

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		05 012 2023	18925	18245	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-9999-00328-006	
					No. Expediente	
					8118	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO ATUNTAQUI LTDA.	Cuenta Monetaria:	0407110106098			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1711443992	GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER, PAGO POR VIATICOS DEL 29 AL 30 DE NOVIEMBRE, AMBATO-TUNGURAHUA, PROYECTO INNOVA_EC, SEGUN SOLICITUD E INFORME 201-CGTPE-DECON-2023, SEGUN MEMO INEC- INEC-CGTPE-DECON-2023-0656-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-5585-M, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/12/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	012	2023	18925 18245
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-9999-00328-006	
				No. Expediente	
				8118	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO ATUNTAQUI LTDA.	Cuenta Monetaria:	0407110106098			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1711443992	GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 06/12/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES

201-CGTPE-DECON-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

01-12-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
GARCIA QUIMBITA JHONNY JAVIER
171144399-2

PUESTO QUE OCUPA:
Analista (Servidor Público 2)

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Ambato - Tungurahua

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR**
Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Sra. Valery Paz y Miño, Sra. Lorena Ramos, Sr. Enrique Vallejo, Sr. Jhonny García y Srta. Mishell Pérez.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

- Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC. (Reuniones de planificación: Revisión del formulario; Captación de registros administrativos; Cobertura y recolección de formularios; Sistema de edificaciones; y presupuesto ESED 2024).

MIÉRCOLES 29-11-2023

De acuerdo a lo planificado adjunto agenda de lo que se realizó en la ciudad de Ambato

Fecha	Hora	Descripción	Expositor	Responsable
29 de noviembre	08H30 a 08H50	Ingreso y registro de participantes	Equipo ESED	Jenny Borja
	09H00 a 09H10	Bienvenida	Coordinador Zonal Centro / Responsable GESE	Fernando Goyes / Roberto Chaves
	09H10 a 09H15	Socialización del objetivo de la reunión	Responsable GESE	Lorena Ramos
	09H15 a 09H30	Dinámica de presentación de los participantes	Equipo ESED	Jenny Borja
	09H30 a 09H35	Lectura de la agenda de la reunión	Responsable ESED	Lorena Ramos
	09H35 a 09H50	Una breve introducción de la ESED	Responsable ESED	Lorena Ramos
	Temática 1: Planificación			
	09H50 a 10H05	Identificación de usuarios de información y revisión del cronograma general de actividades	Responsable ESED	Lorena Ramos
	Temática 2: Diseño y construcción			
	10H05 a 10H25	Ajuste formulario ESED 2024	Equipo ESED	Enrique Vallejo
	10H25 a 10H45	Instructivo del llenado del formulario	Equipo ESED	Skarleth Albiño CZ Centro CZ Litoral CZ Sur AC-DICA
	10H45 a 11H15	Mesas de trabajo	Coordinaciones Zonales y DICA	
	11H15 a 11H30	Receso		
	11H30 a 12H00	Exposición de resultados	Coordinaciones Zonales y DICA	CZ Centro CZ Litoral CZ Sur AC-DICA
	Temática 3: Recolección			
	12H00 a 12H30	GAD municipales con inconvenientes	Coordinaciones Zonales y DICA	CZ Centro CZ Litoral CZ Sur AC-DICA
	12H30 a 12H50	Reporte de cobertura	Equipo ESED	Valery Paz y Miño
	12H50 a 13H00	Registros administrativos y matrices de carga	Equipo ESED	Valery Paz y Miño

29 de noviembre	13H00 a 14H00	Almuerzo		
	14H00 a 14H15	Sistema SESED	Equipo ESED	Enrique Vallejo
	14H15 a 14H30	Inconvenientes sistema SESED	Coordinaciones Zonales y DICA	CZ Centro CZ Litoral CZ Sur AC-DICA
	14H30 a 14H40	Desafíos - sistema de recolección	Equipo ESED	Enrique Vallejo
	14H40 a 15H15	Mesas de trabajo	Coordinaciones Zonales y DICA	CZ Centro CZ Litoral CZ Sur AC-DICA
	15H15 a 15H30	Dinámica grupal	Equipo ESED	Jenny Borja
	15H30 a 16H00	Exposición de resultados	Coordinaciones Zonales y DICA	CZ Centro CZ Litoral CZ Sur AC-DICA
	Temática 4: Procesamiento			
	16H00 a 16H15	Proceso de control de calidad	Equipo ESED	Valery Paz y Miño
	16H15 a 16H25	Proceso de validación de la BDD	Equipo ESED	Valery Paz y Miño
	16H25 a 16H30	Comparación con fuentes externas	Equipo ESED	Skarleth Albiño
	16H30 a 17H00	Intervención Coordinaciones Zonales (Control de calidad)	Coordinaciones Zonales y DICA	CZ Centro CZ Litoral CZ Sur AC-DICA

JUEVES 30-11-2023

Continuando con la planificación adjunto agenda

30 de noviembre	Temática 5: Administrativo/ financiero y Resultados de la reunión			
	07H50 a 08H00	Ingreso y registro de participantes	Equipo ESED	Jenny Borja
	08H00 a 08H10	Dinámica grupal	Equipo ESED	Jenny Borja
	08H10 a 08H15	Revisión de compromisos (día 1)	Equipo ESED	Lorena Ramos
	08H15 a 08H50	Presentación de propuesta- PDP / Temas administrativos	Responsable GESE	Roberto Chaves / Fernanda Cordova
	08H50 a 09H35	Mesa de trabajo - PDP	Coordinaciones Zonales y DICA	CZ Centro CZ Litoral CZ Sur AC-DICA
	09H35 a 10H00	Mesa de trabajo - Matriz RODA (Proceso de recolección y procesamiento)	Coordinaciones Zonales y DICA	CZ Centro CZ Litoral CZ Sur AC-DICA
	10H00 a 10H15	Receso		
	10H15 a 11H55	Exposición de resultados de mesas de trabajo	Coordinaciones Zonales y DICA	CZ Centro CZ Litoral CZ Sur AC-DICA
	11H55 a 12H05	Lectura de compromisos y acuerdos	Responsable ESED	Lorena Ramos
	12H05 a 12H15	Firma de acta	Todos los participantes	Skarleth Albiño
	12H15 a 12H30	Entrega de certificados y despedida	Responsable GESE/Responsable ESED	Roberto Chaves / Lorena Ramos
	Nota: El horario de la agenda puede estar sujeto a modificaciones.			

Elaborado por: DECON-SEED

OBSERVACIONES	
No se presenta el formulario de control de comisión, debido a que el trabajo se lo realizó en campo	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  JHONNY JAVIER GARCIA QUIMBITA _____ Jhonny Javier García Quimbíta C.I. 171144399-2	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.12.01 15:52:24 -05'00'	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  DIANA CAROLINA BARCO VELIZ
ROBERTO CHAVES RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS ESTRUCTURALES Y LÍDER DEL PROYECTO INNOVA_EC	DIANA BARCO DIRECTORA ESTADÍSTICAS ECONOMICAS



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 01 de Diciembre 2023
 NOMBRES Y APELLIDOS: GARCÍA QUIMBITA JHONNY JAVIER
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 29/11/2023 HASTA: 30/11/2023
 DESTINO (CIUDAD): Ambato-Tungurahua
 N° DE SOLICITUD: 201-CGTPE-DECON-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
29-11-2023	3625	ALIMENTACION	10,50	
29-11-2023	3616	ALIMENTACION	10,00	
29-11-2023	003-101-000002499	ALIMENTACION	8,40	
30-11-2023	3631	ALIMENTACION	10,50	
30-11-2023	001-002-000010261	HOSPEDAJE	30,00	
		TOTAL:	69,40	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

REVISADO POR

ERIKABRAVO

FIRMA DEL SERVIDOR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

24,00
 56,00
 69,40
 93,40

\$ 80

			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
201-CGTPE-DECON-2023		08/11/2023	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR García Quimbata Jhonny Javier CI: 1711443992		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA (SERVIDOR PUBLICO 2)	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ambato - Tungurahua		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 29-11-2023	HORA SALIDA (hh:mm) 05:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 30-11-2023	HORA LLEGADA (hh:mm) 19:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Valery Paz y Miño, Lorena Ramos, Enrique Vallejo, Jhonny Garcia y Mishell Pérez.			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC. (Reuniones de planificación: Revisión del formulario; Captación de registros administrativos; Cobertura y recolección de formularios; Sistema de edificaciones; y presupuesto ESED 2024).			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Terrestre	Quito - Ambato	29-11-2023	05:00	29-11-2023	08:00
Terrestre	Transporte Terrestre	Ambato - Quito	30-11-2023	16:00	30-11-2023	19:00
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:		No. DE CUENTA:		
COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO ATUNTAQUI		AHORROS		407-11-010609-8		

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 JHONNY JAVIER GARCIA QUIMBITA	STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.11.08 16:27:18 -05'00'
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Jhonny Javier García Quimbíta FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  DIANA CAROLINA BARCO VELIZ	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS ESTRUCTURALES Y LÍDER DEL PROYECTO INOVA_EC NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Diana Barco Directora de Estadísticas Económicas	