

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC				Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					028	08	2023	3382 3365
Tipo Documento Respaldo				Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS				LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ3C-2023-2174-M		1534	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	0502315666		CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO						

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	000	003	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											160.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											160.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											160.00
SON: CIENTO SESENTA DOLARES											
DESCRIPCION: COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC-CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO-PAGO 2 VIÁTICOS PARA PARTICIPAR EN LA CAPACITACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS DEL PROCESO METODOLÓGICO DEL PROYECTO ESPAC (QUITO) DEL 16 AL 18 DE AGOSTO DE 2023, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 192-INEC-CZ3C-GOPZ-2023 (CERT. 567) LMRR											

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 firmado electrónicamente por: LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMO	 firmado electrónicamente por: MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA
FECHA: 28/08/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero



firmado electrónicamente por:
MAYRA ALEJANDRA CARRILLO SALAN



firmado electrónicamente por:
MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO										
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC				Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000					028	08	2023	3382	3365
Tipo Documento Respaldo				Clase Documento		No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS				LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ3C-2023-2174-M		1534		
Clase de Registro:	DEVENGADO			Clase de Gasto:	OTROS GASTOS			RPA	RTO	DEV
Banco:				Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS			Numero Operación	0					
Beneficiario:	0502315666			CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO						
DEDUCCIONES										

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 28/08/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



 Ministerio del Trabajo				 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES								
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 192-INEC-C23C-GOPZ-2023				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15/08/2023				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO SIITH
DATOS GENERALES								
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO C.I. 0502315666				PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ESTADÍSTICO ZONAL				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO-PICHINCHA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERATIVOS DE CAMPO				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)		
16/08/2023		06H30		18/08/2023		17H15		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JAIME CHILQUINGA – RAFAEL MEDINA								
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Según Memorando Nro. INEC-C23C-2023-2174-M, de fecha 15 de Agosto 2023, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro Subrogante, autoriza Plan de capacitación adjunto el cual tiene como objetivo participar en la capacitación de actualización de conocimientos del proceso metodológico del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua – ESPAC.								
TRANSPORTE								
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA			
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm		
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	LATACUNGA – QUITO	16/08/2023	06:30	16/08/2023	08H00		
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	QUITO-LATACUNGA	18/08/2023	15:45	18/08/2023	17:15		
DATOS PARA TRANSFERENCIA								
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 3714054900				
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				
 Firmado electrónicamente por: JAIME VINICIO CHILQUINGA MOREIRA				 Firmado electrónicamente por: JORGE TEOFILO ALMEIDA ALMEIDA				
ING. JAIME CHILQUINGA RESPONSABLE ESPAC y DE LA INFORMACIÓN AMBIENTAL EN EMPRESAS Y GADS				ECO. JORGE ALMEIDA RESPONSABLE DE GESTION DE OPERACIONES DE CAMPO				
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				
 Firmado electrónicamente por: SEGUNDO SERGIO ABATA MARTINEZ								
ING. SERGIO ABATA COORDINADOR ZONAL 3 CENTRO (SUBROGANTE)								

 Ministerio del Trabajo		 INEC instituto nacional de estadística y censos																																									
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES																																											
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 192-INEC-CZ3C-GOPZ-2023		FECHA DE INFORME 24/08/2023																																									
DATOS GENERALES																																											
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHILQUINGA MOREIRA JAIME VINICIO (0502315666)		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ESTADÍSTICO ZONAL																																									
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD DE OPERACIONES DE CAMPO																																									
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: JAIME CHILQUINGA – RAFAEL MEDINA																																											
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS																																											
OBJETIVO: Según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2023-2174-M, de fecha 15 de Agosto 2023, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro Subrogante, autoriza plan de capacitación adjunto el cual tiene como objetivo participar en la capacitación de actualización de conocimientos del proceso metodológico del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua – ESPAC. Actividades Cumplidas Miércoles 16 de Agosto: Salida desde el cantón Latacunga a las 06H15, con destino al cantón Quito llegando a las 08:00; se inicia la capacitación la cual tiene objetivo participar en la capacitación de actualización de conocimientos del proceso metodológico del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua – ESPAC; de acuerdo al siguiente detalle: <table><tr><th colspan="2">DÍA 1 – Miércoles 16</th></tr><tr><th>HORA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr><tr><td>10:00 - 10:30</td><td>Bienvenida y Disposiciones Generales</td></tr><tr><td>10:30 - 11:00</td><td>Revisión de la agenda de capacitación ESPAC 2023</td></tr><tr><td>11:00 - 12:00</td><td>Revisión del flujo de proceso ESPAC 2023 y directrices operativo de campo</td></tr><tr><td>12:00 - 13:00</td><td>Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01, parte 1</td></tr><tr><td>13:00 -14:00</td><td>Almuerzo</td></tr><tr><td>14:00- 16:30</td><td>Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01, parte 2</td></tr></table> Se pernocta en el cantón Quito. Jueves 17 Agosto: Inicia la jornada a las 09: 00 con la Revisión del manual y presentación, a utilizar en el proceso de capacitación y selección del personal en la ESPAC 2023; se emiten conclusiones y recomendaciones enfocadas en mejorar los instrumentos de capacitación, de acuerdo al siguiente detalle: <table><tr><th colspan="2">DÍA 2 – Jueves 17</th></tr><tr><th>HORA</th><th>ACTIVIDAD</th></tr><tr><td>09:00 -10:30</td><td>Revisión del manual</td></tr><tr><td>10:30- 10:45</td><td>Receso</td></tr><tr><td>10:45- 13:00</td><td>Revisión de presentación ESPAC 2023</td></tr><tr><td>13:00-14:00</td><td>Almuerzo</td></tr><tr><td>14:00-16:30</td><td>Conclusiones</td></tr></table> Se pernocta en el cantón Quito. Viernes 18 de agosto. Inicia la jornada a las 09:00, con la capacitación sistema de ingreso de datos, se emiten directrices enfocadas en la resolución de interrogantes; se procede a revisar los indicadores del proceso de evaluación de capacitación ESPAC 2022; de acuerdo al siguiente detalle: <table><tr><th colspan="2">DÍA 3 – Viernes 18</th></tr><tr><td>09:00 -10:30</td><td>Capacitación sistema de ingreso de datos</td></tr><tr><td>10:45- 11:00</td><td>Receso</td></tr><tr><td>11:00- 13:00</td><td>Resolución de interrogantes</td></tr><tr><td>13:00-14:00</td><td>Almuerzo</td></tr></table>				DÍA 1 – Miércoles 16		HORA	ACTIVIDAD	10:00 - 10:30	Bienvenida y Disposiciones Generales	10:30 - 11:00	Revisión de la agenda de capacitación ESPAC 2023	11:00 - 12:00	Revisión del flujo de proceso ESPAC 2023 y directrices operativo de campo	12:00 - 13:00	Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01, parte 1	13:00 -14:00	Almuerzo	14:00- 16:30	Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01, parte 2	DÍA 2 – Jueves 17		HORA	ACTIVIDAD	09:00 -10:30	Revisión del manual	10:30- 10:45	Receso	10:45- 13:00	Revisión de presentación ESPAC 2023	13:00-14:00	Almuerzo	14:00-16:30	Conclusiones	DÍA 3 – Viernes 18		09:00 -10:30	Capacitación sistema de ingreso de datos	10:45- 11:00	Receso	11:00- 13:00	Resolución de interrogantes	13:00-14:00	Almuerzo
DÍA 1 – Miércoles 16																																											
HORA	ACTIVIDAD																																										
10:00 - 10:30	Bienvenida y Disposiciones Generales																																										
10:30 - 11:00	Revisión de la agenda de capacitación ESPAC 2023																																										
11:00 - 12:00	Revisión del flujo de proceso ESPAC 2023 y directrices operativo de campo																																										
12:00 - 13:00	Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01, parte 1																																										
13:00 -14:00	Almuerzo																																										
14:00- 16:30	Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01, parte 2																																										
DÍA 2 – Jueves 17																																											
HORA	ACTIVIDAD																																										
09:00 -10:30	Revisión del manual																																										
10:30- 10:45	Receso																																										
10:45- 13:00	Revisión de presentación ESPAC 2023																																										
13:00-14:00	Almuerzo																																										
14:00-16:30	Conclusiones																																										
DÍA 3 – Viernes 18																																											
09:00 -10:30	Capacitación sistema de ingreso de datos																																										
10:45- 11:00	Receso																																										
11:00- 13:00	Resolución de interrogantes																																										
13:00-14:00	Almuerzo																																										

	13:00-14:00	Evaluación de capacitación ESPAC 2022
	14:00-15:30	Recomendaciones y cierre de Taller

Finalmente se emiten recomendaciones y cierre de taller. Acto seguido se emprende retorno a las 15:00, siendo la hora de llegada a la ciudad de Latacunga a las 17:00.

CONCLUSIONES:

- Se cumple satisfactoriamente con el plan de capacitación establecido, llegando a revisar y analizar todos los temas previstos en el respectivo programa de capacitación y plan de trabajo.

RECOMENDACIONES:

- Seguir realizando este tipo de capacitaciones que permitan actualizar los conocimientos enfocados en solventar observaciones presentadas durante el proceso del levantamiento de información en campo del proyecto ESPAC 2023.

Nota: Se adjunta Facturas y Notas de venta por Alimentación y Hospedaje:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
16/08/2023	008-001-0000150	Churrasco + jugo natural	10,00	
16/08/2023	001-010-000168856	Parrillada Tradicional + media jarra de limonada	25,17	
17/08/2023	001-001-000000484	Bandera + judo natural	10,00	
17/08/2023	002-001-000042478	Bandeja paisa	11,76	
18/08/2023	002-100-000000521	Servicio de hospedaje 16, 17 de agosto del 2023	70,00	
TOTAL			126,93	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	16/08/2023	18/08/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:15	17:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno	09:00		

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	LATACUNGA - QUITO	16/08/2023	06:15	16/08/2023	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	QUITO - LATACUNGA	18/08/2023	15:00	18/08/2023	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Firmado electrónicamente por: JAIME VINICIO CHILIBUINGA MOREIRA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: Jaime Chilibuinga.	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 Firmado electrónicamente por: JORGE TEOFILO ALMEIDA ALMEIDA	 Firmado electrónicamente por: SEGUNDO SERGIO ABATA MARTINEZ
NOMBRE: Eco. Jorge Almeida. RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO	NOMBRE: ING. Sergio Abata Coordinador Zonal 3 Centro Subrogante

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA
CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA: Ambato, 24 de agosto del 2023

NOMBRES Y APELLIDOS: Jaime Vinicio Chilibuquina Moreira.

FECHA DE COMISIÓN: Del 16 al 18 de Agosto 2023

DESTINO (CIUDAD): QUITO /PICHINCHA

ORDEN DE MOVILIZACIÓN: 192

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
16/08/2023	008-001-0000150	Churrasco + jugo natural	10,00	
16/08/2023	001-010-000168856	Parrillada Tradicional + media jarra de limonada	25,17	
17/08/2023	001-001-000000484	Bandera + jugo natural	10,00	
17/08/2023	002-001-000042478	Bandeja paisa	11,76	
18/08/2023	002-100-000000521	Servicio de hospedaje 16, 17 de agosto del 2023	70,00	
TOTAL			126.93	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración



Firmado digitalmente por:
JAIME VINICIO
CHILIBUQUINA MOREIRA

FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	-
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	48.00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	112.00
	GASTOS JUSTIFICADOS	126.93
	VALOR A REINTEGRAR	-
	VALOR A PAGAR	160.00

Liquidado por:	 Firmado digitalmente por: MAYRA ALEJANDRA CARRILLO SALÁN
----------------	--

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

Revisado por:	 Firmado digitalmente por: MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA
Autorizado por "Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición Sexta de la Resolución Nro. 026-DIREJ-DIUU-NI-2022; suscrita el 30 de agosto de 2022"	 Firmado digitalmente por: SEGUNDO SERGIO ABATA MARTINEZ