

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	08 02 2023	7382	7374
Unid. Desc:	0000			

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-0006-	3508

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	0102481413	NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

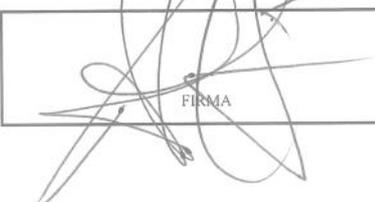
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										240.00
<b>MONTO IVA</b>										0.00
<b>TOTAL</b>										240.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>										0.00
<b>LIQUIDO</b>										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY, PAGO POR VIATICOS A LA PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE DEL 23 AL 26 ENERO DE 2023 POR EL PROYECTO CPV PARA SUPERVISAR EL INICIO DEL OPERATIVO CENSAL SEGUN SOLICITUD E INFORME NRO. 017-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2023, ADJ. CERT. 51, FACTURAS, DOCS. HABILITANTES, CPV-MLUG-KVVS

<b>APROBADO</b>	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	ZP2IVKKUDO92S9H	FIRMA ELECTRONICA:	ZP2IVKKTDL9569H
	USUARIO:	KVVALLADARES	USUARIO:	VLGONZALEZA
	FECHA:	09/02/2023	FECHA:	09/02/2023

  
FIRMA

  
FIRMA

7382

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	02	2023	7374 7374
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-0006-00004-001	3508

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0102481413	NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY				

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	240.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	240.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY, COMPROMISO DE PAGO POR VIATICOS A LA PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE DEL 23 AL 26 ENERO DE 2023 POR EL PROYECTO CPV PARA SUPERVISAR EL INICIO DEL OPERATIVO CENSAL SEGUN SOLICITUD E INFORME NRO. 017-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2023, ADJ. CERT. 51, DOCS. HABILITANTES, CPV-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/02/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	51	22	01	23
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$22,960.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$22,960.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** VEINTIDOS MIL NOVECIENTOS SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CZ6S-INEC CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS DE COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA LAS ACTIVIDADES DEL PROY. VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA EMPADRONAMIENTO PERIODO ENERO (8D NJS Y 274D FUNCIONARIOS), SEGÚN INEC-INEC-2023-0037-M, CPVAAMJ

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: ANDRES ALEJANDRO MOGROVEJO JUELA	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 22/01/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



República del Ecuador

### ROL DE PAGO DE VIATICOS - FONDO PARA GASTOS

ZAMORA CHINCHIPE- YANTAZA, EL PANGUI



POR VIAJE A:

23-ene.-23

AL: 26-ene.-23

COMISION No: 17 INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2023

CPV

NOMINA	CARGO	GRADO	VIATICOS	NO. DE DIAS	TOTAL VIATICOS	VALOR 70% JUSTIFICACION FACTURAS	LIQUIDACION PRESENTACION DE FACTURAS	ART. 15 NTCV 30%	TOTAL VIATICOS Y SUBSIST.	VALOR A PAGAR
NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY	NJS4	-	80,00	3	240,00	168,00	184,75	72,00	256,75	240,00
									-	
									-	
									-	
									-	
									-	
<b>SUMAN</b>										<b>240,00</b>

SON: DOSCIENTOS CUARENTA, CON 00/100 USD

REVISADO POR

*[Signature]*  
Yvonne Megrovejo

RESPONSABLE ADMINISTRATIVA FINANCIERA (E)

ELABORADO POR

*[Signature]*

Daniela Calderón.  
GESTION FINANCIERA

NOTA:

Adjunto Solicitud e informe de comision No.

17 INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2023

Memorando de Recordatorio directrices para el pago de viáticos al interior N° INEC-CZ6S-GAFZ-2022-0413-M

Memorando de autorización pago de gastos de alimentación N° INEC-CZ6S-2019-1918-M, Oficio MDT-VSP-2017-0318



7374

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 17-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2023		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 23/01/2023					
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Guido Geovanny Naranjo Saiteros C.I. 0102481413		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ZAMORA CHINCHIPE – ZAMORA, YANTZAZA; LOJA-LOJA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VIII Censo de población y VII de vivienda	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
23-enero-2023	12:00	26-enero-2023	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Geovanny Naranjo

**OBJETIVO:**

Traslado de todo el material necesario para el inicio del operativo de verificación y control de calidad, supervisar el inicio del operativo en campo y acompañamiento a supervisores y censistas en las actividades en campo en la provincia de Zamora Chinchipe y Loja.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:****Lunes 23 enero 2023**

Traslado de Cuenca a Zamora, reunión con el asistente técnico y personal que laborará durante el operativo para la entrega de contratos, cartografía, tablets, vestimenta y todos los implementos requeridos para el inicio del operativo en campo el martes 24, traslado a Yantzaza para la entrega de todos los insumos para el inicio del operativo.  
Se pernoctará en Yantzaza.

**Martes 24 enero 2023**

Traslado a Zamora para la supervisión del inicio del operativo y el acompañamiento a censistas y supervisores en las zonas de trabajo en campo, reunión en la noche con el personal para analizar todas las novedades encontradas en el día de trabajo.  
Se pernoctará en Zamora.

**Miércoles 25 enero 2023**

Traslado a la ciudad de Loja, supervisión y el acompañamiento a censistas y supervisores en las zonas de trabajo en campo, reunión en la noche con el personal para analizar todas las novedades encontradas en el día de trabajo.  
Se pernoctará en Loja.

**Jueves 26 enero 2023**

Reunión con el personal de las oficinas técnicas para evaluar el avance de los días de trabajo y analizar técnicas de recuperación de información en campo.

Se retornará a la ciudad de Cuenca.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE PÚBLICO	CUENCA-ZAMORA	23/01/2023	12:00	23/01/2023	17:00
TERRESTRE	TRANSPORTE PÚBLICO	LOJA-CUENCA	26/01/2023	14:00	26/01/2023	18:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO JEP	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 406024571005
--	----------------------------	--------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 <p>Firma electrónicamente por: GUIDO GEOVANNY NARANJO SAITEROS</p>	 <p>Firma electrónicamente por: CHRISTIAN DAVID BERMEO SIGUENZA</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Geovanny Naranjo</b></p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Christian Bermeo</b> Responsable CPV Zonal Sur</p>
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firma electrónicamente por: JOSE ROSENDO AYALA CHICAIZA</p>	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>Lcdo. José Ayala</b> Coordinador Zonal 6</p>	

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
17-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
03/02/2023

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Guido Geovanny Naranjo Saiteros

PUESTO QUE OCUPA:  
SP5 – Analista de Operaciones de Campo 2

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
ZAMORA CHINCHIPE – YANTZAZA, EL PANGUI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Geovanny Naranjo

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVO:

Traslado de todo el material necesario para el inicio del operativo de verificación y control de calidad, supervisar el inicio del operativo en campo y acompañamiento a supervisores y censistas en las actividades en campo en la provincia de Zamora Chinchipe.

#### ACTIVIDADES:

##### Lunes 23 enero 2023

Traslado de Cuenca a Yantzaza, reunión con el Operador Técnico Censal para revisión de tablets que serán entregadas al personal civil contratado para la fase de verificación, control de calidad y recuperación.  
Se pernoctó en Yantzaza. ✓

##### Martes 24 enero 2023

Reunión con el Operador Técnico Censal, Asistente de Gestión del Operativo y el Asistente de Logística y Operaciones de Campo para definir el procedimiento para realizar la firma de contratos, la entrega de indumentaria, la entrega de tablets, la firma de actas de entrega recepción de todo lo entregado al personal civil que laborara en la provincia de Zamora para la fase de Control de Calidad y recuperación, se gestionó un espacio en la inspección general de la Unidad Educativa Juan XXIII de la ciudad de Yantzaza para la entrega antes mencionada a censistas y la reunión de indicaciones generales, se realizó la carga de todos los aplicativos requeridos y los archivos necesarios en cada tablet previo al arranque del operativo.  
Se pernoctó en Yantzaza. ✓

##### Miércoles 25 enero 2023

Se gestionó un espacio de reuniones el GAD de Yantzaza para la re instrucción al personal civil sobre la asignación de cargas por parte de los supervisores de censistas, la metodología de trabajo en cada visita a las viviendas programadas para el control de calidad, instrucción sobre el llenado de la matriz de seguimiento que debe ser remitida de manera diaria por cada supervisor al responsable técnico o provincial, reconocimiento de las áreas a trabajar durante las dos jornada de trabajo en territorio, acompañamiento en campo a los censistas y supervisores para iniciar el operativo.  
Se pernoctó en Yantzaza. ✓

##### Jueves 26 enero 2023

Traslado a la ciudad de El Pangui para supervisión a los equipos en campo y solventar dudas que se presenten en cuanto al levantamiento de información o metodología utilizada para la recuperación y control de calidad, se inició el trabajo de todos los grupos en El Pangui de acuerdo a la planificación realizada por Logística, se retira de Yantzaza todos los contratos firmados para el traslado a la ciudad de Cuenca para la legalización por parte del coordinador zonal.

Se retornó a la ciudad de Cuenca.

#### CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES:

Dentro de las principales falencias encontradas en campo es la falta de movilización para los censistas y supervisores y esto debido a la falta de empresas de transporte que deseen adherirse a un proceso de contratación aduciendo que el valor que cancela diario la Institución contratante es muy bajo en relación a todas las distancias que se debe recorrer, el horario de trabajo que es hasta la

noche para la recuperación de viviendas no representa con el valor cancelado, esto hace que el trabajo en campo sea más difícil.

Como recomendación se sugiere analizar la tabla de pagos diarios para el proceso de contratación de Transporte Comercial con Carga Mixta para el año 2023 a ser utilizado en todos los proyectos que se tiene como institución y poder elevar este pago para no tener el inconveniente de la falta de movilización para el personal de campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	23-01-2023	26-01-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	14:00	20:30	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE PÚBLICO	CUENCA-YANTAZA	23/01/2023	14:00	23/01/2023	20:30
TERRESTRE	TRANSPORTE PÚBLICO	YANTAZA-CUENCA	26/01/2023	14:00	26/01/2023	20:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: GUIDO GEOVANNY NARANJO SAITEROS</p> <p>NOMBRE: <u>NARANJO SAITEROS GUIDO GEOVANNY</u></p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
 <p>Firmado electrónicamente por: EDY SAMUEL VELASTEGUI CASCO</p> <p>NOMBRE: <u>Ing. Edy Velastegui</u></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN DAVID BERMEO SIGUENZA</p> <p>NOMBRE: <u>Ing. Christian Bermeo</u></p>

#### SE ADJUNTA:

1 Formulario de Resumen de Gastos de alimentación y Hospedaje