

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	016	02	2023
				3173 3144
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-0005-00004-003
				No. Expediente
				1590

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DE GUAYAQUIL	Cuenta Monetaria:	0039695540			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1205743352 PONCE VERA VERONICA MAOLI					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	480.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										480.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										480.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										480.00

SON: CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: PONCE VERA VERONICA MAOLI.-PAGO/VIATICOS COMISION DE SERVICIOS PARA GESTIONAR ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR EL OPERATIVO DE CONTROL DE CALIDAD PROY. CPV, PROV. LOS RIOS DEL 26 DE ENERO AL 01 DE FEBRERO-2023 SEGUN INF-014-CZ8L-CPV-2023, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2023-0259-M, CERTF. 48, FTE 202, AVL

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/02/2023	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		016	02	2023	3173	3144	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-0005-00004-003		1590		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DE GUAYAQUIL		Cuenta Monetaria:	0039695540				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	1205743352		PONCE VERA VERONICA MAOLI					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/02/2023	<hr/>	<hr/>
	Funcionario Responsable	Director Financiero



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 08 de febrero de 2023

NOMBRES Y APELLIDOS: PONCE VERA VERONICA MAOLI

FECHA DE COMISION: DESDE: 26/01/2023 HASTA: 01/02/2023

DESTINO (CIUDAD): QUEVEDO, VALENCIA, PALENQUE, QUINSALOMA, BUENA FE, MOCACHE

N° DE SOLICITUD: 14-CZ8L-CPV-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	Nº FACTURA/NOTA DE VENTA	DESCRIPCION	VALOR TOTAL FACTURA	OBSERVACIONES
26/01/2023	1203566722001	001-001-000000024	ALIMENTACION	\$15,00	NOTA DE VENTA
26/01/2023	1203566722001	001-001-000000032	ALIMENTACION	\$17,00	NOTA DE VENTA
27/01/2023	1203566722001	001-001-000000035	ALIMENTACION	\$13,00	NOTA DE VENTA
27/01/2023	1203566722001	001-001-000000041	ALIMENTACION	\$18,00	NOTA DE VENTA
28/01/2023	1203566722001	001-001-000000044	ALIMENTACION	\$15,00	NOTA DE VENTA
28/01/2023	1204198798001	001-001-000000099	ALIMENTACION	\$10,00	FACTURA
28/01/2023	1203566722001	001-001-000000049	ALIMENTACION	\$17,00	NOTA DE VENTA
29/01/2023	1203566722001	001-001-000000056	ALIMENTACION	\$14,00	NOTA DE VENTA
29/01/2023	1203566722001	001-001-000000062	ALIMENTACION	\$16,00	NOTA DE VENTA
30/01/2023	1203566722001	001-001-000000066	ALIMENTACION	\$15,00	NOTA DE VENTA
30/01/2023	1203566722001	001-001-000000075	ALIMENTACION	\$13,00	NOTA DE VENTA
31/01/2023	1707536718001	001-001-000037584	HOSPEDAJE	\$210,00	6 nochesNOTA VENTA
31/01/2023	1203566722001	001-001-000000085	ALIMENTACION	\$23,00	NOTA DE VENTA
01/02/2023	1202660898001	001-001-000001933	ALIMENTACION	\$10,00	NOTA DE VENTA
			TOTAL:	\$406,00	

ALIMENTACION \$196,00
 HOSPEDAJE \$210,00

 Econ. Verónica Maoli Ponce Vera

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	_____
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	_____
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	_____
	GASTOS JUSTIFICADOS	_____
	VALOR A DESCONTAR	_____

 REVISADO POR

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

14

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
1205743352	PONCE VERA VERONICA MAOLI	26/1/2023	1/2/2023	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA GESTIONAR ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR EL OPERATIVO DE CONTROL DE CALIDAD Y COBERTURA DE LA INFORMACIÓN CENSAL	\$ 675,00	DE GUAYAQUIL A QUEVEDO 174 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO

COMPROBANTES DE VENTA

REEMBOLSOS

NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	COMPROBANTES DE VENTA		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE	
						NO PROCEDE	PROCEDEN				
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SPA3	80,00	6	480,00	336,00	144,00	-	210,00	196,00	-	-	-

TOTAL A PAGAR

480,00

Elaborado por:

Josselin Vives Briones

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
14-CZ8L-CPV-2023

FECHA DE INFORME

08-02-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PONCE VERA VERÓNICA MAOLI
C.I. 120574335 - 2

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL - LOS RIOS GUAYAQUIL - LOS RIOS (Buena Fe, Quevedo, Valencia, Mocache, Palenque, Quinsaloma) - GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA - CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

VERÓNICA MAOLI PONCE VERA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En atención al Memorando Nro. INEC-CZ8L-2023-0259-M de fecha 26 de enero de 2023, se autoriza proceder de acuerdo a la ley y normativa vigente.

OBJETIVOS:

- Gestionar el levantamiento de la información censal.
- Revisar la calidad de la información levantada en jornadas de levantamiento de la información en territorio.
- Garantizar la correcta ejecución de los procesos de seguridad y logística de las operaciones de campo.
- Garantizar y gestionar la entrega y distribución oportuna de los materiales necesarios para el desarrollo de los operativos de campo.
- Garantizar la aplicación de las directrices para levantamiento en campo y procesamiento de la investigación de viviendas en territorios asignados.
- Gestionar la ejecución de mecanismos de cobertura y seguimiento de los procesos de levantamiento en campo y procesamiento de la investigación de hogares.
- Asistir a reunión nacional para evaluación del empadronamiento
- Realizar la respectiva supervisión zonal para garantizar el cumplimiento de las actividades planificadas para el operativo censal.

RUTA DE TRABAJO:

DÍA	JURISDICCIÓN	SEDE
26/01/2023	<ul style="list-style-type: none"> ○ GUAYAQUIL ○ BABAHOYO ○ VENTANAS ○ QUEVEDO 	QUEVEDO
27/01/2023	<ul style="list-style-type: none"> ○ QUEVEDO 	QUEVEDO
28/01/2023	<ul style="list-style-type: none"> ○ QUEVEDO 	QUEVEDO
29/01/2023	<ul style="list-style-type: none"> ○ QUEVEDO 	QUEVEDO
30/01/2023	<ul style="list-style-type: none"> ○ QUEVEDO 	QUEVEDO
31/01/2023	<ul style="list-style-type: none"> ○ QUEVEDO 	QUEVEDO
01/02/2022	<ul style="list-style-type: none"> ○ QUEVEDO ○ VENTANAS ○ BABAHOYO ○ GUAYAQUIL 	QUEVEDO BABAHOYO VENTANAS GUAYAQUIL

DETALLE DE LABORES POR DÍAS TRANSCURRIDOS:**Jueves 26 de enero del 2023.-**

CIUDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS
QUEVEDO	Conformación de equipos de trabajo Entrega de Tablet al personal Censista, Supervisores de Censistas y Cobertura Entrega de indumentarias y suministros, gorras, mandiles, credenciales y porta credenciales, al personal de la sede Jurisdiccional 037 – Quevedo. Inducción sobre el trabajo a desarrollarse en el operativo de empadronamiento (E1)

Viernes 27 de enero del 2023.-

CIUDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS
QUEVEDO	Reunión de trabajo con el personal de la sede 037 Supervisión de campo al equipo 1, Supervisora de censista Nury Sarango AE006 Monitoreo y control de lo reportado por los censistas y lo subido al SUSO.

Sábado 28 de enero del 2023.-

CIUDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS
QUEVEDO	Monitoreo y control de lo reportado por los censistas y lo subido al SUSO. Supervisión de campo con responsable Técnico de la Litoral Econ. José Luis Andrade a la Supervisora de censista Claudia Méndez en AE051 Sector el Pantano

Domingo 29 de enero del 2023.-

CIUDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS
QUEVEDO	Supervisión de campo al equipo 9, Supervisora de censista Genesis Basurto AE032 Monitoreo y control de lo reportado por los censistas y lo subido al SUSO.

Lunes 30 de enero del 2023.-

CIUDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS
QUEVEDO	Supervisión de campo al equipo 10, Supervisor de censista Carlos Muñoz AE053 Monitoreo y control de lo reportado por los censistas y lo subido al SUSO.

Martes 31 de enero del 2023.-

CIUDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS
QUEVEDO	Capacitación sobre las Directrices para ejecutar la fase de Control de Calidad y Verificación en territorio, dirigida a responsables provinciales y Coordinadores de Sedes Jurisdiccionales del CPV, Fase CC. Supervisión en sector AE036 viva Alfaro con acompañamiento de 2 miembros de la Policía Nacional. Monitoreo y control de lo reportado por los censistas y lo subido al SUSO.

Miércoles 1 de enero del 2023.-

CIUDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS
QUEVEDO	Re instrucción a supervisores de Censistas y Cobertura Censal sobre herramientas para implementar en el cobo, registro de asistencia del personal de campo y registro de incidencias. Monitoreo y control de lo reportado por los censistas y lo subido al SUSO.
VENTANAS	Reunión de trabajo con el personal de la sede 038 para tratar temas de avance de cobertura reportada por los supervisores y la información subida al SUSO.

	Recomendación sobre la estrategia aplicada para intervenir sectores con alta incidencia de peligrosidad
BABAHOYO	Reunión de trabajo con el personal de la sede 036 para tratar temas de avance de cobertura reportada por los supervisores y la información subida al SUSO. Planteamiento de estrategias para una mejor distribución del personal de campo

Retorno a Guayaquil 18:00

NOVEDADES

Deserciones y paralización de personal por falta de pago.

CONCLUSIONES GENERALES:

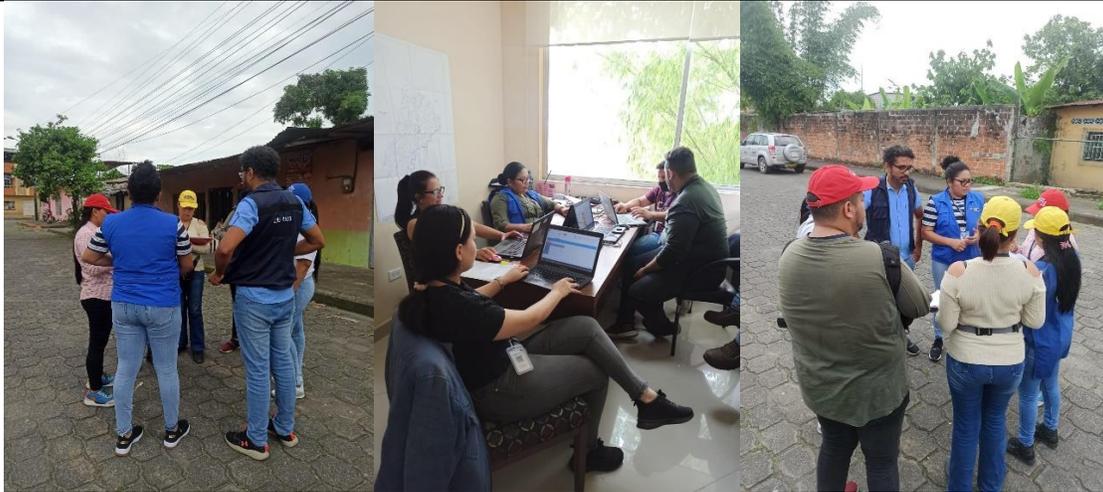
- Se reforzaron temas sobre herramientas para implementar en el cobo, registro de asistencia del personal de campo y registro de incidencias.
- La falta de vehículo no permite realizar la supervisión permanente en los sectores dispersos.
- En la supervisión de actividades de sede operativa 037 se denota la preocupación por las deserciones del personal de campo por el tema de retraso en los pagos.
- Diariamente se da seguimiento a la información recabada por los censistas en territorio.
- Se da soporte en las dudas y problemas que se presenta en cada supervisión realizada en campo y también por teléfono que solicitan personal de campo.
- En temas de seguridad FFAA y Policía Nacional no nos brindaron el apoyo requerido por otros temas de interés nacional (Elecciones Seccionales 2023)

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda solicitar de manera formal acompañamiento policial para poder precautelar la seguridad de los equipos en campo.

REGISTRO FOTOGRAFICO





DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN AL PRESENTE INFORME:

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	26-01-2023	01-02-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	19:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHICULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - LOS RIOS (Buena Fe, Quevedo, Valencia, Mocache, Palenque, Quinsaloma) - GUAYAQUIL	26-01-2023	19:00	01-02-2023	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: Econ. Verónica Maoli Ponce Vera	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Econ. José Luis Andrade Vilela	NOMBRE: Ing. Vanessa Zambrano Zambrano