

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		07 08 2023	14851	14644	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-9999-00227-001	
					No. Expediente	
					6791	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0201623071 QUINATOA PENA FABIAN VINICIO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	005	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUINATOA PENA FABIAN VINICIO, PAGO POR VIÁTICOS A RIOBAMBA- AMBATO, DEL 20 AL 21 JULIO, MOVILIZACIÓN AL SUBDIRECTOR CON LA FINALIDAD DE CUMPLIR CON LA AGENDA DE TRABAJO, SEGUN SOLICITUD E INFORME 013-SUGEN-2023, SEGUN MEMO INEC-CGAF-DIAD-2023-1118-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-3289-M, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/08/2023	GABRIELA FERNANDA TAYUPANTA JARAMILLO Funcionario Responsable	EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		07	08	2023	14851	14644
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			6791	
			No.			2023-064-9999-00227-001	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	0201623071		QUINATO A PENA FABIAN VINICIO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 GABRIELA TAYUPANTA JARAMILLO	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 08/08/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



LUGAR Y FECHA: Quito, 24/07/2023
 NOMBRES Y APELLIDOS: Fabián Vinicio Quinatoa Peña
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 20/07/2023 HASTA: 21/07/2023
 DESTINO (CIUDAD): QUITO-CHIMBORAZO-TUNGURAHUA-QUITO
 Nº DE SOLICITUD: 013- SUGEN -2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
20/07/2023	283	ALIMENTACIÓN	5.00	
21/07/2023	2433	ALIMENTACIÓN	8.00	
21/07/2023	1007	ALIMENTACIÓN	2.75	
21/07/2023	055	ALIMENTACIÓN	15.00	
20/07/2023	1076	HOSPEDAJE	30.00	
		TOTAL	\$60.75	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FIRMA DEL SERVIDOR

80 = 70% 56,00
 30% 24,00

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

24,00

56,00
60,75

84,75

REVISADO POR ERIKA BARRAO

80

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 013-SGUEN- 2023		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 17-07-2023				
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☒			
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FABIAN VINICIO QUINATOA PEÑA Cl. 0201623071		PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: RIOBAMBA – CHIMBORAZO AMBATO – TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PARQUE AUTOMOTOR				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
20-07-2023	07H00	21-07-2023	19H30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: FABIAN QUINATOA, JORGE GARCIA GUERRERO						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
Objetivo: Mobilizar al Subdirector General, a la ciudad de Riobamba y Ambato con la finalidad de cumplir con la agenda de trabajo planificada para socializar con actores específicos y de interés, las acciones ejecutadas durante el proceso censal (innovaciones, desafíos, acciones correctivas).						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO – RIOBAMBA	20-07-2023	07H00	20-07-2023	09H30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	RIOBAMBA - AMBATO	20-07-2023	13H00	20-07-2023	14H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	AMBATO - QUITO	21-07-2023	17H00	21-07-2023	19H30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 5487036800		
Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Sr. Fabián Quinatoa Cl. 0201623071			NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Jorge García Guerrero Subdirector General			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Maritza Jumbo Directora Administrativa						