

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	014 08 2023		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					15113	15113
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		6874		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación		0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										400.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										400.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1944 No Entrada: 12538

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 GABRIELA FERNANDA TAYUPANTA	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO
FECHA: 15/08/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		014	08	2023	15113	15113
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		6874
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/08/2023	 GABRIELA TAYUPANTA _____ Funcionario Responsable	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
008-INEC-CPV-GNT-2023	26-07-2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Morán Lliguipuma María del Carmen C.I. 0923990188	SERVIDOR PÚBLICO 7
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
IBARRA-IMBABURA	PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
• María Morán	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**OBJETIVO GENERAL**

- Realizar un control de calidad de los procesos de integración, micro cobertura e inclusión de otras fuentes.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Realizar verificación de la calidad de la integración y micro cobertura (manzanas o localidades con déficit o excesos para identificar viviendas censadas erróneamente).
- Realizar validación de las reglas de integración para incluir otras fuentes.

ACTIVIDADES:**Sábado, 15 de julio de 2023:**

- Salida desde Quito hacia a Ibarra.
- Reunión entre personal de Planta Central y Zonal para tratar las actividades programadas.
- Apoyo en la verificación de la calidad de información censal para la integración de las fuentes de información: Censo en línea, rezagados, PPL's, RRAA entre otras fuentes.
- Apoyar en la revisión y actualización del plan de validación e imputación.

Finalización de la jornada a las 19h30.

Domingo, 16 de julio de 2023:

- Apoyo en la verificación de la calidad de información censal para la integración de las fuentes de información: Censo en línea, rezagados, PPL's, RRAA entre otras fuentes.
- Apoyar en la revisión y actualización del plan de validación e imputación.

Finalización de la jornada a las 19h30.

Lunes, 17 de julio de 2023:

- Apoyo en la verificación de la calidad de información censal para la integración de las fuentes de información: Censo en línea, rezagados, PPL's, RRAA entre otras fuentes.
- Apoyar en la revisión y actualización del plan de validación e imputación.

Finalización de la jornada a las 19h30.

Martes, 18 de julio de 2023:

- Apoyo en la verificación de la calidad de información censal para la integración de las fuentes de información: Censo en línea, rezagados, PPL's, RRAA entre otras fuentes.
- Apoyar en la revisión y actualización del plan de validación e imputación.

Finalización de la jornada a las 19h30.

Miércoles, 19 de julio de 2023:

- Apoyo en la verificación de la calidad de información censal para la integración de las fuentes de información: Censo en línea, rezagados, PPL's, RRAA entre otras fuentes.
- Apoyar en la revisión y actualización del plan de validación e imputación.
- Verificación en territorio del control de calidad relacionado a las viviendas actualizada en el proceso de micro cobertura.



Finalización de la jornada a las 20h30.

Jueves, 20 de julio de 2023:

- Apoyo en la verificación de la calidad de información censal para la integración de las fuentes de información: Censo en línea, rezagados, PPL's, RRAA entre otras fuentes.
- Apoyar en la revisión y actualización del plan de validación e imputación.
- Recuento de las metas cumplidas y actividades

Finalización de la jornada a las 16h00.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Seguimiento a las actividades de verificación de la calidad de información censal para la integración de las fuentes de información: Censo en línea, rezagados, PPL's, RRAA entre otras fuentes.
- Revisión y actualización del plan de validación e imputación
- Verificación en territorio de las viviendas actualizada en el proceso de micro cobertura.

CONCLUSIONES:

- Se realizó la actualización de la base censal con la integración de otras fuentes de información.
- Se realizó la verificación en territorio de las viviendas actualizada en el proceso de micro cobertura.

RECOMENDACIONES

- Gestionar a tiempo la movilización del personal técnico a fin de evitar contratiempos en el desplazamiento de los mismos.

ITINETARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15-07-2023	20-07-2023	<i>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</i>
HORA hh:mm	05:30	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito - Ibarra	15-07-2023	05:30	15-07-2023	11:00
Terrestre	Vehículo institucional	Ibarra – Quito	20-07-2023	16:00	20-07-2023	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Adjunto:

- Facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje.
- Pases a bordo de ida y vuelta.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: María Morán
C.I. 0923990188
Miembro de Equipo CPV

NOTA

Se adjunta dos certificaciones presupuestarias debido a que en primera instancia la certificación presupuestaria N° 420 era del 17 al 31 de marzo (14 días), pero por parte de Empadronamiento nos indicaron que debemos realizar los grupos focales el 31/marzo y 01/abril por tal motivo se solicitó la certificación N° 508.

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Darío Vélez
CI: 1103591556
RESPONSABLE NACIONAL TECNICO CPV

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA
UNIDAD

NOMBRE: Darío Vélez
CI: 1103591556
RESPONSABLE NACIONAL TECNICO CPV

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 26 de julio del 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: Morán Lliguipuma Maria del Carmen
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 15-07-2023 HASTA: 20-07-2023
DESTINO (CIUDAD): Ibarra-Imbabura
Nº DE SOLICITUD: 008-INEC-CPV-GNT-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
24-07-2023	001-001-000000288	Hospedaje y alimentación	\$ 285,05	En la factura está registrado el valor de USD. 310,50 incluido el valor de propina.
		TOTAL:	\$ 285,05	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



María Morán
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

400,00
 120,00
 280,00
 285,05
 905,05

REVISADO POR ERIKA BENA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

008-INEC-CPV-GNT-2023

FECHA DE SOLICITUD

12/07/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MORAN LLIGUIPUMA MARIA DEL CARMEN

C.I. 0923990188

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRAFICAS 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
IMBABURA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

15/07/2023

06H00

20/07/2023

17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

María Morán

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

- Realizar un control de calidad de los procesos de integración, micro cobertura e inclusión de otras fuentes.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar verificación de la calidad de la integración y micro cobertura (manzanas o localidades con déficit o excesos para identificar viviendas censadas erróneamente).
- Realizar validación de las reglas de integración para incluir otras fuentes.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO - IMBABURA	15/07/2023	06H00	15/07/2023	09H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	IMBABURA - QUITO	20/07/2023	14H00	20/07/2023	17H00

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4989471400
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 MARIA DEL CARMEN MORAN LLIGUIPUMA		 FAUSTO DARIO VELEZ JARA	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR María Morán C.C. 0923990188 Miembro de Equipo CPV		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Darío Vélez Jara C.C. 1103591556 Responsable Nacional Técnico CPV	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.	
 FAUSTO DARIO VELEZ JARA		• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Darío Vélez Jara C.C. 1103591556 Responsable Nacional Técnico CPV		Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	