

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	018	04	2023	10859	10859
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	5643	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1610 No Entrada: 11522

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/04/2023	 <small>Trabaja siempre responsable con</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 <small>Trabaja siempre responsable con</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		018	04	2023	10859 10859

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	5643

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 18/04/2023</p>	 <p>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

004-CGTPE-DEAGA-GESARA-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

06 – Abril - 2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

TERÁN LEÓN CHRISTIÁN FERNANDO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Portoviejo, Tosagua, Sucre, San Vicente, Bolívar, Junín, Santa Ana, 24 de Mayo (Manabí)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Terán León Christian, Milton De la Cruz

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la Provincia de Manabí, Administración Central Campo, desde el miércoles 29 de marzo hasta el viernes 31 de marzo del 2023.

OBJETIVOS

Realizar la Supervisión y monitorear el proceso de levantamiento de la operación Estadística de Información Económica Ambiental en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, con la máxima eficiencia y efectividad que permitan cumplir con los objetivos planteados para el desarrollo de la investigación, de los módulos de la gestión de Agua Potable y Alcantarillado, en el Sistema Nacional de Información Municipal SNIM.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Miércoles 29 de Marzo 2023

Viaje de Quito a Portoviejo, en el trayecto se visita al municipio de Santo Domingo de los Tsáchilas debido a que en el reporte de cobertura se detecta la falta de información total por parte del GAD Municipal, se visita las instalaciones de la Empresa Pública Municipal donde se realiza las gestiones pertinentes hasta establecer al delegado municipal, siendo el Ing. Jorge Álvarez EPMAPA SD, con quien se revisó la información que se tenía en archivos Excel, y se dio una capacitación de validaciones nuevas implementadas en el aplicativo SNIM, teniendo un acuerdo de completar la información hasta la fecha establecida.

Posterior se continua el viaje con destino Tosagua con quien se había coordinado previamente la visita a las instalaciones de la Empresa Mancomunada EMMAP-EP, coordinado con la Ing. Diana Bermúdez representante con quien se determinó previamente las secciones que debían llenar la empresa y las secciones que debía llenar los Gad Municipales, quedando de la siguiente manera:

	Tosagua	San Vicente	Sucre	Bolívar	Junín
Sección 1	Emmap – Ep con información de cada GAD				
Sección 2	Emmap – Ep con información de cada GAD				
Sección 3	Emmap – Ep una sola información consolidada en Tosagua				
Sección 4	Municipio	Municipio	Municipio	Municipio	Municipio
Sección 5	Emmap – Ep con información de cada GAD				
Sección 6	Emmap – Ep una sola información consolidada en Tosagua				
Sección 7	Emmap – Ep una sola información consolidada en Tosagua				
Sección 8	Municipio	Municipio	Municipio	Municipio	Municipio
Sección 9	Municipio	Municipio	Municipio	Municipio	Municipio

Posterior nos dirigimos al municipio de Tosagua donde se conversó con el Ing. Molina con quien se estableció el llenado de la secciones 4 de Alcantarillado y 8 de Prestadores comunitarios. Vía telefónica nos comunicamos con el Ing. Santana representante del GAD de Bolívar con quien se estableció el llenado de la secciones 4 de Alcantarillado y 8 de Prestadores comunitarios.

Posterior nos dirigimos a la ciudad de Portoviejo para pernotar.

Jueves 30 de Marzo del 2023

Este día nos dirigimos de Portoviejo con dirección al cantón de Santa Ana, en las instalaciones del Municipio se mantuvo la reunión con la Ing. María Espinoza, con quien se realizó la revisión de la información ingresada al momento, verificando los valores de captación en relación con la distribución en la red, dando como resultado el cambio en los caudales de captación donde estaba 30.00 l/seg cuando lo real es 300 l/seg, solventando el error que salía en la sección 3.

De la sección 4 se explicó las diferentes validaciones no existentes en el aplicativo, la relación entre predios sin servicio urbano y rural en relación con viviendas con unidades básicas sanitarias, letrinas de arrastre de agua, letrinas de pozo seco, campo abierto. Es decir la disposición de excretas.

La relación entre el volumen de agua residual generado (sanitario + combinado), sumando el volumen de agua residual que ingresa a la planta de tratamiento + el agua residual no tratada, debe ser igual

El Gad de Santa Ana se comprometió al ingreso de la información a la fecha establecida.

Posterior nos dirigimos de Santa Ana al cantón 24 de Mayo, a las instalaciones del Municipio se mantuvo la reunión de trabajo con el Ing. Moreira con quien se revisó la información constatando y comparando con años anteriores, comentar entre los Gad Santa Ana y 24 de Mayo tienen una relación comercial por lo que la sección 3 no es llenada por el Gad 24 de Mayo.

Lo referente a los prestadores comunitarios será llenado hasta el tiempo establecido según la regulación 003.

	Santa Ana	24 de Mayo
Sección 1	Si llena	Si llena
Sección 2	Si llena	Si llena
Sección 3	Llena solo Santa Ana	
Sección 4	Si llena	Si llena
Sección 5	Si llena	Si llena
Sección 6	Si llena	Si llena
Sección 7	Si llena	Si llena
Sección 8	Si llena	Si llena
Sección 9	Si llena	Si llena

Posterior nos dirigimos de 24 de Mayo a Sucre donde lastimosamente no se encontró al funcionario designado y los otros funcionarios municipales manifestaron no conocer del tema.

Posterior nos dirigimos de Sucre a San Vicente a las instalaciones del Municipio donde posterior a las gestiones para la asignación del funcionario, se mantuvo la reunión de trabajo con la Ing. Isis Mera, a quien se realizó una capacitación del aplicativo SNIM para el correcto llenado y las funciones de cada pestaña en especial la de Histórico, para poder cumplir con la regulación 003.

Posterior nos dirigimos de San Vicente con destino a Portoviejo, donde se pernota.

Viernes 31 de Marzo del 2023

En el retorno a la ciudad de Quito, se visitó el municipio de Junín donde en horas de la mañana se realizó reunión de trabajo con el Ing. Jaime Álava, a quien se le capacito sobre el aplicativo SNIM, y se colaboró en el llenado de la sección 4 Alcantarillado, donde se consulta sobre el proceso de Estación de Bombeo donde se tiene información errónea, por lo que se solicita consultar la misma y completar lo faltante y poder remitir la misma según los tiempos establecidos por la regulación 003.

Ser retornó a la ciudad de Quito.

Fin de la comisión.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- ✓ Identificación, re-instrucción y fortalecimiento de información a técnicos de municipios sobre los objetivos de cada una de las secciones de los módulos de Agua Potable y Alcantarillado.
- ✓ Se obtiene una cobertura total de los municipios visitados.

NOVEDADES

GESTION AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

- ✓ Se realizó la socialización del llenado de la ficha, dando una explicación de cada una de las secciones y el funcionamiento en el aplicativo SNIM.
- ✓ Solicitan que se realice una capacitación anual sobre el llenado en el aplicativo web SNIM y las respectivas validaciones o cambios en la ficha
- ✓ Una de las principales novedades es la validación dentro del aplicativo SNIM, debido a que no permitía pasar de la sumatoria de las captaciones (superficial, subterránea y mixta), si era mayor el volumen a la red generaba un error, el percance se da debido a que los municipios no ingresaban las descripciones de las captaciones y no se podía guardar la información, por lo que se informó a los municipios el procedimiento para pasar la validación, pero que posterior debían editar la información a la realidad local y varios municipios no lo efectuaron.
- ✓ Se tiene las novedades de la validación en relación entre el volumen de agua residual generado con el volumen de agua tratada + el agua residual no tratada deber ser el mismo
- ✓ La información entre años existe variabilidad debido a diferentes explicaciones técnicas del responsable de periodo de levantamiento, como que esa información el no posee.

RECOMENDACIONES

- ✓ Realizar capacitaciones tanto a los técnicos zonales del INEC, AME, ARCA y BDE como también a los técnicos de los municipios sobre el llenado en el SNIM Gestión de Agua Potable – Alcantarillado.
- ✓ Programar visitas a campo para conocer las diferentes realidades del país sobre las temáticas que se levantan en el formulario.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	29-03-2023	31-03-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	05:00	19:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito – Tosagua - Portoviejo	29-03-2023	05:00	29-03-2023	18:00
Terrestre	Vehículo INEC	Portoviejo – Santa Ana- 24 de Mayo – Sucre – San Vicente - Portoviejo	30-03-2023	07:00	30-03-2023	20:30
Terrestre	Vehículo INEC	Portoviejo – Junin - Quito	31-03-2023	07:30	31-03-2023	19:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
<p>Adjunto: 8 documentos de respaldo gasto de alimentación y hospedaje</p> <p>Copias: Unidad de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales</p> <p>La movilización se efectuó con vehículo institucional</p>						
SOLICITUD DE PAGO						
<p>Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.</p>						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  CHRISTIAN FERNANDO TERAN LEON NOMBRE: Terán Christian			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.			
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  CHRISTIAN ALBERTO CANDO LOPEZ NOMBRE: Christian Cando Jefe de Unidad Estadísticas Agropecuarias y Ambientales basadas en Registros Administrativos			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ Firmado digitalmente por ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ Fecha: 2023.04.06 15:23:52 -05'00'			
NOMBRE: Christian Cando Jefe de Unidad Estadísticas Agropecuarias y Ambientales basadas en Registros Administrativos			NOMBRE: David Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales			

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 6 de Abril del 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: **Christián Fernando Terán León**
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 29/03/2023 HASTA: 31/03/2023
DESTINO (CIUDAD): **PORTOVIEJO, TOSAGUA, SUCRE, SAN VICENTE, BOLIVAR, JUNIN, SANTA ANA, 24 DE MAYO (MANABI)**
Nº DE SOLICITUD: 004-CGTPE-DEAGA-GESARA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
29/03/2023	0002782	CONSUMO ALIMENTOS	10.00	
29/03/2023	000022494	CONSUMO ALIMENTOS	12.00	
29/03/2023	0013343	CONSUMO ALIMENTOS	9.00	
30/03/2023	000000718	CONSUMO ALIMENTOS	6.00	
30/03/2023	000022498	CONSUMO ALIMENTOS	9.00	
30/03/2023	000022500	CONSUMO ALIMENTOS	10.00	
31/03/2023	000000728	CONSUMO ALIMENTOS	9.00	
31/03/2023	000000764	HOSPEDAJE	60.00	
		TOTAL:	125.00	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

160,00
 48,00
 112,00
 125,00
 —



REVISADO POR

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Nro. 004-CGTPE-DEAGA-GESARA-2023

FECHA DE SOLICITUD: **23/03/2023**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
TERÁN LEÓN CHRISTIAN FERNANDO
C.C. 1716533714

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Portoviejo, Tosagua, Sucre, San Vicente, Bolívar, Junín,
Santa Ana, 24 de Mayo (Manabí)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

29/03/2023

06H00

31/03/2023

18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE SERVICIOS:
CHRISTIAN TERÁN LEÓN.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- SUPERVISAR, VALIDAR Y REINSTRUIR A LOS MUNICIPIOS DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y GIRS.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito - Portoviejo	29/03/2023	06H00	29/03/2023	13H00
Terrestre	Vehículo INEC	Portoviejo - Tosagua	29/03/2023	13H00	29/03/2023	14H00
Terrestre	Vehículo INEC	Tosagua - Tosagua	29/03/2023	14H00	29/03/2023	15H00
Terrestre	Vehículo INEC	Tosagua - Sucre	29/03/2023	15h00	29/03/2023	16H00
Terrestre	Vehículo INEC	Sucre - Sucre	29/03/2023	16h00	29/03/2023	17H00
Terrestre	Vehículo INEC	Sucre - Portoviejo	29/03/2023	17h00	29/03/2023	19H00
Terrestre	Vehículo INEC	Portoviejo - San Vicente	30/03/2023	07H00	30/03/2023	09H00
Terrestre	Vehículo INEC	San Vicente - San Vicente	30/03/2023	09H00	30/03/2023	10H00
Terrestre	Vehículo INEC	San Vicente - Bolívar	30/03/2023	10H00	30/03/2023	12H00
Terrestre	Vehículo INEC	Bolívar - Bolívar	30/03/2023	12H00	30/03/2023	13H00
Terrestre	Vehículo INEC	Bolívar - Junín	30/03/2023	13H00	30/03/2023	14H00
Terrestre	Vehículo INEC	Junín - Junín	30/03/2023	14H00	30/03/2023	15H00
Terrestre	Vehículo INEC	Junín - Santa Ana	30/03/2023	15H00	30/03/2023	16H00
Terrestre	Vehículo INEC	Santa Ana - Santa Ana	30/03/2023	16H00	30/03/2023	18H00
Terrestre	Vehículo INEC	Santa Ana - Portoviejo	30/03/2023	18H00	30/03/2023	20H00
Terrestre	Vehículo INEC	Portoviejo - 24 de Mayo	31/03/2023	07H00	31/03/2023	09H00
Terrestre	Vehículo INEC	24 de Mayo - 24 de Mayo	31/03/2023	09H00	31/03/2023	11H00

Terrestre	Vehículo INEC	24 de Mayo – Quito	31/03/2023	11H00	31/03/2023	18H00
-----------	---------------	--------------------	------------	-------	------------	-------

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 4357336300
Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>SE FIRMÓ EL DOCUMENTO POR: CHRISTIAN FERNANDO TERAN LEON</p>	 <p>SE FIRMÓ EL DOCUMENTO POR: CHRISTIAN ALBERTO CANDO LOPEZ</p>	
Christián Terán L. MIEMBRO DE EQUIPO	Christian Cando JEFE UNIDAD DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES BASADAS EN REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>	
 <p>SE FIRMÓ EL DOCUMENTO POR: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>		
David Salazar DIRECTOR DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES		
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013		