

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		016	08	2023	15255 15255
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		6977	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1998 No Entrada: 12649

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 GABRIELA HERNANDA TAYUPANTA JARAMILLO	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO
FECHA: 16/08/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016 08 2023	15255	15255
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	6977
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/08/2023	 GABRIELA FERNANDA TAYUPANTA JARAMILLO Funcionario Responsable	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Director Financiero

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

189-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

31-07-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SALGUERO GALÁRRAGA DENNIS XAVIER
C.I. 1723540868

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

El Ángel, Tulcán - Carchi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Cartografía Estadística

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Dennis Salguero

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Supervisar y verificar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo y oficina, de las Coordinaciones Zonales del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil"- ENDI.

- Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar la información en campo a nivel nacional.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar) a nivel nacional.
- Observar el cumplimiento de la metodología para el enlistamiento, actualización cartográfica y recolección de información de supervisores y encuestadores cartográficos.
- Revisar los productos y brindar apoyo durante el operativo de campo.

Actividades realizadas:

Lunes 24 de julio del 2023:

- Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de El Ángel.
- Reunión de trabajo para re instruir sobre las gestiones y acercamientos que se debe tener con las autoridades de las comunidades, parroquias o cantones par que se nos brinde el contingente adecuado para realizar el levantamiento de información de zonas peligrosas.
- Verificación de unificación de manzanas:
040350001011009,
040350001011011
- Control de calidad sobre el material levantado en el sector asignado en la parroquia de El Ángel.
- Se encuentra las siguientes novedades:
 - Error en no usar la columna de observaciones para colocar que existen más estructuras adicionales.
 - Error en número d pisos.
 - No se coloca las observaciones que el número de cédula es de otro integrante del hogar no del representante del hogar.
 - Error en la colocación de lotes vacíos con o sin ingreso.
 - No se coloca el ingreso interno de otra edificación.
- Se da re instrucción sobre el enlistamiento de los lotes vacíos con cerramiento y sin cerramiento, se da una explicación clara sobre que no mas se debe colocar en el campo de observaciones.
- Se realiza recuperación de nns.
- Se verifica rechazos de las personas que se niegan a entregar información.
- Traslado de La ciudad de El Ángel a la ciudad de Tulcán.

Martes 25 de julio del 2023:

- Las actividades realizadas y novedades encontradas son:
 - Levantamiento de información edificio a edificio con Isaías Estévez.
 - Verificación de los límites de las cargas de trabajo asignadas.
 - Verificación de incremento de edificios y viviendas en el sector.
 - Verificación de rechazos a entregar información.
 - Verificación de la correcta aplicación de la condición de ocupación de vivienda en el sector.
 - Control de calidad sobre el correcto llenado de los formularios y uso del Qfield.
 - Re instrucción sobre el uso de las funciones del Qfield.
 - Re instrucción sobre el inicio de recorrido de manzanas.
 - Control de calidad de la información levantada.
 - Comprobación de placas municipales en ciertos edificios.
 - Verificación del cambio de condición de ocupación de las viviendas.
 - Realización de revisitas para mitigar al máximo el número de nn's.
 - Verificación de pérdida de un dispositivo móvil.
 - Acompañamiento a colocar la respectiva denuncia por robo del dispositivo móvil.
 - Explicación de los pasos o protocolos a seguir en caso de tener la pérdida de un dispositivo ya sea por robo o hurto.
- Se constató una particularidad del cambio de condición de ocupación de viviendas.
- Se realizó recuperación de edificios y viviendas en los sectores asignados a las cargas de trabajo.
- Se realizó reuniones para explicar de manera más detallado el trabajo del enlistamiento y encuesta y poder mitigar posibles rechazos generados en campo.
- Se solicitó documentos físicos que nos permitan validar la edad de niños que se encuentran dentro del grupo etario de interés, en los cuales no se contaba con la cédula de ciudadanía de los niños.
- Recuperación de NN's en el sector.
- DPA de los sectores visitados en el día de supervisión:
 - 040150008006004
 - 040150008006003
 - 040150008007004
 - 040150006010003

Miércoles 26 de julio del 2023:

- Supervisión al grupo número 2 del supervisor Luis Cali, se generó dos sub equipos de trabajo para que el supervisor de campo se movilice a otra parroquia y se logre cerrar las cargas de trabajo sin descuidar el acompañamiento y supervisión al restante de los encuestadores.
- Revision de los límites de los sectores:
 - 040151999001
 - 040151999002
 - 040753999005
- DPA: 040150011003001 se encontraron las siguientes novedades:
 - No se utiliza el campo de observaciones para colocar la inexistencia de un establecimiento económico.
 - No se realizan de manera clara las preguntas hacia los informantes, genera confusión sobre el trabajo que se está realizando.
 - No se verifica de manera correcta la división técnica que se encontró en el sector.
 - No se realiza la correcta pregunta a quienes definen como el representante del hogar
 - No se explica de manera correcta el objetivo del enlistamiento.
- Con las observaciones realizadas se toman las siguientes medidas correctivas con la encuestadora Dennise Díaz:
 - Re instrucción sobre la correcta manera de graficar los cambios en el software Qfield.
 - Correcta explicación del objetivo del enlistamiento.
 - Correcta definición sobre pisos en calles con desnivel.
 - Correcto uso del campo observaciones en todos los casos que se pueden presentar durante la entrevista realizadas.

- Correcta definición del número de habitantes en las viviendas, genera confusión el tema de la permanencia de las personas dentro de los edificios.
- Acompañamiento a realizar recuperaciones en horas de la noche en los sectores en los cuales se permite realizar este tipo de acciones.
- DPA: 040150927001005, 040150927001004, 040150927001003 y 040150927001001 se encontraron las siguientes novedades:
 - No se utiliza de manera correcta el campo de observaciones.
 - No se realizan de manera clara las preguntas hacia los informantes, genera confusión sobre el trabajo que se está realizando.
 - No se verifica bien la información se genera omisión de una vivienda.
 - No se realiza la correcta pregunta a quienes definen como el representante del hogar.
 - No se realiza de manera correcta el uso de las herramientas en el software Qfield.
 - No se realiza la correcta explicación de la periodicidad de la encuesta, si generar la exceptiva del agente para cuando ya llegue la encuesta a los sectores identificados.
- Con las observaciones realizadas se toman las siguientes medidas correctivas con la encuestadora Jorge Macas:
 - Re instrucción sobre la correcta manera de graficar los cambios en el software Qfield.
 - Correcta explicación del objetivo del enlistamiento.
 - Correcto uso del campo observaciones en todos los casos que se pueden presentar durante la entrevista realizadas.
 - Verificación de viviendas, para disminuir las omisiones en los sectores asignados.
 - Dar a conocer el protocolo de toma de fotografías de los niños que están dentro del grupo etario de interés.

Jueves 27 de julio del 2023:

- Reunión de trabajo en la cual se presentó las observaciones realizadas y se dio una pequeña re instrucción sobre los temas en los cuales se han encontrado durante la supervisión, detallado con cada uno de los encuestadores y recomendaciones generales a los supervisores de campo.
- Verificación de nn's y rechazos.
- Traslado a la ciudad de Quito.

Productos alcanzados:

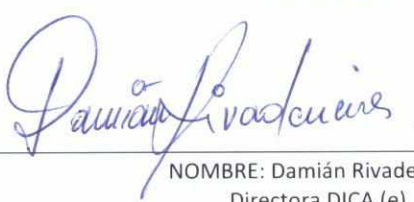
- Informe de supervisión con las novedades encontradas.
- Sectores verificados por control de calidad.
- Re instrucción de temas específicos al personal de campo.
- Verificación de la correcta explicación sobre los objetivos de la encuesta.

Conclusiones:

- La verificación y supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se debe realizar una re instrucción y evaluación en la cual se determine el correcto uso de las condiciones de ocupación de las viviendas, presentación ante los informantes, número de pisos, omisión de edificios, viviendas y enlistamiento de establecimientos económicos, determinación de número de habitantes en base al tiempo de establecimiento de las personas en zonas fronterizas, protocolo de toma de fotografías a niños del grupo etario de interés y protocolo en caso de robo o hurto de dispositivos móviles en campo.
- Se verificó que los informantes no son tan rehaceos a dar información y se pueden realizar visitas hasta horas de la noche, debido a que los sectores tienen peligrosidad baja.
- Se debe tener en cuenta las novedades, observaciones y recomendaciones emitidas con el fin de evitar o mitigar errores en próximas supervisiones.

Recomendaciones:

- Realizar un refuerzo y difusión de las novedades encontradas y las directrices y recomendaciones emitidas, con el fin de reducir los errores encontrados y agilizar las demás etapas de oficina.
- Se recomienda mantener una comunicación directa y efectiva con los equipos de campo, con el fin de mantener de manera correcta las directrices impartidas.
- Tomar los correctivos necesarios en las novedades presentadas, para que la calidad de la información levantada sea la mejor posible.
- Realizar una reunión de trabajo con el personal en oficina para emitir criterios de lo observado en campo y tener afinado el criterio entre todas las personas que estamos en el proceso.

Re instruir al personal Supervisor de Campo sobre las diligencias que se deben realizar para tener el acompañamiento de las fuerzas públicas en los sectores de extrema peligrosidad.						
a	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	24-07-2023	27-07-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	07:30	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – El Ángel	24-07-2023	07:30	24-07-2023	13:30
Terrestre	Vehículo Contratado	El Ángel-Tulcán	24-07-2023	13:30	24-07-2023	19:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Tulcán- Tulcán	25-07-2023	08:00	25-07-2023	19:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Tulcán- Tulcán	26-07-2023	08:00	26-07-2023	21:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Tulcán- Tulcán	27-07-2023	08:00	27-07-2023	12:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Tulcán -Quito	27-07-2023	12:00	27-07-2023	18:00
NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Dennis Xavier Salguero Galárraga C.I. 1723540868			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Damián Rivadeneira Directora DICA (e)			 NOMBRE: Damián Rivadeneira Directora DICA (e)			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 31 de julio de 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: DENNIS XAVIER SALGUERO GALÁRRAGA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 24-07-2023 HASTA: 27-07-2023
DESTINO (CIUDAD): El Ángel, Tulcán - Carchi
Nº DE SOLICITUD: 189-CGTPE-DICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
24/07/2023	001-002-000033665	Alimentación	7.95	
24/07/2023	0000293	Alimentación	12.50	
25/07/2023	1331	Alimentación	12.00	
26/07/2023	1334	Alimentación	9.50	
26/07/2023	1335	Alimentación	8.75	
27/07/2023	001-100-000000628	Alimentación	7.70	
27/07/2023	1338	Alimentación	9.30	
27/07/2023	0089	Alimentación	9.00	
27/07/2023	001-001-000391567	Hospedaje	102.61	
		TOTAL:	179.31	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

240
72
168
179.31
—

251,31


REVISADO POR

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
189-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
17 - 07 - 2023

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

☒

MOVILIZACIONES

☒

SUBSISTENCIAS

☐

ALIMENTACIÓN

☐

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SALGUERO GALÁRRAGA DENNIS XAVIER
C.I. 1723540868

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Carchi, Tulcán, Bolívar, El Ángel

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

24-07-2023

HORA SALIDA (hh:mm)

07:30

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

27-07-2023

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Dennis Salguero,

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Objetivo General

Supervisar y verificar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo y oficina, de las Coordinaciones Zonales del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil"- ENDI.

Objetivos Específicos

- Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar la información en campo a nivel nacional.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar) a nivel nacional.
- Observar el cumplimiento de la metodología para el enlistamiento, actualización cartográfica, recolección y digitalización de información de supervisores, encuestadores cartográficos y personal de gabinete.
- Revisar los productos y brindar apoyo a los procesos de revisión y digitalización al personal de gabinete.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito -Tulcán	24-07-2023	7:30	24-07-2023	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Tulcán-Bolívar-Tulcán	25-07-2023	8:00	25-07-2023	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Tulcán-El Ángel-Tulcán	26-07-2023	8:00	26-07-2023	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Tulcán-El Ángel-Quito	27-07-2023	8:00	27-07-2023	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 5875119800	NOMBRE DEL BANCO BANCO DE PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  FIRMADE ALIANT SOLICITANTE POR: DENNIS XAVIER SALGUERO GALARRAGA	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  FIRMADE ALIANT SOLICITANTE POR: ALDANA GEOMARA MEZA MORENO
NOMBRE: Dennis Salguero C.I. 1723540868	NOMBRE: Aldana Meza Jefe Gestión DICA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  FIRMADE ALIANT SOLICITANTE POR: DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes. El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (e).	