

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		012	012	2023
					12972 12848
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-0005-00018-021		6104

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2202572904		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0103932729	TENEMAZA LUCERO GUIDO JAVIER			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	0901	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: TENEMAZA LUCERO GUIDO JAVIER.- PAGO VIATICO EN COMISION SERVICIO TRASLADO PERSONAL PARA SOCIALIZAR RESULTADOS DEL CENSO Y UTILIZ HERRAMIENTAS INEC, PROY. CPV DEL 7 AL 9 DIC-2023 SEGUN INFORME N° INF-393-CZ8L-CPV-2023 ACORDE A MEMO AUT. N° INEC-CZ8L-2023-4086-M, CERT. 190, FTE. 202, AVL

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/12/2023	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO _____ Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> XAVIER ANDRES CHUEZ TORRES _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		012	012	2023	12972	12848	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-0005-00018-021		6104		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA		Cuenta Monetaria:	2202572904				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	0103932729		TENEMAZA LUCERO GUIDO JAVIER					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/12/2023	<hr/>	<hr/>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME
392

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0103932729	TENEMAZA LUCERO GUIDO JAVIER	7/12/2023	9/12/2023	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA SOCIALIZAR LOS RESULTADOS DEL CENSO ECUADOR	\$ 986,00	DE GUAYAQUIL A STO DOMINGO 532 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO

COMPROBANTES DE VENTA

REEMBOLSOS

NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	COMPROBANTES DE VENTA		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE	
						NO PROCEDE	PROCEDEN				
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SERVIDOR PUBLICO 3	80,00	2	160,00	112,00	48,00	-	75,00	52,46	-	-	-

TOTAL A PAGAR

160,00

Elaborado por:
DANNY CARVACHE MEDINA



Firmado electrónicamente por:
**DANNY ERNESTO
CARVACHE MEDINA**

RESUMEN DE GASTOS

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 11 de diciembre de 2023
 NOMBRES Y APELLIDOS: Guido Tenemaza
 FECHA DE COMISION: DESDE: 07/12/2023 HASTA: 09/12/2023
 DESTINO (CIUDAD): Manta(Manabi)-Santo Domingo(Santo Domingo de los Tsáchilas)
 N° DE SOLICITUD: 392 -CZ8L-CPV - 2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	Nº FACTURA/NOTA DE VENTA	DESCRIPCION	VALOR TOTAL FACTURA	OBSERVACIONES
07/12/2023	1308742848001	001-001-000002449	Consumo de alimentos	\$10,00	NOTA DE VENTA
07/12/2023	1311645640001	001-002-000008001	Consumo de alimentos	\$6,25	FACTURA
08/12/2023	1704240371001	002-011-000004317	Consumo de alimentos	\$10,50	FACTURA
08/12/2023	1711555399001	002-100-000000317	Hospedaje	\$40,00	FACTURA
08/12/2023	1758257362001	003-100-000000466	Consumo de alimentos	\$4,36	FACTURA
09/12/2023	0200728632001	002-010-000000518	Hospedaje	\$35,00	FACTURA
09/12/2023	1791415132001	141-050-000512971	Consumo de alimentos	\$11,35	FACTURA
09/12/2023	1715328728001	001-001-000006885	Consumo de alimentos	\$10,00	NOTA DE VENTA
TOTAL				\$127,46	

ALIMENTACION \$52,46
 HOSPEDAJE \$75,00



Firmado electrónicamente por:
GUIDO JAVIER TENEMAZA LUCERO

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

30%
 70%

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO _____
 VALOR A NO JUSTIFICARSE _____
 VALOR A JUSTIFICARSE _____
 GASTOS JUSTIFICADOS _____
 VALOR A DESCONTAR _____



Firmado electrónicamente por:
DANNY ERNESTO CARVACHE MEDINA

REVISADO POR

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

392 -CZ8L-CPV - 2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

11-12-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

GUIDO JAVIER TENEMAZA LUCERO
C.I. 0103932729

PUESTO QUE OCUPA:

BIBLIOTECARIO ZONAL 3

MANTA (MANABÍ) SANTO DOMINGO (SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA - CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Guido Tenemaza
Luis Ballesteros

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

Mediante memorando No. INEC-CZ8L-2023-4086-M, de fecha 06 de diciembre de 2023, La Coordinadora Zonal 8 del INEC, Ing. Vanessa Zambrano. Autoriza la comisión capacitación para Socialización de resultados del Censo Ecuador con el personal de las oficinas técnicas de Manta y Santo Domingo.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Comisión fuera de sede por el proyecto CPV, con la finalidad de capacitar y socializar los resultados del Censo Ecuador al personal de las oficinas técnicas de Manta y Santo Domingo:

- Realizar una sesión de capacitación al personal de las oficinas técnicas de Manta y Santo Domingo, centrada en la comunicación efectiva de los resultados del Censo Ecuador, enfocándose en técnicas para transmitir información de manera clara y accesible.
- Conducir sesiones prácticas simulando preguntas de la ciudadanía, haciendo hincapié en la comunicación efectiva de datos.
- Proporcionar retroalimentación específica sobre la claridad y accesibilidad de las respuestas.
- Cobertura y producción de material audiovisual a los equipos de las oficinas técnicas para difusión en el boletín de comunicación interna.

OBJETIVO:

Garantizar que el personal del INEC esté debidamente informado y capacitado para atender cualquier inquietud o solicitud de información por parte de la ciudadanía, asegurando un acceso fluido a los resultados del Censo.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Día 07/12/2023

-Traslado desde Guayaquil a Manta.

En la ciudad de Manta, nos dirigimos a la oficina técnica del INEC, ubicada en la Universidad Laica Eloy Alfaro de

Manabí (ULEAM). Con la presencia de todo el personal, llevamos a cabo la presentación de los resultados del Censo de Población y Vivienda, así como la explicación detallada de su contenido en los visualizadores. Durante la sesión, se proporcionaron pautas sobre cómo realizar de manera efectiva la búsqueda desagregada de la información. El objetivo principal de esta capacitación fue optimizar los procesos, agilizando la obtención de datos cuando sea necesario.

Día 8/12/2023

-Traslado desde Manta a Santo Domingo.

En la ciudad de Santo Domingo, llevamos a cabo la misma actividad que realizamos con el personal de Manta en la oficina técnica del INEC. Nos congregamos en la sede correspondiente y presentamos los resultados del Censo de Población y Vivienda, ofreciendo una explicación detallada del contenido a través de los visualizadores. Durante la sesión, además de proporcionar directrices sobre la búsqueda desagregada de información, se dedicó tiempo para solventar inquietudes del personal y se alentó la participación activa mediante la acogida de sugerencias. El objetivo principal fue optimizar los procesos al solicitar datos específicos, promoviendo un ambiente colaborativo y receptivo en Santo Domingo.

Día 9/12/2023

- Traslado desde Santo Domingo a Guayaquil.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

En conclusión, el encuentro con el personal de las oficinas técnicas fue altamente productivo. Se logró cumplir con el objetivo principal de presentar de manera detallada los resultados del Censo de Población y Vivienda, proporcionando las herramientas necesarias para realizar búsquedas desagregadas de manera eficiente a través de los visualizadores.

Durante las sesiones, se destacó la importancia de mantener una capacitación constante al personal en los diversos proyectos de la institución. Como recomendación, se enfatizó la necesidad de consolidar el conocimiento sobre el uso adecuado de las herramientas de búsqueda. Se subrayó que esta práctica continuada no solo optimiza la eficiencia en la obtención de datos específicos, sino que también fortalece la capacidad del equipo para afrontar futuros desafíos estadísticos de manera informada y efectiva. Este enfoque proactivo en la formación constante contribuirá significativamente a la mejora continua del desempeño del personal en el manejo de proyectos estadísticos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



--	--	--	--

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	07-12-2023	09-12-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	13h00	16h30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	GUAYAQUIL MANTA SANTO DOMINGO GUAYAQUIL	07-12-2023	13h00	09-12-2023	16h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: GUIDO JAVIER TENEMAZA LUCERO</p> <p>Guido Javier Tenemaza Lucero Bibliotecario Zonal 3</p>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 <p>Firmado electrónicamente por: JOSE LUIS ANDRADE VILELA</p> <p>ECON. JOSÉ LUIS ANDRADE VILELA Responsable Técnico Zonal 8</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO</p> <p>ING. VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO Coordinadora Zonal 8 INEC</p>