing. Fernando Goyes, sobre las actividades a cumplir durante la comisión, al igual que a las Responsables de Campo y del proceso de Crítica-Codificación ENEMDU.
- Se revisó las secciones 1 y 2, verificando la correcta codificación del:
 - ✓ Título superior (Clasificador Nacional de Títulos Profesionales CNTP Ver.1) pregunta No.12.
 - ✓ Lugar de nacimiento (Clasificador Geográfico Estadístico) pregunta No.15A.
 - ✓ Sección 2: Características Ocupacionales (primera y Segunda Ocupación)
 - ✓ Rama de Actividad (CIIU-4.0) preguntas No.40 y 52.
 - ✓ Ocupación (CIUO-08) preguntas No.41 y 53.
- Para verificar la correcta asignación de los códigos se tomó una muestra de 25% del total de personas ocupadas de los formularios digitales por cada Crítica – Codificadora, correspondientes al primer período de diciembre, de acuerdo a la Base que se anexa.

Durante la revisión de la base en este día no se observó ninguna novedad, lo cual se refleja en el siguiente cuadro:

Cuadro 1: Resumen del Control de Calidad de la ENEMDU

Ítems	Títulos Profesionales			Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Lugar de Nacimiento			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	11		11	60		60	60		60	29		29	160		160
Ocup. Secundaria				17		17	17		17				34		34
Total	11		11	77		77	77		77	29		29	194		194
%	100,00%		100,00%	100,00%		100,00%	100,00%		100,00%	100,00%		100,00%	100,00%		100,00%

Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENEMDU

Miércoles 14 de Diciembre del 2022.

Durante este día tampoco se encontró errores en la base, los resultados fueron los siguientes:

Cuadro 2: Resumen del Control de Calidad de la ENEMDU

Ítems	Títulos Profesionales			Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Lugar de Nacimiento			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	5		5	60		60	60		60	24		24	149		149
Ocup. Secundaria				5		5	5		5				10		10
Total	5		5	65		65	65		65	24		24	159		159
%	100,00%		100,00%	100,00%		100,00%	100,00%		100,00%	100,00%		100,00%	100,00%		100,00%

Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENEMDU

Jueves 15 de Diciembre del 2022.

Durante la revisión de la base para este día, se observa una novedad en ocupación, el que consta el siguiente cuadro:

Cuadro 3: Resumen del Control de Calidad de la ENEMDU

Ítems	Títulos Profesionales			Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Lugar de Nacimiento			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	17		17	64		64	63	1	64	31		31	175	1	176
Ocup. Secundaria				10		11	10		10				20		20
Total	17		17	74		74	73	1	74	31		31	195	1	196
%	100,00%		100,00%	100,00%		100,00%	98,65%	1,35%	100,00%	100,00%		100,00%	99,49%	0,51%	100,00%

Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENEMDU

Viernes 16 de Diciembre del 2022.

Concluida la revisión de la base, durante la mañana de este día se re instruyó sobre las últimas actualizaciones al Manual de codificación de Noviembre enviado desde la GCN, así como de la novedad detectada en la Base y se dio apoyo solventando todas las inquietudes entre otros los referentes a:
OCUPACIÓN: Administradores, Jornaleros de policultivos, Trabajadores no remunerados en la Elaboración de helados.

RAMA DE ACTIVIDAD: Elaboración de manualidades, Elaboración de muñecos navideños, Elaboración de flores en fieltro, Actividades de Alquiler de locales, Actividades de organización de eventos, actividades de transporte y de Asociaciones.

Por la tarde se procedió a elaborar el respectivo Informe.

CONCLUSIONES:

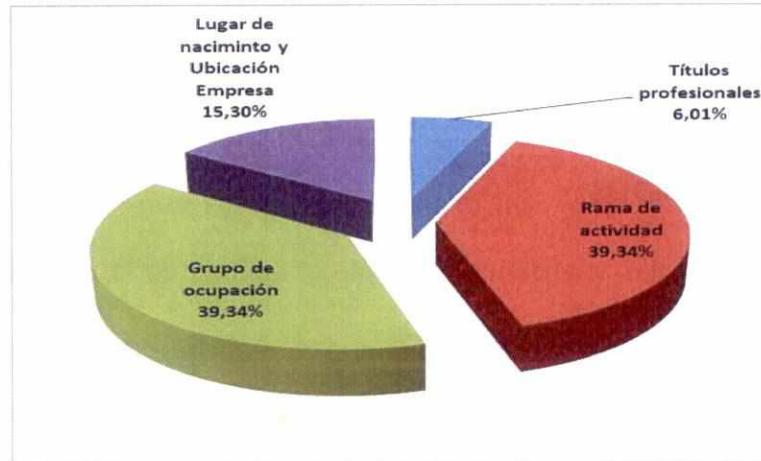
El resultado de los formularios revisados, fueron 184 personas que tuvieron una actividad económica en el período de investigación, lo que dio como resultado 549 códigos, de los cuales el 6,01% corresponde a títulos profesionales, el 39.34% a rama de actividad económica, el otro 39.34% a grupo de ocupación y el 15,30% al lugar de nacimiento. Ver Cuadro 5

**Cuadro 5: Resumen del Control de Calidad de la ENEMDU
Período 1 – Diciembre 2022**

Ítems	Títulos Profesionales			Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Lugar de Nacimiento			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	33		33	184		184	183	1	184	84		84	484	1	485
Ocup. Secundaria				32		32	32		32				64		64
Total	33		33	216		216	215	1	216	84		84	548	1	549
%	100,00%		100,00%	100,00%		100,00%	99,54%	0,46%	100,00%	100,00%		100,00%	99,82%	0,18%	100,00%

Cuadro de número de errores de codificación encontrados en los formularios de la ENEMDU

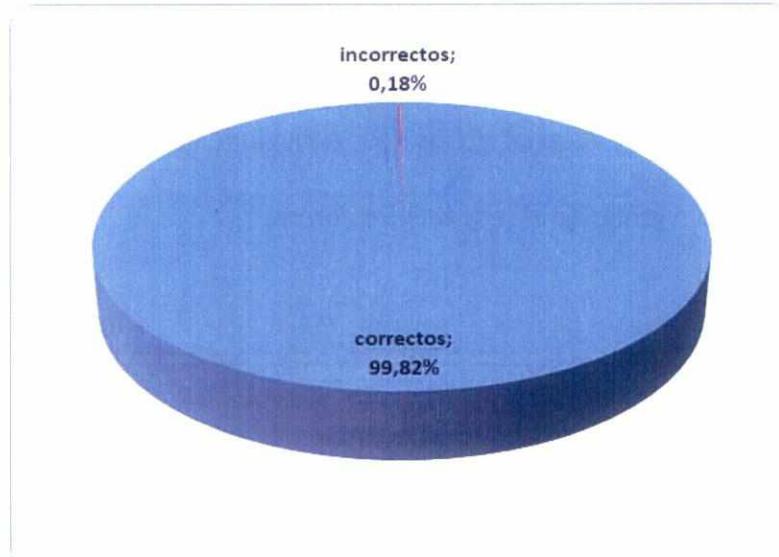
Gráfico 1. Distribución porcentual del Control de Calidad según tipo de Clasificaciones aplicadas



Elaborado: INEC. Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas

Del análisis de la "Muestra Seleccionada" se desprende que el 99,82% de códigos asignados fueron correctos y apenas el 0,18% registró error, correspondiente a un código de Ocupación.

Gráfico 2. Distribución porcentual del Control de Calidad según códigos correctos e incorrectos



Elaborado: INEC. Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas

Cuadro 6. Error en la codificación de Grupo de Ocupación

Grupo de Ocupación	Cód. mal asignado	Descripción del código asignado	Cód. corregido	Descripción del código corregido	Observación de la novedad GCN	Observación Coordinación Zonal
SUPERVISOR DE PROCESOS CONTROLA CALIDAD Y PRODUCCION	2131	BIÓLOGOS, BOTÁNICOS, ZOÓLOGOS Y AFINES	3122	SUPERVISORES DE INDUSTRIAS MANUFACTURE RAS	En el Gran Grupo 3 se incluye las ocupaciones de supervisión... Se los codificará independientemente del nivel de estudios o título que tenga	Se corrige código

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Formularios digitales verificados mediante el análisis de la codificación de las diferentes variables sometidas a este proceso.
- Revisión de formularios digitales, en lo que corresponde a la codificación de: Títulos Profesionales, Geográfico Estadístico, Rama de Actividad y Grupo de Ocupación.
- Contar con personal re instruido sobre los clasificadores.
- Solución a consultas presentadas por los Críticos – Codificadores.

RECOMENDACIONES:

- Seguir con los controles de calidad y las re instrucciones continuas por parte de la Responsable, para que de ésta manera todo el personal tenga muy claros los conceptos que se aplicarán para la codificación, como lo vienen efectuando.
 - Aplicar las directrices y disposiciones que se encuentran detalladas en el Manual de Crítica-Codificación y en los Alcances.
 - Mantener una comunicación permanente entre el Equipo de la Crítica – Codificación, el Equipo de Campo de la Coordinación Zonal y los Responsables de Planta Central, para aclarar las dudas en cuanto a la asignación de códigos, a fin de solucionar oportunamente cualquier inquietud que se les presente.
 - Se observó que ha existido cambio de personal en el proceso de codificación, por lo que es necesario que se realice una capacitación presencial, para que todos los funcionarios tengan el mismo nivel de conocimientos, siendo éste también un requerimiento de las Responsable del Proyecto.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	13-12-2022	16-12-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	06H00	18H00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Quito - Ambato	13-12-2022	06H00	13-12-2022	08H00
Terrestre	Vehículo Particular	Ambato - Quito	16-12-2022	15H30	16-12-2022	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- Control de licencia o Comisión de servicio
 - Resumen de Gastos de alimentación y hospedaje
 - Facturas de gastos

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Firmado digitalmente por:
**ALEXANDRA
MAGNOLIA SILVA
ESPINOZA**

NOMBRE: Alexandra Silva
C.I. 0602295313

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACION**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

**VERONICA
ALEXANDRA
GONZALEZ TINTA**

Firmado digitalmente por
**VERONICA ALEXANDRA
GONZALEZ TINTA**
Fecha: 2022.12.19
08:10:36 -05'00'

NOMBRE: Verónica González Tinta

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

**ANDRES
GREGORIO
ALBAN
FERNANDEZ**

Firmado digitalmente
por **ANDRES GREGORIO
ALBAN FERNANDEZ**
Fecha: 2022.12.19
13:27:58 -05'00'

NOMBRE: Andrés Albán



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 19 de diciembre del 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: ALEXANDRA MAGNOLIA SILVA ESPINOZA
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 13/12/2022 HASTA: 16/12/2022
 DESTINO (CIUDAD): Ambato
 Nº DE SOLICITUD: 041-CGTPE-DINEM-2022

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
13/12/2022	000199509	Alimentación	18,90	-\$1,55 propina
14/12/2022	000199554	Alimentación	18,91	
15/12/2022	000199611	Alimentación	18,90	-\$1,55 propina
15/12/2022	000000686	Alimentación	22,35	
16/12/2022	000199685	Alimentación	18,91	
16/12/2022	000001533	Alimentación	2,90	
16/12/2022	000000369	Hospedaje	84,00	
TOTAL			184,87	\$181,77

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

Firmado electrónicamente por:
**ALEXANDRA
MAGNOLIA SILVA
ESPINOSA**

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

\$72,00
\$168,00
\$181,77
-
\$240,00

\$253,77

REVISADO POR

Andrea Santana



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 041 – CGTPE – DINEM – 2022	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 21-11-2022
--	---

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA C.I. 0602295313	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato – Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DINEM – G.C.N.		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13-12-2022	05H30	16-12-2022	17H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Silva Espinoza Alexandra Magnolia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Realizar la supervisión de codificación de los formularios por cada Codificador en cada Coordinación Zonal, de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU Diciembre 2022.
- Revisión de la asignación de códigos.
- Aplicar los formularios de control de calidad de Codificación.
- Reuniones de trabajo con el equipo de codificación, para la re instrucción de sus integrantes.
- Finalizado el análisis de la información se entregará al Responsable de Codificación el detalle de las inconsistencias encontradas en la codificación, para su revisión y entrega al Responsable de Digitación para que se proceda a su rectificación en la base de datos.
- Participar activamente en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en la codificación.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado Proyecto ENEMDU	Quito – Ambato	13-12-2022	05H30	13-12-2022	08H00
Terrestre	Particular	Ambato - Quito	16-12-2022	15H00	16-12-2022	17H30

13
14
15
16

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1040320146
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: ALEXANDRA MAGNOLIA SILVA ESPINOZA</p>	VERONICA ALEXANDRA GONZALEZ TINTA Firmado digitalmente por VERONICA ALEXANDRA GONZALEZ TINTA Fecha: 2022.11.21 12:32:32 -05'00'	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Alexandra Silva C.I.: 0602295313	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Verónica González	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstintivas • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán		

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013 iOSE