

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		018 08 2023	15293	15139	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CGTPE-DICA-0482-M		6892	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2204445059			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1709065880	NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO, PAGO POR VIÁTICOS A SUCUMBIOS-NUEVA LOJA, DEL 01 AL 05 AGOSTO 2023, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 212-CGTPE-DICA-2023, PROY ENEMDU, PARA SUPERVISAR EL OPERATIVO DE CAMPO, SEGÚN MEMOS INEC-CGTPE-DICA-2023-0520-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-3592-M, JIMC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/08/2023	SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	ANGELITA DEL PILAR SUASNAVAS FLORES
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	08	2023	15293 15139
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CGTPE-DICA-0482-M	
					No. Expediente
					6892

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2204445059			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1709065880	NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 21/08/2023	 <small>Funcionario Responsable</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>Director Financiero</small> ANGELITA DEL PILAR SUASNAVAS FLORES



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
212-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

08 de agosto de 2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO
C.I. 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Nueva Loja-Shushufindi-Cascales-Santa Cecilia-Dureno-
Gonzalo Pizarro-Sucumbios

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

RVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Patricio Naranjo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re- entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

ACTIVIDADES:

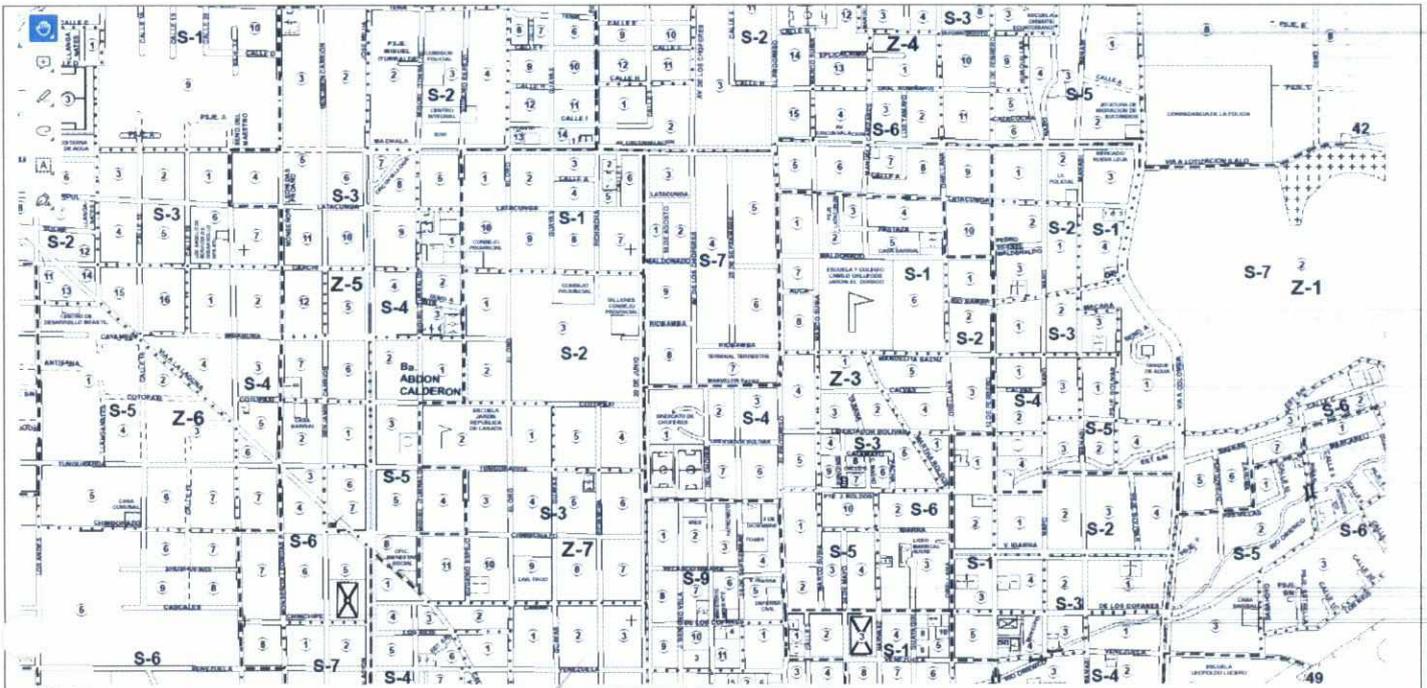
- **Martes, 01 de agosto de 2023**

Siendo las **06:00** salimos de Quito con dirección a la ciudad de Lago Agrio, llegando cerca de las **13:00** ubicando al equipo **No. 5**, con quien iniciamos la verificación de los sectores e inicio de levantamiento de información, operativo agosto **2023**.

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	MARLENE CALVOPIÑA
ENCUESTADOR 1	ÁNGEL CASTILLO
ENCUESTADOR 2	DIEGO CHICAIZA
ENCUESTADOR 3	ALBA GALARZA

Nos dirigimos hacia el conglomerado **210150008504**, sector dónde iniciamos el recorrido para el levantamiento de información.

Se visitaron 7 viviendas, de las cuales 7 fueron efectivas, se trabajó en conjunto con Diego Chicaiza y Ángel Castillo.

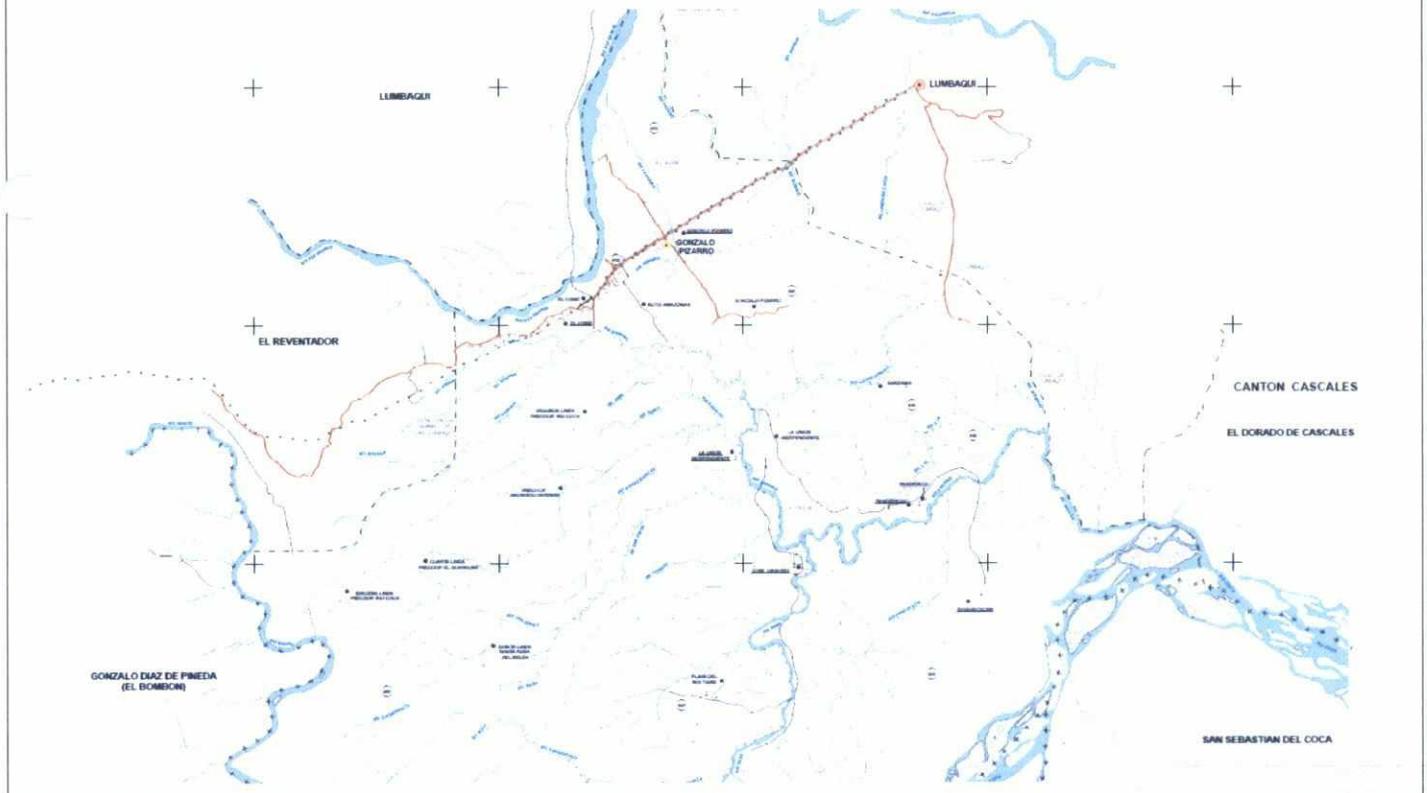


Se terminan labores, siendo las 20:00

- **Miércoles, 02 de agosto de 2023.**

Salimos **08:00** hacia Gonzalo Pizarro a supervisar el levantamiento del equipo **S3** de **Marlene Calvopiña**, al conglomerado **210252900102** se hizo el acompañamiento a verificar el conglomerado, se verifica la metodología y se revisa la correcta ubicación de las viviendas, se verifica las novedades presentadas y se las sube al sistema Kobo.

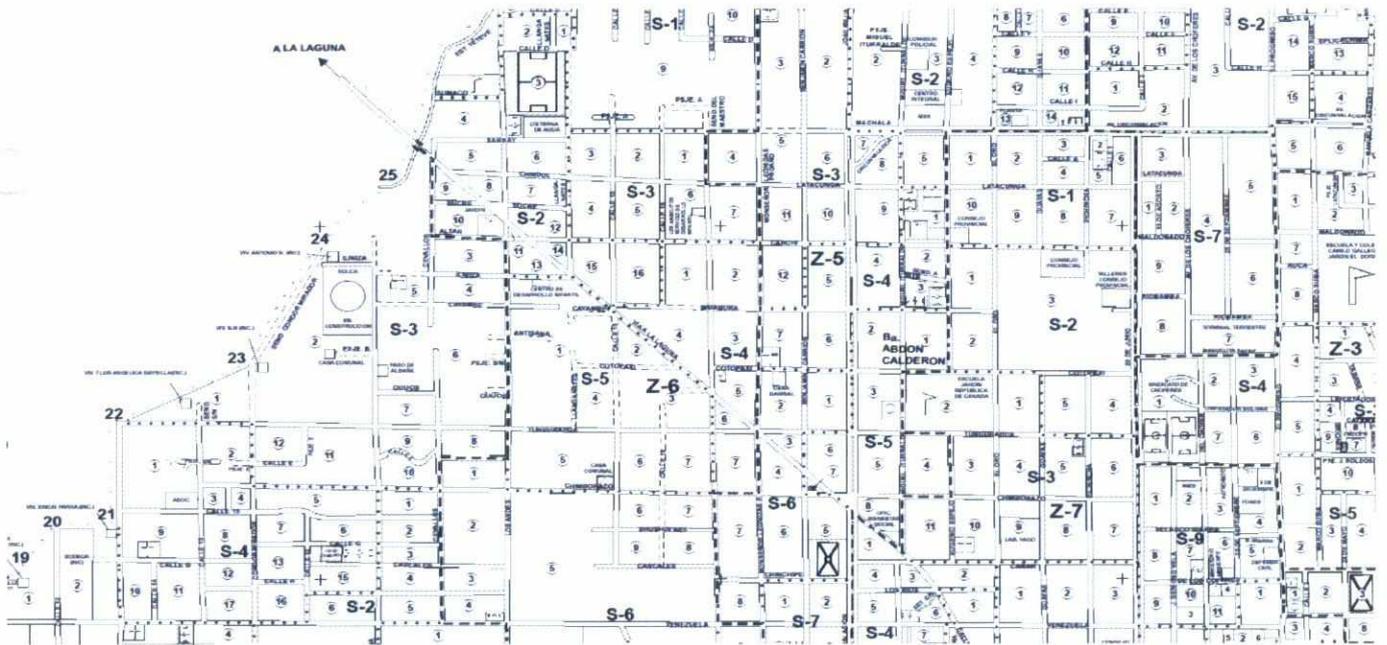
Se terminan actividades a las **19:00**



• Jueves, 03 de Agosto de 2023

Siendo las 08:00 de la mañana nos dirigimos al conglomerado 2100150007102, ubicado en Nueva Loja, conglomerado correspondiente al equipo 3, a realizar el levantamiento de información, la verificación de la metodología de la encuesta, así como la correcta ubicación de las viviendas.

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	MARLENE CALVOPIÑA
ENCUESTADOR 1	ALBA GALARZA
ENCUESTADOR 2	ÁNGEL CASTILLO
ENCUESTADOR 3	DIEGO CHICAIZA



Luego nos dirigimos al conglomerado 210158000202, ubicado en Santa Cecilia se visitan 7 viviendas originales, siendo todas efectivas, se terminan actividades a las 19:00.



PRODUCTOS ALCANZADOS

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Re instrucción de personal en campo.

CONCLUSIONES

- Se cumplió con los objetivos planificados,
- Se constató el correcto diligenciamiento de todos los equipos de trabajo programados.
- Se encontraron novedades en la revisión de los formularios, en cuanto a omisiones de información.
- Debido a utilizar cartografía 2010, hay demora en la ubicación de las viviendas

RECOMENACIONES

- Se recomienda que toda directriz al personal de campo sea remitida únicamente a través del responsable zonal, responsable de campo y no personal de crítica.
- Revisar los formularios previos a realizar una entrevista para evitar problemas de impresión como hoja faltantes en el formulario.
- Actualización del marco muestral.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	01-08-2023	05-08-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Lago Agrio	01/08/2023	06:00	01/08/2023	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	01/08/2023	12:00	01/08/2023	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Gonzalo Pizarro	02/08/2023	08:00	02/08/2023	09:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Gonzalo Pizarro – Gonzalo Pizarro	02/08/2023	09:30	02/08/2023	17:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Gonzalo Pizarro – Lago Agrio	02/08/2023	17:30	02/08/2023	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	03/08/2023	08:00	03/08/2023	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Santa Cecilia	03/08/2023	12:00	03/08/2023	13:00

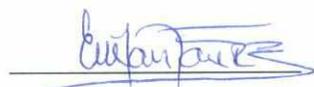
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Santa Cecilia – Santa Cecilia	03/08/2023	13:00	03/08/2023	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Santa Cecilia – Lago Agrio	03/08/2023	18:00	03/08/2023	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Dureno	04/08/2023	08:00	04/08/2023	09:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Dureno – Dureno	04/08/2023	09:30	04/08/2023	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Dureno – Lago Agrio	04/08/2023	19:00	04/08/2023	20:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Shushufindi	05/08/2023	06:00	05/08/2023	07:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Shushufindi - Shushufindi	05/08/2023	07:30	05/08/2023	11:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Shushufindi - Lago Agrio	05/08/2023	11:30	05/08/2023	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Quito	05/08/2023	13:00	05/08/2023	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

- Se adjunta copia de la hoja de ruta del conductor.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Patricio Naranjo

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

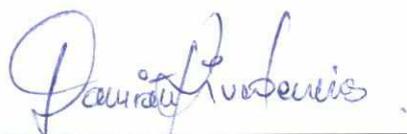


BLADIMIR LEÓN

Responsable de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo a Hogares

FIRMAS DE APROBACIÓN

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE: Damian Rivadeneira
DIRECTOR DICA (E)

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA:

Quito, 08 de agosto de 2023

NOMBRES Y APELLIDOS:

EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR

FECHA DE LA COMISION:

DESDE: 01/08/2023

HASTA: 05/08/2023

DESTINO (CIUDAD):

Lago Agrio, Shushufindi, Cascales, Gonzalo Pizarro, Sucumbios

Nº DE SOLICITUD:

212- CGTPE - DICA - 2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
01/08/2023	001-001-000000169	ALIMENTACIÓN	10,00	
01/08/2023	001-001-000000135	ALIMENTACIÓN	12,00	
01/08/2023	001-001-000001341	ALIMENTACIÓN	15,25	
02/08/2023	001-001-000003642	ALIMENTACIÓN	10,00	
03/08/2023	001-100-000000039	ALIMENTACIÓN	17,36	
03/08/2023	002-100-000000696	ALIMENTACIÓN	18,00	
03/08/2023	001-001-000000019	ALIMENTACIÓN	11,00	
04/08/2023	002-001-000000644	ALIMENTACIÓN	12,00	
04/08/2023	001-001-000006005	ALIMENTACIÓN	12,00	
05/08/2023	003-001-000001010	HOSPEDAJE	120,00	
		TOTAL:	237,61	


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

96,00
 224,00
 237,61
 > 333,61

REVISADO POR

Juan Medina


SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 212-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

27/07/2023

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

 NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO
 CI: 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Nueva Loja - Sucumbios

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

01/08/2023

HORA SALIDA (hh:mm)

05:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

05/08/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2023

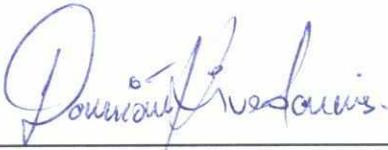
Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Nueva Loja	01/08/2023	05:00	01/08/2023	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja – Nueva Loja	02/08/2023	08:00	02/08/2023	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja – Nueva Loja	03/08/2023	08:00	03/08/2023	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja – Nueva Loja	04/08/2023	08:00	04/08/2023	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Quito	05/08/2023	08:00	05/08/2023	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, se autoriza al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:
PICHINCHA	AHORRO	2204445059
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
PATRICIO NARANJO	BLADIMIR LEÓN	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares	
	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional 	
DAMIAN RIVADENEIRA	• Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.	
Director de Cartografía y Operaciones de Campo (e)		

