

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05	012	2023	18862 17490
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGTPE-DIES-2023-0901-M		7935

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4986236200			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1720176021	SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>240.00</b>
<b>IVA</b>									<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>									<b>240.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>									<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>									<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>									<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID, PAGO POR VIÁTICOS A IBARRA-IMBABURA, DEL 22 AL 25 DE NOVIEMBRE 2023, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 222-CGTPE-DIES-GEPH-2023, VERIFICACION DE INFORMACION EN CAMPO ,PROYECTO ENEMDU, SEGÚN MEMOS INEC-CGTPE-DIES-2023-1024-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-5557-M, GFTJ MJSA

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 05/12/2023	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05	012	2023	18862	17490
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGTPE-DIES-2023-0901-M			7935	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4986236200			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720176021	SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 05/12/2023	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
222-CGTPE-DIES-GEPH-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

29/11/2023

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Segarra Rojas Ángel David  
CI: 1720176021

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
IBARRA/IMBABURA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Segarra David

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

- Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin.
- Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de PlantaCentral, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
- Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

Actividades:

**Miércoles 22 de noviembre 2023**

- La comisión inicia a las 06:00 de la mañana con el traslado desde mi domicilio hasta la ciudad de Ibarra donde se realizó la Supervisión Nacional, siendo las 10:00 aproximadamente llegamos a nuestro destino.
- Se procedió a planificar el levantamiento de información con el fin de poder cubrir los sectores que se encuentran planificados en el quinto día del tercer periodo según el cronograma de trabajo.
- Equipo conformado por:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Condo Llerena Viviana Soraya
ENCUESTADOR	Chicaiza Chiza Diego Iván
ENCUESTADOR	Delgado Salazar Carlos Alfredo
ENCUESTADOR	Ipiales Velasco Melany Lorena

- Siendo las 11:00 am nos desplazamos hacia el sector de trabajo, donde se realiza el levantamiento de información trabajando el conglomerado 100150022403 en compañía de la encuestadora Melany Ipiales, se realiza el recorrido para identificar las viviendas seleccionadas.
- En el recorrido realizado se evidencia la desactualización cartográfica ya que se trabaja con una cartografía 2010 se observa, los cambios que se ha dado en el transcurso de los años, es necesario que se entregue la actualización cartográfica para que todas las operaciones estadísticas puedan trabajar de manera eficaz en los sectores a investigar.

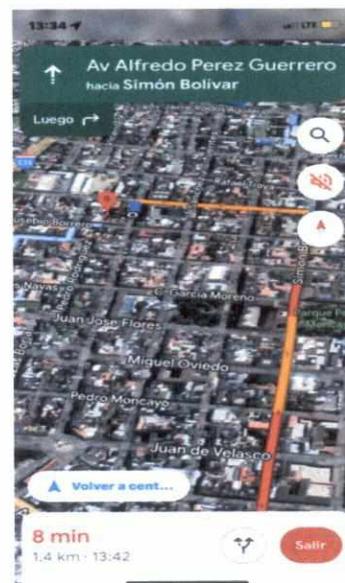




SUPERVISOR	NOVIEMBRE 2023																												
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L							
	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27							
	PERIODO 1							PERIODO 2							PERIODO 3							PERIODO 4							
S4	ESMERALDAS							PICHINCHA							ESMERALDAS							ESMERALDAS							
S5	ESMERALDAS							PICHINCHA							ESMERALDAS							ESMERALDAS							
S6	IMBABURA							PICHINCHA							IMBABURA							IMBABURA							
S7	PICHINCHA							SUCUMBIOS							SUCUMBIOS							SUCUMBIOS							
S8	CARCHI							CARCHI							IMBABURA							IMBABURA							
S9	IMBABURA							PICHINCHA							SUCUMBIOS							PICHINCHA							
JULIO MÁRQUEZ	ESMERALDAS														IMBABURA														
ANDERSON LÓPEZ								PICHINCHA																					
NESTOR MARCILLO																						SUCUMBIOS							
GERARDO ABALOS								QUITO														SUCUMBIOS							
JOSÉ REYES	ESMERALDAS														IMBABURA							QUITO							

## PRUEBA DE LA MUESTRA GEORREFERENCIADA DE LA ENEMDU NOVIEMBRE

- Con respecto a la cartografía georreferenciada para el operativo del mes de noviembre se pudo detectar que en los sectores dispersos se pierde conexión el cual dificulta llegar, para los sectores amanzanados el aplicativo es de gran utilidad y se comprueba con la cartografía física se puede llegar con gran facilidad a los lugares de trabajo.



- Siendo las 20:30 finalizamos el día de trabajo se da la re-instrucción a la encuestadora para que realice las preguntas de acuerdo a la metodología de la encuesta.

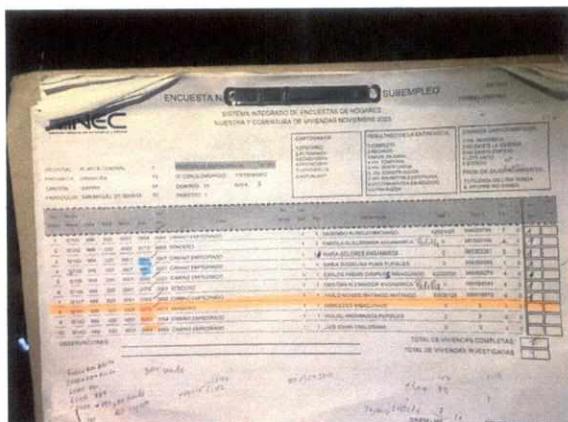
### Jueves 23 de noviembre 2023

- Siendo las 8:30 de la mañana nos reunimos con la supervisora de campo (Condo Viviana), con quien se revisa las novedades surgidas los días anteriores y se revisa la cobertura y cargas de trabajo asignadas a cada encuestador, adicional, se verifica las novedades cartográficas y novedades con el dispositivo móvil (recalentamientos de Tablet, pantalla de color blanco, etc.)
- Se planifica trabajar con el encuestador:



CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
ENCUESTADOR	Chicaiza Chiza Diego Iván

- Siendo las 09:30 nos dirigimos hacia el sector realizando el acompañamiento al encuestador Diego Chicaiza con quien se trabajó el conglomerado 100150900802 (sector disperso) se realizó el recorrido e identificación de las viviendas.
- Se realizó el acompañamiento en el sistema (Modulo de Acompañamiento Supervisión Nacional y Zonal) ingresando el número de conglomerado, vivienda y hogar donde se registró las observaciones encontradas a lo largo de la entrevista.
- En la supervisión realizada en el sector de San Miguel de Ibarra se pudo confirmar la complejidad de levantar información con informante directo, ya que las boletas trabajadas no se podían cerrar mientras no se obtengan la encuesta completa, por otro lado, se evidencio la inconformidad de los informantes al tener que regresar algunas veces por el informante directo, causando molestias al regresar en horarios de la noche.
- En el módulo de acompañamiento por parte del encuestador se pudo evidenciar el correcto diligenciamiento de la encuesta, manejo cartográfico, presentación, aclaración a los informantes en preguntas que no entendían, así como en secciones o preguntas que no están relacionadas con el empleo.
- El conglomerado trabajado se cierra con 7 viviendas efectivas originales.



### Viernes 24 de noviembre 2023:

- Siendo las 8:30 de la mañana nos comunicamos con el segundo equipo que se encontraba en la provincia de Imbabura equipo conformado por:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Marcial Sarmiento Grace Viviana
ENCUESTADOR	Bolaños Velásquez Richard Vicente
ENCUESTADOR	Castillo Merino Ángel Efrén
ENCUESTADOR	López Peña Alexandra Paola

- Se conversó y verifico con la supervisora acerca de las novedades cartográficas surgidas en días anteriores, adicional se revisó la cobertura de los conglomerados trabajados, en el cual nos informan que falta cerrar algunas carpetas, el principal inconveniente es localizar al informante directo lo cual ha resultado complejo en este operativo, ya que a partir del mes de noviembre existe muchas personas que salen del país o viajan dentro del mismo ya que algunos informantes se dedican al comercio.
- Se realizó el acompañamiento a la encuestadora Alexandra López con quien se trabajó el conglomerado 100252000904 en el sector de San Francisco de Natabuela (disperso), se recorre el sector y se identifica las viviendas a ser investigadas.
- En el módulo de acompañamiento se evidencio el desenvolvimiento de la encuestadora, el manejo eficaz de cartografía, la correcta aplicación de la metodología, objetivos de la encuesta claros y concisos.
- En el instante de realizar el acompañamiento se siente mal estar por que los informantes se molestan al preguntar de manera reiterativa si reciben los bonos que entrega el estado, de igual manera debería existir un flujo donde a los niños menores de edad no se les pregunte, ya que el bono aplica para personas mayores de edad.
- Para las preguntas 10 y 11 de la sección Uso del Tiempo, debería existir un flujo o determinar por parte de los encuestadores si hay en los hogares con personas con discapacidad, ya que al preguntar se molestan los informantes.
- Para la sección 5 Uso del Tiempo se presentó un caso donde el informe es policía por lo tanto en el periodo de referencia no participa en los quehaceres del hogar ya que se encontraba trabajando en la UPC de Esmeraldas.
- En el transcurso de la noche se realiza la visita a los informantes directos con lo cual se cierra el conglomerado con 7 viviendas originales investigadas.

### Sábado 25 de noviembre 2023

- Siendo las 8:00 am nos reunimos con el equipo para la revisión de novedades que se han presentado en el transcurso del día anterior, adicional, se une a los equipos de trabajo el equipo bombero con el fin de verificar y recuperar las novedades cartográficas.
- Se nos informa por parte del equipo bombero que la camioneta sufrió un daño por lo que se encontraba en la mecánica por lo que se procedió a trabajar en el vehículo de supervisión nacional hasta las 11:00 am hora donde la camioneta fue entregada.
- Siendo las 12:30 se da por finalizado la comisión institucional y se regresa a la ciudad de Quito sin ninguna novedad.

## Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor de Campo							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total, de novedades en la revisión de formularios	Total, de Formularios revisados con novedades	Total, de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	1	0	0	0	0	0	1
Día 2	2	0	0	0	0	0	2
Día 3	1	0	0	0	0	0	1
Día 4	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

### PROBLEMAS DETECTADOS:

Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador y/o supervisor
<p>✓ En la sección 5 Uso del Tiempo se presentó un caso donde el informe es policía por lo tanto en el periodo de referencia no participa en los quehaceres del hogar ya que se encontraba trabajando en la UPC de Esmeraldas.</p>	<p>✓ Se le indico a la encuestadora que cuando la respuesta es código 2 (NO) se debe pasar a la siguiente sección, con su respectiva observación que sustente la respuesta del informante.</p>
<p>✓ Uno de los problemas que aqueja al personal de campo es la falta de pagos ya que los equipos manifiestan no tener dinero para alimentación y hospedaje en algunos de los casos han pedido prestado, existe mal estar en el personal.</p>	<p>✓ Nos reunimos con los equipos supervisados en campo para explicarles el tema relacionado con los pagos, se les explico que ya no depende de la Institución, sino de las directrices que emita el Ministerio de Finanzas.</p>

### PRODUCTOS ALCANZADOS:

1. Personal re instruido de acuerdo a las novedades presentadas y soluciones dadas.
2. Entrevistas observadas.
3. Formularios revisados.
4. Diálogo y observación de eventos, procedimientos y novedades.
5. Revisión del módulo de supervisor.

### CONCLUSIONES:

1. En territorio se pudo verificar lo complejo de levantar información con informante directo ya que existe mal estar en los informantes por la cantidad de veces que se visita la vivienda, en los sectores peligrosos no se puede regresar con tanta facilidad debido a los robos y amenazas que existe.
2. Existe mal estar en los equipos de campo y vehículos la falta de pagos por parte de la Institución se está viendo afectada ya que el personal no tiene dinero para alimentación y hospedaje.
3. Con el pasar del tiempo los equipos móviles han ido sufriendo deterioro, el personal de campo indica recalentamiento, pantallas en blanco, demora en los saltos al registrar la respuesta esto sucede en todos los operativos y cada vez con mayor frecuencia.

### RECOMENACIONES:

1. Se recomienda analizar el impacto que ocasiona en territorio, una sección con informante directo, los tiempos que implica en el diligenciamiento al tener que regresar por varias ocasiones.
2. Aplicar estrategias para evitar molestias en el personal de campo, que los pagos al personal civil sean prioritarios.
3. Hacer la gestión con quien corresponda para que se pueda realizar la compra de dispositivos con mayor capacidad que

puedan rendir de manera eficaz

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	22/11/2023	25/11/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00	17:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TERRESTRE	Quito – Ibarra	22/11/2023	06:00	22/11/2023	18:00
TERRESTRE	TERRESTRE	Ibarra – Quito	25/11/2023	08:00	25/11/2023	17:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
Se adjunta el listado de detalle de facturas						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <p>Firmado electrónicamente por: ANGEL DAVID SEGARRA ROJAS</p> <p>NOMBRE: David Segarra</p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA</p> <p>NOMBRE: Vladimir Tipan</p>			 <p>Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p> <p>NOMBRE: Estefanía Encalada</p>			



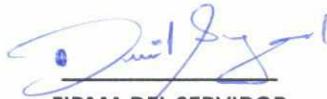
**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 28 de noviembre 2023,  
 NOMBRES Y APELLIDOS: SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22/11/2023 HASTA: 25/11/2023  
 DESTINO (CIUDAD): IBARRA / IMBABURA  
 N.º DE SOLICITUD: 222-CGTPE-DIES-GEPH-2023

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22/11/2023	001-001-0000100	Alimentación	\$10.00	
22/11/2023	001-002-000019299	Alimentación	\$8.75	
22/11/2023	036-111-000801837	Alimentación	\$1.62	
23/11/2023	001-001-0000216	Alimentación	\$5.25	
23/11/2023	001-001-000000152	Alimentación	\$7.50	
23/11/2023	005-010-000027705	Alimentación	\$4.24	
24/11/2023	001-011-000000050	Alimentación	\$8.25	
24/11/2023	027-004-001305876	Alimentación	\$15.39	
25/11/2023	001-001-0000106	Alimentación	\$10.00	
25/11/2023	001-001-0000469	Alimentación	\$17.50	
25/11/2023	001-001-0000474	Hospedaje	\$90.00	
25/11/2023	001-003-000001411	Alimentación	\$5.00	
		<b>TOTAL:</b>	<b>\$183.50</b>	

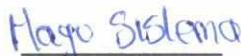
Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N.º MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N.º 657 del 28 de diciembre del 2015.

  
 FIRMA DEL SERVIDOR

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO \_\_\_\_\_  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 72  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 168  
 GASTOS JUSTIFICADOS 183.50  
 VALOR A DESCONTAR \_\_\_\_\_

240.00

  
 REVISADO POR



						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 222- CGTPE-DIES -GEPH - 2023		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 26/10/2023				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES				
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID CI:1720176021		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IBARRA / IMBABURA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISITCA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
22/11/2023	06H00	25/11/2023	17H00			
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b> • DAVID SEGARRA						
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE</b> 1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores. 2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta. 3. Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin. 4. Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada. 5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales. 6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Terrestre	QUITO - IBARRA	22/11/2023	06H00	22/11/2023	18H00
Terrestre	Terrestre	IBARRA - QUITO	25/11/2023	08H00	25/11/2023	17H00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>4986236200</b>				
<b>En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>				
 Firmado electrónicamente por: <b>ANGEL DAVID SEGARRA ROJAS</b>		 Firmado electrónicamente por: <b>NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA</b>				
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR DAVID SEGARRA		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE VLADIMIR TIPAN				
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				
 Firmado electrónicamente por: <b>JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</b>						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ESTEFANÍA ENCALADA						