

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000		010 08 2023	12162		12138
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-0006-00033-001		5639	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0103754578	ZARATE OCHOA ADRIAN PATRICIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										400.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										400.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: ZARATE OCHOA ADRIAN PATRICIO, PAGO POR VIATICOS A LA PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DEL 25 AL 30 DE JULIO 2023 POR EL PROYECTO ENIGHUR, SEGUN SOLICITUD E INFORME NRO. 218-INEC-CZ6S-GOPZ-ENIGHUR-2023, ADJ. CERT. 293, FACTURAS, DOCS. HABILITANTES, ENIGHUR-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: ANDRES ALEJANDRO MAGROVEJO JUELA	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 14/08/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000		08 08 2023	12138		12138
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-0006-00033-001		5639	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0103754578	ZARATE OCHOA ADRIAN PATRICIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										400.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										400.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: ZARATE OCHOA ADRIAN PATRICIO, COMPROMISO DE PAGO POR VIATICOS A LA PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO DEL 25 AL 30 DE JULIO 2023 POR EL PROYECTO ENIGHUR, SEGUN SOLICITUD E INFORME NRO. 218-INEC-CZ6S-GOPZ-ENIGHUR-2023, ADJ. CERT. 293, FACTURAS, DOCS. HABILITANTES, ENIGHUR-DACM

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/08/2023	 Firmado electrónicamente por: DANIELA ALEJANDRA CALDERON MOGROVEJO _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: VIVIANA LISSETH GONZALEZ ASANZA _____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	293	18	07	23
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO					
COM					
CLASE DE GASTO					
OGA					

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,600.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,600.00
TOTAL										

SON: MIL SEISCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:
CZ6S-INEC CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS DE COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO ENCUESTA NACIONAL INGRESOS Y GASTOS DE HOGARES URBANOS Y RURALES ENIGHUR, PERIODO JULIO 2023 (20D. FUNCIONARIOS), SEGÚN INEC-INEC-2023-0601-M, ENIGHUR-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: ANDRES ALEJANDRO MOGROVEJO JUELA	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 18/07/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
218-INEC-CZ6S- GOPZ-ENIGHUR- 2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

31 – JULIO – 2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Zárate Ochoa Adrián Patricio
C.I. 0103754578

PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Operación de Campo 2 Zonal

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MACAS– MORONA SANTIAGO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
VIII Censo de Población y VII Vivienda - CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Patricio Zarate, Wilson Morquecho y Carlos Amendaño.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

OBJETIVOS: Primera prueba piloto de los Formularios ENIGHUR 2024-2025

25/JULIO/2023:

Se realizó el traslado a la ciudad de Macas para realizar el levantamiento de información en campo de la ENIGHUR. Una vez en Macas se realiza la reunión entre los equipos de Planta central y zonal sur, la cual estuvo dirigida por Vladimir Tipán, en esta reunión se organiza un equipo en el área urbana (2 integrantes) y el otro en el área rural (3 integrantes).

En el área urbana se trabajó en la zona 002, sector 004, manzanas 001, 002, 003, 004 del cantón Macas. En el sector mencionado se constata varias viviendas desocupadas, temporales, nadie en casa y rechazo por parte de las personas del sector. El levantamiento de información se realizó a dos viviendas cumpliendo con la metodología de la encuesta enviada por planta central.

En el área rural se trabajó en la zona 999, sector 001 del cantón Macas donde se realizó la primera visita a las viviendas para el llenado de los formularios 1 y gastos diarios del formulario 2. Se realizó el levantamiento de información en el sector de San José de Quilamo, cabe indicar que se encontraron novedades que fueron registradas, así como el tiempo de duración de los formularios levantados.

Es necesario mencionar que al principio los informantes se mostraban tranquilos al momento de brindar información, pero a medida que iba tomando más tiempo se iban molestando y a cada momento se les recordaba la importancia del formulario ENIGHUR.

Por la noche nos reunimos todos los compañeros para debatir todas las novedades detectadas durante el levantamiento de información y se elaboró la respectiva matriz de novedades, tanto con cruces, flujos e inconsistencias encontradas en el formulario 1. Se pernoctó en Macas.

26/JULIO/2023

El equipo asignado al área rural realiza su traslado hacia la parroquia de Sevilla don Bosco, sector Guadalupe, cantón Macas, donde se realizó el levantamiento de información en seis viviendas. En el levantamiento, se detectaron algunas novedades en el formulario 1, mismas que se relacionan al cambio de la CIET en las características ocupacionales de la sección V.

El equipo asignado al área urbana continua con el levantamiento de información en las viviendas del amanzanado de la ciudad macas.

Al realizar el diligenciamiento y llenado de los formularios se indica a los informantes que el levantamiento

toma de 4 a 5 horas en total y que se les va a realizar diferentes visitas, tanto el martes, jueves y sábado y pudiendo ser el viernes dado a que el formulario 3 debe ser llenado con informante directo de 12 años y más.

Por la noche se realizó la reunión del equipo de trabajo en donde se debatieron las novedades encontradas, las mismas que se llenaron en la matriz de novedades, cabe indicar que se continuó llenando las novedades del formulario uno, entre las principales tenemos:

- Revisar el flujo de la pregunta 33, sección 4.
- Estructura de la pregunta 1 de la sección 5.
- Revisar si las actividades de autoconsumo son consideradas como actividades económicas.
- Mejoramos la redacción de varias preguntas del formulario uno, de una manera más simple y que el informante entienda. Etc.

Finalmente se registraron las novedades detectadas en campo, periodos de referencia y estructura de las preguntas. Se pernoctó en Macas.

27/JULIO/2023

El equipo asignado al área rural realiza su traslado hacia el sector de Guadalupe para realizar el llenado de información de los formularios 2, se completó la información concerniente a los días de martes y miércoles de los gastos diarios de los productos y servicios adquiridos mediante compra, regalo o donación. Por la tarde el equipo se trasladó al sector de San José de Quilamo para realizar el llenado del formulario 2 relacionado a los gastos mensuales, trimestrales, semestrales y anuales.

El equipo asignado al área urbana realizó el levantamiento de información del formulario 2 en el amanzanado de la ciudad de Macas, el equipo también realizó el llenado del formulario 2 relacionado a los gastos mensuales, trimestrales, semestrales y anuales. Es preciso mencionar que se ha seguido la metodología de encuestas a los hogares de la ENIGHUR.

También se realizó el llenado de los formularios tres con las personas faltantes.

Es necesario mencionar que a medida que se avanza con la recolección de información en los formularios, los informantes demuestran y expresan en ocasiones cansancio, distracción y respuestas inducidas de manera negativa debido a que los mismos son muy extensos y en ocasiones tienen textos demasiados largos que pueden llegar a confundir a los informantes.

Finalmente, por la noche se realizó la reunión con el equipo de trabajo para registrar todas las novedades detectadas durante la jornada de trabajo en campo, el llenado de formulario y tiempos que toma el llenado del formulario. Se pernoctó en Macas.

28/JULIO/2023

El equipo asignado al área urbana realizó el levantamiento de información visitando a los hogares ya investigados, esto debido, a que se debía de continuar registrando la información sobre los gastos mensuales, trimestrales, semestrales y anuales. También se realizó la recuperación de los formularios tres de las personas faltantes, ya que demos de llenarla con el informante directo.

El equipo asignado al área rural se trabajó en el sector de Guadalupe realizando nuevamente la visita a los hogares ya investigados, para continuar registrando la información sobre los gastos mensuales, trimestrales, semestrales y anuales. También se realizó la recuperación de los formularios tres de las personas faltantes, ya que demos de llenarla con el informante directo.

Por la tarde, se realizó la reunión para continuar con el registro de las novedades encontradas en los

formularios 2 y 3. Se pernoctó en Macas.

29/JULIO/2023

El equipo asignado al área rural realiza su traslado hacia el sector de San José de Quilamo para finalizar el llenado de información de los formularios 2 y 3, se completó la información concerniente a los días de jueves y viernes de los gastos diarios de los productos y servicios adquiridos mediante compra, regalo o donación. Por la tarde el equipo se trasladó al sector de Guadalupe para finalizar el llenado de los formularios 2 y 3 relacionados a los gastos mensuales, trimestrales, semestrales y anuales.

El equipo asignado al área urbana realizó el levantamiento de información de los formularios 2 y 3 en el amanzanado de la ciudad de Macas, el equipo también realizó el llenado de los formularios 2 y 3 relacionados a los gastos mensuales, trimestrales, semestrales y anuales. Es preciso mencionar que se ha seguido la metodología de encuestas a los hogares de la ENIGHUR.

También se realizó el llenado de los formularios tres con las personas faltantes.

Por la noche se realizó la reunión con el equipo de trabajo para registrar todas las novedades detectadas durante la jornada de trabajo en campo, el llenado de formulario y tiempos que toma el llenado del formulario. Se pernoctó en Macas.

30/JULIO/2023

El día fue destinado al trabajo de gabinete, que consiste la revisión pormenorizada de los formularios, estas actividades fueron realizadas hasta las 11h00. El retorno de los equipos a sus respectivas ciudades se realizó a partir de las 13h00, con salida desde la ciudad de Macas.

PROBLEMAS U OBSTACULOS DETECTADOS

- Problemas con los flujos en el formulario 1, principalmente en las secciones de características ocupacionales y fecundidad.
- Tamaño de la letra del formulario 2, y de forma general, el diseño en aspectos como recuadros y texto repetitivo de ciertas preguntas.
- Se identificó problemas con la muestra asignada por la DINEM, tanto para el sector disperso como el amanzanado. En el sector amanzanado existieron inconvenientes por ejemplo por: viviendas desocupadas, viviendas vacías y una manzana completa destinada a una iglesia/templo. Para el sector disperso, las viviendas estaban desocupadas especialmente por temas migratorios, de igual forma, las ubicaciones de las viviendas tenían una distancia considerable entre ellas.
- Agotamiento de las fuentes de información y poco interés en continuar con el formulario de preguntas.
- Dificil diligenciamiento del formulario 1, en particular con respecto a la pestaña de enlistamiento.
- Los problemas de los formularios fueron detallados en la matriz adjunta.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- Finalizadas las actividades en el marco de la prueba experimental de la ENIGHUR, se puede concluir que la misma cumplió con su objetivo, el cual era identificar y evaluar los formularios, además de la metodología implementada en la ENIGHUR. En cuanto a los formularios, estos necesitan considerar una serie de observaciones y cambios, ya que se contó con versiones no finales. En relación con los informantes, si bien se contó con la ayuda de los mismos, también hubo una mayoría que no estaba disponible o no tenían interés en participar en la encuesta; en general, sentían malestar/molestia ("...

y yo que gano con dar mi información...").

- Para evitar el desinterés e incentivar la participación en la encuesta se recomienda pensar en un programa de incentivos hacia los informantes como: canastas de compras, recargas móviles, etc.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	25-07-2023	30-07-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Cuenca - Macas	25 - 07 - 2023	06h00	25 - 07 - 2023	11h00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	25 - 07 - 2023	11h00	25 - 07 - 2023	19h30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	26 - 07 - 2023	07h00	26 - 07 - 2023	20h30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	27 - 07 - 2023	07h00	27 - 07 - 2023	20h00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	28 - 07 - 2023	07h00	28 - 07 - 2023	19h30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	29 - 07 - 2023	07h00	29 - 07 - 2023	20h00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	30 - 07 - 2023	07h00	30 - 07 - 2023	12h30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Cuenca	30 - 07 - 2023	12h30	30 - 07 - 2023	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Firmado electrónicamente por: ADRIAN PATRICIO ZARATE OCHOA NOMBRE: Adrián Patricio Zárate Ochoa	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Firmado electrónicamente por: TERESA DEL CISNE MORA NOMBRE: Teresa Mora	 Firmado electrónicamente por: PAUL NICOLAS ORDONEZ CORDERO NOMBRE: Nicolás Ordoñez

							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 218-INEC-CZ6S- GOPZ-ENIGHUR- 2023				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 24/07/2023			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ADRIAN PATRICIO ZÁRATE OCHOA C.I. 0103754578				PUESTO QUE OCUPA: Analista de Operación de Campo 2 Zonal			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACAS- MORONA SANTIAGO				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VIII Censo de Población y VII Vivienda - CPV			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
25/07/2023		06:00		30/07/2023		18:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Wilson Giovanni Morquecho Villalta, Patricio Zarate y Carlos Amendaño.							
OBJETIVO: LEVANTAMIENTO DE INFORMACION Y ELABORACION DE INFORMES RESPECTO A LOS TIEMPOS, PROBLEMAS Y SUGERENCIAS DENTRO DE LA PILOTO DEL PROYECTO ENIGHUR.							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: 25 de julio de 2023.- Se trasladará de Cuenca a Macas donde nos reuniremos con el compañero Vladimir Tipan, quien nos acompañará para realizar el levantamiento de información de la encuesta ENIGHUR, esto de los formularios 1 y 3 en tres viviendas diferentes tanto en el área urbana como rural; y, en la elaboración de los respectivos informes. Se pernoctará en Macas. 26 de julio de 2023.- Se trabajará en Macas donde se realizará la recuperación de la información faltante respecto de los hogares encuestados, así como la búsqueda de informantes directos, y por la noche se trabajará en la elaboración de los respectivos informes. Se pernoctará en Macas. 27 de julio de 2023.- Se trabajará en Macas realizando el levantamiento de información con respecto a los formularios 2 de las viviendas visitadas, y de la misma manera en la elaboración de los respectivos informes. Se pernoctará en Macas. 28 de julio de 2023.- Se trabajará en Macas recuperando la información faltante de los hogares ya visitados, y por la noche se elaborará los respectivos informes. Se pernoctará en Macas. 29 de julio de 2023.- Se trabajará en Macas completando la información con respecto a la despensa de los hogares visitados, y por la noche se trabajará en los informes. Se pernoctará en Macas. 30 de julio de 2023.- Se trabajará en Macas culminando los informes con respecto a la matriz de tiempos, de problemas y sugerencias, así como en el informe técnico de comisión. Finalmente, se retorna a la sede.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Cuenca - Macas	25 - 07 - 2023	06h00	25 - 07 - 2023	11h00	

Recibido
 01/08/2023
 16:38

TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	25 - 07 - 2023	11h00	25 - 07 - 2023	20h00		
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	26 - 07 - 2023	07h00	26 - 07 - 2023	20h00		
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	27 - 07 - 2023	07h00	27 - 07 - 2023	20h00		
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	28 - 07 - 2023	07h00	28 - 07 - 2023	20h00		
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	29 - 07 - 2023	07h00	29 - 07 - 2023	20h00		
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Macas	30 - 07 - 2023	07h00	30 - 07 - 2023	13h00		
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Macas - Cuenca	30 - 07 - 2023	13h00	30 - 07 - 2023	18h00		
DATOS PARA TRANSFERENCIA								
NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa de ahorro y Crédito Jardín Azuayo			TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 2076119			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE					
 Firmado electrónicamente por: ADRIAN PATRICIO ZARATE OCHOA			 Firmado electrónicamente por: PAUL NICOLAS ORDONEZ CORDERO					
NOMBRE: Patricio Zárate			NOMBRE: Nicolás Ordoñez					
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			RESPONSABLE GESTIÓN OPERACIÓN DE CAMPO					
 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN DAVID BERMEO SIGUENZA			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.					
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO (E) Ing. Christian Bermeo Coordinador Zonal 6 (Subrogante)								