

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	08	2023	15246 15246
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
				No. Expediente	
				6968	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2008 No Entrada: 12722

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 16/08/2023</p>	 <p>GABRIELA HERNANDA TAYUPANTA JARAMILLO</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TABIGUANO</p> <p>Director Financiero</p>

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		016	08	2023	15246 15246
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		6968	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 16/08/2023</p>	 <small>GABRIELA FERNANDA TAYUPANTA JARAMILLO</small>	 <small>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIQUANO</small>
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales



instituto nacional de estadística y censos

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

017-CGTPE-DEAGA-GESA-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

01-agosto-2023

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

GUALLASAMIN CONSTANTE WENDY KARINA

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Cuenca - Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

GUALLASAMIN CONSTANTE WENDY KARINA

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la Provincia del Azuay, Coordinación Zonal Sur, desde el Martes 25 al Jueves 27 de Julio del 2023.

#### OBJETIVOS

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto "Información Ambiental en Empresas y GADS 2023

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

##### Martes 25-Julio-2023

Inicio: 08:00 am

Fin: 18:00 pm

Se arriba al edificio de la Coordinación Zonal Sur a las 08:00 de la mañana a continuación me dirigi a reunirme con el Sr. José Cáceres, quien es responsable ambiental zonal a quien se le explico el propósito de la visita. Después, tuve una reunión presencial con el equipo de ENESEM, conformado por la Sra. Lorena Quito, responsable zonal, el Sr. Julio Vergara, jefe de campo, y la Sra. Marcia Ayala, responsable de crítica. Durante la reunión, les presenté el ejercicio de control de calidad que llevaría a cabo a partir del día miércoles 26 de Julio. Este control de calidad se entregaría diariamente al equipo de ENESEM para su revisión y corrección de cada caso detectado. También se acordó que el reporte de las revisiones realizadas por el responsable ambiental zonal se informaría todos los viernes al responsable del módulo en DEAGA. Una vez que se confirmó el compromiso del equipo en el desarrollo del trabajo, procedimos a realizar la revisión de las dos primeras empresas junto al equipo zonal ambiental y ESPAC para aclarar las dudas que surgieron después de la capacitación impartida los días miércoles 19 y jueves 20 de Julio. En horas de la tarde, acompañé a la encuestadora Cristina Suconota al Hospital del Río, ya que ella solicitó apoyo en el tema de identificación de desechos peligrosos en dicha empresa. Durante la visita, recopilamos la información necesaria, solucionamos las novedades reportadas en el aplicativo web y registramos las observaciones aplicables en cada caso.

### **Miércoles 26- Julio-2023**

Inicio: 08:00 am

Fin: 17:00 pm

En función de la reunión realizada el día de ayer y cumpliendo el compromiso de realizar la verificación de empresas criticadas de la zonal, se inició con la revisión de 84 empresas divididas en dos grupos, 42 empresas asignadas a la CZ6 y 42 empresas asignadas a GESA-DEAGA; posteriormente realicé un acompañamiento con la encuestadora Glenda Pajón a la empresa EASA, la cual se dedica a la actividad económica de manufactura. También dentro del mismo grupo económico, existe otra empresa enfocada en el comercio. Durante la visita, brindé asesoramiento al técnico ambiental encargado de ambas empresas y revisamos juntos los capítulos relacionados con desechos, ya que manifestó desconocer el proceso de llenado de los mismos.

Al finalizar el día se procedió con el envío del primer informe de revisión realizado por el equipo del responsable ambiental al equipo de ENESEM.

### **Jueves 27- Julio-2023**

Inicio: 08:00 am

Fin: 16:45 pm

Como resultado de la revisión previa de encuestas y el acompañamiento en campo, se identificaron algunas deficiencias que requieren un proceso de re instrucción. Las temáticas de mejora incluyen: la identificación de los tipos de desechos encontrados en el sector de la salud, el adecuado registro de datos en casos donde la empresa posea un generador eléctrico, la comprensión de los diferentes tipos de tratamiento de agua residual y la ubicación de sectores con producción de agua residual. Además, se compartieron con el equipo las novedades encontradas en el campo, entre las cuales destacan que los encuestadores no están solicitando la factura de energía y agua potable para validar el costo del kwh o m3, y que los informantes consideran que el llenado actual de los datos es correcto, aunque en años anteriores solo se les proporcionaba el enlace al aplicativo web sin mayor explicación sobre cómo completar los datos.

Posteriormente, llevamos a cabo la visita presencial a CELEC, donde presentamos las comparaciones bianuales realizadas y verificamos los datos para el año 2022. Se hizo hincapié en la importancia de recabar información de esta empresa, al ser representativa del sector económico.

Para finalizar nuestra labor en la Coordinación Zonal, supervisamos el ejercicio de control de calidad asignado al responsable ambiental.

### **PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Responsable ambiental zonal y equipo de encuestadores, críticos y revisores de calidad re instruidos en su totalidad respecto al Módulo de Información Ambiental Económica en Empresas.
- Aclaración y verificación del funcionamiento del ejercicio de control de calidad del módulo.

### **CONCLUSIONES**

- Se revisó 42 formularios y de ellos el 40% fueron devueltos al personal de crítica, principalmente por el mal registro de información en lo que respecta a las tablas de residuos y/o desechos, así como contradicción entre lo registrado y lo expuesto en el campo de observaciones.

### **RECOMENDACIONES**

- Analizar los diversos puntos de validación en conjunto con el personal de campo y responsables del proyecto, lo

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	25-07-2023	27-07-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	05:00	22:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito- Cuenca	25-07-2023	07:00	25-07-2023	07:54
Aéreo	Aéreo	Cuenca-Quito	27-07-2023	20:16	27-07-2023	21:08

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

Adjunto: 5 facturas

Hoja de comisión de servicios

**SOLICITUD DE PAGO**

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:  
WENDY KARINA  
GUALLASAMIN  
CONSTANTE

NOMBRE: Karina Guallasamin

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:  
CARLOS PATRICIO  
PILATAXI GUIRACAJA

NOMBRE: Carlos Pilataxi

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:  
ARMANDO DAVID  
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: Armando Salazar

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 02 de Agosto del 2023  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** GUALLASAMIN CONSTANTE WENDY KARINA  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 25/07/2023 HASTA: 27/07/2023  
**DESTINO (CIUDAD):** CUENCA  
**Nº DE SOLICITUD:** 017-CGTPE-DEAGA-GESA-2023

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25/07/2023	002-901-000019609	ALIMENTACIÓN	2.00	
25/07/2023	001-001-0007244	ALIMENTACIÓN	16.00	
26/07/2023	001-100-000000106	HOSPEDAJE	90.00	
26/07/2023	001-001-0007245	ALIMENTACIÓN	15.00	
26/07/2023	001-001-00002841	ALIMENTACIÓN	4.80	
		<b>TOTAL:</b>	<b>127.80</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

160,00  
 48,00  
 112,00  
 127,80  
 175,80



REVISADO POR ERIKA BRAVO

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
017-CGTP-DEAGA-GESA-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

21-07-23

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Guallasamin Constante Wendy Karina  
C.I. 1721794343

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Cuenca – Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

25/07/2023

HORA SALIDA (hh:mm)

05H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaa)

27/07/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Guallasamin Constante Wendy Karina

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Supervisar el proceso de levantamiento de campo del Módulo de Información Ambiental Económica en Empresas inmersa en el Proyecto "Información Ambiental en Empresas y GADS 2023"

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito - Cuenca	25-07-2023	07H00	25-07-2023	08H00
Aéreo	Aéreo	Cuenca - Quito	27-07-2023	16H00	27-07-2023	17H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

4982552500

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificar durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**



WENDY KARINA  
GUALLASAMIN  
CONSTANTE

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



CARLOS PATRICIO  
PILATAXI GUATRACA

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Karina Guallasamin  
Miembro de Equipo

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Carlos Pilataxi  
Jefe de Unidad

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



ARMANDO DAVID  
SALAZAR MENDEZ

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
Armando Salazar  
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales