

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		016 08 2023	15195	15195	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	6921	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	011	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	159.41
TOTAL PRESUPUESTARIO										159.41
IVA										0.00
SUB - TOTAL										159.41
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										159.41

SON: CIENTO CINCUENTA Y NUEVE DOLARES CON 41/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1886 No Entrada: 12369

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/08/2023	 GABRIELA FERNANDA TAYUPANTA JARAMILLO Funcionario Responsable	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TABIGUANO Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	08	2023	15195 15195
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
				No. Expediente	
				6921	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/08/2023	 GABRIELA FERNANDA TAYUPANTA JARAMILLO	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASEGUANO
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 179-CGTPE-DICA-2023	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 11-07-2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MEZA MORENO ALDANA GEOMARA C.I. 1709100000	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo de los Tsáchilas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Aldana Meza , Dennis Salguero, Alisson Rodríguez, Damián Rivadeneira	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General:

Evaluar los procesos de la Operación Estadística Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI año 1, de la fase de Enlistamiento.

Objetivos Específicos:

- Evaluar el año 1 de la fase de enlistamiento
- Evaluar el año 1 de la fase de encuesta
- Realizar informe de evaluación de la ENDI

Actividades a Desarrollar:

- Experiencia de enlistamiento
- Articulación para la ENDI
- Informe de fase enlistamiento
- Presentación muestreo año 1 y año 2
- Experiencia de encuesta
- Construcción informe de evaluación

Actividades realizadas:

Lunes 3 de julio del 2023:

- Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de Santo Domingo de los Tsáchilas.
- Logística del taller.
- Asistencia participativa en la presentación de los resultados del año 1 fase de Enlistamiento a nivel nacional.
- Asistencia participativa en la presentación de los resultados del año 1 fase de Enlistamiento de la Coordinación Zonal Litoral.
- Asistencia participativa en la presentación de los resultados del año 1 fase de Enlistamiento de la Coordinación Zonal Centro.
- Asistencia participativa en la presentación de los resultados del año 1 fase de Enlistamiento de la Coordinación Zonal Sur.
- Asistencia participativa en la presentación de los resultados del año 1 fase de Enlistamiento de la Coordinación Administración Central Campo.
- Plenaria, Conclusiones, recomendaciones y plan de mejoras fase de enlistamiento.

Martes 4 de julio del 2023:

- Programa de articulación para la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI.

- Participación en la generación del informe del taller de la fase de enlistamiento año 1.
- Presentación de resultados y recomendaciones a cargo de DINEM año 1 y 2 de la encuesta.
- Asistencia participativa en la presentación de los resultados del año 1 fase de Encuesta de la Coordinación Zonal Litoral.
- Asistencia participativa en la presentación de los resultados del año 1 fase de Encuesta de la Coordinación Zonal Centro.
- Asistencia participativa en la presentación de los resultados del año 1 fase de Encuesta de la Coordinación Zonal Sur.
- Asistencia participativa en la presentación de los resultados del año 1 fase de Encuesta de la Coordinación Administración Central Campo.
- Asistencia participativa en la presentación de los resultados del año 1 fase de Encuesta a nivel nacional.
- Plenaria, construcción de informe de evaluación año 1 ENDI.

Miércoles 5 de julio del 2023:

- Plenaria, construcción de informe de evaluación año 1 ENDI.
- Ajuste de lineamientos entre Coordinaciones Zonales.
- Traslado a la ciudad de Quito.

Productos alcanzados:

- Informe de servicios institucionales.
- Matriz de problemas y soluciones identificadas en la fase de Enlistamiento.

Conclusiones:

- El taller resulto ser muy fructífero ya que con esto se pudo consolidar los criterios entre la fase de enlistamiento y de encuesta.
- Los resultados del taller se ven reflejados en el informe del taller que se construyó día a día en la plenaria y en la matriz de problemas y soluciones identificados por fase.
- Gracias a la participación de todas las Coordinaciones Zonales se pudo homologar varios criterios divididos que se mantenían entre la fase de enlistamiento y encuesta.
- Se pudieron tener acuerdos en varios aspectos administrativos como son: fondo rotativo, compra de materiales, contratación de un nuevo equipo para enlistamiento, entre otros,

Recomendaciones:

- Realizar una mejor planificación del taller en cuanto a la logística del lugar y la intervención de los ponentes para de esta manera tener una mejor organización en cada uno de los puntos establecidos en el cronograma del taller.
- Generar una mejor y mayor participación de los altos mandos (niveles jerárquicos) dentro del taller en el establecimiento de acuerdos y mejoras para la encuesta y posteriores proyectos de la institución.

a	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	03-07-2023	05-07-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	04:20	19:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Santo Domingo	03-7-2023	04:20	03-7-2023	09:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo- Santo Domingo	03-07-2023	09:00	03-07-2023	20:30

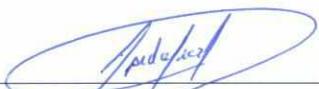
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo- Santo Domingo	04-07-2023	08:00	04-07-2023	20:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo- Santo Domingo	05-07-2023	08:00	05-07-2023	14:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo- Quito	05-07-2023	14:30	05-07-2023	19:00

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

"Respecto de las facturas entregadas para el respaldo del pago de hospedaje y alimentación de los días de la Comisión, es importante señalar que el sistema a través del cual el Hotel Club del Campo (NEOEMBASSY Cía. Ltda.) Emite dichos documentos no permite el registro de las fechas de entrada y salida, toma por defecto la fecha de emisión de la misma, por lo que se adjunta el documento con el registro manual de la fecha de ingreso y salida y el sello original del lugar de hospedaje."

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


 NOMBRE: MEZA MORENO ALDANA GEOMARA
 C.I. 1709100000

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Damián Rivadeneira
 Director DICA (e)

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Damián Rivadeneira
 Director DICA (e)



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 11 de Julio de 2023

NOMBRES Y APELLIDOS: MEZA MORENO ALDANA GEOMARA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 03-07-2023 HASTA: 05-07-2023
DESTINO (CIUDAD): Santo Domingo
Nº DE SOLICITUD: 179-CGTPE-DICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
05-07-2023	003-003-000001097	Alimentación y Hospedaje	117,00	107,41
03-07-2023	003-001-000001246	Alimentación	4,00	
		TOTAL:	121,00	111,41

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	160
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	48
70% VALOR A JUSTIFICARSE	112
GASTOS JUSTIFICADOS	111,41
VALOR A DESCONTAR	0,59

159,41

REVISADO POR
Karen Chiliquinga

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
179-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
27 - 06 - 2023

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MEZA MORENO ALDANA GEOMARA
C.I. 1709100000

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Santo Domingo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

03-07-2023

HORA SALIDA (hh:mm)

05:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

05-07-2023

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

23:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Aldana Meza, Alisson Rodríguez, Dennis Salguero.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Objetivo General

Evaluar los procesos de la Operación Estadística Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI año 1, y realizar re-instrucción, estandarización y precisión de medidas antropométricas.

Objetivos Específicos

- Evaluar el año 1 de la fase de enlistamiento
- Evaluar el año 1 de la fase de encuesta
- Realizar informe de evaluación de la ENDI
- Instruir al personal de campo
- Precisión de medidas antropométricas.

ACTIVIDADES A DESAROLLAR

- Experiencia de enlistamiento
- Articulación para la ENDI
- Informe de fase enlistamiento
- Presentación muestreo año 1 y año 2
- Experiencia de encuesta
- Construcción informe de evaluación
- Re-instrucción personal de campo

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito -Santo Domingo	03-07-2023	5:00	03-07-2023	9:00

Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo - Santo Domingo	03-07-2023	9:00	03-07-2023	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo - Santo Domingo	04-07-2023	8:00	04-07-2023	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo - Quito	05-07-2023	8:00	05-07-2023	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo - Santo Domingo	05-07-2023	17:00	05-07-2023	23:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 928994-6	NOMBRE DEL BANCO BANCO GUAYAQUIL
---------------------------	---------------------------	-------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>ALDANA GEOMARA MEZA MORENO</p>	 <p>DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p>
<p>NOMBRE: Aldana Meza C.I. 1709100000</p>	<p>NOMBRE: Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (e).</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes.</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 <p>DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p>	
<p>NOMBRE: Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (e).</p>	