

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |      |   |                         |                           |                           |
|--|------|---|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Institucion:                           | 064  | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte                 | rptComprobanteGastos.rdlc |                           |
| U. Ejecutora:                          | 0005 | COORDINACION ZONAL 8 - INEC                 | Fecha Elaboración       |                           | No. CUR    No. Original   |
| Unid. Desc:                            | 0000 |   | 011                     | 012                       | 2023                      |
|  |      |   |                         |                           | <b>12941</b> <b>12427</b> |
| Tipo Documento Respaldo                |      | Clase Documento                             | No.                     |                           | No. Expediente            |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |      | LIQUIDACION DE GASTOS                       | 2023-064-0005-00068-002 |                           | <b>6060</b>               |

|                    |                  |                                  |              |     |     |     |
|--------------------|------------------|----------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO        | Clase de Gasto:                  | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             | BANCO PRODUBANCO | Cuenta Monetaria:                | 12005397826  |     |     |     |
| Comprobante        | GASTOS           | Numero Operación                 |              |     |     | 0   |
| Beneficiario:      | 1714495387       | ENRIQUEZ PAREDES MARIA ALEXANDRA |              |     |     |     |

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                                      | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO         |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 55                                      | 00 | 030 | 001 | 730303 | 0901 | 202 | 8888 | 8888     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 160.00        |
| <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>             |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>160.00</b> |
| IVA                                     |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>0.00</b>   |
| <b>SUB - TOTAL</b>                      |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>160.00</b> |
| <b>RETENCIONES IVA</b>                  |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>0.00</b>   |
| <b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b> |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>0.00</b>   |
| <b>TOTAL A PAGAR</b>                    |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>160.00</b> |

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** ENRIQUEZ PAREDES MARIA ALEXANDRA.-PAGO VIATICOS COMISION SERVICIOS ASISTENCIA REUNION NACIONAL PLANIFICACION EST. EDIFICACIONES REVISION FORMULARIOS-ESED 2024, PROY. INNOVA PROV.TUNGURAHUA, DEL 28 AL 30 DE NOV-2023 SEGUN INF-380-CZ8L-GPRAZ-2023, MEMO.AUT.INEC-CZ8L-2023-3825-M, CERTF. 783, FTE 202,AV

### DATOS APROBACION

| ESTADO                                      | REGISTRADO:  | APROBADO:   |
|---|--|---|
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>11/12/2023 | <br><small>Firmado electrónicamente por:</small><br>AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO<br><br>_____<br>Funcionario Responsable | <br><small>Firmado electrónicamente por:</small><br>XAVIER ANDRES CHUEZ TORRES<br><br>_____<br>Director Financiero |

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

|  |                  |   |                                  |                           |         |                |       |     |
|--|------------------|---|----------------------------------|---------------------------|---------|----------------|-------|-----|
| Institucion:                           | 064              | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte                          | rptComprobanteGastos.rdlc |         |                |       |     |
| U. Ejecutora:                          | 0005             | COORDINACION ZONAL 8 - INEC                 | Fecha Elaboración                |                           | No. CUR | No. Original   |       |     |
| Unid. Desc:                            | 0000             |   | 011                              | 012                       | 2023    | 12941          | 12427 |     |
| Tipo Documento Respaldo                |                  | Clase Documento                             |                                  | No.                       |         | No. Expediente |       |     |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                  | LIQUIDACION DE GASTOS                       |                                  | 2023-064-0005-00068-002   |         | 6060           |       |     |
| Clase de Registro:                     | DEVENGADO        |   | Clase de Gasto:                  | OTROS GASTOS              |         | RPA            | RTO   | DEV |
| Banco:                                 | BANCO PRODUBANCO |   | Cuenta Monetaria:                | 12005397826               |         |                |       |     |
| Comprobante                            | GASTOS           |   | Numero Operación                 | 0                         |         |                |       |     |
| Beneficiario:                          | 1714495387       |   | ENRIQUEZ PAREDES MARIA ALEXANDRA |                           |         |                |       |     |

**DEDUCCIONES**

| DATOS APROBACIÓN     |                         |                     |
|----------------------|-------------------------|---------------------|
| ESTADO               | REGISTRADO:             | APROBADO:           |
| <b>APROBADO</b>      |                         |                     |
| FECHA:<br>11/12/2023 | _____                   | _____               |
|                      | Funcionario Responsable | Director Financiero |

## LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

# DE INFORME

380

### DETALLE

| CEDULA     | APELLIDOS Y NOMBRES              | FECHA DE INICIO DE LA COMISION | FECHA FIN DE LA COMISION | DESCRIPCION DE LA COMISION  | RMU         | OBSERVACION  |
|------------|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------|---|-------------|--|
| 1714495387 | ENRIQUEZ PAREDES MARIA ALEXANDRA | 28/11/2023                     | 30/11/2023               | COMISIÓN DE SERVICIOS PARA REVISION DE FORMULARIOS DE RECOLECCION ESED 2024 | \$ 1.676,00 | DE GUAYAQUIL A AMBATO 267 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA |

### LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

| DATOS PARA EL CALCULO |                   |        |                                 | COMPROBANTES DE VENTA    |                 |             | REEMBOLSOS |              |             |       |                       |
|-----------------------|-------------------|--------|---------------------------------|--------------------------|-----------------|-------------|------------|--------------|-------------|-------|-----------------------|
| NIVEL                 | DIARIO DE VIATICO | # DIAS | TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA | VALOR A JUSTIFICAR (70%) | 30% del VIATICO | NO PROCEDE  | PROCEDEN   |              | COMBUSTIBLE | PEAJE | MOVILIZACION / PASAJE |
|                       |                   |        |                                 |                          |                 | VIARIOS (*) | HOSPEDAJE  | ALIMENTACION |             |       |                       |
| SERVIDOR PUBLICO<br>7 | 80,00             | 2      | 160,00                          | 112,00                   | 48,00           | -           | 67,20      | 73,99        | -           | -     | -                     |

**TOTAL A PAGAR**

160,00

Elaborado por:

**DANNY CARVACHE MEDINA**



Firmado electrónicamente por:  
DANNY ERNESTO  
CARVACHE MEDINA

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 04 de diciembre de 2023

NOMBRES Y APELLIDOS: MARÍA ALEXANDRA ENRÍQUEZ PAREDES

FECHA DE COMISION: DESDE: 28/11/2023 HASTA: 30/11/2023

DESTINO (CIUDAD): AMBATO

N° DE SOLICITUD: 380 - CZ8L - GPRAZ - 2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

| FECHA      | RUC           | Nº FACTURA/NOTA DE VENTA | DESCRIPCION  | VALOR TOTAL FACTURA | OBSERVACIONES    |
|------------|---------------|--------------------------|--------------|---------------------|------------------|
| 28/11/2023 | 1803441813001 | 003-002-000000611        | HOSPEDAJE    | \$67,20             | 2 NOCHES FACTURA |
| 28/11/2023 | 1802905503001 | 001-001-0001793          | ALIMENTACION | \$3,00              | NOTA DE VENTA    |
| 28/11/2023 | 1721912549001 | 001-001-000000176        | ALIMENTACION | \$4,00              | FACTURA          |
| 29/11/2023 | 0992106891001 | 119-052-000097727        | ALIMENTACION | \$4,40              | FACTURA          |
| 29/11/2023 | 0202089991001 | 003-101-000002513        | ALIMENTACION | \$9,30              | FACTURA          |
| 29/11/2023 | 0990858322001 | 607-022-000011112        | ALIMENTACION | \$7,79              | FACTURA          |
| 30/11/2023 | 1720918661001 | 003-001-000002311        | ALIMENTACION | \$10,50             | FACTURA          |
| 30/11/2023 | 1802308252001 | 002-100-000000199        | ALIMENTACION | \$10,00             | FACTURA          |
| 30/11/2023 | 0201892668001 | 001-003-000000504        | ALIMENTACION | \$25,00             | FACTURA          |
| TOTAL:     |               |                          |              | \$141,19            |                  |



Firmado electrónicamente por:  
**MARIA ALEXANDRA ENRIQUEZ PAREDES**

Alexandra Enriquez Paredes

ALIMENTACION \$73,99  
HOSPEDAJE \$67,20

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

|     |                               |       |
|-----|-------------------------------|-------|
|     | VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO | _____ |
| 30% | VALOR A NO JUSTIFICARSE       | _____ |
| 70% | VALOR A JUSTIFICARSE          | _____ |
|     | GASTOS JUSTIFICADOS           | _____ |
|     | VALOR A DESCONTAR             | _____ |



Firmado electrónicamente por:  
**DANNY ERNESTO CARVACHE MEDINA**

REVISADO POR

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**  
380-CZ8L-GPRAZ-2023

**FECHA DE INFORME**

04-12-2023

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

ENRÍQUEZ PAREDES MARÍA ALEXANDRA  
C.I. 171449538-7

**PUESTO QUE OCUPA:**

RESPONSABLE DE PROCESAMIENTO DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**  
AMBATO-TUNGURAHUA

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

GESTIÓN DE PROCESAMIENTO DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

ALEXANDRA ENRÍQUEZ, MARLON GAME

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ANTECEDENTES:**

En atención al Memorando INEC-CZ8L-2023-3825-M de autorización de comisión, se procedió a salir de comisión a Ambato, del 28 al 30 de noviembre de 2023.

**OBJETIVOS:**

- Asistir a la “Reunión Nacional de Planificación de las Estadísticas de Edificaciones (ESED) 2024”, en la Ciudad de Ambato, del 29 al 30 de noviembre de 2023. El día 28 se realizará el traslado a la ciudad de Ambato.

Actividades a realizar:

- Revisión del formulario de recolección ESED 2024.
- Estructura del equipo operativo, flujo y roles.
- Reportes de cobertura y control de calidad.
- Cobertura de Registros Administrativos.
- Sistema de recolección SESED.
- Recursos del operativo y Presupuesto 2024

**EQUIPO DE TRABAJO:**

**Servidores:**

Alexandra Enríquez  
Marlon Game

**DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:**

| DÍA        | JURISDICCIÓN            | SEDE   |
|------------|-------------------------|--------|
| 28/09/2022 | ○ AMBATO                | AMBATO |
| 29/09/2022 | ○ AMBATO                | AMBATO |
| 30/09/2022 | ○ AMBATO<br>○ GUAYAQUIL |        |

**DETALLE DE LABORES POR DÍAS TRANSCURRIDOS:****28 de noviembre de 2023**

| CIUDAD | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|--------|--|
| AMBATO | Salida de Guayaquil a las 8h00 para la ciudad de Ambato para la "Reunión Nacional de Planificación de las Estadísticas de Edificaciones (ESED) 2024" |

**29 de noviembre de 2023**

Hora inicio de la jornada 08:30

| CIUDAD | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|--------|--|
| AMBATO | Revisión del formulario ESED 2024<br>Revisión del instructivo de llenado del formulario ESED 2024<br>Mesas de trabajo para proponer mejoras al formulario ESED 2025<br>Exposición de propuestas de mejoras<br>Exposición de cada zonal sobre los avances en recolección por egistros administrativos y matrices de carga<br>Revisión de inconvenientes con GAD municipales<br>Inconvenientes sistemas SESED<br>Exposición de inconvenientes del sistema SESED<br>Exposición sobre el proceso de control de calidad que lleva cada zona |

Hora de fin de jornada laboral 17:15

**30 de noviembre de 2023**

Hora inicio de la jornada 08:00

| MUNICIPIO | ACTIVIDADES REALIZADAS  |
|-----------|---|
| AMBATO    | Presentación de propuestas PDP / Temas administrativos 2024<br>Mesa de trabajo - Matriz FODA (Proceso de recolección y procesamiento)<br>Exposición de Matriz FODA<br>Lectura y firma de acta de compromisos y acuerdos<br>Recepción de certificado de participación<br>Retorno a Guayaquil |

Hora de retorno 22:00.

**CONCLUSIONES GENERALES:**

- Se cumplió con la agenda de la "Reunión Nacional de Planificación de las Estadísticas de Edificaciones (ESED) 2024", en la Ciudad de Ambato.
- Se revisó el PDP 2024, se llegó a acuerdos sobre los recursos asignados. Con el compromiso por parte del Responsable nacional de revisión del presupuesto para el PDP 2025.
- Se plantearon mejoras para la Estadística por parte de Planta Central y Coordinaciones Zonales en el proceso e instrumentos.

**RECOMENDACIONES:**

- Se recomienda continuar con la revisión de los procesos de la Estadística y asignar mayor recurso con la finalidad de mejora

de la calidad de información.

- Incentivar a los informantes la entrega de la información con calidad y a tiempo.
- Se realice las gestiones pertinentes por parte de Planta Central para la mejora de los sistemas tecnológicos que cuenta actualmente la Estadística de Edificaciones.

**REGISTRO FOTOGRÁFICO:**



|                     |               |                |   |
|---------------------|---------------|----------------|---|
| <b>ITINERARIO</b>   | <b>SALIDA</b> | <b>LLEGADA</b> | <b>NOTA</b><br>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| FECHA<br>dd-mm-aaaa | 28-11-2023    | 30-11-2023     |   |
| HORA<br>hh:mm       | 08:00         | 22:00          |   |

| TRANSPORTE  |  |                     |               |                     |               |
|---|--|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | RUTA   | SALIDA              |               | LLEGADA             |               |
|   |  | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre<br>(Vehículo contratado)                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ GUAYAQUIL</li> <li>○ AMBATO</li> <li>○ GUAYAQUIL</li> </ul> | 28-11-2023          | 08:00         | 30-11-2023          | 22:00         |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

| OBSERVACIONES   |   |
|---|---|
| <p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p>  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>MARIA ALEXANDRA ENRIQUEZ PAREDES</b></p> <p><b>NOMBRE:</b> Alexandra Enriquez</p> | <p><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |

| FIRMAS DE APROBACIÓN  |  |
|---|--|
| <p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p>  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>MARIA ALEXANDRA ENRIQUEZ PAREDES</b></p> <p><b>NOMBRE:</b> Mat. Alexandra Enriquez Paredes</p> | <p><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p>  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO</b></p> <p><b>NOMBRE:</b> Ing. Vanessa Zambrano Zambrano</p> |