

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|--------------------|--|-----------------------|--------------------------|----------------|
| Institucion: | 064 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdc | |
| U. Ejecutora: | 9999 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 014 | 02 | 2023 |
| Tipo Documento Respaldo | | | Clase Documento | No. | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | | LIQUIDACION DE GASTOS | 2023-064-9999-00007-001 | 1671 |
| Clase de Registro: | DEVENGADO | | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | |
| Banco: | BANCO DE GUAYAQUIL | | Cuenta Monetaria: | 0043926688 | |
| Comprobante | GASTOS | | Numero Operación | 0 | |
| Beneficiario: | 1719266635 | SALAZAR MOROCCHO JOSE LUIS | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | M O N T O |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-----------|
| 55 | 00 | 022 | 003 | 730303 | 1701 | 202 | 2003 | 2215 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 640.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | |
| IVA | | | | | | | | | | |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | |

SON: SEISCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: SALAZAR MOROCCHO JOSE LUIS, PAGO POR VIATICOS (ARRASTRE) POR COMISION DE SERVICOS A LA CIUDAD DE STO DOMINGO, DEL 15 AL 23 DICIEMBRE 2022, PROY CPV, INFORME Y SOLICITUD 080-INEC-CPV-EMP-2022, SEGUN MEMO INEC-CGAF-DIFI-2023-0341-M E INEC-CPV-EMP-2023-0004-M, EMRA

| DATOS APROBACION | | |
|---|---|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 15/02/2023 |  Firma electrónica por SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS |  Firma electrónica por EDISON ANDRES TIPAN GUALLE |
| | Funcionario Responsable | Director Financiero |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|---------------------------|--------------------------|----------------|---------|
| Institución: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdc | | |
| U. Ejecutora: | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | 014 02 2023 | 4354 | 3256 | |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | 2023-064-9999-00007-001 | 1671 | |
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO DEV |
| Banco: | BANCO DE GUAYAQUIL | Cuenta Monetaria: | 0043926688 | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | |
| Beneficiario: | 1719266635 | SALAZAR MOROCHO JOSE LUIS | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN | | |
|------------------|---|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  FECHA: 15/02/2023 |  FECHA: 15/02/2023 |
| | Funcionario Responsable | Director Financiero |

| | |
|--|---|
|  <small>Instituto Nacional de Estadística y Censos</small> |  <small>Ministerio de Relaciones y Laborales</small> |
| INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | |
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 080-INEC-CPV-EMP-2022 | FECHA DE INFORME (dd-mm-aaa) 27-12-2022 |
| DATOS GENERALES | |
| APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR Salazar Morocho José Luis cc: 1719266635 | PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7 |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR EMPADRONAMIENTO/PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Salazar Morocho José Luis | |
| INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS | |
| OBJETIVO GENERAL <ul style="list-style-type: none"> Supervisar el desarrollo del operativo censal y la organización del empadronamiento como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda. | |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS <ul style="list-style-type: none"> Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en el levantamiento del operativo censal. Supervisar el levantamiento de información en campo del operativo censal Supervisar el funcionamiento de las sedes operativas Supervisar la organización del Empadronamiento | |
| ACTIVIDADES: Salida desde Quito hacia La Maná, Preparación, Coordinación y Control de actividades establecidas en el cronograma para el Censo Nacional 2022: | |
| DIA 15 DE DICIEMBRE: <ul style="list-style-type: none"> Salida desde Quito hacia La Santò Domingo Se visitó la sede operativa 213 “Universidad UTE Santo Domingo” la misma que se encontró al coordinador de la sede operativa y manifestó que el personal de campo estaba una parte en campo y unos que no asistieron por el tema del pago que no se había efectuado. | |
| DIA 16 DE DICIEMBRE: <ul style="list-style-type: none"> Se realizó la revisión de la cobertura de la Sede Operativa 213 “Universidad UTE Santo Domingo”, se instruyó y apoyo en la asignación de a las viviendas colectivas y monitorear la cobertura de las viviendas colectivas (Hospital, centros médicos, Hoteles, hospedajes) asignadas a los censistas. Apoyo en la reasignación de viviendas para el levantamiento. Realizar la base de viviendas para el sistema de digitación de procesamiento. Adicionalmente se ha estado trabajando con la cobertura de las AE que tienen un alto número de viviendas de nadie en casa, temporales y desocupados. | |

DIA 17 DE DICIEMBRE:

- Se realizó la revisión de la cobertura de la Sede Operativa 212 "Universidad UTE Santo Domingo", se instruyó y apoyo en la asignación de a las viviendas colectivas y monitorear la cobertura de las viviendas colectivas (Hospital, centros médicos, Hoteles, hospedajes) asignadas a los censistas.
- Apoyo en la reasignación de viviendas para el levantamiento.
- Realizar la base de viviendas para el sistema de digitación de procesamiento.
- Salida a campo para apoyar al personal en la revisión de Áreas de Empadronamiento con falta de manzanas cartográficas.
- Instrucción por zoom y apoyo en la asignación de a las viviendas colectivas y monitorear la cobertura de las viviendas colectivas (Hospital, centros médicos, Hoteles, hospedajes) asignadas a los censistas.
- Adicionalmente se ha estado trabajando con la cobertura de las AE que tienen un alto número de viviendas de nadie en casa, temporales y desocupados.

DIA 18 DE DICIEMBRE:

- Se realizó la revisión de la cobertura de la Sede Operativa 216 "Universidad UTE Santo Domingo", se instruyó y apoyo en la asignación de a las viviendas colectivas y monitorear la cobertura de las viviendas colectivas (Hospital, centros médicos, Hoteles, hospedajes) asignadas a los censistas.
- Apoyo en la reasignación de viviendas para el levantamiento.
- Realizar la matriz de viviendas para el sistema de digitación de procesamiento.
- Adicionalmente se ha estado trabajando con la cobertura de las AE que tienen un alto número de viviendas de nadie en casa, temporales y desocupados.
- Asistencia en la cobertura y novedades del operativo de campo a algunas las sedes de Santa Elena, Galápagos y Manabí.

DIA 19 DE DICIEMBRE:

- Se realizó la revisión de la cobertura de la Sede Operativa 212 "Universidad UTE Santo Domingo", se instruyó y apoyo en la asignación de a las viviendas colectivas y monitorear la cobertura de las viviendas colectivas (Hospital, centros médicos, Hoteles, hospedajes) asignadas a los censistas.
- Instrucción y apoyo en la reasignación de viviendas para el levantamiento.
- Realizar la matriz de viviendas para el sistema de digitación de procesamiento.
- Salida a campo para apoyar al personal en la revisión de Áreas de Empadronamiento con falta de manzanas cartográficas.
- Adicionalmente se trabajó con la coordinadora de la sede 212, para que este pendiente de las AE que tienen un alto número de viviendas de nadie en casa, temporales y desocupadas.
- Solicitud y revisión de las fechas de las sedes operativas que van a requerir el espacio físico para su funcionamiento.
- Asistencia en la cobertura y novedades del operativo de campo a algunas las sedes de Santa Elena, Galápagos y Manabí.

DIA 20 DE DICIEMBRE:

- Monitorear y apoyo en la revisión y cobertura de las viviendas colectivas (Hospital, centros médicos, Hoteles, hospedajes) asignadas a los censistas.
- Realizar matriz de viviendas para el sistema de digitación de procesamiento.
- Revisión y armado de base de sectores priorizados (Peligrosidad) para el alargue del operativo censal.
- Envío de la matriz con las fechas de las sedes operativas que van a requerir el espacio físico para su funcionamiento en las instalaciones del MINEDUC.
- Asistencia en la cobertura y novedades del operativo de campo a algunas las sedes de Santa Elena, Galápagos y Manabí.

DIA 21 DE DICIEMBRE:

- Monitorear la cobertura de las viviendas colectivas (Hospital, centros médicos, Hoteles, hospedajes) asignadas a los censistas.
- Realizar matriz de viviendas para el sistema de digitación de procesamiento.
- Adicionalmente se apoyó en unas aclaraciones al personal de la cargas de trabajo y que se debe hacer en función a la metodología cuando se levante en físico.
- Revisión y generación de matriz de sectores priorizados (Peligrosidad) para el alargue del operativo censal, en función de las áreas identificadas por la zona.

- Asistencia en la cobertura y novedades del operativo de campo a algunas las sedes de Santa Elena, Galápagos y Manabí.

DIA 22 DE DICIEMBRE:

- Revisión y generación de matriz de sectores priorizados (Peligrosidad) para el alargue del operativo censal, en función de las áreas identificadas por la zonal.
- Asistencia en la cobertura y novedades del operativo de campo a algunas las sedes de Santa Elena, Galápagos y Manabí.
- Realizar matriz de viviendas para el sistema de digitación de procesamiento.

DIA 23 DE DICIEMBRE:

- Realizar matriz de viviendas para el sistema de digitación de procesamiento.
- Apoyo en la reasignación de viviendas o usuario.
- Retorno de Santo Domingo a Quito

/
/

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Reasignación de viviendas a diferentes equipos, para apoyo de las áreas de empadronamiento pendientes.
- Monitoreo de cobertura de las viviendas asignadas a cada censista.
- Revisar la cobertura en función de la condición de ocupación por cada área de empadronamiento.
- Apoyo en la recuperación de viviendas de nadie en casa y rechazos.
- Verificación en campo de viviendas con condición de ocupadas con personas ausentes y desocupadas.

CONCLUSIONES:

- La cobertura de las áreas de empadronamiento asignadas a los censistas no fue la óptima, por motivo de los días que no se laboraron en función al no pago del sueldo y al momento de la fecha del 18 de diciembre solo fueron a entregar las tabletas por motivo de que esa era la fecha de terminación del censo.
- Las viviendas colectivas asignadas a los censistas en su área de empadronamiento, no tuvieron la cobertura correcta, ya que esas tarjetas estaban ingresada como viviendas particulares y en otros casos se registraba como con vertidas en negocio o no existencia de la vivienda.
- Existieron muchas viviendas nuevas, que no han sido verificadas en campo por los supervisores, esto se daba en edificios que tenían más de una vivienda el censista solo activaba el primer formulario y en la segunda vivienda creaba una nueva.

RECOMENDACIONES:

- Revisión por parte de las sedes operativas la cobertura y confirmación de las viviendas con condición de ocupadas con personas ausentes, desocupadas y temporales, cuando tienen un alto número de estas condición.
- Enviar la matriz de reportes por cada usuario y condiciones de ocupación de la carga asignada a cada censista.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|------------|------------|---|
| FECHA dd-mmm-aaa | 15-12-2022 | 23-12-2022 | <i>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</i> |
| HORA hh:mm | 12:00 | 12:30 | |

| TRANSPORTE | | | | | | |
|---|-------------------------|--|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | PICHINCHA SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS | 15-12-2022 | 08:00 | 15-12-2022 | 11:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS PICHINCHA | 23-12-2022 | 09:00 | 23-12-2022 | 12:30 |

NOTA: En el caso de la movilización se lo realizó en un vehículo contratado, por esta razón no se adjunta la hoja de ruta.

No se realizó actividades dentro de la oficina debido a que se brindó apoyo y supervisión directa en campo por tal motivo no se adjunta la hoja de control de asistencia.

| OBSERVACIONES | |
|---|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|  NOMBRE: José Salazar CI: 1719266635 Miembro de equipo VIII Censo de Población y VII de Vivienda. | <p><i>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizadas, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</i></p> |
| FIRMAS DE APROBACIÓN | |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD |
|  NOMBRE: Cecilia Valdivia CI: 0914645866 Responsable Nacional de Empadronamiento VIII Censo de Población y VII de Vivienda |  NOMBRE: Cecilia Valdivia CI: 0914645866 Responsable Nacional de Empadronamiento VIII Censo de Población y VII de Vivienda |

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS
 INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 27 de diciembre de 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: José Luis Salazar Morocho
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 15/12/2022 HASTA: 23/12/2022
 DESTINO (CIUDAD): Pichincha- Santo Domingo de los Tsáchilas/ Santo Domingo de los Tsáchilas -Pichincha
 N° DE SOLICITUD: 080-INEC-CPV-EMP-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

| FECHA | FACTURA/NOTA DE VENTA N° | DESCRIPCION | VALOR | OBSERVACIONES |
|------------|--------------------------|--------------|----------|---------------|
| 15/12/2022 | 001-001-000005137 | Alimentación | \$18,00 | |
| 16/12/2022 | 001-001-000005138 | Alimentación | \$19,00 | |
| 17/12/2022 | 003-003-000036972 | Alimentación | \$5,25 | |
| 17/12/2022 | 003-003-000036975 | Alimentación | \$3,50 | |
| 17/12/2022 | 001-001-000005142 | Alimentación | \$15,00 | |
| 18/12/2022 | 001-001-000005143 | Alimentación | \$15,00 | |
| 18/12/2022 | 001-001-000005145 | Alimentación | \$14,00 | |
| 18/12/2022 | 001-100-000000031 | Alimentación | \$4,50 | |
| 19/12/2022 | 001-001-000005150 | Alimentación | \$23,00 | 11 |
| 19/12/2022 | 001-001-000005152 | Alimentación | \$13,50 | |
| 20/12/2022 | 001-001-000005160 | Alimentación | \$13,00 | |
| 20/12/2022 | 001-001-000005161 | Alimentación | \$14,50 | |
| 21/12/2022 | 001-001-000005163 | Alimentación | \$12,00 | |
| 21/12/2022 | 001-001-000005164 | Alimentación | \$15,00 | |
| 22/12/2022 | 001-001-000025913 | Alimentación | \$14,00 | |
| 22/12/2022 | 001-001-000005171 | Alimentación | \$13,00 | |
| 22/12/2022 | 001-001-000005172 | Alimentación | \$13,00 | |
| 23/12/2022 | 001-001-000000443 | Alimentación | \$6,00 | |
| 23/12/2022 | 002-001-000002793 | Hospedaje | \$240,00 | |
| TOTAL: | | | \$471,25 | |

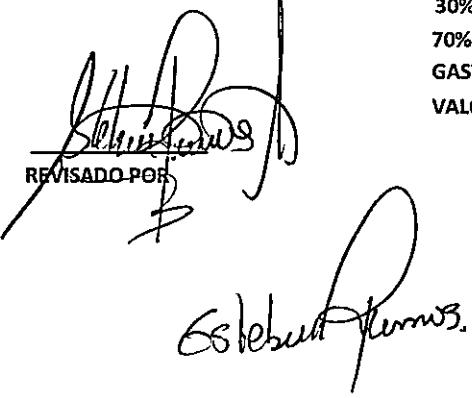
Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.


 Firmado electrónicamente por:
**JOSE LUIS
SALAZAR
MOROCHO**

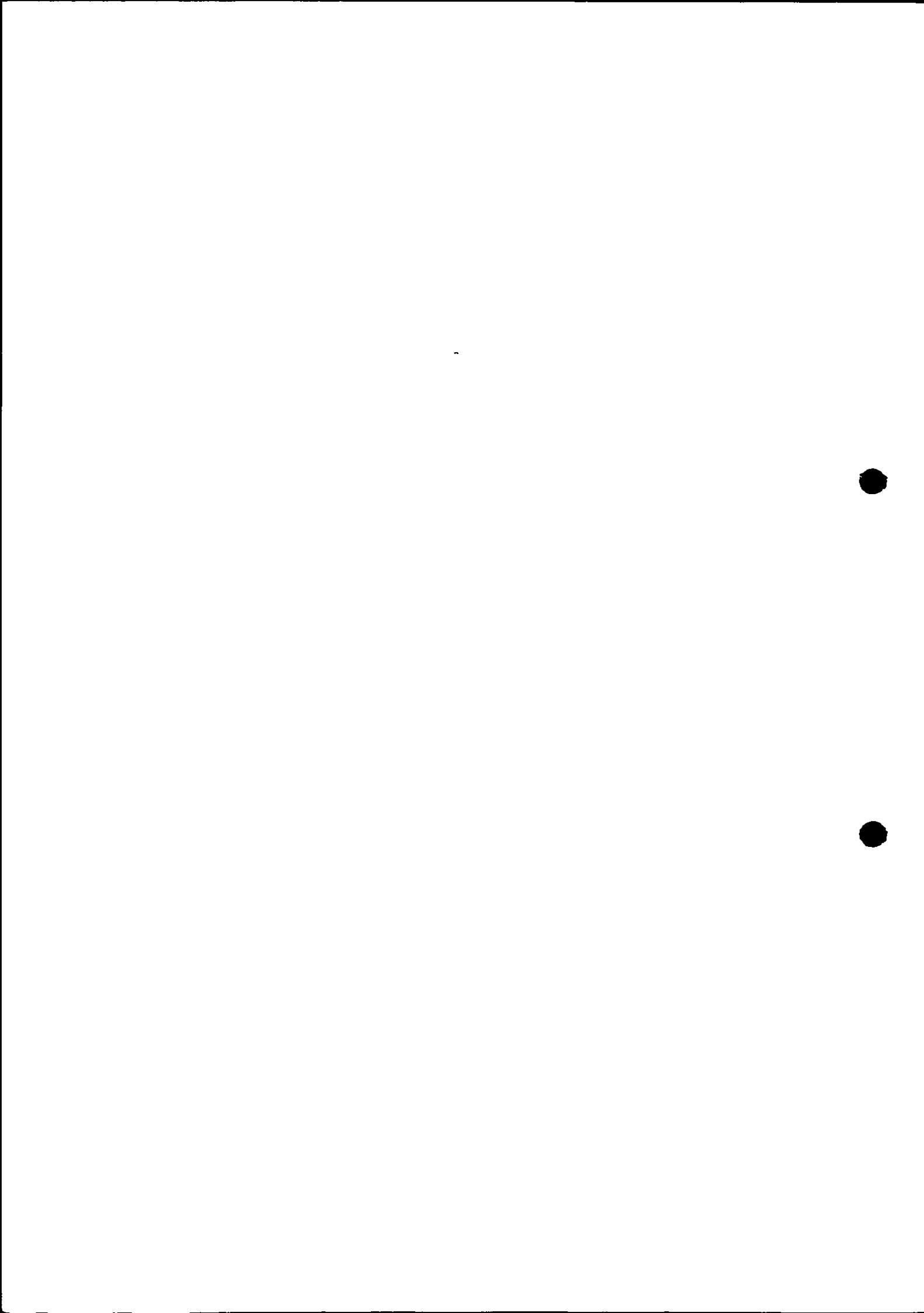
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR


 138,00
 420,60
 471,25

REVISADO POR



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
080-INEC-CPV-EMP-2022

FECHA DE SOLICITUD: 10-11-2022

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
SALAZAR MOROCHO JOSÉ LUIS
CI: 1719266635

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
EMPADRONAMIENTO/PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION
Y VII DE VIVIENDA CPV

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

15-12-2022

06H00

23-12-2022

18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

SALAZAR MOROCHO JOSÉ LUIS

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**ACTIVIDADES A REALIZARSE**

Se han establecido actividades específicas para cada una de las etapas del plan de trabajo, las mismas que se detallan a continuación:

- Supervisión del desarrollo del operativo censal
- Supervisión del funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisión de la organización del empadronamiento

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|-------------------------|---|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | VEHICULO CONTRATADO | PICHINCHA - SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS | 15-12-2022 | 06:00 | 15-12-2022 | 10:00 |
| TERRESTRE | VEHICULO CONTRATADO | SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS - PICHINCHA | 23-12-2022 | 14:00 | 23-12-2022 | 18:00 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

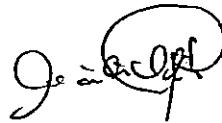
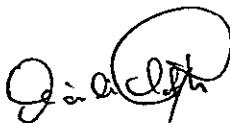
Banco de Guayaquil

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

43926688

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
|--|---|
|  |  |
| <p>José Salazar CI: 1719266635 MIEMBRO DE EQUIPO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA</p> | <p>Cecilia Valdivia CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA</p> |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. |
|  | <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstinentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional |
| <p>Cecilia Valdivia CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA</p> | <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |