

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	012	2023	18857	18275
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-9999-00331-002		8130
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2208097628			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1802626299 CABEZAS MOPOSITA JUAN ANDRES					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206 Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO									320.00
IVA									0.00
SUB - TOTAL									320.00
RETENCIONES IVA									0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO									0.00
TOTAL A PAGAR									320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: CABEZAS MOPOSITA JUAN ANDRES PAGO POR VIÁTICOS A LAS NAVES-BOLIVAR-SANLUIS, DEL 18 AL 22 DE NOVIEMBRE 2023, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 311-CGTPE-DICA-2023, SUPERVISAR EL PROCESO DE ENLISTAMIENTO ,PROYECTO ENDI, SEGÚN MEMOS INEC-CGTPE-DICA-2023-0856-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-5561-M, GFTJ MJSA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/12/2023	firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN AGUILLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

DATOS APROBACION		ESTADO REGISTRADO:	APROBADO APROBADO:
FECHA: 11/12/2023	Funcionario Responsable SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	Director Financiero EDISON ANDRES TIPAN GUALLE	

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion: 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS		U. Ejecutora: 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		Unid. Desc: 0000		Tipo Documento Respaldo			
Reporte		Fecha Elaboracion		Clase Documento		No.			
rptComprobanteGastos.rdlc		05 012 2023		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-9999-00331-002			
No. Original		No. CUR		No. Expediente		8130			
18275		18857		OTRAS GASTOS		RPA RTO DEV			
Clase de Registro:		Clase de Gasto:		Cuenta Monetaria:		Banco:			
DEVENGADO		OTROS GASTOS		2208097628		BANCO DEL PICHINCHA			
Comprobante		Numero Operación		0		GASTOS			
Beneficiario:		CABEZAS MOPOSITA JUAN ANDRES							
Beneficiario:		1802626299							

DEDUCCIONES

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 311-CGTPE-DICA-2023 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23/11/2023 ✓
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CABEZAS MOPOSITA JUAN ANDRES ✓ C.I. 1802626299	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 1 ✓
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LAS NAVES – BOLÍVAR, SAN LUIS DE PAMBIL – BOLÍVAR ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística. ✓
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CABEZAS MOPOSITA JUAN ANDRES	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>OBJETIVOS:</p> <p>Supervisar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo, de las Coordinaciones Zonales y Planta Central, del Plan de Dirección de Proyecto “Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil”- ENDI, para la jornada 13.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar la información en campo. • Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar). • Observar el cumplimiento de la metodología para el enlistamiento, actualización cartográfica y recolección de información de supervisores y encuestadores cartográficos. • Revisar los productos y brindar apoyo durante el operativo de campo. <p>ACTIVIDADES:</p> <p>Sábado 18 de Noviembre de 2023 ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se inicia actividades laborales con el traslado a la ciudad de Las Naves. • En la movilización aprobada se comunicó que se iba a pernoctar en San Luis de Pambil, pero por temas de logística y por las condiciones climáticas se pernocto en Las Naves. • Se procede con el control de calidad de la información levantada en los sectores dispersos, especialmente en las viviendas donde hay niños menores de 5 años. • Verificación y recuperación de la información reportada como nadie en casa y rechazo. • Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de campo. <p>Domingo 19 de Noviembre de 2023 ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se inicia actividades laborales en la ciudad de Las Naves. • Verificación de información levantada de 2 formularios en el sector disperso de la ciudad de Las Naves, especialmente en los edificios que tengan niños menores de 5 años. • Verificación de las vías de acceso. • Acompañamiento para la verificación de la metodología para el levantamiento y validación de la información. <p>Lunes 20 de Noviembre de 2023 ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se inicia actividades laborales en la ciudad de Las Naves. • Acompañamiento al grupo en el levantamiento de la información. • Revisar la calidad de la información recolectada en campo en el sector disperso de Las Naves. • Verificación de las vías de acceso. 	

Martes 21 de Noviembre de 2023

- Se inicia actividades laborales en la ciudad de San Luis de Pambil.
- Acompañamiento al grupo en el levantamiento de la información.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo en el sector disperso de San Luis de Pambil.
- Verificación de las vías de acceso.

Miércoles 22 de Noviembre de 2023

- Se inicia actividades laborales en la ciudad de San Luis de Pambil.
- Se procede con el control de calidad de la información levantada de San Luis de Pambil, especialmente en las viviendas donde hay niños menores de 5 años.
- Verificación y recuperación de la información reportada como nadie en casa y rechazo.
- Traslado de la ciudad de Las Naves a la ciudad de Ambato.

Resumen de la Supervisión

Resumen de Novedades de la Supervisión formularios diligenciados por el Supervisor de Campo							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas (A)	Nro. de inconsistencias encontradas (B)	Nro. de errores de flujos encontrados (C)	Total de novedades en la revisión de formularios (A+B+C)	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
Día 1	2	1	2	0	2	1	1
Día 2	3	2	2	0	4	2	1
Día 3	3	0	2	1	3	1	2
Día 4	2	2	1	0	3	0	2
Día 5	1	1	1	1	3	1	0
TOTAL	11	6	8	2	15	5	6

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Mala numeración de número de viviendas.	Realizar el correcto recorrido del edificio e ir enumerando las viviendas encontradas.
Omisión de entradas	Colocar las entradas en los edificios, pueden ser 2 o más.
Mala ubicación de edificios.	Recorrer el sector e indagar a que corresponde cada estructura encontrada, corregir conjuntamente con el encuestador y supervisor.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Cobertura de supervisión en varias zonas, sectores dispersos de Las Naves y San Luis de Pambil.
- Informe de supervisión con las novedades encontradas.
- Sectores dispersos verificados por control de calidad.
- Cumplimiento de metodologías entre supervisores de campo y encuestadores.
- Revisión de formularios digitales e ingreso de información aplicativo SIPE, aclarando dudas al personal de campo, con relación a lo que está establecido en el manual de Actualización Cartográfica y Enlistamiento ENDI.

CONCLUSIONES:

- Se comunicó con el personal de campo las novedades encontradas durante la supervisión realizada.
- Con la implementación de plan de perifoneo se obtuvo mayor apertura por parte de las personas.
- Tomar en cuenta las novedades, observaciones y recomendaciones emitidas con el fin de mejorar el trabajo que están realizando y constatar su avance a en futuras supervisiones.
- La supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.

RECOMENDACIONES:

- Mejorar el discurso de los Actualizadores Cartográficos, principalmente para la verificación y enlistamiento de los niños menores de 5 años como población objetivo de la ENDI, con el fin de brindar confianza al informante y obtener la mayor información válida posible.
- Se recomienda un refuerzo de las directrices generales y conceptos utilizando como insumo el Manual de Actualización Cartográfica y Enlistamiento ENDI por parte de los Supervisores de Campo hacia los encuestadores cartográficos para evitar errores repetitivos mencionados anteriormente, además de homologar todas las directrices de los casos que se presentan en campo.
- Realizar un refuerzo y difusión de las novedades encontradas y las directrices y recomendaciones emitidas, principalmente sobre la remuneración de información en campo, con el fin de reducir los errores encontrados y agilizar las demás etapas de oficina.
- Se recomienda mantener una comunicación directa y efectiva con los equipos de campo, con el fin de mantener de manera correcta las directrices impartidas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/11/2023	22/11/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato – Las Naves.	18/11/2023	06:00	18/11/2023	11:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Las Naves – Ambato	22/11/2023	14:00	22/11/2023	18:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES**ADJUNTO:**

- Facturas

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

JUAN ANDRES CABEZAS
MOPOSITA

NOMBRE: Ing. Andrés Cabezas
C.C.: 1802626299

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

RAFAEL WILFRIDO
MEDINA PICO

NOMBRE: Ing. Rafael Medina
Responsable de Gestión de Cartografía Estadística

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

DAMIAN ALBERTO
RIVADENEIRA CHICA

NOMBRE: Damián Rivadeneira
Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (e).

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 23/11/2023
NOMBRES Y APELLIDOS: Juan Andrés Cabezas Moposita
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 18/11/2023 HASTA: 22/11/2023
DESTINO (CIUDAD): Las Naves, San Luis de Pambil
Nº DE SOLICITUD: 311-CGTPE-DICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
18/11/2023	001-001-000000082	Alimentación	\$ 10.00	
18/11/2023	001-001-000000054	Alimentación	\$ 5.00	
19/11/2023	001-001-000000009	Alimentación	\$ 19.60	
19/11/2023	002-001-000000005	Alimentación	\$ 24.50	
20/11/2023	001-001-000000118	Alimentación	\$ 18.00	
20/11/2023	001-001-000000857	Alimentación	\$ 5.00	
20/11/2023	001-001-000000858	Alimentación	\$ 11.50	
21/11/2023	002-001-000000006	Alimentación	\$ 15.50	
21/11/2023	001-001-000000859	Alimentación	\$ 7.50	
21/11/2023	001-001-000000862	Alimentación	\$ 4.00	
22/11/2023	001-001-000000864	Alimentación	\$ 5.50	
22/11/2023	001-100-000000004	Hospedaje por los días 18 al 22 de Noviembre	\$ 112.00	
		TOTAL:	\$238.10	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



El suscrito declara responsable por
JUAN ANDRES CABEZAS
MOPOSITA

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

96
224
238,10
 334,10

REVISADO POR


 Karen Ch.



000005

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

311-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

09/11/2023

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CABEZAS MOPOSITA JUAN ANDRES

C.I. 1802626299

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Las Naves – Bolívar, San Luis de Pambil – Bolívar

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Dirección de cartografía Estadística y Operaciones de Campo

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

18/11/2023

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
22/11/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
18:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CABEZAS MOPOSITA JUAN ANDRES

Objetivo General.

Supervisar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo, de la Coordinación Zonal 3, del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil"- ENDI, para la jornada 13.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

SABADO 18 DE NOVIEMBRE 2023:

- Viaje desde Ambato a San Luis de Pambil.
- Supervisión en la ciudad de Las Naves.
- Se pernoctará en San Luis de Pambil.

DOMINGO 19 DE NOVIEMBRE 2023:

- Supervisión en la ciudad de Las Naves.
- Se pernoctará en San Luis de Pambil.

LUNES 20 DE NOVIEMBRE 2023:

- Supervisión en la ciudad de San Luis de Pambil.
- Se pernoctará en San Luis de Pambil.

MARTES 21 DE NOVIEMBRE 2023:

- Supervisión en la ciudad de San Luis de Pambil.
- Se pernoctará en San Luis de Pambil.

MIERCOLES 22 DE NOVIEMBRE 2023:

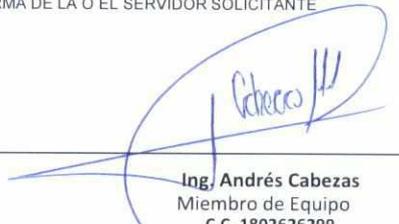
- Supervisión en la ciudad de San Luis de Pambil.
- Retorno de San Luis de Pambil a Ambato.

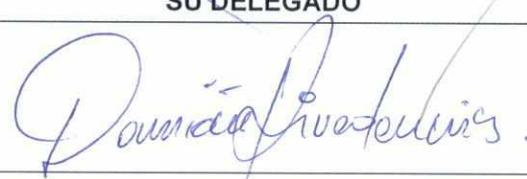
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato – San Luis de Pambil	18/11/2023	06:00	18/11/2023	10:00
Terrestre	Vehículo Contratado	San Luis de Pambil – Las Naves	19/11/2023	07:00	19/11/2023	19:00
Terrestre	Vehículo Contratado	San Luis de Pambil	20/11/2023	08:00	20/11/2023	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	San Luis de Pambil	21/11/2023	07:00	21/11/2023	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	San Luis de Pambil – Ambato	22/11/2023	07:00	22/11/2023	18:30

000004

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 2208097628	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Ing. Andrés Cabezas Miembro de Equipo C.C. 1802626299	Ing. Rafael Medina Responsable de Gestión de Cartografía Estadística

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU-DELEGADO	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
	
Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (E)	

