

Viáticos sin Retención

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015 02 2023	4451	4210
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-9999-00021-002	2136
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4989471400	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0923990188 MORAN LLIGUIPUMA MARIA DEL CARMEN			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: MORAN LLIGUIPUMA MARIA DEL CARMEN, PAGO POR VIÁTICOS A GUAYAQUIL, DEL 26 AL 28 DE ENERO 2023, SEGUN SOLICITUD E INFORME 001-INEC-CPV-GNT-2023, SUPERVISAR EL OPERATIVO CONTROL DE CALIDAD Y COBERTURA A NIVEL NACIONAL, PROY CPV, SEGUN MEMOS INEC-CPV-GNT-2023-0025-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-0545-M, JIMC

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 16/02/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	015 02 2023	4451	4210	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-9999-00021-002	2136	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4989471400		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0923990188 MORAN LLIGUIPUMA MARIA DEL CARMEN				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/02/2023	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**
001-INEC-CPV-GNT-2023**FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**
02/02/2023**DATOS GENERALES****APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**
Morán Lliguipuma María del Carmen
C.I. 0923990188**PUESTO QUE OCUPA:**
SERVIDOR PÚBLICO 7**CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**
GUAYAQUIL - GUAYAS**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

- Darío Vélez
- María Morán

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Desarrollo de actividades complementarias para la eficiente ejecución del operativo.
- Coordinar, promover y ejecutar acciones que mejoren los resultados de gestión del equipo del INEC.
- Supervisión del operativo de campo, verificación de cobertura y calidad de la recolección

ACTIVIDADES:

- **Jueves, 26 de enero 2023.**
 - Llegada a la ciudad de Guayaquil
 - Organización y definición de últimos detalles para la agenda de supervisión de control de calidad y cobertura.
- **Viernes, 27 de enero de 2023.**

Desde las 08H30 se dio inicio a las actividades, se trasladó al Edificio de la Plata donde se participó en la reunión interna con el Responsable Zonal de Litoral, los distritales y la provincial del Guayas, que manifestaron que existen problemas delincuenciales en las zonas de noroeste de Guayaquil, en consecuencia el personal de campo está renunciando; sin embargo, como medida de mitigación se ha optado en cambiarlos de zona de levantamiento temporalmente hasta que se re-estructure los equipos de campo para ir a barridos masivos.

Luego se tuvo una reunión con la responsable de procesamiento de Litoral, que manifestó que el número de cuestionarios físicos para digitar se ha incrementado significativamente debido que el personal está levantando la información en papel por la delincuencia en varias jurisdicciones de la zonal. Así también, se indicó que existe aproximadamente 500 formularios que no se puede culminar el proceso de digitación debido a la DPA y habilitación del sistema de digitación, misma que es necesario realizar acercamientos con el Responsable Nacional de Procesamiento.

También, se tuvo acercamientos con la Responsable Financiera de la Zonal para conocer los tiempos de reemplazos para la contratación de personal de campo considerando las metas a alcanzar en campo por equipos. Paralelamente, se puso en conocimiento los tiempos de contratación del personal de campo en Administración Central con la finalidad de dar retroalimentación en el proceso, ya que se evidencio que la zonal está tomando alrededor de 5 días para los reemplazos del personal.

Finalmente, se tuvo una reunión con el Responsable Zonal del Censo, referente al uso del KOBO, en el que se indicó que es necesario realizar ajustes a la herramienta debido a la dinámica que se tiene el territorio debido que hay personal de campo que hace carga de otro usuario en papel.

Finalización de la jornada a las 20h30.

- **Sábado, 28 de enero de 2023.**

Desde las 08H30 se dio inicio a las actividades, se trasladó al Edificio de la Plata, en el cual se realizó una reunión breve con el responsable zonal para revisar el avance de cobertura y el número del personal de campo que presentó su renuncia y/o desistimientos.

Seguido, se repasó con los distritales de la ciudad de Guayaquil la generación de reportes desde el SUSO para el seguimiento adecuado de los equipos de trabajo en campo. Luego, me traslade al noroeste de la ciudad para supervisión de campo, en los barrios Gallegos Lara, Entrada de la 21 donde se evidencio la estrategia de recolección de datos (equipos de 4 encuestadores y 1 supervisor), en esta supervisión se observó la falta de vehículos para transportar material censal (formularios, etiquetas).

Finalización de la jornada a las 17h00.

HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS

- Falta de vehículos para transportar material censal.
- Falta de capacitación al personal de supervisión sobre la generación de reportes de SUSO.
- Falta de capacitación para el uso del visualizador en el que se observa las manzanas a intervenir que registran con mayor densidad de población a recuperar.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Capacitación algunos responsables distritales sobre la generación de reportes de cobertura.
- Supervisión en campo sobre el levantamiento de información.

CONCLUSIONES

- Acompañamiento en territorio al personal censista en la recolección de información.

- Recolección y re-instrucción de novedades presentadas en campo al personal censista/supervisores.

RECOMENDACIONES

- Realizar re-instrucciones periódicas para monitoreo y control de cobertura por parte de los responsables distritales a fin de disminuir las novedades no efectivas en la recolección de información en campo.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	26-01-2023	28-01-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	16:00	21:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LATAM	Quito - Guayaquil	26-01-2023	18:30	26-01-2023	19:20
Aéreo	LATAM	Guayaquil - Quito	28-01-2023	19:00	28-01-2023	19:50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Adjunto:

- Facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
MARIA DEL CARMEN
MORAN LLIGUIPUMA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE: María Morán
C.I. 0923990188
Miembro de Equipo CPV

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  Firma electrónicamente por: FAUSTO DARIO VELEZ JARA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  Firma electrónicamente por: FAUSTO DARIO VELEZ JARA
NOMBRE: Darío Vélez Ci: 1103591556 RESPONSABLE NACIONAL TECNICO CPV	NOMBRE: Darío Vélez Ci: 1103591556 RESPONSABLE NACIONAL TECNICO CPV

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos	
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-INEC-CPV-GNT-2023		FECHA DE SOLICITUD 25/01/2023	
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☒
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MORAN LUGUIPUMA MARIA DEL CARMEN C.I. 0923990188		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRAFICAS 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil – Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA"	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
26/01/2023	15:00	28/01/2023	22:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: • María Morán • Darío Vélez			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE			
OBJETIVOS: Objetivo General: Supervisar el operativo de control de calidad y cobertura a nivel nacional del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda. Objetivos Específicos: • Revisión de la micro planificación de los sectores a intervenir en el operativo. • Realizar el control de calidad de la información recolectada en campo. • Solventar las inquietudes generadas por los censistas y supervisores de campo respecto al proceso del operativo de control de calidad y cobertura.			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR: Considerando el despliegue logístico del censo presencial se requiere desarrollar las actividades a continuación detalladas: • Desarrollo de actividades complementarias para la eficiente ejecución del operativo. • Coordinar, promover y ejecutar acciones que mejoren los resultados de gestión del equipo del INEC. • Supervisión del operativo de campo, verificación de cobertura y calidad de la recolección.			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	PASAJE AÉREO	QUITO – GUAYAQUIL	26/01/2023	16:00	26/01/2023	17:00
AÉREO	PASAJE AÉREO	GUAYAQUIL – QUITO	28/01/2023	20:00	28/01/2023	21:00
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 4989471400		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por MARIA DEL CARMEN MORAN LLIGUIPUMA			 Firmado electrónicamente por FAUSTO DARIO VELEZ JARA			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Maria Morán C.C. 0923990188			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Darío Vélez Jara C.C. 1103591556			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Firmado electrónicamente por FAUSTO DARIO VELEZ JARA						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Darío Vélez Jara C.C. 1103591556						

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 02 de febrero del 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: Morán Lliguipuma María del Carmen
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 26-01-2023 HASTA: 28-01-2023
DESTINO (CIUDAD): Guayaquil – Guayas
Nº DE SOLICITUD: 001-INEC-CPV-GNT-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
27-01-2023	003-001-000055856	Alimentación	\$ 14,25	
27-01-2023	001-002-000008536	Hospedaje	\$ 65,00	
27-01-2023	001-002-000026053	Hospedaje	\$ 57,00	56
		TOTAL:	\$ 136,25	

135,25

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firma digitalizada por
MARIA DEL CARMEN
MORAN LLIGUIPUMA

María Morán
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

48
 112
 135,25
 183,25

[Signature]
REVISADO POR

Juan Medina

