

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		05 012 2023	18927	18194	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-9999-00288-007	
					No. Expediente	
					8090	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1710442334	CHAVES CENTENO STALIN ROBERTO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CHAVES CENTENO STALIN ROBERTO, PAGO POR VIATICOS A AMBATO TUNGURAHUA, DEL 28 AL 30 DE NOVIEMBRE, SUPERVISAR PROCESOS PRODUCCIÓN OPERACIONES ESTADÍSTICAS, PROYECTO INNOVA EC, SEGUN SOLICITUD E INFORME 084-CGTPE-DECON-2023, SEGUN MEMO INEC-CGTPE-DECON-2023-0654-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-5590-M, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 06/12/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05	012	2023	18927	18194
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2023-064-9999-00288-007	
						8090	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:		Cuenta Monetaria:							
Comprobante	GASTOS	Numero Operación							0
Beneficiario:	1710442334	CHAVES CENTENO STALIN ROBERTO							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/12/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 084-CGTPE-DECON-2023	FECHA DE INFORME: 01-12-2023
---	-------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Chaves Centeno Stalin Roberto CI: 1710442334	PUESTO QUE OCUPA: SP7-Jefe de Unidad Analista de Estadísticas Económicas 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Roberto Chaves

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO

Supervisar los procesos de producción de la ENESEM y ESED, operaciones estadísticas que están inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC. (Reuniones de planificación, Formulario de recolección, Uso de registros administrativos, Sistema de recolección de información (INFOCAPT) y Análisis PDP ENESEM y ESED 2024)

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. Martes 28 de noviembre del 2023

Traslado por vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Ambato, llegando a las 7h40. Posteriormente llegué a las oficinas del INEC CZ3C a las 08h00.

El primer día de reunión presencial, se realizó con el personal de ENESEM (Planta Central y Coordinaciones Zonales) bajo agenda programada, donde se trataron los siguientes puntos:

- Socialización del objetivo del taller.
- Breve introducción a la Operación Estadística.
- Identificación y confirmación de necesidades de usuarios internos y externos de la información.
- Analizar y verificar registros administrativos para comprobar la disponibilidad de datos.
- Prueba Piloto ENESEM 2023.
- Manuales y material de apoyo para la recolección de información.
- Presentación del formulario ENESEM 2023.
- Sistema de recolección de información Equipo GESE.
- Diseño muestral.
- Directorio de Empresas y Batería de Indicadores.

De este día se identificaron compromisos para ejecutarlos:

- Contador de visitas del visualizador y principales temáticas de búsqueda.
- Fortalecer el llenado del capítulo 6 de establecimientos. Consultar con desarrollo el ajuste en el INFORCAPT.
- Implementar el plan comunicacional con DICOS, para fortalecer a la ENESEM con los usuarios. Acercamientos a gremios empresariales.
- Actualizaciones del INFOCAPT, fuera del horario de levantamiento de la información.
- En capacitación, implementar la socialización del proceso de continuidad y la unión de empresas a través de actos jurídicos realizados por el REE.
- Buscar los espacios, para solicitar la gestión de las autoridades de la actualización de la ley estadística.
- Georreferenciar las empresas de la muestra.
- Analizar la precarga del capítulo 1 a partir del formulario 101 (programación en R)
- Analizar las novedades de las empresas, al finalizar el operativo; con el fin de que no se consideren en la muestra.
- Actualizar video de socialización de la ENESEM; enfocar la confidencialidad y seguridad.
- Ajustar los TDR en el proceso de contratación del personal de campo.
- a las áreas de TIC de las dos instituciones (GAD – INEC – 28 de junio 2023)

La jornada finalizó a las 17h30

Día 2. Miércoles 29 de noviembre del 2023

La jornada inicia a las 8:00 am en la Coordinación Zonal Centro. En este segundo día se cuenta ya con la presencia del equipo a nivel nacional de la ESED y también se continúa con el trabajo con la ENESEM.

A primera hora se trabaja con ENESEM, en la revisión general de los temas tratados en el día 1 y lectura de los compromisos adquiridos.

A continuación estuve presente en el inicio de la reunión presencial de la ESED, y donde se trataron los siguientes puntos:

- Socialización del objetivo del taller.
- Breve introducción a la Operación Estadística.
- Identificación y confirmación de necesidades de usuarios internos y externos de la información.
- Ajuste formulario ESED 2024 e instructivos de llenado.

Ya en la ENESEM, se trató la revisión Módulo Ambiental, la misma que estuvo a cargo de Funcionarios de DEAGA.

Por la tarde se socializó el Plan de proyecto 2024 con la ENESEM y se llegaron acuerdos, para el buen funcionamiento del operativo. Además se informó el cronograma de contratación de personal civil, contratación de camioneta, certificaciones de viáticos y elaboración de TDR, así como fechas de entrega de matrices de presupuesto intermedio, matrices de presupuesto mensual final, envío de contratos personal civil y camionetas, notificaciones de contratos, matrices de sub ejecuciones y solicitudes de reprogramación a la PAP, en relación a INNOVA.

La jornada finalizó a las 17h40.

Día 3. Jueves 30 de noviembre del 2023

La jornada inicia a las 8:00 am en la Coordinación Zonal Centro.

A primera hora se trabaja con la ESED en la revisión general de los temas tratados en el día 1 y lectura de los compromisos adquiridos.

A continuación se realizó la presentación del Plan de proyecto 2024 con la ESED y se realizaron ajustes a los presupuestos, para que se garantice un buen funcionamiento del operativo; Adicionalmente se socializó el cronograma de contratación de digitadores, certificaciones de viáticos y elaboración de TDR, así como fechas de entrega de matrices de presupuesto intermedio, matrices de presupuesto mensual final, envío de contratos personal civil, notificaciones de contratos, matrices de sub ejecuciones y solicitudes de reprogramación a la PAP, en relación a INNOVA.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.12.01 15:23:53 -05'00' Roberto Chaves		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.12.01 15:24:07 -05'00' Roberto Chaves	 DIANA CAROLINA BARCO VELTZ Diana Barco	

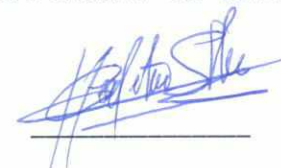
RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 01 de diciembre del 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 28/11/2023 HASTA: 30/11/2023
DESTINO (CIUDAD): Ambato - Tungurahua
Nº DE SOLICITUD: 084-CGTPE-DECON-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR
28-Nov-23	001-100-000050171	CONSUMO ALIMENTOS	4,50
28-Nov-23	7789	CONSUMO ALIMENTOS	6,50
28-Nov-23	001-001-000016205	CONSUMO ALIMENTOS	7,85
29-Nov-23	003-101-000002497	CONSUMO ALIMENTOS	7,30
30-Nov-23	004-002-000000808	HOSPEDAJE	80,00
30-Nov-23	001-100-000004113	CONSUMO ALIMENTOS	6,00
TOTAL:			112,15

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


FIRMA DEL SERVIDOR
PARA USO PROCESO FINANCIERO:

REVISADO POR ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

48,00
 112,00
 112,15
 160,15

160

			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 084-CGTPE-DECON-2023		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 08/11/2023	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Chaves Centeno Stalin Roberto CI: 1710442334		PUESTO QUE OCUPA: SP7-Jefe de Unidad Analista de Estadísticas Económicas 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ambato – Tungurahua		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 28-11-2023	HORA SALIDA (hh:mm) 05:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 30-11-2023	HORA LLEGADA (hh:mm) 19:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Roberto Chaves			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Supervisar los procesos de producción de la ENESEM y ESED, operaciones estadísticas que están inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC. (Reuniones de planificación, Formulario de recolección, Uso de registros administrativos, Sistema de recolección de información (INFOCAPT) y Análisis PDP ENESEM y ESED 2024)			

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Transporte Terrestre	Quito - Ambato	28-11-2023	05:00	28-11-2023	08:00	
Terrestre	Transporte Terrestre	Ambato- Quito	30-11-2023	16:00	30-11-2023	19:00	
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.							
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 06092282019			

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.11.08 13:14:45 -05'00'	STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.11.08 13:15:05 -05'00'
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Roberto Chaves FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  DIANA CAROLINA BARCO VELIZ	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable de Gestión de Estadísticas Estructurales. NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Diana Barco Directora de Estadísticas Económicas	